
PARTE NORMATIVA
REGOLAMENTI DIDATTICI DI CORSO DI STUDIO

A.A. 2024/25



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO IN
SERVICE MANAGEMENT
(LM-77)**

Rimini Campus

SUMMARY

Art. 1 Admission requirements

Art. 2 Curricula

Art. 3 Individual study plans

Art. 4 Implementation of learning activities and types of educational methods

Art. 5 Attendance and preparatory activities

Art. 6 Flexible curriculum

Art. 7 Assessment of learning activities

Art. 8 Elective learning activities

Art. 9 Recognition criteria of credits acquired within a degree programme of the same degree class

Art. 10 Recognition criteria of credits acquired within a programme of a different degree class, telematic Universities or international degree programmes

Art. 11 Recognition criteria of extra-University competencies and skills

Art. 12 Internships for the preparation of the final examination

Art. 13 Higher education apprenticeship

Art. 14 Final examination

Art. 15 Correspondence between the credits assigned to each learning activity and the planned learning outcomes

Art. 1 – Admission requirements

Knowledge required for the access

In order to be admitted to the two-year Master's Degree Programme in Service Management, it is necessary to hold a first cycle/Bachelor Degree or any another suitable qualification obtained abroad, meet the curricular requirements and pass the assessment of the student's personal preparation.

- **Curricular Requirements:**

It is necessary to hold a first cycle/Bachelor degree in one of the following Degree Classes:

- L-8 Information Engineering
- L-9 Industrial Engineering
- L-16 Administration and Organization Sciences
- L-18 Economics and Management Sciences
- L-33 Economics
- L-36 Political Sciences and International Relations
- L-41 Statistics

Alternatively, to hold a first cycle degree/Bachelor degree different from those mentioned above but to have acquired at least 36 ECTS among the following scientific disciplinary sectors (SSD):

- SECS-P/01 Economics
- SECS-P/02 Economic Policy
- SECS-P/03 Public Economics
- SECS-P/05 Econometrics
- SECS-P/07 Business Administration and Management
- SECS-P/08 Management
- SECS-P/09 Finance
- SECS-P/10 Organization Studies
- SECS-P/11 Financial Markets and Institutions
- SECS-S/01 Statistics
- SECS-S/03 Economic Statistics
- SECS-S/04 Demography
- SECS-S/05 Social Statistics
- SECS-S/06 Mathematical methods of economy, finance and actuarial sciences
- AGR/01 Agricultural economics and rural appraisal
- ING-IND/35 Business and management engineering
- ING-INF/05 Information Processing Systems
- INF/01 Informatics
- MAT/03 Geometry
- MAT/05 Mathematical Analysis
- FIS/01 Experimental Physics
- IUS/04 Business Law
- IUS/05 Economics Law.

If the qualification has been obtained in Italy according to previous degree regulations or obtained abroad and recognized as suitable, the assessment of the above-mentioned curricular requirements will be carried out by a special Commission appointed by the Programme Board.

- **Assessment of the adequacy of personal preparation:**

The verification of the adequacy of personal preparation of students meeting the curricular requirements indicated above will take place according to the criteria and procedures indicated in the Admission procedure.

Students' knowledge of the English language will be assessed at level B2 of the CEFR at least.

In order to be admitted to the course, international students must also have knowledge of the Italian language at level B2 of the CEFR at least. International students not possessing this requirement must include activities aimed at achieving the required level in their study plan.

- **Admission Procedure**

Restricted access

The second-cycle degree programme in Service Management has a limited number of available positions in relation to resources.

The number of available positions and admission procedures are set forth in the Call for applications published annually.

Assessment of the adequacy of the personal preparation

The assessment of the adequacy of the personal preparation is concurrent with admission evaluation, which will take place according to the procedures indicated in the Call for Applications. The evaluation is considered passed if the student reaches the threshold score defined in the Call for Applications.

Assessment of the English language

Students' knowledge of the English language will be assessed at level B2 of the CEFR at least.

The assessment of language knowledge and skills is considered fulfilled for students possessing a language certification (e.g. TOEFL, IELTS, etc.) corresponding to level B2 or higher.

Art. 2 Curricula

The degree programme has no curricula.

Art. 3 – Individual study plans

Individual study plans may be submitted in accordance with the procedures, criteria and deadlines published annually on the Degree program website.

Individual study plans, approved by the Degree program, cannot, however, disregard the regulations and guidelines defined by the competent bodies.

In the event that the study plan provides for the choice of educational activities carried out on degree programmes with a reserved number of places, admission to the same must also be approved in advance by the Degree programme with a reserved number of places, on the basis of criteria identified in advance by the latter.

Art. 4 – Implementation of learning activities and types of educational methods

The attached study plan indicates all the learning activities and the corresponding hours of teaching in class, practical exercises or internship, as well as the type of educational methods.

All the activities will be taught in English.

Any further information will be published annually on the University website.

Art. 5 – Attendance and preparatory activities

Compulsory attendance to the teaching activities is indicated in the attached study plan, as well as any eventual pre-requisite activities involved in the learning activities.

Information about attendance and methods to verify it, when forecast, are adopted by the Programme Board and are notified on the University website prior to the start of lessons.

Art. 6 – Flexible curriculum

Students may choose the flexible curriculum which allows to complete the degree in a longer or shorter period than the normal one with the methods defined by the University regulations.

A teaching activity included in the programme which is no more available can be replaced in order to guarantee the quality and sustainability of the educational offer.

Art. 7 – Assessment of learning activities

The attached study plan indicates which learning activities are evaluated through an exam marked with a grade out of 30 or with a “pass/fail” judgement.

The examination methods (oral, written or practical exam or any combination thereof; individual or group exams) are adopted by the Programme Board during the presentation of the teaching activities and notified to the students on the University website prior to the start of lessons.

Art. 8 – Elective Learning Activities

Students may choose one or more Elective courses among those activated annually by the Programme Board and published on the University website.

Students can also choose as an Elective course any teaching activity taught in English in other Programmes of the University, even if it is not included among those identified by the Degree Programme Board. In this case, it is necessary to ask for the Board’s approval within the deadlines set annually and notified on the University website. Such learning activities are deemed to be coherent with the learning outcomes of the programme. The Board will assess the student’s motivations and the coherence of the proposed teaching activities with the learning outcomes of the Master’s Programme.

Art. 9 – Recognition criteria of credits obtained within Programme of the same degree class

Credits obtained in a previous career are recognized for no less than half and up to the maximum number of credits of the same subject area (SSD) according to the attached programme study plan.

In case of remaining credits, the Programme Board may recognize additional credits according to the coherence of the teaching activities and cultural similarities.

In any case, recognition is possible only for teaching activities held in English.

Art. 10 – Recognition criteria of credits acquired within Programme of different degree class, telematic Universities or international degree programmes

The credits are recognized by the Programme Board according to the following criteria:

- analysis of the course contents;

- assessment of the coherence of the scientific-disciplinary fields and the contents of the learning activities of the credits acquired with the specific learning outcomes of the study programme and the individual learning activities to be recognized. The aim is to promote students' mobility.

The credits are recognized up to the maximum number of credits established by the attached programme study plan according to the subject areas and the types of learning activities.

In case of remaining credits, the Programme Board may recognize additional credits according to the coherence of the teaching activities and cultural similarities.

In any case, recognition is possible only for teaching activities held in English.

Art. 11 – Recognition Criteria of extra-University competencies and skills

Competencies or skills acquired outside of the University System may be recognized in the following cases:

- professional knowledge and skills certified under the terms of the applicable laws;
- competences and skills acquired in post-graduate learning activities run or planned in coordination with a University.

The request for recognition is evaluated by the Programme Board by referring to the guidance of the Academic Bodies and the Programme Study Plan.

The activity must be coherent with the specific learning outcomes of the Degree Programme and the learning activities to be recognized, considering the contents and the duration of the activity.

Art. 12 – Internship for the preparation of the final examination

According to the procedures laid down in the University Regulations concerning internships and international mobility programmes and in compliance with European Union laws, the Degree Programme may allow students to carry out an internship aimed at the preparation of the final examination or otherwise connected to a training project aimed at developing students' learning abilities and academic skills.

These training experiences shall not exceed 6 months and must be completed by the date of graduation.

Credits may be awarded:

- within those assigned to the final examination;
- among Electives activities which can also be an internship.

Art- 13 - Higher Education Apprenticeship

The course does not include apprenticeships.

Art. 14 – Final examination

• Characteristics of the final examination

The Final Examination to obtain the Master's Degree in Service Management consists in drafting an original thesis on a subject coherent with the learning outcomes of the Degree Programme under the guidance of a supervisor chosen among Professors of the University of Bologna and its public discussion.

Candidates should be able to demonstrate mastery of the topics, critical capacity, the ability to work independently and good communication skills.

Writing and discussion must be held in English.

- **Development of the final examination**

The final examination may also be linked to a project to prepare the final examination abroad or to an internship with a company based in Italy or abroad. On the basis of a project shared with the supervisor and with the support of an external tutor students independently carry out data collection, surveys, research and/or practical activities that enable them to acquire knowledge, skills and expertise useful for preparing the final thesis.

Students, through the writing of the final thesis and the subsequent discussion, must demonstrate that they are able to independently investigate a topic related to the Degree Programme, also through interdisciplinary references, and that they are able to present, with critical capacity, the conclusive results of their reasoning.

The final grade is expressed out of 110 points. A “cum laude” score can be awarded upon unanimous decision of the Thesis board.

The Course Council may propose bonus points which will be announced through the University website.

Art. 15 – Correspondence between Credits assigned to each learning activity and the planned learning outcomes

On 24th October 2022 the Joint Teachers-Students Committee expressed its favourable opinion under the terms of article 12 para. 3 of Ministerial Decree no. 270/04.

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO IN
FINANCE MANAGEMENT (LM-77)**

Sede di Rimini

INDICE

[Art. 1 Requisiti per l'accesso al corso](#)

[Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di studio](#)

[Art. 3 Piani di studio individuali](#)

[Art. 4 Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche](#)

[Art. 5 Frequenza e propedeuticità](#)

[Art. 6 Percorso flessibile](#)

[Art. 7 Prove di verifica delle attività formative](#)

[Art. 8 Attività formative autonomamente scelte dallo studente](#)

[Art. 9 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di studio della stessa classe](#)

[Art. 10 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di studio di diversa classe, presso università telematiche e in Università estere](#)

[Art. 11 Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie](#)

[Art. 12 Tirocinio finalizzato alla preparazione della prova finale o collegato ad un progetto formativo](#)

[Art. 13 Apprendistato in alta formazione](#)

[Art. 14 Modalità di svolgimento della prova finale](#)

[Art. 15 Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati](#)

Corso di Laurea Magistrale in Service Management

Art. 1 - Requisiti per l'accesso al corso

- **Conoscenze richieste per l'accesso:**

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Service Management occorre essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. Occorre, altresì, il possesso di requisiti curriculari ed il superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

Requisiti curriculari:

Avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi:

- L-8 Ingegneria dell'Informazione
- L-9 Ingegneria Industriale
- L-16 Scienze dell'Amministrazione e dell'Organizzazione
- L-18 Scienze dell'Economia e della Gestione Aziendale
- L-33 Scienze Economiche
- L-36 Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali
- L-41 Statistica

In alternativa, è richiesto di essere in possesso di una laurea appartenente ad una Classe differente da quelle indicate ed aver acquisito almeno 36 cfu tra i seguenti settori scientifico disciplinari (SSD):

- SECS-P/01 Economia Politica,
- SECS-P/02 Politica Economica,
- SECS-P/03 Scienza delle Finanze,
- SECS-P/05 Econometria,
- SECS-P/07 Economia Aziendale,
- SECS-P/08 Economia e Gestione delle imprese,
- SECS-P/09 Finanza aziendale,
- SECS-P/10 Organizzazione aziendale,
- SECS-P/11 Economia degli Intermediari finanziari,
- SECS-S/01 Statistica,
- SECS-S/03 Statistica economica,
- SECS-S/04 Demografia,
- SECS-S/05 Statistica Sociale,
- SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie,
- AGR/01 Economia ed Estimo Rurale,
- ING-IND/35 Ingegneria Economico Gestionale,
- ING-INF/05 Sistemi di Elaborazione delle Informazioni,
- INF/01 Informatica,
- MAT/03 Geometria,
- MAT/05 Analisi Matematica,
- FIS/01 Fisica Sperimentale,
- IUS/04 Diritto Commerciale,
- IUS/05 Diritto dell'Economia.

La verifica dei suddetti requisiti curriculari, nel caso di titolo di studio conseguito in Italia secondo previgenti ordinamenti didattici o conseguito all'estero e riconosciuto idoneo, verrà effettuata da apposita Commissione nominata dal Consiglio di Corso di Studio.

Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione che avverrà secondo le modalità definite nel bando di ammissione, deliberato annualmente e pubblicizzato sul sito del corso di studio. La verifica della personale preparazione si ritiene assolta qualora lo studente nella prova raggiunga il punteggio soglia definito dal bando.

È richiesta la conoscenza della lingua inglese di livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

È necessario possedere conoscenze nella lingua italiana equivalenti ad un livello non inferiore al B2 del Quadro comune europeo di riferimento.

Gli studenti stranieri non in possesso di questo requisito dovranno inserire nel proprio piano di studi attività formative finalizzate al raggiungimento del livello richiesto.

I requisiti di accesso al Corso e le modalità di selezione saranno pubblicati e pubblicizzati sulle apposite sezioni del sito del Corso di Studio e saranno oggetto di specifica informazione in tutte le iniziative di promozione ed orientamento del Corso.

- **Modalità di ammissione**

Numero programmato

Il corso di laurea magistrale adotta un numero programmato a livello locale in relazione alle risorse disponibili.

Il numero di studenti iscrivibili e le modalità di svolgimento della selezione saranno resi pubblici ogni anno con il relativo bando di ammissione.

Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione al corso di laurea magistrale è subordinata al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione che avverrà secondo le modalità definite nel bando di ammissione.

Accertamento delle conoscenze e competenze linguistiche

Per l'accesso al corso di studio verrà verificata la conoscenza della lingua inglese di livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue. La Commissione può considerare assolta la verifica della conoscenza della lingua inglese se lo studente è in possesso di idonea certificazione linguistica corrispondente al livello B2 o superiore.

Per l'accesso al Corso è necessario possedere conoscenze nella lingua italiana equivalenti ad un livello non inferiore al B2 del Quadro comune europeo di riferimento. Gli studenti stranieri non in possesso di questo requisito dovranno inserire nel proprio piano di studi attività formative finalizzate al raggiungimento del livello richiesto.

Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di studio

Non sono previsti curricula.

Art. 3 Piani di studio individuali

È prevista la possibilità di presentazione di piani di studio individuali con le modalità, i criteri e i termini resi noti tramite il Portale di Ateneo.

I piani di studio individuali, approvati dal Consiglio di corso di studi, non possono comunque prescindere dal rispetto dell'ordinamento e delle linee guida definite dagli Organi competenti.

Qualora il piano di studio preveda la scelta di attività formative attivate presso corsi di studio a numero programmato, l'ammissione alle stesse deve essere previamente approvata anche dal Consiglio di corso di studio a numero programmato sulla base di criteri da questo preventivamente individuati.

Art. 4 - Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche

Il piano didattico allegato indica le modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e la relativa suddivisione in ore di didattica frontale, di esercitazioni pratiche o di tirocinio, nonché la tipologia delle forme didattiche.

Tutte le attività formative saranno impartite in lingua inglese.

Eventuali ulteriori informazioni ad esse relative saranno rese note annualmente sul Portale di Ateneo.

Art. 5 - Frequenza e propedeuticità

L'obbligo di frequenza alle attività didattiche è indicato nel piano didattico allegato, così come le eventuali propedeuticità delle singole attività formative.

Le modalità e la verifica dell'obbligo di frequenza, ove previsto, sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

Art. 6 - Percorso flessibile

Lo studente può optare per il percorso flessibile che consente di completare il corso di studio in un tempo superiore o inferiore alla durata normale secondo le modalità definite nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Le attività formative previste dal percorso di studio, in caso di necessaria disattivazione, potranno essere sostituite, per garantire la qualità e la sostenibilità dell'offerta didattica.

Art. 7 - Prove di verifica delle attività formative

Il piano didattico allegato prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità.

Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni; verifiche individuali ovvero di gruppo) sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

Art. 8 - Attività formative autonomamente scelte dallo studente

Lo studente può indicare come attività formative autonomamente scelte dallo studente una o più attività formative tra quelle che il Consiglio di corso di studio individua annualmente e rende note tramite Portale di Ateneo.

Se lo studente intende sostenere un esame relativo ad una attività non prevista tra quelle individuate dal Consiglio di Corso di studio, deve fare richiesta al Consiglio di Corso nei termini previsti annualmente e resi noti tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo. Il Consiglio valuterà la coerenza della scelta con il percorso formativo dello studente.

Art. 9 - Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti per non meno della metà e fino a concorrenza dei crediti dello stesso settore scientifico disciplinare previsti dal piano didattico allegato.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

Il riconoscimento è relativo ad insegnamenti impartiti o alle attività formative svolte in lingua inglese.

Art. 10 - Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso Università telematiche e in Università estere

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti dal Consiglio di corso di studio sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Il riconoscimento è effettuato fino a concorrenza dei crediti formativi universitari previsti dal piano didattico allegato.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

Il riconoscimento è relativo ad insegnamenti impartiti o alle attività formative svolte in lingua inglese.

Art. 11 - Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie

Possono essere riconosciute competenze acquisite fuori dall'Università nei seguenti casi:

- conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia;
- conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario alla cui realizzazione e progettazione abbia concorso l'Università.

La richiesta di riconoscimento sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio tenendo conto delle indicazioni date dagli Organi Accademici e del numero massimo di crediti riconoscibili fissato nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Il riconoscimento potrà avvenire qualora l'attività sia coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle attività formative che si riconoscono, visti anche il contenuto e la durata in ore dell'attività svolta.

Art. 12 - Tirocinio finalizzato alla preparazione della prova finale o collegato ad un progetto formativo

Il Corso di Studio, su richiesta dello studente, può consentire, con le procedure stabilite dal Regolamento generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini o dai programmi internazionali di mobilità per tirocinio, e in conformità alle norme dell'Unione europea, lo svolgimento di un tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o comunque collegato ad un progetto formativo mirato ad affinare il suo processo di apprendimento e formazione.

Tali esperienze formative della durata massima di 6 mesi, che dovranno concludersi entro la data del conseguimento del titolo di studio, potranno essere svolte prevedendo l'attribuzione di crediti formativi:

- nell'ambito di quelli attribuiti alla prova finale;
- per attività a scelta dello studente configurabili anche come tirocinio;

Art. 13 Apprendistato in alta formazione

Il corso non prevede attività di Apprendistato.

Art. 14 Modalità di svolgimento della prova finale

- **Caratteristiche della Prova finale**

La prova finale per il conseguimento della laurea magistrale consiste nella redazione e nella discussione pubblica di una tesi scritta ed elaborata in modo originale dallo studente su un argomento coerente con gli obiettivi del corso di studio, sotto la guida di un relatore.

La dissertazione deve dimostrare la padronanza degli argomenti, capacità critica, l'attitudine a operare in modo autonomo e una capacità di comunicazione di buon livello.

Sia la redazione che la discussione dovranno tenersi in lingua inglese.

- **Modalità di svolgimento della prova finale**

La prova finale può essere collegata a un progetto di preparazione della prova finale all'estero o ad una attività di tirocinio presso una impresa con sede in Italia o all'estero. Nell'ambito di questa attività lo studente, sulla base di un progetto condiviso con il relatore e con il sostegno di un tutor esterno, effettua in forma autonoma raccolte di dati, indagini, attività di ricerca e/o attività pratiche che gli permettono di acquisire conoscenze, competenze e professionalità utili a predisporre l'elaborato finale.

Lo studente mediante la redazione dell'elaborato finale e della successiva discussione deve dimostrare di essere in grado di approfondire in autonomia un argomento inerente i temi trattati nel corso di studio, anche tramite riferimenti interdisciplinari e di essere in grado di esporre, con capacità critica, i risultati conclusivi delle proprie argomentazioni.

Il voto finale è espresso su base 110, la lode può essere assegnata solo a decisione unanime della Commissione di laurea.

Il Consiglio di Corso può prevedere l'attribuzione di punteggi bonus che saranno resi noti tramite il portale di Ateneo.

Art. 15 - Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati

La Commissione Paritetica docenti-studenti in data 24 ottobre 2022 ha espresso parere favorevole ai sensi dell'articolo 12 comma 3 del DM 270/04.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

www.unibo.it