



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

**Anno accademico 2021/2022**

**Bando per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale  
a numero programmato in**

**ADVANCED AUTOMOTIVE ELECTRONIC ENGINEERING**  
Classe LM-29 – Ingegneria elettronica (codice corso 9238)

<b>INFORMAZIONI GENERALI</b>	<b>Pag. 2</b>
<b>1 – POSTI DISPONIBILI</b>	<b>Pag. 5</b>
<b>2 – CALENDARIO GENERALE</b>	<b>Pag. 5</b>
<b>3 – REQUISITI DI AMMISSIONE</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA SELEZIONE</b>	<b>Pag. 6</b>
<b>5 – ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI</b>	<b>Pag. 7</b>
<b>6 – RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DISTURBI SPECIFICI DELL'APPRENDIMENTO (DSA)</b>	<b>Pag. 9</b>
<b>7 – AMMISSIONE AL COLLOQUIO</b>	<b>Pag. 11</b>
<b>8 – GRADUATORIE</b>	<b>Pag. 11</b>
<b>9 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO</b>	<b>Pag. 11</b>
<b>10 – RECUPERO POSTI</b>	<b>Pag. 13</b>
<b>NOTE FINALI</b>	<b>Pag. 14</b>
<b>ALLEGATO (APPLICATION FORM)</b>	<b>Pag. 15</b>

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## **A CHI È RIVOLTO IL BANDO**

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi al corso di laurea magistrale a numero programmato in **Advanced Automotive Electronic Engineering** (classe LM-29 – Ingegneria Elettronica).

Tale corso è una laurea magistrale internazionale interateneo, che vede coinvolte le Università di Bologna (sede amministrativa), Ferrara, Modena e Reggio Emilia e Parma. **Tutte le attività formative, i corsi, gli esami sono tenuti in lingua inglese.**

Le informazioni riguardanti il corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti, ecc.) sono disponibili alla seguente pagina web:

<https://corsi.unibo.it/2cycle/AutomotiveElectronicEngineering>

## **CHI DEVE SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE**

Tutti gli studenti interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi dell'Università di Bologna o trasferimento da altro Ateneo, devono partecipare alla selezione secondo le modalità e i termini indicati nel presente bando.

Devono partecipare alla selezione anche i candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero, o per aver svolto gli studi all'estero, o perché rinunciatari o decaduti.

Tali candidati, prima d'isciversi alla selezione o comunque prima di effettuare il passaggio o il trasferimento, devono consultare le condizioni d'ammissione agli anni di corso successivi al primo, **nonché le regole che disciplinano la decadenza della qualità di studente** all'interno di quest'Università pubblicate sul portale web d'Ateneo, alla pagina: [www.unibo.it/DecadenzaStudi](http://www.unibo.it/DecadenzaStudi).

## **Il candidato è esonerato dalla selezione e può direttamente immatricolarsi solo nel seguente caso:**

se ha **RINUNCIATO** dal 1° novembre 2020 al 31 marzo 2021 allo stesso corso di laurea dell'Università di Bologna per il quale intende iscriversi.

Attenzione: la domanda di rinuncia è accettata soltanto se risultano pagate tutte le tasse previste dovute all'università e non vi sono pendenze debitorie nei confronti di ER.GO. Solo nel predetto caso **il candidato potrà immatricolarsi dal 22 luglio al 30 settembre 2021 senza mora e dal 1° ottobre al 25 novembre 2021 con mora.** Per le modalità contattare la segreteria studenti.

**ATTENZIONE: I cittadini non-EU titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che rinunciano formalmente agli studi** presso questa o altra Università perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovranno rientrare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

## **È possibile candidarsi al concorso e immatricolarsi con le credenziali SPID.**

SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, è la soluzione che permette di accedere ai servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'unica Identità Digitale (*username* e *password*) utilizzabile da computer, tablet e smartphone (maggiori informazioni su <https://www.spid.gov.it/>). Si possono avere più credenziali SPID con diversi gestori, che non si sovrappongono: ogni volta che si accede ad

un servizio si può scegliere [quali credenziali SPID utilizzare](#) Le credenziali SPID dei vari gestori sono equivalenti e possono essere utilizzate in tutti i servizi che le accettano, indipendentemente dal gestore SPID che le ha rilasciate.

## **QUALI SONO LE TASSE DA VERSARE**

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse)

**La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'attestazione ISEE in corso di validità solo se è presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/tasse](http://www.unibo.it/tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.**

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita](http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita)

Per informazioni sui benefici per il diritto allo studio, è necessario consultare il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

Il candidato iscritto ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio, deve consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it) in quanto la carriera, in seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale si è ammessi dal consiglio di corso di laurea. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

L'iscrizione alla selezione richiede il pagamento di 50,00 euro (si veda sezione 5 – ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI).

Devono altresì essere pagate specifiche indennità per chi si trasferisce da un'altra università o effettua un passaggio da un altro corso di laurea magistrale dell'università di Bologna (si veda sezione 9 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO).

## **A QUALI UFFICI È POSSIBILE RIVOLGERSI**

Per problemi tecnici o dubbi di carattere informatico riscontrati su Studenti Online (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>), come ad esempio credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc. contattare:

### **Help Desk di Studenti Online**

Email: [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Tel. +39 0512080301

Per chiarimenti e informazioni relativi al bando di ammissione contattare:

### **AFORM – Settore Servizi Didattici “Ingegneria e architettura”**

Viale del Risorgimento 2 – 40136 Bologna

Email: [dei.didattica@unibo.it](mailto:dei.didattica@unibo.it)

Per informazioni di carattere amministrativo (ad esempio: scadenze, modalità immatricolazioni, recupero posti ecc.) contattare:

### **Segreteria studenti di Ingegneria**

Email [seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)

Per contattare la segreteria vedere:

[www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.) contattare:

**International Desk**

Via Filippo Re 4 - 40126 Bologna

Email: [internationaldesk@unibo.it](mailto:internationaldesk@unibo.it)

Tel. +39 0512088101

Per informazioni sulle immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero contattare:

**Segreteria studenti internazionali, sede di Bologna**

E-mail: [segstudintbo@unibo.it](mailto:segstudintbo@unibo.it)

Per contattare la segreteria verifica il link [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti)

Per informazioni per candidati con disabilità e/o candidati con DSA contattare:

**Servizio per gli Studenti con disabilità**

Email: [disabili@unibo.it](mailto:disabili@unibo.it)

<http://www.studentidisabili.unibo.it/>

Per informazioni su tasse e benefici contattare:

**Ufficio contribuzioni studentesche:**

Email: [abis.contribuzionistudentesche@unibo.it](mailto:abis.contribuzionistudentesche@unibo.it)

**Chiusura uffici:**

- Mercoledì 2 giugno 2021 (Festa della Repubblica);
- Da lunedì 9 agosto 2021 a venerdì 20 agosto 2021

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate su [Studenti Online](#).

## 1 - POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2021/2022 sono disponibili per l'ammissione al corso di Laurea magistrale in Advanced Automotive Electronic Engineering (classe LM-29) i seguenti posti:

- n. **22** posti per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati o esonerati <sup>(1)</sup>
- n. **8** posti per cittadini non comunitari residenti all'estero <sup>(2)</sup>

(1) Le informazioni su chi sono i **cittadini non-EU equiparati** sono reperibili su [questa pagina web](#) al punto 1, mentre quelle su chi sono i **cittadini non-EU esonerati** dal contingente degli studenti internazionali sono reperibili al punto 2 della medesima pagina. Anche se si è esonerati dal contingente degli studenti internazionali, si devono comunque rispettare le procedure previste per gli studenti non-EU residenti all'estero.

(2) Le informazioni su chi sono i **cittadini non comunitari residenti all'estero (non-EU)** sono reperibili alla [pagina web](#) al punto 3.

## 2 – CALENDARIO GENERALE

Iscrizione alla selezione	Dal 22/04/2021 al 07/07/2021
Pubblicazione elenco candidati ammessi al colloquio	16/07/2021
Colloqui	Dal 19/07/2021 al 21/07/2021
Pubblicazione graduatorie	28/07/2021
Immatricolazioni dei candidati vincitori	Dal 30/08/2021 al 03/09/2021
Dichiarazione interesse al recupero	Dal 30/08/2021 al 03/09/2021
Pubblicazione elenco dei candidati recuperati e	09/09/2021
Immatricolazioni dei candidati recuperati	Dal 09/09/2021 al 14/09/2021

Tutti i termini previsti dalla procedura sono **perentori**. Il loro mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi adottati.

### Selezione straordinaria

Se al termine della selezione vi saranno ancora posti disponibili, potrà essere attivata una selezione straordinaria, riservata ai cittadini italiani, cittadini UE ed equiparati.

Il relativo avviso sarà pubblicato su [Studenti Online](#) e sul sito del [corso di laurea](#).

### 3 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al corso di laurea magistrale in **Advanced Automotive Electronic Engineering** è necessario soddisfare i seguenti **requisiti curriculari**:

- A. Essere in possesso di una laurea in una delle classi di laurea ai sensi del D.M. 270/04, del DM 509/99, oppure possedere una laurea di ordinamenti previgenti, oppure ancora un titolo di studio equivalente anche conseguito all'estero;
- B. Avere acquisito almeno 85 crediti formativi universitari (CFU) distribuiti nei settori scientifico-disciplinari (SSD) come segue:
  - non meno di 48 CFU nei SSD ING-INF/01, ING-INF/02, ING-INF/03, ING-INF/04, ING-INF/05, ING-INF/07, ING-IND/31, ING-IND/32, ING-IND/33;
  - non meno di 32 CFU nei SSD INF/01, MAT/02, MAT/03, MAT/05, MAT/06, MAT/07, MAT/08, MAT/09, SECS-S/02, CHIM/03, CHIM/07, FIS/01, FIS/02, FIS/03.

È inoltre necessario essere in possesso di una **certificazione della lingua inglese pari al livello B-2** (Livello Intermedio Superiore) del CEFR, come specificato nella sezione 5 – ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI, punto E.

È altresì richiesto il superamento della **verifica dell'adeguatezza della personale preparazione**.

La verifica delle **conoscenze e competenze tecniche, linguistiche e trasversali avverrà tramite colloquio in lingua inglese**, che si svolgerà in modalità telematica secondo le modalità esplicitate nella sezione 7.

Possono partecipare alla selezione, sotto condizione, anche i candidati non ancora in possesso della laurea (**laureandi**), purché abbiano acquisito almeno **165 CFU alla data di scadenza di iscrizione alle selezioni (07/07/2021) e il titolo di accesso sia conseguito entro e non oltre il 16 dicembre 2021**.

I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data saranno esclusi dalla procedura concorsuale, anche se vincitori in graduatoria e già immatricolati.

### 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA SELEZIONE

**La selezione consiste nella valutazione dei titoli e nel colloquio**. L'ammissione in graduatoria è subordinata alla positiva valutazione della documentazione presentata e all'esito del colloquio.

Il punteggio massimo conseguibile è di **100/100**. Il punteggio minimo per essere ritenuti idonei è di **60/100**.

La valutazione dei titoli consiste nella valutazione della media della carriera (esami superati), del curriculum e delle lettere di referenze secondo le seguenti modalità:

- 1. Media carriera: da 30 a 50 punti**. Il punteggio è così calcolato: **la media ponderata<sup>1</sup> della carriera in trentesimi viene normalizzata su base 50 con minimo fissato a 30**, con un decimale e l'arrotondamento al decimo più vicino. La media ponderata è costituita solo dagli esami superati e

<sup>1</sup> La media ponderata rapporta i voti ai crediti: escluse sempre le idoneità, si moltiplica ogni voto per i crediti dell'esame corrispondente, si sommano i prodotti e si divide tale somma per il totale dei crediti conseguiti attraverso esami con voto. Formula:  $(voto1 \times crediti1 + voto2 \times crediti2 + voto3 \times crediti3 + \dots) / (crediti1 + crediti2 + crediti3 + \dots)$

regolarmente verbalizzati, mentre non possono essere inclusi voti ottenuti nelle prove parziali sostenute in corso d'anno (ad esempio i moduli di esami integrati).

La formula di normalizzazione per chi ha titolo conseguito in Italia è la seguente:

$$\text{Punteggio} = \frac{(\text{Media ponderata} - 18)}{(30 - 18)} * (50 - 30) + 30$$

Esempio: media del 25,9 →  $\frac{(25,9 - 18)}{(30 - 18)} * 20 + 30 = 43,16$ , arrotondato a 43,2.

Lo stesso procedimento sarà applicato per candidati in possesso di un titolo di studio straniero, normalizzando la CGPA su base 50 e parametrandola sulla CGPA minima ( $\text{CGPA}_{\text{min}}$ ) e massima ( $\text{CGPA}_{\text{max}}$ ):

$$\text{Punteggio} = \frac{(\text{CGPA} - \text{CGPA}_{\text{min}})}{(\text{CGPA}_{\text{max}} - \text{CGPA}_{\text{min}})} * (50 - 30) + 30$$

Esempio: CGPA pari a 2,5 su 4 con minimo a 2 →  $\frac{(2,5 - 2)}{(4 - 2)} * 20 + 30 = 35$

2. **Curriculum: da 0 a 10 punti.** Sono considerati curriculum tutte le eventuali esperienze formative e professionali quali, ad esempio ma non esaustivamente, la partecipazione a corsi o tirocini presso aziende, periodi di studio in sedi diverse rispetto a quella ove si è conseguito o si consegnerà il titolo, le attività professionali di tipo tecnico e coerenti col Corso di laurea
3. **Eventuale lettera/e di referenze (fino a 2): da 0 a 10 punti**

Per essere ammessi al colloquio, la somma delle valutazioni dei punti 1), 2) e 3) deve essere almeno pari a **45 punti**.

4. **Colloquio: da 0 a 30 punti.** Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo pari a 15 punti. **La mancata partecipazione al colloquio è causa di esclusione dalla selezione.**

Il colloquio, tenuto in lingua inglese e diretto alla verifica delle conoscenze e competenze tecniche, linguistiche e trasversali, si svolgerà *online* tramite la piattaforma Microsoft Teams.

**È idoneo il candidato che abbia riportato nella selezione un punteggio complessivo pari o superiore a 60/100, risultato derivante dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione della media della carriera, del curriculum, delle lettere di referenza e del colloquio.**

**In caso di parità di punteggio** è attribuita la priorità al candidato anagraficamente più giovane.

Si procede ugualmente alla selezione per il concorso nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza sia inferiore o pari a quello dei posti disponibili.

## 5 - ISCRIZIONE ALLE SELEZIONI

**Per partecipare alla selezione i candidati devono effettuare l'iscrizione entro i seguenti termini perentori: dal 22/04/2021 al 07/07/2021**

Per l'iscrizione alla selezione occorre:

- A. **Registrarsi:** collegarsi a [Studenti Online](#), accedere alla sezione "REGISTRATI" e completare i campi obbligatori, oppure accedere direttamente inserendo le credenziali già possedute (lo studente straniero non in possesso di codice fiscale, deve accedere alla sezione "REGISTRAZIONE STUDENTI INTERNAZIONALI" e seguire le istruzioni fino alla creazione delle credenziali istituzionali). Le credenziali istituzionali sono valide per tutta la durata della carriera universitaria e sono richieste a ogni accesso al proprio profilo personale.
- B. **Cliccare** su "RICHIESTA DI AMMISSIONE", selezionare, in "LAUREA MAGISTRALE", il corso "Advanced Automotive Electronic Engineering";
- C. **Scaricare/stampare** il modulo di ammissione (Application Form);

- D. **Pagare** il contributo “PROVE DI AMMISSIONE” di 50,00 euro che non sarà in nessun caso rimborsato. Il pagamento deve avvenire secondo le modalità indicate su Studenti Online;
- E. Allegare alla domanda *on line* di iscrizione alla selezione i seguenti **documenti in formato PDF**:

- **Modulo di ammissione (Application Form), compilato e allegato al presente bando.**
- **Transcript of records del titolo Triennale.**
  - Per i candidati iscritti presso università italiane occorre allegare l'autocertificazione della propria carriera universitaria, con l'indicazione dei voti ottenuti nei singoli esami, del numero dei crediti (CFU), del relativo settore scientifico disciplinare (SSD) e degli esami ancora da sostenere per conseguire il titolo.
  - Per i candidati iscritti presso università estere occorre allegare il certificato in lingua inglese degli esami sostenuti con indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS<sup>2</sup> laddove previsti o, in mancanza, di una valutazione quantitativa d'impegno o delle ore per insegnamento o dei punti a ciascuno di esso attribuiti ecc. Nella certificazione dovranno altresì essere indicati gli anni di corso di iscrizione e gli esami ancora da sostenere per conseguire il titolo.

Attenzione: qualora l'organizzazione del corso di studi preveda verifiche *in itinere* degli esami o moduli integrati, devono essere considerati soltanto gli esami che siano stati interamente superati. Eventuali autocertificazioni/certificazioni relative ad esami parziali non saranno considerate.

- **Dettagliato curriculum vitae ac studiorum** (CV) in lingua inglese. Nel CV andranno specificati eventuali titoli. Sono considerati titoli: pubblicazioni (quali articoli, monografie, libri, ecc.); *Academic Honors, Scholarship, Fellowship, Grants*; attestati di esperienze professionali svolte nell'ambito di aziende/università/enti di ricerca/istituzioni/altro, operanti nell'ambito dell'Ingegneria dell'Informazione in genere.
- **Attestazione della conoscenza della lingua inglese di livello B2 o superiore.**

Il candidato deve allegare una delle seguenti attestazioni:

- TOEFL - computer-based - di almeno 213 punti
- TOEFL - paper- based - di almeno 550 punti
- TOEFL – internet-based– di almeno 70 punti
- TOEFL – internet-based Special Home Edition – di almeno 70 punti
- IELTS - almeno 5.5 punti
- IELTS indicator (test online) – almeno 5.5 punti
- First Certificate of English (FCE);
- Certificate of Advanced English (CAE);
- Certificate of Proficiency in English (CPE);
- ISE-II/III/IV Trinity College London;
- Certificazione o autocertificazione di livello B2 o superiore rilasciata da un Centro linguistico di un'università statale italiana
- Titolo universitario in lingua inglese di durata almeno pari a 2 anni accademici (120 ECTS) conseguito in uno dei seguenti Paesi:

---

<sup>2</sup> La certificazione deve contenere la scala dei voti ECTS adottata.



- a. Qualunque Stato Membro dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo;
- b. Regno Unito di Gran Bretagna ed Irlanda del Nord; Svizzera;
- c. Stati Uniti d'America; Canada;
- d. Australia; Nuova Zelanda.

L'inglese come lingua di erogazione del titolo deve essere chiaramente desumibile dalla documentazione presentata.

- **Copia fronte/retro di un valido documento di identità** (carta di identità, passaporto).
- **Copia del permesso di soggiorno** (solo per cittadini non comunitari), se già in possesso del candidato.
- **Fino a due lettere di referenze (eventuali)** redatte in inglese da docenti universitari o da dirigenti dell'Ente di appartenenza.

**Saranno valutate solo ed esclusivamente le candidature di coloro che hanno effettuato l'iscrizione alla selezione entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.**

Nel caso in cui i candidati siano **oggettivamente impossibilitati a conseguire una certificazione internazionale** entro la scadenza della selezione (7 luglio 2021), l'Università di Bologna offre la possibilità di sostenere **l'Oxford online placement test il giorno 29 giugno 2021 alle ore 13.30 (CET)**.

I candidati interessati dovranno inviare una email a [arianna.tibaldi2@unibo.it](mailto:arianna.tibaldi2@unibo.it) **entro il 15 giugno 2021**, richiedendo di sostenere il test e **sostanziando i motivi che impediscono di prenotare una certificazione**: nella mail di risposta si confermerà la possibilità di effettuare l'esame (**il numero di posti è infatti limitato**). Il candidato dovrà comunque aver **correttamente inviato la candidatura online e pagato l'application fee entro il 27 giugno 2021**, altrimenti decadrà dalla possibilità di sostenere il test.

## 6 – RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER I CANDIDATI CON DISABILITÀ E CANDIDATI CON DSA

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.

**NOTA BENE:** I candidati che si iscrivono ad una Laurea Magistrale (II ciclo) che prevede la **sola procedura di valutazione titoli** e non devono sostenere prove di ammissione (orali o scritte) non hanno necessità di presentare richiesta di adattamenti.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **Accedere a Studenti online** (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>) ed iscriversi alla prova.
- 2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici (BES) e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

**In caso di prove d'ammissione orali**, i candidati che avessero necessità di particolari ausili o compensazioni possono farne richiesta utilizzando il campo "Altro" del *Modulo di richiesta adattamenti*.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

*In considerazione della attuale situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare di essere in attesa del rinnovo o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.*

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico (BES) che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

**I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

**ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE ALLEGATO MODULO DI RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE SANITARIA.**

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.  
Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA ai seguenti recapiti:  
email: [abis.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:abis.adattamentiammissione@unibo.it)  
tel. 051 20 80740

## 7 – AMMISSIONE AL COLLOQUIO

Dopo la scadenza del termine ultimo per l'iscrizione alla selezione, la Commissione esaminerà i documenti allegati al fine di verificare i requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione (sezione 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE).

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio, con l'indicazione della data e dell'ora, saranno pubblicati il giorno **16/07/2021**.

I colloqui, che si svolgeranno esclusivamente **online** tramite la piattaforma **Microsoft TEAMS**, si terranno nel periodo: **dal 19/07/2021 al 21/07/2021**.

Le informazioni sulle modalità del collegamento saranno fornite prima dei colloqui.

## 8 – GRADUATORIE

Al termine della selezione, saranno compilate due graduatorie generali di merito (cioè una per ogni contingente), fino alla copertura dei posti disponibili e secondo i criteri enunciati alle sezioni 1 – POSTI DISPONIBILI e 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA SELEZIONE.

Le graduatorie saranno pubblicate su [Studenti Online](#) il giorno **28/07/2021**.

La pubblicazione delle graduatorie su [Studenti Online](#) rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito delle selezioni.

## 9 - IMMATRICOLAZIONE AL CORSO

I candidati vincitori, utilmente collocati in graduatoria, devono immatricolarsi **nei seguenti termini perentori**:

Immatricolazione dei candidati vincitori	Dal 30/08/2021 al 03/09/2021
Immatricolazioni dei candidati recuperati	Dal 09/09/2021 al 14/09/2021

### MODALITÀ

#### A. CANDIDATI CHE SI IMMATRICOLANO PER LA PRIMA VOLTA

Nei termini perentori sopra indicati il candidato deve:

1. **Collegarsi a [Studenti Online](#)** ed inserire *username* e *password* ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione;
2. **Scegliere “IMMATRICOLAZIONI”, selezionare in “LAUREA MAGISTRALE” il corso **Advanced Automotive Electronic Engineering**** e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera.

Si ricorda che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

3. **Pagare** la prima rata o in alternativa la monorata, secondo le modalità indicate su Studenti Online (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>).

**Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura.**

**Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.**

Se lo studente è in possesso delle credenziali SPID e le utilizza durante l'immatricolazione, dopo aver effettuato il pagamento vedrà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento da parte sua. Se rientra nei casi **c), d)** ed **e)** sotto elencati, prima dell'attivazione della carriera è necessario la verifica delle certificazioni da parte dell'Ateneo, anche se in possesso di SPID.

Se lo studente non ha le credenziali SPID, per attivare la carriera, dovrà procedere con l'identificazione secondo le modalità che saranno indicate su Studenti Online nel dettaglio della pratica di immatricolazione.

Con l'attivazione della carriera lo studente potrà utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie *online* e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi).

Allo studente sarà inoltre inviata un'email che gli consentirà di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

**Se lo studente rientra nei casi sotto elencati ai fini dell'immatricolazione:**

- a) **Se è portatore di handicap** con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o **hai una certificazione di handicap ai sensi della legge n. 104/92**, **deve** trasmettere all'indirizzo email della segreteria ([seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)) il certificato attestante la sua condizione per avere diritto all'esenzione come riportato su [questa pagina web](#).
- b) **Se richiede riconoscimenti di precedenti carriere**, dopo l'immatricolazione **deve** inviare all'indirizzo email della segreteria ([seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)) il modulo scaricabile su [questa pagina web](#), secondo le modalità ivi pubblicate ed entro la scadenza del 25 novembre 2021;
- c) **Se è un cittadino non-EU equiparato**, **deve** far pervenire all'indirizzo email della segreteria ([seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)), la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
- d) **Se è un cittadino non-EU residente all'estero**, **deve** consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE](http://www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE) e far pervenire all'indirizzo email della segreteria ([seging@unibo.it](mailto:seging@unibo.it)), copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta, con la quale la sua immatricolazione sarà accolta con riserva;
- e) **Se è in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero**, **deve** consultare le informazioni di dettaglio su [www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero](http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaTitoloEstero) e far pervenire alla segreteria studenti, la documentazione relativa al titolo.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il **28 febbraio 2022**, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

#### **B. CANDIDATI ATTUALMENTE ISCRITTI IN UN'ALTRA UNIVERSITÀ (TRASFERIMENTI)**

I candidati vincitori in graduatoria, attualmente iscritti presso un'altra università, che intendono trasferirsi devono:

1. **iscriversi seguendo le istruzioni di cui al punto A**, indicando università e corso di laurea di provenienza;
2. **pagare** la rata della quota annuale di contribuzione entro i termini perentori più sopra indicati;
3. **presentare la domanda di trasferimento** presso l'ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'università di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento. Presso l'università di Bologna la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso di laurea.

I candidati devono pagare, inoltre, anche la specifica indennità di trasferimento che la segreteria studenti richiederà all'arrivo della documentazione inviata dall'università di provenienza.

Per i dettagli consulta [questa pagina web](#).

#### **C. CANDIDATI ATTUALMENTE ISCRITTI AD UN ALTRO CORSO DI LAUREA MAGISTRALE DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA (PASSAGGI)**

I candidati vincitori in graduatoria già iscritti ad un altro corso di laurea magistrale dell'università di Bologna devono:

1. **Pagare la rata della quota annuale di contribuzione** del nuovo anno accademico per il corso di laurea di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **Compilare *on line* la domanda di passaggio di corso** su Studenti Online, cliccando su "PASSAGGIO DI CORSO" e inserendo i dati richiesti;
3. **Pagare l'indennità di passaggio.**

I candidati potranno sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione *on line* della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea in Advanced Automotive Electronic Engineering.

### **10 - RECUPERO POSTI**

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni (sezione 9 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO), **secondo il criterio dell'ordine di graduatoria ed è riservata ai candidati che non sono risultati vincitori ma che sono idonei nella medesima selezione.**

I posti riservati ai cittadini non-UE residenti all'estero non utilizzati saranno messi a disposizione dei cittadini italiani, dell'Unione Europea e categorie equiparate contestualmente al secondo recupero.

Per partecipare alla procedura di recupero, dal **30 agosto al 3 settembre 2021** i candidati idonei, collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori indipendentemente dalla posizione occupata, devono:

- **Collegarsi a Studenti Online** inserendo *username* e *password*, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione
- **Manifestare il proprio interesse** all'immatricolazione, cliccando il bottone disponibile nel dettaglio della richiesta della richiesta di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

**L'elenco dei candidati recuperati** sarà pubblicato su Studenti Online il giorno **9 settembre 2021** ed essi sono tenuti ad immatricolarsi perentoriamente dal **9 settembre al 14 settembre 2021** seguendo la procedura descritta nella sezione 9 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO rispettivamente al punto **A** per coloro che si immatricolano per la prima volta, al punto **B** per coloro che sono iscritti ad altra Università, al punto **C** per coloro che sono iscritti ad altri corsi di laurea magistrale dell'Università di Bologna.

I candidati in stato "Non idoneo" non possono partecipare alla procedura di recupero posti.

**I candidati idonei che non dichiareranno la propria disponibilità a essere recuperati secondo le suddette modalità saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.**

#### **NOTE FINALI**

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su [Studenti Online](#).

La versione in lingua italiana del bando fa piena fede rispetto all'interpretazione autentica delle norme ivi contenute, anche in ordine a eventuali controversie.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina: [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds)

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la responsabile della segreteria studenti d'Ingegneria, Dott.ssa Bianca Santoro.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale Rep. n. 2731/2021 Prot. n. 97327 del 21/04/2021 è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 6/2019 in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari così come modificato e integrato dal DM 8/2021.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Bologna, lì 21/04/2021

**IL DIRIGENTE AREA BIBLIOTECHE E SERVIZI ALLO STUDIO**

F.to Dott. Michele Menna

**ALLEGATO**  
**APPLICATION FORM**  
**MASTER'S DEGREE / LAUREA MAGISTRALE**  
**ADVANCED AUTOMOTIVE ELECTRONIC ENGINEERING (AAEE)**  
**Academic Year 2021/202**

**To apply to the Master Degree in Advanced Automotive Electronic Engineering (AAEE),  
Please complete the form down below.**

Note that this application form must be submitted by:

**April 22, 2021 – July 7, 2021 → One Admission Round**

FIRST NAME \_\_\_\_\_ SURNAME \_\_\_\_\_  
Date of birth \_\_\_\_\_ Place of birth \_\_\_\_\_ Resident in \_\_\_\_\_  
Zip Code \_\_\_\_\_ City \_\_\_\_\_ Country \_\_\_\_\_  
Phone no. \_\_\_\_\_ Mobile no. \_\_\_\_\_ Fax no. \_\_\_\_\_  
Email to be used for official communications \_\_\_\_\_  
Home Address \_\_\_\_\_  
Citizenship \_\_\_\_\_ Gender \_\_\_\_\_

*Information below is relative to the applicant's first-level Degree*

I declare under my own responsibility that:

**1. QUALIFICATIONS:**

Name of the University \_\_\_\_\_  
Country \_\_\_\_\_  
Period of attendance (e.g. 2018-2021) \_\_\_\_\_  
Duration of the degree program (e.g. 3 academic years) \_\_\_\_\_  
Title of the degree awarded \_\_\_\_\_  
Graduation date (or expected graduation date for graduating students) \_\_\_\_\_

**A. For those having received an Italian degree**

Degree class (classe di laurea - e.g. L-8, L-9, etc.) \_\_\_\_\_  
Graduation mark (leave blank if the title has yet to be received) \_\_\_\_\_

Credits registered in the student's career (write down 180 if the degree has been already received) \_\_\_\_\_

Cumulative Grade Point Average - CGPA (media ponderata degli esami in trentesimi) \_\_\_\_\_

**B. For those having received a degree from a university within the European Higher Education Area**

ECTS credits registered in the student's career (write down 180 if a 3-year degree has been already received or write down 240 if a 4-year degree has been already received) \_\_\_\_\_

Cumulative Grade Point Average - CGPA \_\_\_\_\_

Maximum CGPA obtainable \_\_\_\_\_

Minimum CGPA required to receive the degree (e.g. 3 out 5) \_\_\_\_\_

**C. For those having received a degree from a university not belonging to the European Higher Education Area**

Cumulative Grade Point Average - CGPA \_\_\_\_\_

Maximum CGPA obtainable \_\_\_\_\_

Minimum CGPA required to receive the degree (e.g. 2,5 out 4) \_\_\_\_\_

**2. STATEMENT OF INTENTS**

The information provided in this statement is essential for the Admission Committee to screen applications.

STATEMENT *(Please write here below a short description of the reasons why you are interested in this Master's Degree).*

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---



---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

How did you hear about this Master’s Degree?

---

---

**3. NATIVE LANGUAGE:** \_\_\_\_\_

**4. KNOWLEDGE OF ENGLISH LANGUAGE:**

I declare under my own responsibility that:

I hold the following certification (check as appropriate and remember to upload the certificate):

- TOEFL - computer-based – of at least 213 points  
date of issue \_\_\_\_\_
- TOEFL - paper- based - of at least 550 points  
date of issue \_\_\_\_\_
- TOEFL - Internet-based – of at least 70 points  
date of issue \_\_\_\_\_
- TOEFL - Internet-based Special Home Edition – of at least 70 points  
date of issue \_\_\_\_\_
- IELTS - of at least 5.5 points  
date of issue \_\_\_\_\_
- IELTS – IELTS indicator (online test) - of at least 5.5 points  
date of issue \_\_\_\_\_
- First Certificate of English (FCE) or Certificate of Advanced English (CAE) or Certificate of Proficiency in English (CPE)  
date of issue \_\_\_\_\_
- Integrated Skills in English (ISE) of the Trinity College London(ISE II/II/IV)  
date of issue \_\_\_\_\_

- a B2 level certificate in English released by an Italian University Language Centre  
date of issue \_\_\_\_\_

I have obtained a University degree fully delivered English with a minimum length of 2 academic years (120 ECTS) in one EU/EEA country as well as the United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland, Switzerland, the United States of America, Canada, Australia, New Zealand (English as a medium of instruction should be clearly written down on the transcript of academic records).

I am not able to present an International English certificate by the deadline for objective reasons and I wish to participate in the **Oxford online placement test to be held on June 29 at 1.30 pm (CET)**. I will thereupon abide by the procedure set forth on the section 5 of the “Call for applications”, being aware the availability of the test is limited and the participation cannot be guaranteed.

## 5. EMBASSY

In order to enroll, non-EU citizens residing abroad are required to go through the Embassy’s pre-enrollment in the student's country of residence. The regulations for admission are established by the Italian Ministry of University and Research, with a specific Circular Note to be made available on the [Ministry’s website](#) over the next few months.

The whole pre-enrollment procedure is now fully carried out on the [Universitaly Portal](#), applications to 2021/2022 not available yet. Stay tuned with the [Unibo’s website](#) for updates to be published later on the issue of this “Call for applications”.

### Please note:

Once registered for the admission procedure to this Master’s Degree on Studenti Online (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>), please upload the following documents to the on-line application by the deadline of:

### April 22, 2021 – July 7, 2021 → One Admission Round

- 1) Application form duly filled in and signed;
- 2) Transcript of records of foreign degrees or self-certificate with list of all exams passed in case of Italian degrees;
- 3) Detailed curriculum *vitæ ac studiorum* (CV) – in English;
- 4) Certificate of knowledge of English language;
- 5) Copy of a valid ID or passport (back and front);
- 6) Copy of a valid residence permit, in case the candidate holds one already (for NON-EU citizens);
- 7) (*optionally*) Up to two reference letters (in English) - Teaching staff and employers may act as referees.

If the required documents are not written in English or Italian, they should be accompanied by a translation in English.

Applications that are not accompanied by all the requested documents or received after the closing date will not be considered under any circumstances.

I herein authorize the personal data processing in compliance with the *General Data Protection Regulation – GDPR* (Regulation (EU) 2016/679) and the *Italian Privacy Act* (legislative decree n. 196/2003.)

**PLEASE NOTE:**

1. Subject to the penalties defined by art. 75-76 of Italian DPR 445/2000, any false statement, any unfounded information provided and the use of forged documents shall determine the automatic exclusion from the application process and the loss of any benefits obtained thereafter.
2. Materials submitted to the University of Bologna for your application become property of the University and cannot be returned. The University of Bologna does not discriminate on the basis of - including, but not limited to - race, colour, gender, religion, sexual orientation, national or ethnic origin, age, disability in any student programme, or activity administered by the University or with regard to admission or employment.

---

Date

---

Signature