



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI FORLÌ

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI

Bando per l'ammissione al corso di laurea magistrale a numero programmato in
BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY

Classe: LM-77 - Scienze economico-aziendali

(Codice corso 5944)

Sito web

<https://corsi.unibo.it/2cycle/BusinessAdministration-Forli>

ANNO ACCADEMICO 2024/2025

SOMMARIO

CALENDARIO GENERALE	- 3 -
1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI	- 6 -
1.1. Posti disponibili	- 6 -
1.2. REQUISITI DI ACCESSO	- 7 -
2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE).....	- 9 -
2.1 INDICAZIONI PER L'ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE.....	- 10 -
3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI	- 12 -
A) Verifica dei requisiti di accesso e test di accertamento delle conoscenze linguistiche.....	- 13 -
B) VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE: VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI	- 14 -
4. GRADUATORIE.....	- 15 -
5. IMMATRICOLAZIONE.....	- 16 -
5.1. Come immatricolarsi per la prima volta	- 16 -
5.2. Come immatricolarsi in caso di trasferimento da altra Università italiana (trasferimento) ..	- 19 -
5.3. Come immatricolarsi in caso di cambio di corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio/opzione).....	- 19 -
5.4 Tasse e benefici per il diritto allo studio	- 20 -
6. RECUPERI.....	- 21 -
6.1. Modalità per richiedere il recupero	- 21 -
6.2. Recupero straordinario per la copertura dei posti residui	- 22 -
7 – NOTE FINALI	- 22 -

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

CALENDARIO GENERALE

Il presente bando contiene le disposizioni che regolano l'accesso al corso di Laurea magistrale a **numero programmato** in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY", classe LM-77 - Scienze economico-aziendali nell'anno accademico 2024/2025.

Il corso di studi è una Laurea magistrale internazionale, con corsi, esami e tutte le altre attività formative svolte interamente **in lingua Inglese**.

Il corso di Laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" propone **due curricula** in lingua inglese:

- **Curriculum Business Administration (C62)**
- **Curriculum Sustainable Food System Management (C63).**

Non è previsto un numero di posti definito per curriculum nei turni di selezione.

La scelta definitiva del curriculum è effettuata dai vincitori del concorso al momento dell'immatricolazione ([sezione 5](#)).

Dopo l'immatricolazione non è consentito il passaggio tra i curricula previsti, salvo che per eccezionali e motivate esigenze. Le richieste motivate vanno presentate nei termini pubblicati annualmente sul sito del Corso di studi.

Maggiori informazioni riguardanti il Corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico di ciascun curriculum, obiettivi formativi, calendario didattico e delle lezioni, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili al seguente sito web:

<https://corsi.unibo.it/2cycle/BusinessAdministration-Forli>

L'ammissione alla laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" nell'anno accademico 2024/2025 prevede **DUE TURNI DI SELEZIONE**:

- **i cittadini italiani, i cittadini dell'Unione Europea e i cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE** possono partecipare sia al primo turno di selezione che al secondo turno di selezione. I candidati che hanno già partecipato alla prima selezione, possono iscriversi alla seconda selezione secondo le modalità indicate, senza dover versare di nuovo il contributo di partecipazione al concorso.
- **i cittadini non-UE residenti all'estero** possono partecipare **solo al primo turno di selezione**.

Qualora i posti riservati a cittadini non-UE residenti all'estero non siano interamente utilizzati nel primo turno di selezione, questi saranno messi a disposizione del contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati a partire dal secondo recupero del secondo turno di selezione.

I **posti disponibili** per turno di selezione e contingente, **per un totale di 60 posti**, sono indicati al [paragrafo 1.1.](#) del presente bando.

I **termini** indicati nel seguente **CALENDARIO GENERALE** sono **perentori e non possono essere in alcun modo derogati**.

PRIMO TURNO DI SELEZIONE

Cittadini italiani, dell'Unione Europea e non-UE equiparati: **30 posti**

Cittadini non-UE residenti all'estero: **12 posti**

FASI	DATE
Iscrizione alla selezione	Dal 23/02/2024 al 17/04/2024 ore 13:00 CEST
Pubblicazione dell'elenco dei candidati che assolvono i requisiti di accesso e dei candidati che devono sostenere il test di accertamento linguistico	29/04/2024
Test di accertamento delle conoscenze linguistiche (OOPT)	07/05/2024
Pubblicazione graduatorie	22/05/2024
Immatricolazione dei candidati vincitori	Dal 22/05/2024 al 29/05/2024
Dichiarazione per partecipare al recupero	Dal 22/05/2024 al 29/05/2024
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al primo recupero	31/05/2024
Immatricolazione dei candidati ammessi al primo recupero	Dal 31/05/2024 al 07/06/2024
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al secondo recupero	11/06/2024
Immatricolazione dei candidati ammessi al secondo recupero	Dal 11/06/2024 al 18/06/2024
Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati sub condicione	31/10/2024
Recupero straordinario al termine del secondo recupero, fino a esaurimento posti in graduatoria	Solo per contingente non-UE residenti all'estero: fino al 31/07/2024

È previsto un **RECUPERO STRAORDINARIO** al termine del secondo recupero **del PRIMO TURNO** di selezione **SOLO per il contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero** fino ad esaurimento dei posti in graduatoria.

In caso di posti vacanti, si procederà con il recupero dei soli candidati idonei già presenti in graduatoria che abbiano dichiarato interesse al recupero nel periodo previsto (dal 22/05/2024 al 29/05/2024).

Questo scorrimento della graduatoria sarà effettuato fino al 31 luglio 2024 e al termine i posti non assegnati saranno messi a disposizione del contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati a partire dal secondo recupero del secondo turno di selezione.

SECONDO TURNO DI SELEZIONE

Cittadini italiani, dell'Unione Europea e non-UE equiparati: **18 posti più eventuali posti non assegnati nel primo turno di selezione**

FASI	DATE
Iscrizione alla selezione	Dal 19/04/2024 al 19/06/2024 ore 13:00 CEST
Pubblicazione dell'elenco dei candidati che assolvono i requisiti di accesso e dei candidati che devono sostenere il test di accertamento linguistico	28/06/2024
Test di accertamento delle conoscenze linguistiche (OOPT)	05/07/2024 o 09/07/2024
Pubblicazione graduatorie	15/07/2024
Immatricolazione dei candidati vincitori	Dal 15/07/2024 al 22/07/2024
Dichiarazione per partecipare al recupero	Dal 15/07/2024 al 22/07/2024
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al primo recupero	24/07/2024
Immatricolazione dei candidati ammessi al primo recupero	Dal 24/07/2024 al 31/07/2024
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al secondo recupero	02/08/2024
Immatricolazione dei candidati ammessi al secondo recupero	Dal 02/08/2024 al 09/08/2024
Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati sub condicione	31/10/2024
Recupero straordinario al termine del secondo recupero, fino a esaurimento posti in graduatoria	Dal 27/08/2024 al 21/11/2024
Eventuale selezione straordinaria in caso di posti ancora disponibili al termine delle procedure di recupero, su decisione del Corso di studi	Entro il 21/11/2024

È previsto un **RECUPERO STRAORDINARIO al termine del secondo recupero del SECONDO TURNO di selezione** per i candidati del contingente dei cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE, fino ad esaurimento dei posti in graduatoria. In caso di posti vacanti, si procederà con il recupero dei soli candidati idonei già presenti in graduatoria che abbiano dichiarato interesse al recupero nel periodo previsto (dal 15/07/2024 al 22/07/2024). La procedura di recupero straordinaria dopo il secondo recupero del secondo turno di selezione deve concludersi entro il 21 novembre 2024 (vedi al [paragrafo 6.2](#) per altri dettagli).

In caso i posti non risultino coperti al termine di tutte le procedure di recupero del secondo turno di selezione (primo e secondo recupero e recupero straordinario), su decisione del Corso di studi, potrebbe essere avviata una **SELEZIONE STRAORDINARIA**, aperta a tutti i candidati interessati, con

avviso pubblicato sul sito del corso e su www.studenti.unibo.it (**Studenti Online**), da concludersi entro il 21 novembre 2024.

È importante consultare con regolarità **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) e la **casella di posta elettronica** (nome.cognome@studio.unibo.it) al link <https://posta.studio.unibo.it> poiché sono gli unici strumenti per informarsi sull'andamento della propria partecipazione al concorso (graduatorie, recuperi, immatricolazioni ecc.).

1. REQUISITI E INFORMAZIONI GENERALI

Il corso di laurea magistrale adotta un **numero programmato a livello locale** in relazione alle risorse disponibili.

Tutti gli studenti interessati all'iscrizione (inclusi trasferimenti da altro Ateneo italiano, passaggi da altro corso di studi dell'Università di Bologna, opzioni dai corrispondenti ordinamenti previgenti alla laurea magistrale, candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi in quanto in possesso di titoli accademici ulteriori rispetto al titolo di accesso o per aver svolto studi all'estero senza ottenere il titolo, rinunciatari e decaduti), **devono partecipare alla selezione** secondo le tempistiche e le modalità del presente bando.

1.1. POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2024/2025 sono disponibili complessivamente per l'ammissione al Corso di laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY", classe LM-77, **n. 60 posti**, di cui:

- **48 posti** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati;
- **12 posti** per cittadini non-UE residenti all'estero,

così distribuiti nei due turni di selezione:

Primo turno di selezione	Secondo turno di selezione
<ul style="list-style-type: none">• cittadini Italiani/UE/non-UE equiparati: posti 30• cittadini non-UE residenti all'estero: posti 12	<ul style="list-style-type: none">• cittadini Italiani/ UE/non-UE equiparati: posti 18 più i posti non assegnati nel I turno di selezione

Qualora i posti riservati a cittadini non-UE residenti all'estero non siano interamente utilizzati nel primo turno di selezione, questi saranno messi a disposizione del contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati a partire dal secondo recupero del secondo turno di selezione.

I posti riservati ai cittadini Italiani/UE/non-UE equiparati non interamente coperti al termine del secondo recupero del primo turno di selezione saranno messi a disposizione del medesimo contingente per il secondo turno di selezione.

Ai fini del presente bando, I CANDIDATI POSSONO VERIFICARE A QUALE CONTINGENTE APPARTENGONO visitando la pagina del Portale di Ateneo www.unibo.it/studentiinternazionali sono:

- al punto 1) sono individuati i *cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati*;
- al punto 2) sono individuati i *cittadini non-UE residenti all'estero*.

1.2. REQUISITI DI ACCESSO

Per l'accesso ai due curricula della Laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY", classe LM-77 occorre:

1) essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a corsi di laurea di secondo ciclo).

Potranno iscriversi alla selezione ed immatricolarsi *sub condicione*, in caso risultino vincitori, anche i candidati laureandi che conseguiranno il diploma di laurea di primo ciclo **entro il giorno 31 ottobre 2024**.

I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data saranno esclusi dalla procedura concorsuale e decadranno a tutti gli effetti dall'iscrizione alla laurea magistrale.

2) il possesso dei seguenti **REQUISITI CURRICULARI**:

A. aver acquisito la laurea italiana in una delle seguenti classi (ex D.M. 270/04):

- L-14 Scienze dei servizi giuridici
- L-15 Scienze del turismo
- L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
- L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
- L-20 - Scienze della comunicazione
- L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali
- L-26 Scienze e tecnologie agro-alimentari
- L-33 Scienze economiche
- L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali
- L-GASTR Scienze, culture e politiche della gastronomia

ovvero laurea italiana equivalente dei previgenti ordinamenti

B. oppure essere in possesso di una laurea italiana appartenente ad una classe differente da quelle sopra indicate al punto A ed avere acquisito complessivamente, ENTRO LA SCADENZA per l'iscrizione alla selezione, **48 CFU (crediti formativi universitari) nelle seguenti discipline di area aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica, dei quali almeno 30 CFU in settori scientifico-disciplinari (SSD) aziendali:**

SSD aziendali: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11

Economia degli intermediari finanziari, SECS-P/13 Scienze Merceologiche, AGR/01 Economia ed Estimo Rurale;

SSD economici: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/02 Politica economica, SECS-P/03 Scienza delle finanze, SECS-P/04 Storia del Pensiero Economico, SECS-P/05 Econometria, SECS-P/06 Economia Applicata, SECS-P/12 Storia economica, M-GGR/02 Geografia Economico-Politica

SSD giuridici: IUS/01 Diritto privato, IUS/02 Diritto Privato Comparato, IUS/03 Diritto Agrario, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/07 Diritto del lavoro, IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico, IUS/10 Diritto amministrativo, IUS/12 Diritto tributario, IUS/13 Diritto Internazionale, IUS/14 Diritto dell'unione europea;

SSD matematico-statistici: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/02 Statistica per la Ricerca Sperimentale e Tecnologica, SECS-S/03 Statistica economica, SECS-S/04 Demografia, SECS-S/05 Statistica Sociale, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie, MAT/06, Probabilità e Statistica Matematica, MAT/09 Ricerca Operativa, INF/01 Informatica

- C. oppure possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo:** in tal caso la Commissione esaminatrice valuterà la corrispondenza tra l'ambito disciplinare degli studi svolti e le classi di laurea ex DM 270/04 sopra indicate alla lettera A o i crediti nei settori scientifico-disciplinari sopra elencati alla lettera B.

3) la VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE DI LIVELLO B2, che sarà considerata assolta se lo studente è in possesso di un certificato di inglese o titolo equiparato **almeno di livello B2**.

Sono elementi valutabili ai fini dell'assolvimento della verifica della conoscenza linguistica:

a) il possesso di uno dei certificati, almeno di livello B2, tra quelli indicati nella "tabella certificazioni equipollenti" del CLA:

<https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica>

Tali certificazioni saranno considerate valide solo se conseguite a partire dal 01/01/2021, indipendentemente dalla durata ufficiale del titolo stabilita dall'Ente Certificatore;

b) il possesso di una certificazione (o autocertificazione in caso di istituzioni statali italiane) che attesti un titolo di studio di istruzione superiore o universitaria conseguito in lingua inglese;

c) il possesso di un certificato (o autocertificazione in caso di Università statali italiane) che attesti il conseguimento di un esame o un'idoneità di lingua inglese almeno di livello B2, conseguiti a partire dal 01/01/2021. È necessario che il certificato riporti chiaramente il livello conseguito, diversamente non sarà possibile tenerne conto ai fini della valutazione.

Si specifica che le certificazioni rilasciate dai Centri linguistici di Ateneo possono essere considerate in questa categoria anche se non sono registrate nella carriera dello studente, a patto che riportino chiaramente il livello conseguito.

d) il possesso di un certificato (o autocertificazione in caso di Università statali italiane) che attesti il conseguimento di almeno 60 CFU in attività didattiche svolte in lingua inglese durante il percorso universitario in Italia o tramite programmi di mobilità internazionale; tali certificazioni saranno considerate valide solo se l'ultimo esame è stato sostenuto non prima del 01/01/2021.

e) test OOPT di livello B2 sostenuto per altri corsi di studio dell'Università di Bologna non prima dell'01/01/2021.

I candidati che siano sprovvisti di uno dei suddetti certificati dovranno acquisire tale certificazione autonomamente entro la data di scadenza di iscrizione alla selezione.

In alternativa, i candidati che siano sprovvisti di valida certificazione dovranno sostenere un TEST ONLINE DI ACCERTAMENTO LINGUISTICO (Oxford Online Placement Test - OOPT) nelle date previste per ciascun turno di selezione nel CALENDARIO GENERALE, che non comporta l'attribuzione di punteggi.

Tale verifica di conoscenza della lingua inglese sarà utile ai soli fini dell'ammissione al corso di laurea magistrale in "Business Administration and Sustainability" o 'Economia e management' e non potrà pertanto essere richiesto il rilascio di alcuna attestazione.

4) il superamento della VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE mediante la definizione di una votazione minima **pari a 35/100**.

Solo i candidati che risultano in possesso dei **previsti requisiti curriculari e linguistici** (di cui ai punti 2 e 3 di questo paragrafo) sono ammessi alla verifica della preparazione.

Tale verifica consiste nella **valutazione dei titoli** presentati online dai candidati (elencati al [paragrafo 2.1](#)).

2. COME PARTECIPARE (ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE)

- se sei **cittadino italiano, cittadino UE o cittadino non-UE equiparato**, puoi **partecipare al primo e/o al secondo turno di selezione**.
- se sei **cittadino non-UE residente all'estero** puoi partecipare **SOLO** al primo turno di selezione.

seguendo le indicazioni fornite nel [paragrafo 2.1](#).

Attenzione!

Se sei un cittadino non-UE residente all'estero, secondo le procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare, che viene pubblicata ogni anno sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/, devi inoltre:

- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'Università italiana in corsi di secondo ciclo;
- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.university.it. Ricorda che puoi indicare una sola scelta di corso di studi e per esso devi risultare ammesso.

Consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaMagistraleTitoloEstero e www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE.

Ti ricordiamo che, se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università italiana, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/.

2.1 INDICAZIONI PER L'ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Iscriviti alla selezione su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) entro le seguenti scadenze previste nel [CALENDARIO GENERALE](#):

- **17 aprile 2024 ore 13:00 CEST per il primo turno di selezione,**
- **19 giugno 2024 ore 13:00 CEST per il secondo turno di selezione,**

seguendo i passaggi indicati di seguito.

- **Accedi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) **usando SPID o CIE**. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se sei uno studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su www.studenti.unibo.it, scegli "REGISTRATI" e successivamente "REGISTRAZIONE STUDENTI INTERNAZIONALI".

- **Iscriviti alla selezione.**
 - Clicca su "RICHIESTA DI AMMISSIONE".
 - Seleziona "Laurea magistrale".
 - Scegli il corso "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" e il turno di selezione.
 - Compila il **modulo di ammissione in lingua inglese online**;
 - **Allega online i seguenti documenti in inglese o italiano** (o tradotti in una di queste due lingue) e **in formato.pdf**:
 - a) **in caso di laurea conseguita o da conseguire in Italia, autocertificazione del titolo e degli esami sostenuti**, con relativi voti, crediti (CFU/ECTS) e settori scientifico-disciplinari (SSD); se il titolo è già stato conseguito deve risultare anche la data e il voto di laurea; i candidati sono invitati a utilizzare le autocertificazioni scaricabili dal

sito online del proprio Ateneo italiano oppure i moduli per le autocertificazioni disponibili su [Studenti Online](#).

Tale autocertificazione viene acquisita in modo automatico per laureati e laureandi dell'Università di Bologna, come specificato anche sotto al punto sulle [dichiarazioni online](#) degli esami sostenuti per completare la candidatura.

In caso di titolo accademico conseguito o da conseguire all'estero, occorre allegare il diploma (se già ottenuto) e la lista degli esami sostenuti con relativi voti e crediti ECTS, rilasciati dall'Università frequentata;

- b) attestato di conoscenza della lingua inglese, almeno di livello B2, per dimostrare l'assolvimento del requisito linguistico di ammissione, come previsto al [paragrafo 1.2, punto 3](#) (opzionale);
 - c) attestati comprovanti esperienze di studio, tirocinio, lavoro e altre attività in Italia e all'estero (da elencare nel modulo di ammissione online ed allegare alla candidatura; sono autocertificabili solo attività svolte presso istituzioni statali italiane, di cui si prega di fornire i contatti per la verifica) (opzionali);
 - d) copia fronte/retro di un documento di identità valido (carta di identità, passaporto, patente);
 - e) copia del permesso di soggiorno o ricevuta della richiesta di rinnovo, se posseduti dai candidati non-UE (obbligatori per i cittadini non-UE equiparati);
 - f) eventuale modulo di richiesta di adattamenti per candidati con disabilità e con DSA solo per il test di accertamento delle conoscenze linguistiche ([sezione 3](#) del bando).
- PER COMPLETARE LA CANDIDATURA è inoltre necessario DICHIARARE IL POSSESSO DEL TITOLO, INDICANDO GLI INSEGNAMENTI SOSTENUTI, I VOTI E I RISPETTIVI SETTORI SCIENTIFICO DISCIPLINARI (SSD). Sulla base della condizione al momento dell'iscrizione alla selezione, i candidati devono seguire le istruzioni di seguito riportate:
- candidati laureati presso l'università di Bologna: durante la compilazione della richiesta di ammissione, se si confermano i titoli di studio ottenuti presso l'Università di Bologna e proposti automaticamente dal sistema, non è necessario inserire ulteriori informazioni riguardanti la carriera.
 - candidati laureandi presso l'Università di Bologna: durante la compilazione della richiesta di ammissione, se si conferma il titolo di studio che si sta conseguendo presso l'Università di Bologna e proposto dal sistema, non è necessario inserire ulteriori informazioni riguardanti gli insegnamenti sostenuti in carriera. Ai fini della valutazione dei requisiti utili verranno considerati gli insegnamenti verbalizzati entro la data di scadenza dell'iscrizione alla selezione cui si partecipa.
 - candidati laureati o laureandi presso altro Ateneo italiano: durante la compilazione della richiesta di ammissione è necessario indicare il titolo di studio. Per completare l'iscrizione, nel dettaglio della richiesta, sarà necessario inserire gli insegnamenti

sostenuti relativi al titolo precedentemente indicato. La candidatura può essere aggiornata fino alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione.

- candidati che hanno conseguito o stanno per conseguire un titolo all'estero: durante la compilazione della richiesta di ammissione è necessario indicare il titolo di studio. Per completare l'iscrizione, nel dettaglio della richiesta, sarà necessario inserire gli insegnamenti sostenuti relativi al titolo precedentemente indicato. La candidatura può essere aggiornata fino alla data di scadenza dell'iscrizione alla selezione.

- **Paga il contributo.**

Procedi fino al pagamento del contributo di 50,00 euro attraverso la piattaforma PagoPA seguendo le indicazioni che compaiono su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), salvo non sia stato già versato **per una precedente selezione del presente bando.**

Tale contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.

L'iscrizione è valida solo dopo il versamento del contributo.

Sono ammessi alla selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l'iscrizione alla selezione, allegato online le dichiarazioni e i documenti obbligatori richiesti e pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Si avvisano altresì i candidati che è loro esclusiva responsabilità verificare che tutti i dati e i documenti richiesti per la candidatura siano stati correttamente compilati e allegati online come sopra indicato.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla selezione, puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di **Studenti Online** al numero 051 20.80.301 o inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente e ricercatore afferente al Corso di studio) garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti alla prova di ammissione.

La selezione è unica **per entrambi i curricula** "Business Administration" e "Sustainable Food System Management" della Laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY".

Sono previsti **due turni di selezione**, in cui i posti disponibili sono distribuiti fra i due contingenti come indicato al [paragrafo 1.1](#) del presente bando.

La procedura di selezione comprende le seguenti fasi:

A) Verifica dei requisiti di accesso, con svolgimento del test di accertamento delle conoscenze linguistiche per i candidati non in possesso del previsto requisito linguistico;

B) Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione: valutazione dei titoli posseduti

A) VERIFICA DEI REQUISITI DI ACCESSO E TEST DI ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE LINGUISTICHE

La Commissione esaminatrice verifica innanzitutto il possesso del titolo di accesso, dei requisiti curriculari e della conoscenza della lingua inglese di livello B2, previsti come **REQUISITI DI ACCESSO** al [paragrafo 1.2](#) del bando, **pena esclusione dalla procedura di selezione**.

I candidati non in possesso di almeno uno dei certificati (*o autocertificazioni in caso di Università o istituzioni statali italiane*) previsti dal bando ([paragrafo 1.2, punto 3](#)) per dimostrare il possesso del requisito linguistico di lingua inglese, dovranno sostenere una **TEST DI ACCERTAMENTO DELLE CONOSCENZE LINGUISTICHE**:

- in data **7 maggio 2024 per il primo turno di selezione**,
- in data **5 luglio 2024 e 9 luglio 2024 (in caso si renda necessaria una seconda data) per il secondo turno di selezione**.

Il **CALENDARIO DI CONVOCAZIONE** al test di accertamento della lingua inglese è pubblicato unitamente agli **esiti della verifica dei requisiti di accesso** su **Studenti Online**, all'indirizzo www.studenti.unibo.it (nel dettaglio della richiesta di ammissione):

- in data **29 aprile 2024 per il primo turno di selezione**,
- in data **28 giugno 2024 per il secondo turno di selezione**.

Attenzione! per l'accesso ai corsi di studio dei campus di Forlì, Cesena, Rimini e Ravenna, ogni candidato **potrà svolgere una solta volta il test OOPT negli appelli organizzati dal Centro Linguistico della Romagna** nel periodo marzo-luglio 2024 e non potrà ripeterlo. Nel caso in cui lo studente abbia già sostenuto il test, non sarà possibile accedere al test OOPT.

Il test usato per l'accertamento della lingua inglese di livello almeno B2 è l'**Oxford Online Placement Test (OOPT)**.

Il test si svolge **ONLINE** tramite la piattaforma Zoom. Per partecipare è necessario collegarsi con un PC fisso o portatile dotato di webcam e microfono. Le **procedure per l'accesso all'accertamento** saranno inviate ai candidati un paio di giorni prima della data dell'accertamento, **all'indirizzo e-mail istituzionale** (nome.cognome@studio.unibo.it).

La prova è **suddivisa in 2 parti**: 1. Use of English (grammatica e vocabolario); 2. Listening.
La durata è di **60 minuti**.

Per l'eventuale richiesta di adattamenti per sostenere il test OOPT da parte di candidati con disabilità e con DSA, scrivere a ases.adattamentiammissione@unibo.it.

I **RISULTATI del test di accertamento della lingua inglese di livello almeno B2** sono visibili al candidato al termine del test e saranno pubblicati su **Studenti Online**, all'indirizzo www.studenti.unibo.it (nel dettaglio della richiesta di ammissione).

Il test OOPT sarà utile ai soli fini dell'ammissione al corso di Laurea magistrale in "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" di cui al presente bando e al corso di Laurea magistrale in

“ECONOMIA E MANAGEMENT” attivato presso il Campus di Forlì dal medesimo Dipartimento di Scienze Aziendali; non potrà pertanto essere richiesto il rilascio di alcuna attestazione.

Il superamento del test OOPT **non comporta l’attribuzione di punteggi**, ma i candidati che non sono in possesso di una adeguata certificazione linguistica e che non superano il test di accertamento della conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2, saranno ESCLUSI dalla selezione e non potranno pertanto iscriversi al Corso di studi.

B) VERIFICA DELL’ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE: VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

La valutazione dei titoli viene effettuata sulla base dei dati e della documentazione che i candidati devono dichiarare online e allegare **OBBLIGATORIAMENTE** nella iscrizione alla selezione ([paragrafo 2.1](#) del bando).

Il punteggio **IN CENTESIMI** verrà attribuito secondo i **criteri** di seguito riportati:

1. Merito accademico: MAX 70 PUNTI

Il punteggio viene attribuito in base alla media ponderata dei voti degli esami sostenuti nel titolo di accesso (tenendo conto dei relativi CFU/ECTS), sia per i laureandi che per i laureati, secondo la seguente formula:

$$\text{(Media ponderata dei voti d’esame - 18) x (70/12)}$$

In caso di titolo conseguito all’estero, prima di applicare la suddetta formula, la Commissione esaminatrice effettuerà la corrispondenza dei voti esteri nella scala italiana dei voti in trentesimi utilizzando ove possibile le tabelle di conversione ECTS (European Credit Transfer System).

2. Congruenza del percorso di studi rispetto alla LM in “BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY”: MAX 15 PUNTI

Il punteggio viene attribuito tenendo conto della qualità e della coerenza del percorso di studi svolto rispetto alle finalità del corso di studi.

In particolare, saranno premiati i candidati che hanno maturato crediti formativi universitari (CFU/ECTS) nei settori aziendale, economico, giuridico, matematico-statistico e del sistema agro-alimentare.

3. Esperienze di studio, tirocinio, lavoro e altre attività in Italia e all’estero: MAX 15 PUNTI

Sono attribuiti:

- **Fino a 10 punti** per esperienze di studio all’estero certificate o autocertificate (in base alla normativa vigente), ad es. Erasmus o Overseas, ecc... (sono escluse le esperienze di tirocinio, anche Erasmus per tirocinio, che sono valutate nei punti successivi). In particolare, per ogni esperienza di studio all’estero, sono attribuiti:

- 3 punti per esperienze di un semestre;
- 5 punti per esperienze di un anno accademico;

- esperienze di differente durata saranno valutate singolarmente dalla commissione.

- **Fino ad un massimo di 3 punti** per tirocini ed esperienze lavorative svolte all'estero, certificate o autocertificate (in base alla normativa vigente).

In particolare è attribuito 1 punto per ogni mese di tirocinio (anche con il programma Erasmus per tirocinio) e/o esperienza lavorativa svolta all'estero su tematiche inerenti al corso di studi.

- **Fino ad un massimo di 3 punti** per tirocini ed esperienze lavorative svolte nel paese di residenza certificate o autocertificate (in base alla normativa vigente).

In particolare sono attribuiti 0,5 punti per ogni mese di tirocinio e/o esperienza lavorativa svolta nel paese di residenza su tematiche inerenti al corso di studi.

- **1 punto** per certificazioni linguistiche di inglese di livello almeno C1 (sostenute a partire dal 01/01/2021)

- **Massimo 1 punto** per partecipazione a Summer/Winter Schools, certificate o autocertificate (in base alla normativa vigente).

- **Massimo 2 punti** per titoli accademici aggiuntivi, certificati o autocertificati (in base alla normativa vigente).

È prevista una **SOGLIA MINIMA DI PUNTI 35/100 PER L'AMMISSIONE** al corso di studi.

4. GRADUATORIE

Dopo il completamento della verifica dell'adeguatezza della personale preparazione la selezione è conclusa e in ogni turno di selezione sarà compilata una graduatoria generale di merito per ciascun contingente nella prima tornata di selezione e la graduatoria del contingente dei cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati ai cittadini UE per la seconda tornata di selezione.

In graduatoria i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

La graduatoria è redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti fino alla copertura dei posti disponibili.

Sono giudicati idonei ed inseriti nella graduatoria di merito come vincitori dei posti disponibili i candidati, in possesso dei requisiti di accesso previsti dal bando, che:

- hanno conseguito nella verifica dell'adeguatezza della personale preparazione un **punteggio complessivo di almeno 35/100**
- **In caso di parità di punteggio, è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.**

Le **graduatorie finali** saranno pubblicate:

- **il 22 maggio 2024 per il primo turno di selezione,**

- **il 15 luglio 2024 per il secondo turno di selezione,**

in **Studenti Online** all'indirizzo www.studenti.unibo.it, nel dettaglio della richiesta di ammissione (nella sezione delle "Richieste in corso"), come unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

5. IMMATRICOLAZIONE

Se sei tra i vincitori della graduatoria, potrai immatricolarti entro i termini perentori previsti nel [Calendario generale](#) per ogni selezione:

- **dal 22 maggio 2024 al 29 maggio 2024 per il primo turno di selezione,**
- **dal 15 luglio 2024 al 22 luglio 2024 per il secondo turno di selezione.**

Se ti immatricoli per la prima volta, segui le istruzioni indicate al [paragrafo 5.1](#).

Se sei già iscritto ad altra Università italiana e vuoi trasferirti (**trasferimento da altra Università**) o sei già iscritto ad un altro corso di studio all'interno dell'Università di Bologna e intendi effettuare il cambio di corso (**passaggio/opzione**), segui le istruzioni indicate al corrispondente [paragrafo 5.2](#) o al [paragrafo 5.3](#).

Se sei uno studente che possiede una precedente carriera universitaria di secondo ciclo, dopo l'immatricolazione ed entro il **28 novembre 2024** puoi chiederne il riconoscimento presentando **domanda di abbreviazione di carriera** con le modalità indicate alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera>.

Informazioni sulla **possibile iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, sono reperibili sul Portale di Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi>.

Le informazioni su **tasse e benefici** per il diritto allo studio sono riportate nel [paragrafo 5.4](#).

5.1. Come immatricolarsi per la prima volta

Entro i termini perentori indicati per ogni turno di selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- scegliere "IMMATRICOLAZIONI", selezionare in "LAUREA MAGISTRALE" il corso "BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY" e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- indicare quale curriculum fra “Business Administration” e “Sustainable Food System Management” scegli per il tuo piano di studi;
- pagare la prima rata di tasse o in alternativa la monorata, attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
- **Attenzione!** Il mancato pagamento della prima rata di tasse entro le scadenze previste comporta l’esclusione dalla procedura. Non sono ammessi pagamenti tardivi con mora.

L’attivazione della carriera deve avvenire entro il 28 febbraio 2025; in caso contrario l’immatricolazione sarà annullata.

Dopo aver effettuato il pagamento per l’immatricolazione, i candidati devono verificare su **Studenti Online**, nel dettaglio della richiesta di immatricolazione, i passi successivi da compiere per l’attivazione della loro carriera.

Gli studenti che non potranno avere la carriera attivata automaticamente, saranno invitati a mettersi in contatto con la Segreteria Studenti di Forlì per l’identificazione e/o per l’invio della documentazione necessaria per l’attivazione.

Con l’attivazione della carriera potrai utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l’accesso alla rete Wi-Fi e all’app MyUnibo, alle risorse bibliotecarie e didattiche online e ai LABIC del Campus e compiere ogni altra procedura (ad es. passaggio di corso, trasferimento ad altra università italiana, rinuncia agli studi); ti verrà inoltre inviata una e-mail con un QR code che consente di **stampare il badge**.

Nei casi sotto elencati l’attivazione della carriera non è automatica e ci sono ulteriori passi da compiere:

- **i cittadini non-UE equiparati con titolo di studio di accesso conseguito in Italia** devono far pervenire all’indirizzo e-mail segforli@unibo.it della Segreteria Studenti di Forlì copia del permesso di soggiorno valido che consente l’equiparazione; **se hanno conseguito il titolo di studio di accesso all’estero** devono caricarlo assieme agli altri documenti richiesti su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), nella sezione “*Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*”, come indicato sotto alla lettera c).
ATTENZIONE: si raccomanda di verificare con molta attenzione, alla pagina www.unibo.it/studentiinternazionali che cosa si intende per “studenti non-UE equiparati” e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l’equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell’immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata.
- **I cittadini non-UE residenti all’estero** devono consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE, accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), scegliere “BANDI”, selezionare “*Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero*” e caricare,

oltre ai documenti del titolo di studio di accesso se conseguito all'estero, una copia del visto di ingresso per studio. All'arrivo in Italia dovranno prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti di Forlì (scrivendo a segforli@unibo.it) per mostrare i documenti in originale. Successivamente dovranno inviare anche per e-mail all'indirizzo segforli@unibo.it della Segreteria Studenti di Forlì copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno per attivare la carriera universitaria.

Attenzione! L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti di Forlì dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

- **Gli studenti in possesso di titolo di studio di accesso conseguito all'estero** devono consultare le informazioni di dettaglio su <http://www.unibo.it/iscrizioniLaureaMagistraleTitoloEstero>, accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo di studio e prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti di Forlì scrivendo a segforli@unibo.it per mostrare gli originali del titolo.

- I candidati vincitori che non abbiano ancora conseguito il titolo di laurea richiesto per l'accesso potranno immatricolarsi secondo le suddette scadenze e modalità, **a condizione di conseguire la laurea entro il termine del 31 ottobre 2024.**

In caso di immatricolazione sotto condizione **la carriera sarà attivata solo dopo aver ottenuto il titolo.**

Al conseguimento della laurea **presso l'Ateneo di Bologna** il titolo verrà automaticamente recepito e la carriera direttamente attivata.

Al conseguimento della laurea **presso un altro Ateneo italiano o estero**, al fine di attivare la carriera, occorre entrare in **Studenti Online** nel dettaglio della richiesta di immatricolazione e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "**inserisci voto di laurea**".

In caso di titolo estero, per attivare la carriera, occorre anche completare la documentazione in **Studenti Online** e mostrare gli originali alla Segreteria Studenti di Forlì, come indicato al punto precedente per gli **studenti in possesso di titolo di studio conseguito all'estero.**

Se non consegui la laurea entro il termine perentorio del 31 ottobre 2024, **decadi** a tutti gli effetti dall'iscrizione alla Laurea Magistrale, anche se già immatricolato in forma condizionata.

5.2. Come immatricolarsi in caso di trasferimento da altra Università italiana (trasferimento)

Entro i termini perentori indicati per ogni turno di selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- scegliere “**IMMATRICOLAZIONI**”, selezionare in “**LAUREA MAGISTRALE**” il corso “**BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY**” e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera e indicando Università e corso di laurea di provenienza. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- indicare quale curriculum fra “**Business Administration**” e “**Sustainable Food System Management**” scegli per il tuo piano di studi;
- **pagare** la prima rata di tasse o in alternativa la monorata, attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **presentare la domanda di trasferimento** presso l’Ateneo italiano di provenienza entro le scadenze ivi previste.

La carriera presso l’Università di Bologna sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea magistrale in “**BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY**”.

Fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l’Università italiana di provenienza.

All’arrivo della documentazione inviata dall’Università di provenienza, la Segreteria Studenti di Forlì ti richiederà di pagare anche la specifica **indennità di trasferimento**.

Per i dettagli consulta la pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.

5.3. Come immatricolarsi in caso di cambio di corso di studio all’interno dell’Università di Bologna (passaggio/opzione)

Se sei attualmente iscritto ad altro corso di studi dell’Università di Bologna, entro i termini perentori indicati per ogni turno di selezione nel [CALENDARIO GENERALE](#), devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- scegliere “**IMMATRICOLAZIONI**”, selezionare in “**LAUREA MAGISTRALE**” il corso “**BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY**” e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

- indicare quale curriculum fra “**Business Administration**” e “**Sustainable Food System Management**” scegli per il tuo piano di studi;
- **pagare** la prima rata di tasse o in alternativa la monorata attraverso la piattaforma PagoPA secondo le modalità indicate su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);

Successivamente, a partire dal 25/07/2024 ed entro il termine perentorio del 09/08/2024, devi compilare la domanda di passaggio di corso su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel modo seguente:

- **cliccare su “PASSAGGIO DI CORSO”** e inserire i dati richiesti;
- **pagare l’indennità di passaggio**, il cui importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo per i passaggi alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna> e per le opzioni alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/passaggio-opzione-corso-di-studio-nuovo-ordinamento>.

La carriera nel corso per il quale chiedi il passaggio sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso di laurea magistrale in “BUSINESS ADMINISTRATION AND SUSTAINABILITY”. Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della domanda di passaggio.

5.4 Tasse e benefici per il diritto allo studio

Le informazioni sugli **importi delle tasse d’iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d’Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all’**attestazione ISEE** in corso di validità (o alla **documentazione prevista per l’estero**), solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l’attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell’ISEE è indipendente dall’iscrizione al corso. L’ordine in cui sono effettuate le due procedure è irrilevante, purché siano rispettate le scadenze previste da ognuna di esse.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L’Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i bandi per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazioni ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

I candidati già iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio o l'opzione, devono consultare attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando ER-GO 2024/2025, in quanto la loro carriera, in seguito a trasferimento o passaggio o opzione sul corso di destinazione, **sarà sempre valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'Università** (anche se avvenuta presso altro ateneo), indipendentemente dai riconoscimenti di crediti ottenuti o dall'anno di corso cui saranno assegnati dal Consiglio di Corso di studi. Inoltre ai fini dei requisiti di merito utili per accedere ai benefici ER-GO, sono considerati validi solo i crediti riconosciuti sul corso di destinazione. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche. Per ogni agevolazione sono riportate le indicazioni su modalità e termini perentori per presentare le domande.

Se hai una certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o una certificazione ai sensi della legge 104/1992, per poter aver diritto all'esenzione devi trasmettere, all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti di Forlì, il certificato attestante la tua condizione (per informazioni: www.unibo.it/EsenzioniDisabilita).

Il Collegio Superiore dell'Università di Bologna (www.collegio.unibo.it) pubblicherà nei prossimi mesi un bando di ammissione per l'anno accademico 2024/2025, aperto a studenti italiani e internazionali.

6. RECUPERI

Nel primo e nel secondo turno di selezione, **se risultano posti disponibili** dopo l'immatricolazione dei vincitori, sono previsti **due turni di recupero** per i candidati posizionati in graduatoria come "idonei".

Le tempistiche entro cui dichiarare l'interesse ad essere recuperato sono indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#) e devono essere rispettate perentoriamente per non essere esclusi dalla procedura.

IMPORTANTE: il sistema di recupero non è automatico, **devi dichiarare sempre il tuo interesse a essere recuperato**.

Il tuo interesse a essere recuperato, una volta dichiarato on line, è **irrevocabile** e non può essere modificato.

Il numero dei posti disponibili e l'elenco dei candidati recuperati sono pubblicati su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione, secondo le date indicate nel [CALENDARIO GENERALE](#).

6.1. Modalità per richiedere il recupero

Se **non sei risultato vincitore** ma sei in graduatoria come **idoneo**, puoi dichiarare l'interesse a essere recuperato.

Per fare questo devi:

- accedere a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it);
- **clickare sull'apposito pulsante "Dichiaro il mio interesse al recupero"** disponibile nel dettaglio della richiesta di ammissione (fra le "Richieste in corso");
- verificare l'avvenuta richiesta di recupero accedendo nuovamente al dettaglio della richiesta di ammissione.

6.2. Recupero straordinario per la copertura dei posti residui

PRIMO TURNO DI SELEZIONE

Se al termine del secondo recupero del primo turno di selezione vi sono ancora posti disponibili, si procederà con il recupero straordinario dei candidati idonei in ordine di graduatoria **del SOLO contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero** che hanno dichiarato interesse al recupero nel periodo indicato nel [CALENDARIO GENERALE](#) (dal 22 al 29 maggio 2024) fino al termine perentorio del 31 luglio 2024.

Un apposito avviso sarà pubblicato sul Portale d'Ateneo nel sito Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione e i candidati ammessi riceveranno una notifica nella propria casella istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it contenente il termine entro cui immatricolarsi.

Dopo il 31 luglio 2024 eventuali posti ancora disponibili nel contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero saranno assegnati al contingente dei cittadini UE e non-UE equiparati a partire dal secondo recupero del secondo turno di selezione.

SECONDO TURNO DI SELEZIONE

Se al termine del secondo recupero vi sono ancora posti disponibili, si procederà al recupero straordinario dei candidati idonei in ordine di graduatoria appartenenti al contingente **cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati** che hanno dichiarato interesse al recupero nel periodo indicato nel [CALENDARIO GENERALE](#) (dal 15 al 22 luglio 2024), fino alla piena copertura dei posti vacanti. La procedura straordinaria di questo recupero deve concludersi entro il 21 novembre 2024.

Un apposito avviso sarà pubblicato sul Portale d'Ateneo nel sito Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della richiesta di ammissione e i candidati ammessi riceveranno una notifica nella propria casella istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it contenente il termine entro cui immatricolarsi.

7 – NOTE FINALI

Eventuali avvisi riguardanti il presente bando saranno pubblicati su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del

Ministro dell'Università e della Ricerca n. 8/2021 e sue successive modifiche e integrazioni in materia di in materia di autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio universitari.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Responsabile del procedimento amministrativo è la dott.ssa Patrizia Ussani, responsabile della Segreteria Studenti di Forlì, tel. +39 0543 374815.

UFFICI A CUI RIVOLGERSI

Informazioni relative al bando di ammissione e al corso di studi:

Segreteria Studenti di Forlì

Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì

E-mail segforli@unibo.it;

Per altri contatti: <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

Programme coordinator dott.ssa Mara Donati

e-mail didatticaforli.em.info@unibo.it

Tutor del corso

e-mail didatticaforli.em.tutorclambafood@unibo.it

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Help desk Studenti Online

Telefono +39 051 20 80 301

E-mail help.studentionline@unibo.it

Informazioni per studenti internazionali

Per informazioni sulle immatricolazioni di studenti internazionali e con titolo estero

Segreteria Studenti di Forlì

Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì

E-mail segforli@unibo.it;

Per altri contatti: <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

Per altre informazioni per studenti internazionali e con titolo estero

(ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.):

International Desk (Bologna)

Via Marsala 49/A - Bologna

E-Mail internationaldesk@unibo.it

Per altri contatti: www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Corsi di lingua italiana per studenti internazionali:

CLA - Centro Linguistico di Ateneo

Sede di Forlì, Via Lombardini 5, 47121 Forlì

E-mail cla.fo-segreteria@unibo.it

Per altri contatti: <https://centri.unibo.it/cla/it/contatti/segreterie-studenti-del-cla>

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina www.unibo.it/Tasse

Informazioni per candidati con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

I contatti di **ALTRI SERVIZI AGLI STUDENTI DEL CAMPUS DI FORLÌ** sono reperibili alla pagina <http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus>.

PERIODI DI CHIUSURA DEGLI UFFICI

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico)
- venerdì 29 marzo 2024;
- venerdì 26 aprile 2024;
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024 (solo per Help Desk, International Desk, Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA, Ufficio Contribuzioni Studentesche);
- martedì 4 febbraio 2025 (festa Patrona città di Forlì)

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

LA DIRIGENTE DELL'AREA DI CAMPUS DI FORLÌ

Dott.ssa Antonella Mattioli