

## **Scuola di Scienze**

### **REGOLAMENTO DIDATTICO DI CORSO DI STUDIO**

#### **LAUREA MAGISTRALE IN**

#### **SCIENCE FOR THE CONSERVATION-RESTORATION OF CULTURAL HERITAGE**

#### **Regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studio. Piani di studio individuali.**

Non è prevista la possibilità di presentare Piani di Studio individuali.

#### **Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche**

Il piano didattico allegato indica le modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e la relativa suddivisione in ore di didattica frontale, di esercitazioni pratiche o di tirocinio, nonché la tipologia delle forme didattiche.

Eventuali ulteriori informazioni ad esse relative saranno rese note annualmente tramite il Portale di Ateneo.

#### **Frequenza e propedeuticità**

L'obbligo di frequenza alle attività didattiche è indicato nel piano didattico allegato, così come le eventuali propedeuticità delle singole attività formative.

Le modalità e la verifica dell'obbligo di frequenza, ove previsto, sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

#### **Prove di verifica delle attività formative**

Il piano didattico allegato prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità.

Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni; verifiche individuali ovvero di gruppo) sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

#### **Attività formative autonomamente scelte dallo studente**

Lo studente può indicare come attività formative autonomamente scelte uno o più insegnamenti/attività formative tra quelle individuate dal Corso di Studio e previste nell'allegato Piano Didattico. Tali attività formative sono considerate coerenti con il progetto formativo.

Se lo studente intende sostenere un esame relativo ad un insegnamento non previsto tra quelli individuati dal Corso di Studio, deve fare richiesta al Corso di Studio nei termini previsti annualmente e resi noti tramite pubblicazione sul portale di Ateneo. Il Consiglio valuterà la coerenza della scelta con il percorso formativo dello studente.

### **Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe**

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti fino a concorrenza dei crediti dello stesso settore scientifico disciplinare

- previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

### **Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso università telematiche e in Corsi di Studio internazionali**

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti dal Consiglio di Corso di Studio sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto

- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Il riconoscimento è effettuato fino a concorrenza dei crediti formativi universitari previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio

- previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

### **Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie**

Possono essere riconosciute competenze acquisite fuori dall'università nei seguenti casi:

1. quando si tratti di conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia;
2. quando si tratti di conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario alla cui realizzazione e progettazione abbia concorso l'università.

La richiesta di riconoscimento sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio tenendo conto delle indicazioni date dagli Organi Accademici e del numero massimo di crediti riconoscibili fissato nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Il riconoscimento potrà avvenire qualora l'attività sia coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle attività formative che si riconoscono, visti anche il contenuto e la durata in ore dell'attività svolta.

## **Tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o collegato ad un progetto formativo**

Il Corso di Studio, su richiesta dello studente, può consentire, con le procedure stabilite dal Regolamento generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini o dai programmi internazionali di mobilità per tirocinio, e in conformità alle norme comunitarie, lo svolgimento di un tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o comunque collegato ad un progetto formativo mirato ad affinare il suo processo di apprendimento e formazione.

Tali esperienze formative che non dovranno superare la durata di 6 mesi e dovranno concludersi entro la data del conseguimento del titolo di studio, potranno essere svolte prevedendo l'attribuzione di crediti formativi:

- nell'ambito di quelli attribuiti alla prova finale;
- per attività di tirocinio previsto dal piano didattico;
- per attività a scelta dello studente configurabili anche come tirocinio;
- per attività aggiuntive i cui crediti risultino oltre il numero previsto per il conseguimento del titolo di studio.

## **DEGREE PROGRAMME TEACHING REGULATION**

### **SECOND CYCLE DECREE PROGRAMME IN SCIENCE FOR THE CONSERVATION-RESTORATION OF CULTURAL HERITAGE**

#### **Mobility rules between Degree Programme curricula. Individual study plans.**

Individual study plans may not be presented.

#### **Implementation of learning activities and types of teaching activities**

The enclosed teaching plan indicates all the learning activities and their division into hours of classroom teaching, practical exercises or internship, as well as the type of teaching methods.

Any further information will be published annually in the Student Handbook.

#### **Attendance and preparatory activities**

Compulsory attendance of the teaching activities is indicated in the enclosed teaching plan, together with any preparatory activities required for individual learning activities.

The methods of compulsory attendance and any verification thereof are laid down annually in the study programme during the presentation of the teaching plan and are published prior to the start of the programme in the Student Handbook.

### **Assessment of learning activities**

The attached teaching plan indicates all cases in which the learning activities end with an exam, marked with a grade out of 30 or on a pass-fail basis.

The assessment methods (oral, written or practical exam or any combination thereof; individual or group exams) are laid down annually by the study programme during the presentation of the teaching plan and published prior to start of the programme in the Student Handbook.

### **Elective learning activities**

Students may freely choose one or more course units/learning activities from among those listed in the degree programme and provided for in the enclosed Teaching Plan. These learning activities are considered coherent with the study programme.

Students wishing to sit the exam relative to a course unit not listed among those established for the Degree Programme, shall apply to do so to the Degree Programme Board in the terms laid down annually and published on the University portal. The Board will assess the coherence of the choice with the student's study programme.

### **Criteria for the recognition of credits acquired in degree programmes in the same class**

The acquired university credits are recognised up to the number of credits indicated for the same subject group

- laid down in the study programme teaching regulations

If having recognised the credits according to the provisions of this regulation, there are unused residual credits, the Degree Programme Board may recognise them by assessing the specific case in coherence with the teaching and cultural affinities.

### **Criteria for the recognition of credits acquired within degree programmes in different classes, from telematic universities or international degree programmes**

The acquired university credits are recognised by the Degree Programme Board according to the following criteria:

- analysis of the course contents

- assessment of the coherence of the subject areas and the contents of the learning activities in which the student has acquired the credits with the specific learning outcomes of the degree programme and the individual learning activities to be recognised, in any case pursuing the aim of promoting student mobility.

Recognition is possible if the student has acquired the number credits laid down in the Degree Programme Teaching Regulation.

If having recognised the credits according to the provisions of this regulation, there are unused residual credits, the Degree Programme Board may recognise them by assessing the specific case in coherence with the teaching and cultural affinities.

### **Criteria for the recognition of extra-university competencies and skills**

Competencies acquired outside of the university may be recognised in the following cases:

- 1) professional competencies and skills certified under the terms of the applicable laws;
- 2) competencies and skills acquired in post-secondary learning activities run or planned by the university.

The request for recognition shall be assessed by the Degree Programme Board considering the indications of the academic bodies and the maximum number of recognisable credits laid down in the Degree Programme Teaching Regulations.

Recognition is possible if the activities are coherent with the specific learning outcomes of the degree programme and the recognised learning activities, also in consideration of the contents and duration in hours of the implemented activity.

### **Internships**

At the request of the student, the Degree Programme may, following the procedures laid down in the University Regulations concerning internships and international mobility programmes, and in compliance with EU laws, authorise an internship for the purposes of preparing the dissertation or in any case linked to a project aiming to develop learning and academic skills.

These learning experiences may not last more than 6 months and must be completed by the deadline for graduation; they may also lead to the award of credits:

- included in the quota for the final examination;
- for the internship activities laid down in the teaching plan;
- for elective activities counting towards the internship;
- for additional activities, the credits for which exceed the number required for graduation.