



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO IN
ECONOMICS AND PUBLIC POLICY (LM-56)**

Sede di BOLOGNA

TABLE OF CONTENTS

Art. 1 Requirements for access to the course

Art. 2 Mobility between the curricula of LMEPP. Individual study plans

Art. 3 Training and teaching activities

Art. 4 Attendance and preparatory courses

Art. 5 Verification tests of the training activities

Art. 6 Activities chosen by the student

Art. 7 Flexibility (for student-workers)

Art. 8 Criteria for the validation of credits acquired in programs of the same class

Art. 9 Criteria for the validation of credits acquired in programs of different classes, at online universities and in international programs

Art. 10 Criteria for recognition of extra-university knowledge and skills

Art.11 Curricular internship and internship aimed at preparing the degree thesis or connected to an educational project

Art. 12 Higher education apprenticeship

Art. 13 Master thesis and final examination

Art. 14 Consistency between the credits assigned to the individual training activities and the specific planned training objectives

UNIVERSITY OF BOLOGNA, SCHOOL OF ECONOMICS AND MANAGEMENT

Regulations of the master's degree course in Economics and Public Policy (LMEPP)

Premise. The master's degree program in Economics and Public Policy (LMEPP) is taught in English and is divided into two curricula: (i) Policy Analysis and Evaluation; (ii) Health Economics, Management, and Policy.

Art. 1 Requirements for access to the course

Knowledge required for access. To be admitted to LMEPP, students must hold a degree or a three-year university diploma, or another qualification obtained outside Italy and recognized as suitable. It is also necessary to possess curricular requirements and to pass an assessment of the adequacy of personal preparation.

Curricular requirements

Having a degree in one of the following classes:

- L05 Degrees in Philosophy
- L07 Degrees in Civil and Environmental Engineering
- L08 Degrees in Information Engineering
- L09 Degrees in Industrial Engineering
- L14 Degrees in Legal Services Sciences
- L16 Degrees in Administration and Organization Sciences
- L18 Degrees in Economics and Business Management
- L29 Degrees in Pharmaceutical Sciences and Technologies
- L30 Degrees in Physical Sciences and Technologies
- L31 Degrees in Information Sciences and Technologies
- L33 Degrees in Economic Sciences
- L35 Degrees in Mathematical Sciences
- L36 Degrees in Political Science and International Relations
- L40 Degrees in Sociology
- L41 Degrees in Statistics
- LMG1 Master's Degrees in Law
- LM-41 - Class of master's degrees in medicine and surgery
- LM-13 of the degrees in Pharmacy and Industrial Pharmacy

Verification of the adequacy of personal preparation. Admission to LMEPP is subject to passing an assessment of the adequacy of personal preparation which will take place according to the procedures defined in the admission procedure section. The admissions committee will consider the following elements: academic results and logical and analytical ability demonstrated during a students' previous (e.g., undergraduate) career.

Assessment of language knowledge and skills

For admission to LMEPP, knowledge of the English language of at least B2 level of the CEFR will also be verified. The Commission can consider the verification of knowledge of the English language fulfilled if the student has a suitable linguistic certification corresponding to level B2 or higher.

To enroll in LMEPP, it is necessary to have knowledge of the Italian language equivalent to a level not lower than B2 of the CEFR. Foreign students who do not meet this requirement will have to include in their study plan training activities aimed at achieving the required level.

Admission procedure

Verification of the adequacy of personal preparation

LMEPP is open-access.

In addition to the curricular requirements indicated above, admission to LMEPP is subject to the assessment of adequate personal preparation, which will be carried out by an admission committee through the analysis of the curriculum and previous career, according to the methods, criteria, and procedures established by the Course Council and published in the annual call for applications.

Verification of knowledge of the English language

Enrolment in LMEPP requires knowledge of the English language at level B2 of the Common European Framework of Reference for the knowledge of languages.

In the case of non-native speakers, a certification of knowledge of the English language level B2 of the CEFR is required. If the applicant does not have a certification, a committee, possibly assisted by a linguistic expert, evaluates the linguistic skills through a test and/or an interview.

Art. 2 Mobility between the curricula of LMEPP. Individual study plans

The student can choose courses as indicated in the study plan, as indicated in the plan itself and within the terms determined annually by the School and announced via the University portal.

It is not possible to present individual study plans. In view of the different nature of the two curricula, mobility between the two curricula is governed by the same rules that govern mobility between different study programmes.

Art. 3 Training and teaching activities

The attached teaching plan indicates the methods for carrying out each training activity and the partitioning into hours of frontal teaching, practical exercises, or internships, as well as the type of teaching forms. All training activities are in English, except for any courses denominated in Italian. Any further information relating to them will be announced annually on the University portal.

Art. 4 Attendance and preparatory courses

Any requirement to attend the teaching activities as well as any preparatory activities for the individual training activities are indicated in the attached teaching plan. The methods and verification of compulsory attendance, where applicable, are established annually and are published via the University portal.

Art. 5 Verification tests of the training activities

The attached teaching plan specifies the cases in which the training activities end with an exam, with a mark out of thirty, or with a judgment of *idoneità*.

The procedures for carrying out the tests (oral, written or practical form and any combination thereof; individual or group checks) are established annually and are published via the University portal.

Art. 6 Activities chosen by the student

The student can choose one or more learning activities among all those that the Course Council identifies annually. These activities are published via the University Portal. If the student intends to take an exam relating to an activity not included in this group, he/she must request approval to the Course Council within the deadlines established annually and announced via the University portal. The Council will evaluate the consistency of the choice with the student's educational path.

Art. 7 Flexibility (for student-workers)

The student can opt for the “flexible path” which allows to complete the program in longer or shorter time than the normal duration according to the methods defined in the University Academic Regulations.

In the event of necessary deactivation, the educational activities envisaged by the study program may be replaced, to guarantee the quality and sustainability of the educational offer.

Art. 8 Criteria for the validation of credits acquired in programs of the same class

The university training credits acquired are recognized up to the amount of the credits of the same disciplinary scientific sector listed in the attached teaching plan, provided that they relate to courses taught entirely in English.

If, having validated credits based on the provisions of these regulations, unused credits remain, the Course Council can validate them by evaluating the specific case on the basis of educational and cultural affinities.

Art. 9 Criteria for the validation of credits acquired in programs of different classes, at online universities and in international programs

The university credits acquired are recognized by the Course Council on the basis of the following criteria:

- analysis of course contents
- assessment of the disciplinary scientific sectors and of the contents of the educational activities in which the student has received credits with the specific educational objectives of the study program and of the individual educational activities to be validated, in any case pursuing the aim of student mobility.

Recognition is carried out up to the amount of university credits listed in the attached teaching plan.

If, having validated credits based on the provisions of these regulations, unused credits remain, the Course Council can validate them by evaluating the specific case on the basis of educational and cultural affinities.

Art. 10 Criteria for recognition of extra-university knowledge and skills

Skills acquired outside the University can be validated in the following cases:

- professional knowledge and skills certified in accordance with current legislation on the matter;
- knowledge and skills gained in post-secondary level training activities which the University has contributed to the creation and planning of.

The request for validation will be evaluated by the Course Council taking into account the indications given by the Academic Bodies and the maximum number of credits that can be recognized set in the study course teaching regulations.

Validation may take place if the activity is consistent with the specific educational objectives of the program and of the educational activities that are recognized, also considering the content and duration of the activity carried out.

Art.11 Curricular internship and internship aimed at preparing the degree thesis or connected to an educational project

The program may include the possibility of carrying out curricular internships. The curricular internship is the training experience characterized by the realization of practical experiences, carried out in external or internal structures of the University, which allows the student to acquire skills consistent with the course of study.

Upon request by the student, the Course Council may allow, with the procedures established by the General University Regulations for carrying out traineeships or by the international traineeship mobility programmes, and in compliance with EU regulations, a traineeship aimed at writing the master thesis or in any case connected to a training project aimed at refining her/his learning and training process.

These training experiences, which must not exceed the duration of 6 months and must be completed by the date of graduation, can be carried out by providing for the attribution of training credits:

- within those attributed to the final exam;
- for internship activities listed in the teaching plan;
- for activities chosen by the student which can also be classified as an internship.

Art. 12 Higher education apprenticeship

The Course Council may allow students to carry out apprenticeship activities to integrate university training with practical training in a firm, aimed at acquiring a degree.

Students between the ages of 18 and 29 who have already acquired a minimum of 50 and a maximum of 80 credits can participate in the selection.

The formal learning activities carried out in the firm on the basis of the training project attached to the apprenticeship contract can be awarded from a minimum of 12 to a maximum of 25 credits.

The duration of the contract varies from 12 to 36 months and there is an annual training requirement of 240 hours of formal learning, of which 150 in the company and 90 hours paid by the firm itself, based on academic activities carried out by the student.

Art. 13 Mater thesis and final examination

Characteristics of the final examination

The final examination for the achievement of the master's degree consists in the drafting and public discussion in English of a thesis written and elaborated in an original way by the student on a topic consistent with the objectives of the program, under the guidance of a supervisor.

The dissertation should demonstrate mastery of the topics, critical thinking, ability to operate autonomously, and good communication skills.

Execution of the final examination

Through the drafting and defense of the master thesis, students must demonstrate ability to independently investigate a topic related to the topics covered in the program, also through interdisciplinary references, and ability to critically support one's conclusions.

Students can propose a thesis topic, in a course belonging to a SSD listed in the program regulations even if taught in another course of study, or in a course belonging to an SSD not listed in the study course regulations, justifying the choice. The Course Council will evaluate the coherence of the topic with the thesis project.

The Course Council defines and publishes via the University portal the criteria for evaluating the thesis and for any bonus scores.

The final grade is expressed on the basis of 110. The "*laude*" can only be assigned upon unanimous decision of the final examination Commission.

Both the writing and the discussion of the master thesis are in English.

Art. 14 Consistency between the credits assigned to the individual training activities and the specific planned training objectives

On 24/10/2022, the Joint Teacher-Student Commission expressed a favorable opinion pursuant to article 12, paragraph 3 of Ministerial Decree 270/04.

INDICE

Art.1 Requisiti per l'accesso al corso

Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studi. Piani di studio individuali

Art. 3 Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche

Art. 4 Frequenza e propedeuticità

Art. 5 Prove di verifica delle attività formative

Art. 6 Attività formative autonomamente scelte dallo studente

Art. 7 Percorso flessibile

Art. 8 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe

Art. 9 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso università telematiche e in Corsi di Studio internazionali

Art. 10 Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie

Art.11 Tirocinio curriculare e tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o collegato ad un progetto formativo

Art. 12 Apprendistato in alta formazione

Art. 13 Modalità di svolgimento della prova finale

Art. 14 Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati

Regolamento didattico del corso di laurea magistrale in Economics and Public Policy (LMEPP)

Premessa. Il corso di laurea magistrale in Economics and Public Policy è in lingua inglese e si articola in due curricula: (i) Policy Analysis and Evaluation; (ii) Health Economics, Management, and Policy.

Art. 1 Requisiti per l'accesso al corso

Conoscenze richieste per l'accesso. Per essere ammessi al corso di laurea magistrale in Economics and Public Policy occorre essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Occorre, altresì, il possesso di requisiti curriculari e il superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

Requisiti curriculari

Avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi:

- L05 Lauree in Filosofia
- L07 Lauree in Ingegneria Civile e Ambientale
- L08 Lauree in Ingegneria dell'Informazione
- L09 Lauree in Ingegneria Industriale
- L14 Lauree in Scienze dei Servizi Giuridici
- L16 Lauree in Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- L18 Lauree in Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
- L29 Lauree in Scienze e Tecnologie Farmaceutiche
- L30 Lauree in Scienze e Tecnologie Fisiche
- L31 Lauree in Scienze e Tecnologie Informatiche
- L33 Lauree in Scienze Economiche
- L35 Lauree in Scienze Matematiche
- L36 Lauree in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- L40 Lauree in Sociologia
- L41 Lauree in Statistica
- LMG1 Lauree Magistrali in Giurisprudenza
- LM41 Classe delle lauree magistrali in medicina e chirurgia
- LM13 delle lauree in Farmacia e Farmacia Industriale

Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

L'ammissione al corso di Laurea Magistrale in Economics and Public Policy è subordinata al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione che avverrà secondo le modalità definite nel punto modalità di ammissione. La commissione valutatrice considererà i seguenti elementi: risultati accademici conseguiti e capacità logico-analitica dimostrata durante gli studi.

Accertamento delle conoscenze e competenze linguistiche.

Per l'ammissione al Corso verrà, altresì, verificata la conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2 del QCER. La Commissione può considerare assolta la verifica della conoscenza della lingua inglese se lo studente è in possesso di idonea certificazione linguistica corrispondente al livello B2 o superiore.

Per l'accesso al Corso è necessario possedere conoscenze nella lingua italiana equivalenti ad un livello non inferiore al B2 del QCER. Gli studenti stranieri non in possesso di questo requisito dovranno inserire nel proprio piano di studi attività formative finalizzate al raggiungimento del livello richiesto.

Modalità di ammissione

Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

Il Corso di Studio è a libero accesso.

Oltre al possesso dei requisiti curriculari sopra indicati, l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata all'accertamento dell'adeguata preparazione personale, che sarà effettuata da un'apposita Commissione attraverso l'analisi del curriculum e della carriera pregressa, secondo le modalità, i criteri e le procedure fissate dal Consiglio di Corso di Laurea e rese note tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo.

Verifica della conoscenza della lingua inglese

Per l'accesso al corso di studio è richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

Nel caso di candidati non madrelingua, è richiesta una certificazione di conoscenza della lingua inglese di livello B2 del QCER. Qualora il candidato non sia in possesso di certificazione, un'apposita Commissione nominata dal Corso di Studio, eventualmente coadiuvata da un esperto linguistico, valuta le competenze linguistiche mediante un test e/o un colloquio.

Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studio. Piani di studio individuali.

Lo studente può effettuare le scelte indicate nel piano didattico, con le modalità indicate nel piano stesso e nei termini determinati annualmente dalla Scuola e resi noti tramite il Portale di Ateneo.

Non è prevista la possibilità di presentare piani di studio individuali. In considerazione della diversa natura dei due percorsi, la mobilità fra i due curricula è regolata dalle stesse norme che regolano la mobilità tra diversi corsi di studio.

Art. 3 Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche

Il piano didattico allegato indica le modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e la relativa suddivisione in ore di didattica frontale, di esercitazioni pratiche o di tirocinio, nonché la tipologia delle forme didattiche. Tutte le attività formative saranno impartite in lingua inglese, ad eccezione dei corsi eventualmente denominati in italiano. Eventuali ulteriori informazioni ad esse relative saranno rese note annualmente sul Portale di Ateneo.

Art. 4 Frequenza e propedeuticità

L'obbligo di frequenza alle attività didattiche è indicato nel piano didattico allegato, così come le eventuali propedeuticità delle singole attività formative. Le modalità e la verifica dell'obbligo di frequenza, ove previsto, sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

Art. 5 Prove di verifica delle attività formative

Il piano didattico allegato prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità.

Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni; verifiche individuali ovvero di gruppo) sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

Art. 6 Attività formative autonomamente scelte dallo studente

Lo studente può indicare come attività formative autonomamente scelte una o più attività formative tra tutte quelle che il Consiglio di Corso di studio individua annualmente e rende note tramite Portale di Ateneo. Se lo studente intende sostenere un esame relativo ad un'attività non prevista tra quelle individuate dal Consiglio di Corso di studio deve fare richiesta al Consiglio di Corso nei termini previsti

annualmente e resi noti tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo. Il Consiglio valuterà la coerenza della scelta con il percorso formativo dello studente.

Art. 7 Percorso flessibile

Lo studente può optare per il percorso flessibile che consente di completare il corso di studio in un tempo superiore o inferiore alla durata normale secondo le modalità definite nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Le attività formative previste dal percorso di studio, in caso di necessaria disattivazione, potranno essere sostituite, per garantire la qualità e la sostenibilità dell'offerta didattica.

Art. 8 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti fino a concorrenza dei crediti dello stesso settore scientifico disciplinare previsti dal piano didattico allegato purché relativi ad insegnamenti impartiti interamente in lingua inglese.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

Art. 9 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso università telematiche e in Corsi di Studio internazionali

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti dal Consiglio di Corso di studio sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Il riconoscimento è effettuato fino a concorrenza dei crediti formativi universitari previsti dal piano didattico allegato.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

Art. 10 Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie

Possono essere riconosciute competenze acquisite fuori dall'Università nei seguenti casi:

- conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia;
- conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario alla cui realizzazione e progettazione abbia concorso l'Università.

La richiesta di riconoscimento sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio tenendo conto delle indicazioni date dagli Organi Accademici e del numero massimo di crediti riconoscibili fissato nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Il riconoscimento potrà avvenire qualora l'attività sia coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle attività formative che si riconoscono, visti anche il contenuto e la durata in ore dell'attività svolta.

Art.11 Tirocinio curriculare e tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o collegato ad un progetto formativo

Il corso di studio può prevedere la possibilità di svolgere tirocini curricolari. Il tirocinio curriculare è l'esperienza formativa caratterizzata dalla realizzazione di esperienze pratiche e dalla riflessione

necessariamente connessa, svolte in strutture esterne all'Ateneo o interne, che permettono l'acquisizione di competenze da parte dello studente coerente con il percorso di studio seguito.

Il Corso di Studio, su richiesta dello studente, può consentire, con le procedure stabilite dal Regolamento generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini o dai programmi internazionali di mobilità per tirocinio, e in conformità alle norme comunitarie, lo svolgimento di un tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o comunque collegato ad un progetto formativo mirato ad affinare il suo processo di apprendimento e formazione.

Tali esperienze formative che non dovranno superare la durata di 6 mesi e dovranno concludersi entro la data del conseguimento del titolo di studio, potranno essere svolte prevedendo l'attribuzione di crediti formativi:

- nell'ambito di quelli attribuiti alla prova finale;
- per attività di tirocinio previsto dal piano didattico;
- per attività a scelta dello studente configurabili anche come tirocinio.

Art. 12 Apprendistato in alta formazione

Il Consiglio di Corso di studio può prevedere la possibilità per lo studente di svolgere attività di Apprendistato per integrare la formazione universitaria con la formazione pratica in azienda finalizzato all'acquisizione di un titolo di studio.

Possono partecipare alla selezione gli studenti tra i 18 e i 29 anni che hanno già acquisito da un minimo di 50 ad un massimo di 80 CFU.

Alle attività di apprendimento formale svolte in azienda sulla base del progetto formativo allegato al contratto di apprendistato possono essere riconosciuti da un minimo di 12 CFU ad un massimo di 25 CFU.

La durata del contratto varia da 12 a 36 mesi e vi è un obbligo formativo di 240 ore annue di apprendimento formale, di cui 150 in azienda e 90 ore retribuite dall'azienda stessa, a fronte di attività accademiche svolte dallo studente.

Art. 13 Modalità di svolgimento della prova finale

Caratteristiche della prova finale

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale consiste nella redazione e nella discussione pubblica in lingua inglese di una tesi scritta ed elaborata in modo originale dallo studente su un argomento coerente con gli obiettivi del corso di studio, sotto la guida di un relatore.

La dissertazione deve dimostrare la padronanza degli argomenti, capacità critica, l'attitudine a operare in modo autonomo e una capacità di comunicazione di buon livello.

Modalità di svolgimento della prova finale

Lo studente mediante la redazione dell'elaborato finale e della successiva discussione deve dimostrare di essere in grado di approfondire in autonomia un argomento inerente i temi trattati nel corso di studio, anche tramite riferimenti interdisciplinari e di essere in grado di esporre, con capacità critica, i risultati conclusivi delle proprie argomentazioni.

Gli studenti possono proporre un argomento di tesi, in un insegnamento appartenente ad un SSD previsto dal regolamento del corso di studi anche se impartito in altro corso di studi, oppure in un insegnamento appartenente a un SSD non previsto dal regolamento del corso di studi, motivando la propria scelta, Il Consiglio di Corso valuterà la coerenza dell'argomento con il progetto formativo.

Il Consiglio di Corso definisce e rende noti tramite il portale di ateneo, i criteri per la valutazione della tesi e per l'attribuzione di eventuali punteggi bonus che saranno resi noti tramite il portale di Ateneo.

Il voto finale è espresso su base 110, la lode può essere assegnata solo a decisione unanime della Commissione di laurea.

Sia la redazione che la discussione dovranno tenersi in lingua inglese.

Art. 14 Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati

La Commissione Paritetica docenti-studenti in data 24/10/2022 ha espresso parere favorevole ai sensi dell'articolo 12 comma 3 del DM 270/04.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

www.unibo.it