

Alma Mater Studiorum Università di Bologna Department of Languages, Literatures and Modern Cultures - LILEC

Anno Accademico 2024/2025

Avviso per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale (120 CFU) in

Language, Society and Communication (LSC)

(Cod. 8874)

Classe: LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione internazionale

Sommario

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO	2
SEZIONE 2 – REQUISITI CURRICULARI E LINGUISTICI	2
SEZIONE 3 – VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE	7
SEZIONE 4 – AMMISSIONE E TEMPI	8
SEZIONE 5 – COME CANDIDARSI	8
SEZIONE 6 – RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE	10
SEZIONE 7 – AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE	13
SEZIONE 8 – TASSE E BENEFICI	16
SEZIONE 9 – CONTATTI	17

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds

Presentazione

Il Corso di Laurea magistrale in Language, Society and Communication è un corso di laurea internazionale a libero accesso che si propone di formare laureati/e magistrali con un'alta competenza in almeno due



lingue europee di comunicazione internazionale (oltre all'italiano). L'ammissione al corso di laurea è subordinata alla verifica del possesso di specifici requisiti curriculari e al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi/e al corso di laurea magistrale in Language, Society and Communication occorre:

- a) possedere un TITOLO, ovvero, una laurea o diploma universitario di durata triennale, o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;
- b) possedere i REQUISITI CURRICULARI indicati nella sezione 2;
- c) possedere i REQUISITI LINGUISTICI e, in particolare, un livello di conoscenza dell'inglese pari almeno al livello B2 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* (QCER), che deve essere attestato con le modalità previste nella sezione 2;
- d) superare la VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE con le modalità previste nella sezione 3.

Una commissione verificherà i requisiti e la personale preparazione dei candidati.

Le due lingue individuate in fase di candidatura dovranno essere scelte nel piano di studi una volta effettuata l'immatricolazione. Non è possibile scegliere lingue diverse da quelle indicate in fase di ammissione al colloquio di verifica della personale preparazione.

SEZIONE 2 – REQUISITI CURRICULARI E LINGUISTICI

REQUISITI CURRICULARI

Candidati/e con titolo di studio italiano

Per l'accesso al corso di laurea magistrale è necessario avere tutti i requisiti di seguito riportati:



- a) Laurea o diploma universitario di durata triennale, Laurea (ex D.M. 509/99 e ex D.M. 270/04), o dei previgenti ordinamenti quadriennali;
- b) Almeno 48 cfu complessivi nelle due lingue moderne già studiate nella laurea di primo ciclo (24 cfu nella prima lingua + 24 cfu nella seconda lingua), che si intendono approfondire nel corso di laurea magistrale, ovvero in due dei seguenti settori scientifico-disciplinari:

L-LIN/04 – Lingua e traduzione – Lingua Francese

L-LIN/06 – Lingua e letterature ispano-americane *

L-LIN/07 – Lingua e traduzione – Lingua Spagnola

L-LIN/11 – Lingue e letterature anglo-americane*

L-LIN/12 – Lingua e traduzione – Lingua Inglese

L-LIN/14 – Lingua e traduzione – Lingua Tedesca

L-LIN/21 – Slavistica (limitatamente a esami di lingua russa)

Candidati/e con titolo di studio conseguito all'estero

Per l'accesso al corso di laurea magistrale è necessario avere tutti i requisiti di seguito riportati:

- a) Laurea o diploma universitario di durata triennale o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo;
- b) Almeno 48 cfu complessivi nelle due lingue moderne già studiate nella laurea di primo ciclo (24 cfu nella prima lingua + 24 cfu nella seconda lingua), che si intendono approfondire nel corso di laurea magistrale, ovvero in due dei seguenti settori scientifico-disciplinari:

^{*} nota: i CFU nei settori scientifico disciplinari: L-LIN/06 – Lingue e letterature ispano-americane e L-LIN/11 – Lingue e letterature anglo-americane devono essere relativi esclusivamente ad insegnamenti linguistici e non letterari. I/le candidati/e che posseggono questi requisiti sono tenuti/e a presentare il programma degli insegnamenti linguistici nei SSD L-LIN/06 e L-LIN/11 inviandoli all'indirizzo e-mail lingue.lsc@unibo.it.



Denominazione italiana equivale allo studio di L-LIN/04 - Language and Translation – French French Language and Linguistics L-LIN/06 - Hispanic Language and Literatures Hispanic Language and Literatures* L-LIN/07 - Language and Translation — Spanish Spanish Language and Linguistics L-LIN/11 - Anglo-American Languages and Anglo-American Languages and Literatures Literatures* L-LIN/12 - Language and Translation — English English Language and Linguistics L-LIN/14 - Language and Translation — German German Language and Linguistics L-LIN/21 - Slavic Studies (only Russian) Russian Language and Linguistics

I candidati/le candidate in possesso di un titolo di studio straniero per i quali non sia possibile definire i requisiti di accesso in termini di CFU e di voto di laurea finale (vedi sezione 3) possono comunque caricare la documentazione in loro possesso su www.studenti.unibo.it in modo che la Commissione possa valutare il possesso dei requisiti per l'ammissione alla verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

REQUISITI LINGUISTICI - INGLESE

Per l'accesso al corso di laurea magistrale è necessario che TUTTI/TTE I/LE CANDIDATI/E POSSIEDANO una competenza nella lingua inglese di livello almeno pari al B2 relativo al *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* (QCER).

Il requisito della conoscenza linguistica dell'inglese si ritiene assolto con il possesso dei requisiti curricolari nei settori scientifico-disciplinari di competenza (L-LIN/12 e L-LIN/11 – in questo secondo caso esclusivamente se riferiti ad insegnamenti linguistici e non letterari). Per i/le soli/e candidati/e con meno di 24 CFU di L-LIN/11 e L-LIN/12 conseguiti nella laurea italiana di primo ciclo e per tutti i candidati e tutte le candidate con titolo conseguito all'estero, il requisito del **livello B2** viene attestato:

^{*} nota: i CFU nei settori scientifico disciplinari: L-LIN/06 – Lingue e letterature ispano-americane e L-LIN/11 – Lingue e letterature anglo-americane devono essere relativi esclusivamente ad insegnamenti linguistici e non letterari. I/le candidati/e che posseggono questi requisiti sono tenuti/e a presentare il programma degli insegnamenti linguistici nei SSD L-LIN/06 e L-LIN/11 inviandoli all'indirizzo e-mail lingue.lsc@unibo.it.



- a. presentando una certificazione linguistica dell'inglese tra quelle riconosciute dall'Università di Bologna;
- b. sostenendo un colloquio di accertamento linguistico in inglese con una Commissione, nel caso in cui non il/la candidato/a non abbia una certificazione.

a. Certificazioni di lingua inglese riconosciute dall'Università di Bologna

La certificazione deve essere caricata su Studenti Online assieme alla domanda di ammissione. Se il/la candidato/a partecipa a più di una selezione, è necessario caricare la certificazione ogni volta che si presenta la domanda.

Elenco delle certificazioni riconosciute

Institution	Certificate	
British Council; IDP; Cambridge Assessment English	IELTS (Academic) with a minimum score: 5,5/9	
British Council; IDP; Cambridge Assessment English	IELTS (General Training) with a minimum score: 5,5/9	
Educational Testing Service (ETS)	TOEFL IBT with a minimum score: 80	
Cambridge Assessment English	Cambridge B1 Preliminary with a minimum score: 160/grade A	
Cambridge Assessment English	Cambridge B2 First with a minimum score: 160/grade C	
Cambridge Assessment English	Cambridge C1 Advanced with a minimum score: 160	
Cambridge Assessment English	Cambridge C2 Proficiency with a minimum score: 180	
Cambridge Assessment English	Cambridge B2 Business Vantage (BEC Vantage) with a minimum score: 160/grade C	
Cambridge Assessment English	Cambridge C1 Business Higher (BEC Higher) with a minimum score: 160	
Trinity College London	ISE II, III, IV	
Cambridge Assessment International Education	IGCSE English as a Second Language* with a minimum score: grade C	



Cambridge Assessment International Education	IGCSE First Language English* with a minimum score: grade C
University of Bologna Language Centre (CLA)	self-certification downloaded from Studenti Online including passing the ENGLISH LANGUAGE B - 2 (or higher) test in a previous career at the University of Bologna
Other Italian universities language centres	self-certification of passing the ENGLISH LANGUAGE B - 2 (or higher levels) test in a previous career at other Italian universities

^{*}Per il riconoscimento di IGCSE English as a Second Language e First Language English, tutte le sezioni (reading, writing, listening, speaking) devono essere completate.

Tutti i certificati devono essere acquisiti dal 1° gennaio 2022.

b. Colloquio in lingua inglese

Il colloquio è volto ad accertare il possesso di un'adeguata competenza lessicale e delle principali strutture grammaticali della lingua inglese, utili per affrontare lo studio e l'approfondimento dei contenuti relativi all'esperienza universitaria.

Il colloquio sarà svolto a distanza tramite Microsoft Teams da una Commissione nominata dal Consiglio di Corso di Studio e nella data che verrà comunicata, sulla base del calendario sottoindicato, esclusivamente alla casella di e-mail istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it

Calendario

Intake	Colloqui
Primo, iscrizione: Dal 9 febbraio all'8 marzo 2024	Dal 19 marzo al 22 marzo 2024
Secondo, iscrizione: Dal 2 aprile al 31 maggio 2024	Dal 1° luglio al 5 luglio 2024
Terzo, iscrizione: Dal 10 giugno al 23 settembre 2024	Dal 30 settembre al 3 ottobre 2024



La Commissione, in base all'esito del colloquio, esprimerà una valutazione di idoneità o non idoneità all'ammissione al Corso.

Il/La candidato/a che **non si presenta** al colloquio potrà iscriversi alla sessione successiva.

Il/La candidato/a che sostenga il colloquio e riceva un giudizio di **non idoneità** da parte della Commissione, **non potrà più** candidarsi alle sessioni successive.

Il colloquio è finalizzato esclusivamente all'ammissione ai corsi di laurea dell'Università di Bologna. Non viene rilasciata alcuna certificazione.

I/le cittadini/e di un paese anglofono e i/le candidati/e in possesso di un titolo straniero rilasciato da un'istituzione di un paese anglofono non devono provare ulteriormente la loro competenza nella lingua inglese.

SEZIONE 3 – VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE

I candidati/le candidate in possesso dei requisiti curriculari definiti nella sezione 2 possono accedere alla verifica dell'adeguatezza della personale preparazione che consiste in:

- a) una verifica della carriera accademica precedente. Il candidato/la candidata deve aver conseguito una laurea con un voto pari o superiore a 105/110. Solo se in possesso di tale titolo, il candidato/la candidata potrà passare alla fase del colloquio. Nel caso di candidati/candidate in possesso di un titolo di studio straniero per i quali non sia possibile definire i requisiti in termini di voto di laurea finale, la Commissione valuterà il possesso del requisito.
- b) un colloquio individuale in una delle due lingue straniere di cui il/la candidato/a intenda proseguire lo studio, purché diversa dall'inglese.

Il colloquio verterà su argomenti connessi al corso di studio di primo ciclo, a eventuali esperienze Erasmus, di tirocini e lavorative nonché a motivazioni e aspettative riguardo al Corso di Laurea in *Language, Society and Communication*. Obiettivo del colloquio è accertare, da parte del/della candidato/a, il possesso di competenze linguistiche pari almeno al livello B2 del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* (QCER), così come sono descritte nel documento *Common Reference Levels*, presente sul sito web del *Common European Framework of Reference* (CEFR).



I colloqui saranno svolti a distanza tramite Microsoft Teams da una Commissione nominata dal Consiglio di Corso di Studio e nella data che verrà comunicata sulla base del calendario generale esclusivamente alla casella di email istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it

La Commissione, in base all'esito del colloquio, esprimerà una valutazione di idoneità o non idoneità all'ammissione al Corso.

Il candidato/la candidata che **non si presenta** al colloquio potrà iscriversi alla sessione successiva.

Ilcandidato/la candidata che sostenga il colloquio e riceva un giudizio di **non idoneità** da parte della Commissione, **non potrà più** candidarsi alle sessioni successive.

SEZIONE 4 – AMMISSIONE E TEMPI

Di seguito viene riportato il calendario generale, i termini indicati nel presente avviso sono perentori e, pertanto, tutte le scadenze previste nell'avviso e riassunte nel calendario generale devono essere rigorosamente rispettate.

	ISCRIZIONI	CONVOCAZIONI	COLLOQUI	DESTINATARI
Intake 1	Dal 9 febbraio all'8 marzo 2024	Dal 13 marzo 2024	Dal 19 marzo al 22 marzo 2024	NON UE
Intake 2	Dal 2 aprile al 31 maggio 2024	Dal 24 giugno 2024	Dal 1° al 5 luglio 2024	NON UE - UE
Intake 3	Dal 10 giugno al 23 settembre 2024	Dal 25 settembre 2024	Dal 30 settembre al 3 ottobre 2024	NON UE - UE

SEZIONE 5 – COME CANDIDARSI

Per candidarsi al corso i candidati/le candidate devono seguire la seguente procedura:



- 1. Collegarsi a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), usando le credenziali SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i dati anagrafici e al termine creerà le credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it). I candidati/le candidate internazionali che non sono in possesso di un documento di identità rilasciato in Italia possono accedere con le credenziali di Ateneo. Per ottenerle devono andare su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegliere "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali;
- **2. Accedere** a "RICHIESTA DI AMMISSIONE", selezionare "LAUREA MAGISTRALE" e scegliere la selezione denominata "Language, Society and Communication";
- 3. Inserire i dati richiesti;
- 4. Caricare i seguenti documenti in formato PDF:
 - copia fronte e retro di un documento di identità valido;
 - autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti, se
 conseguito in Italia, o copia del titolo di studio ottenuto all'estero che consenta l'accesso nel Paese
 di conseguimento a Corsi di Laurea di secondo livello, corredato da transcript of records e Diploma
 Supplement, ove disponibile, tradotto in italiano o in inglese;
 - certificazione di conoscenza della lingua inglese o altre certificazioni linguistiche indicate nella sezione 2;
 - modulo compilato con i seguenti dati:
 - o indicazione **titolo di laurea** nel caso di titolo estero;
 - indicazione delle due lingue straniere studiate;
 - se una delle lingua è L1, indicazione dei corsi frequentati in questa lingua (per esempio,
 applied linguistics, theoretical linguistics, translation, mediation, language teaching);
 - indicazione per quali due delle seguenti lingue (inglese, francese, russo, spagnolo e tedesco) il/la candidato/a vuole candidarsi;

N.B. Il caricamento di questo modulo è obbligatorio per poter essere ammessi al colloquio di verifica della personale preparazione; il modulo è scaricabile dal sito web di LSC, alla seguente pagina: https://corsi.unibo.it/2cycle/LanguageSocietyCommunication/how-to-enrol.



Attenzione:

- Le autocertificazioni devono riportare la firma autografa, pena la nullità della documentazione e l'esclusione dalla valutazione.
- I documenti non devono inviati per posta e via email agli uffici amministrativi.
- Tutte le comunicazioni relative alla procedura di selezione, compreso il colloquio di verifica, saranno inviate alla casella di email istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it.
- Per partecipare alla selezione non è previsto il pagamento di contributi.
- Tutti i colloqui descritti in questa Call si terranno in modalità remota tramite Microsoft Teams.

5.1 Modalità di partecipazione per cittadini/e non-UE residenti all'estero.

I candidati/le candidate devono essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso alla Laurea di secondo livello. Le informazioni di dettaglio sono pubblicate alle pagine:

www.unibo.it/IscrizioniLaureaMagistraleTitoloEstero e www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE

I cittadini/le cittadine non-UE residenti all'estero, per partecipare alla verifica dell'adeguatezza della personale preparazione e per poter poi essere ammessi al corso, devono seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) con apposita Circolare consultabili su https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/, preiscriversi su Universitaly e richiedere il visto di ingresso motivi di studio. Per verificare come fare, consultare pagina: https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/regole-ingresso-soggiorno-initalia/prima-di-partire-visto-di-ingresso.

SEZIONE 6 – RICHIESTA DI ADATTAMENTI ALLA PROVA DI AMMISSIONE

I candidati che intendono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione.

Gli adattamenti possono consistere in:



- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della legge 104/92.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- accedere a Studenti online (<u>www.studenti.unibo.it</u>) nella sezione di dettaglio delle "Richieste in corso" della pagina principale;
- scaricare il "Modulo richiesta adattamenti" e compilarlo
- caricare, nella sezione dedicata, il "Modulo richiesta adattamenti" compilato (in formato pdf)
- caricare, nella sezione dedicata, anche la documentazione specialistica necessaria di seguito indicata, ovvero:
- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla legge 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per le prove d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo.

Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito: https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it/per-studenti/certificazioni-richieste.



- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di handicap in base alla legge 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex legge 104/92 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata o con Apostille ove previsto, attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA, VERIFICARE DI AVER CARICATO IL MODULO DI RICHIESTA ADATTAMENTI E LA DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.



Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo email ases.adattamentiammissione@unibo.it.

SEZIONE 7 – AMMISSIONE E IMMATRICOLAZIONE

I candidati/le candidate ammessi/e al corso potranno visualizzare su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) l'esito della valutazione e riceveranno un'email nella casella di posta istituzionale.

Potranno immatricolarsi da quel momento e fino al 29 ottobre 2024 senza mora e dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024 con mora.

Entro le date sopra indicate devono:

- **1. Collegarsi** a Studenti OnLine (<u>www.studenti.unibo.it</u>) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo *username* e *password*, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
- 2. Scegliere "Immatricolazioni", selezionare "Laurea Magistrale", di seguito il corso di studio "Language, Society and Communication" e inserire i dati richiesti dalla procedura, allegando una fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
- 3. Pagare la prima rata secondo le modalità indicate su Studenti OnLine (<u>www.studenti.unibo.it</u>).

Accedendo con le credenziali SPID o CIE e utilizzandole durante l'immatricolazione, dopo aver effettuato il pagamento, la carriera universitaria sarà attivata senza nessun ulteriore adempimento.

Con l'attivazione della carriera potranno essere utilizzati servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online. Sarà inoltre



possibile compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi). Sarà infine inviata un'email per la stampa del badge, secondo le modalità che saranno indicate.

7.1 - Casi Particolari

- ➤ I cittadini/le cittadine non-UE equiparati/e con titolo di studio conseguito in Italia devono far pervenire alla segreteria studenti di Lingue e letterature straniere (segscform-lingue@unibo.it), la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- Chi è in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero deve verificare la documentazione necessaria per immatricolarsi a questo link https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero

La documentazione utilizzata per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero.

Bisogna altresì caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 2024_2025 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".

Una volta arrivati all'Università di Bologna, si deve prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare la documentazione originale.

I cittadini/le cittadine non-UE equiparati/e che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono consultare le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 2024_2025 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Devono inoltre prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.



ATTENZIONE: Verificare con molta attenzione chi sono gli studenti non-UE equiparati e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione alla pagina https://www.unibo.it/it/internazionale/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali. La partecipazione alla selezione come cittadino/a non UE equiparato/a senza essere in possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

I cittadini/le cittadine non-UE residente all'estero che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI" selezionare "Immatricolazione a.a. 2024_2025 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, la copia del visto di ingresso per studio e successivamente la copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno, con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva. Una volta arrivati/e a Bologna, devono prenotare un appuntamento presso la Segreteria studenti internazionali per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: L'ammissione e la successiva validazione su Universitaly con o senza riserva di un candidato/di una candidata da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche in caso di ottenimento del visto d'ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio/contributi di ogni genere, accettazione del candidato sotto condizione al fine di poter iniziare le attività didattiche. Ai fini dell'immatricolazione, sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà eseguito dalla Segreteria studenti internazionali dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

➤ I candidati/le candidate ammessi/e al corso che intendono richiedere riconoscimenti di precedenti carriere devono verificare come fare e le relative scadenze: https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-carriera



- ➤ I candidati/le candidate ammessi/e al corso che si immatricolano e chiedono il trasferimento da un'altra Università devono consultare questa pagina https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizionitrasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna.
- ➤ I candidati/le candidate ammessi/e al corso che intendono cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (passaggio di Corso) devono verificare come fare:

 https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna.
- ➤ I candidati/le candidate ammessi/e al corso che intendono richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio devono verificare se possono farlo e le relative modalità alla pagina https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/Contemporanea-iscrizione-a-corsi-diversi.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro la scadenza fissata ogni anno dagli Organi Accademici, che, per l'anno accademico 2024/2025, è il 28 febbraio 2025, pena l'annullamento dell'immatricolazione.

SEZIONE 8 – TASSE E BENEFICI

• Tasse universitarie - Le informazioni sugli importi delle tasse d'iscrizione e su benefici ed esoneri sono pubblicate sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studio è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'attestazione ISEE in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.



 Benefici ER.GO - L'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO pubblica ogni anno sul suo sito (https://www.er-go.it/) i bandi per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Anche le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

 Altre agevolazioni - Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni.

Chi ha una certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o una certificazione ai sensi della legge 104/92, per poter aver diritto all'esenzione, deve trasmettere all'indirizzo email della segreteria studenti di Lingue e letterature straniere (segscform-lingue@unibo.it) il certificato attestante la propria condizione (per informazioni: https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita).

Informazioni per chi ha già una carriera attiva - Chi ha già una carriera avviata, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio di corso, deve consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it, perché la carriera, a seguito del trasferimento o del passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso a cui il Consiglio di corso di studio lo ammetterà. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

SEZIONE 9 – CONTATTI

Segreteria studenti corsi di studio di Lingue e Letterature, Traduzione e Interpretazione

Email: segscform-lingue@unibo.it

https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreteriestudenti



Program Coordinator: Dott. Enrico Carlini

Email: lingue.lsc@unibo.it

Sito web:

https://corsi.unibo.it/2cycle/LanguageSocietyCommunication/index.html

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help Desk di Studenti Online

Telefono +39 051 2080301

E-mail: help.studentionline@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti/studentesse internazionali, ecc.):

Segreteria studenti internazionali

Email:segstudintbo@unibo.it

https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/segreterie-

studenti

International Desk

Email: internationaldesk@unibo.it

Tel. +39 051 2088101

Per informazioni su tasse e benefici:

Ufficio Contribuzioni Studentesche



Email: ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Bologna, 02/02/2024

Prof.ssa Ana Pano Alaman