

INFORMAZIONI IMPORTANTI PER LA COMPILAZIONE DEL PIANO DI STUDIO

Sommario

1. Quando posso compilare il piano di studi	1
2. Gruppo TAF D - attività formative a libera scelta.....	1
2.1 Attività formativa da corso afferente al LILEC.....	2
2.2 Attività formativa da corsi di studio a libero accesso di altri dipartimenti	2
2.3 Attività formativa da corsi di studio a numero programmato di altri dipartimenti	2
3. Attività formative in esubero	3
3.1 Eliminare attività formative in esubero dal calcolo della media	3
4. Spostare le attività formative da un gruppo a un altro	3

1. Quando posso compilare il piano di studi

L'inserimento delle attività formative nel proprio piano di studio può essere effettuato solo nelle finestre temporali di apertura della compilazione dei piani indicate al sito del corso di studio nella sezione dedicata.

Negli anni successivi al primo, puoi modificare anche il piano di studi degli anni precedenti, considerando che potrai maturare la frequenza e verbalizzare l'insegnamento nell'anno accademico di inserimento nel piano.

Si possono sostenere e verbalizzare solo attività formative inserite nel piano di studio. Il piano di studio è compilabile solo in riferimento all'anno di corso di iscrizione nel momento della compilazione o per gli anni precedenti.

Nel caso in cui non compili il piano di studio, la carriera universitaria viene bloccata e non sarà possibile sostenere gli esami previsti per l'anno di corso del quale non è presente il piano di studio.

2. Gruppo TAF D - attività formative a libera scelta

È l'unico gruppo in cui puoi inserire qualsiasi attività formativa a scelta tra quelle di Ateneo e in cui puoi inserire dei crediti in esubero.

Le attività formative appartenenti a corsi di Laurea possono essere inserite sia in un piano di studio di un Corso di Laurea sia in un piano di un corso di Laurea Magistrale, mentre le attività formative appartenenti a corsi di Laurea Magistrale possono essere inserite solo in un piano di studio di un corso di Laurea Magistrale.

Prima di inserire un'attività formativa a scelta che non appartiene all'elenco suggerito dal corso di studio stesso, è necessario attenersi alle seguenti indicazioni:

2.1 Attività formativa da corso afferente al LILEC

Se l'attività formativa appartiene a un corso afferente al Dipartimento di Lingue, Letterature e Culture moderne (LILEC), anche se si tratta di un Corso di Laurea a numero programmato, tale disciplina può essere scelta selezionando "Insegnamenti a scelta su *CORSO 0979 - LINGUE E LETTERATURE STRANIERE*" oppure "Insegnamento a scelta su *CORSO 9264 - LINGUE, MERCATI E CULTURE DELL'ASIA E DELL'AFRICA MEDITERRANEA*".

2.2 Attività formativa da corsi di studio a libero accesso di altri dipartimenti

È possibile scegliere tra tutte le discipline attivate in tutti i corsi di Laurea o Laurea Magistrale a libero accesso presso altri Dipartimenti effettuando una ricerca in "*Insegnamento a scelta su ATENEO 010 - UNIVERSITA' DI BOLOGNA*" e preferendo quelle che consentono un approfondimento del proprio percorso curricolare.

Se nella ricerca l'insegnamento non viene trovato, è possibile che se il corso di studio di afferenza dell'attività formativa sia è un Corso a numero programmato (es.: DAMS, Scienze della comunicazione). In tal caso, vai al paragrafo "3.3. Attività formativa da corsi di studio di altri dipartimenti a numero programmato".

Puoi verificare se si tratta di un corso a libero accesso o numero programmato controllando la dicitura visionabile nella parte inferiore della Home Page della pagina del corso di studi.

Per inserire l'attività formativa nel piano di studio nel gruppo delle discipline a scelta, devi cercare negli "Insegnamenti a scelta su ATENEO 010 - UNIVERSITA' DI BOLOGNA" il codice corrispondente al nome dell'attività formativa individuata all'interno di un corso di laurea/laurea magistrale a libero accesso.

2.3 Attività formativa da corsi di studio a numero programmato di altri dipartimenti

È possibile inserire nei gruppi a libera scelta dei piani di studio anche insegnamenti erogati da Corsi di Studio a numero programmato. Per poterlo fare la procedura è la seguente:

1. contattare il/la docente titolare dell'insegnamento e ottenere il nulla osta per seguire il corso e sostenere l'esame,
2. nella compilazione del piano di studi, inserire un'attività formativa qualsiasi

corrispondente ai crediti minimi richiesti dal TAF D a libera scelta,

3. contattare per e-mail la segreteria (segscform@unibo.it) mettendo in copia conoscenza l'ufficio didattico (infodidattica@unibo.it).

3. Attività formative in esubero

È possibile inserire attività formative in esubero nel gruppo delle discipline a scelta TAF D. Nel piano didattico del tuo corso di studio è indicato il numero massimo di crediti inseribili nel TAF D.

3.1 Eliminare attività formative in esubero dal calcolo della media

Puoi eliminare le attività formative in esubero verbalizzate dal calcolo della media solo nei periodi di apertura della compilazione del piano di studio e avendo effettuato l'iscrizione all'anno accademico in cui la modifica viene effettuata.

In questo caso, la procedura da seguire è la seguente:

1. Deseleziona la spunta accanto alla descrizione dell'attività formativa alla pagina di compilazione del piano di studio;
2. il sistema in automatico ti segnalerà il seguente messaggio "Hai già sostenuto questa attività, rimuovendola dal piano di studio i relativi CFU non saranno considerati per il conseguimento della laurea".
3. Puoi ignorare questo messaggio cliccando su "OK", in quanto l'attività formativa resterà per sempre all'interno della tua carriera di studi, ma fuori dal piano di studi e, di conseguenza, fuori dal calcolo della media.

Per quanto riguarda le attività formative in esubero non verbalizzate, puoi procedere autonomamente all'eliminazione dal piano di studio nei momenti di apertura alla compilazione dello stesso.

Mentre, se il piano di studi è già chiuso puoi chiedere l'eliminazione dei crediti in esubero non verbalizzati alla Segreteria studenti all'indirizzo segscform@unibo.it quando presenterai domanda di laurea. Diversamente, anche in assenza di richiesta tutti gli esami in esubero non verbalizzati saranno rimossi in seguito ai controlli dei requisiti una volta presentata la domanda di laurea.

4. Spostare le attività formative da un gruppo a un altro

È possibile spostare le attività formative da un gruppo a un altro dopo aver verificato la "Delibera di massima per la variazione dei piani di studio" allegata alla pagina web dedicata alla compilazione del piano di studio del tuo corso di studio.

Puoi spostare manualmente le attività formative collocate nel gruppo diverso da quello desiderato (anche nel caso in cui lo spostamento derivi da un errore di sistema) andando a togliere il flag da queste ultime anche se già verbalizzate (si precisa che rimuovere il flag in questa fase non comporta la cancellazione dell'insegnamento dal Piano di studi); una volta fatto ciò, il sistema mostrerà il seguente messaggio di alert:

“Hai già sostenuto questa attività, rimuovendola dal piano di studio i relativi CFU non saranno considerati per il conseguimento della laurea”.

Puoi ignorare questo messaggio cliccando su “OK” e reinserire le attività formative a cui è stato rimosso il flag nel gruppo corretto. In seguito a tale operazione potrai procedere regolarmente con la compilazione del piano di studio.

È importante ricordare, soprattutto se sei all’ultimo anno di corso, che la compilazione o la modifica del piano di studio richiedono l’iscrizione all’anno accademico nel quale la variazione viene effettuata, il pagamento delle tasse per quell’anno accademico e che la prima data utile per la laurea sarà la sessione estiva.