



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione al Corso di Laurea magistrale a numero programmato in Innovation and Organization of Culture and the Arts - GIOCA

Anno accademico 2023/2024

Codice corso	Denominazione corso	Classe	Sito web del corso
0902	Innovation and Organization of Culture and the Arts	LM-76	https://corsi.unibo.it/2cycle/gioca

Indice

INFORMAZIONI GENERALI	2
CALENDARIO GENERALE	2
1 - POSTI DISPONIBILI	5
2 – REQUISITI DI AMMISSIONE	5
3 - ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE	6
4 – RICHIESTA ADATTAMENTI ALLA PROVA D'AMMISSIONE	7
5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE	9
6 - GRADUATORIE	10
7 - IMMATRICOLAZIONI	10
8 - RECUPERO POSTI	12
9 - NOTE FINALI	14

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

INFORMAZIONI GENERALI

A CHI È RIVOLTO IL BANDO

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi al corso di laurea magistrale a numero programmato in "Innovation and Organization of Culture and the Arts" - GIOCA classe LM-76 (Scienze economiche per l'ambiente e la cultura).

Le attività del corso sono tenute interamente in lingua inglese.

Le informazioni riguardanti il corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili nella seguente pagina web:

<http://corsi.unibo.it/gioca/Pages/default.aspx>.

CHI DEVE SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE

Tutti gli studenti interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per passaggio da altro corso di studi di questo ateneo o trasferimento da altro ateneo, **devono sottoporsi alla procedura secondo le modalità del presente bando di ammissione.**

Devono sostenere la selezione anche i candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero, o per aver svolto gli studi all'estero, o perché rinunciatari o decaduti in un corso di studio.

Tali candidati, prima d'isciversi alla prova o comunque effettuare il passaggio o il trasferimento, consultino le condizioni d'ammissione agli anni di corso successivi al primo, **nonché le regole che disciplinano la decadenza della qualità di studente all'interno di quest'università pubblicate sul portale web d'Ateneo**, alla pagina: www.unibo.it/DecadenzaStudi

QUALI SONO LE SCADENZE CHE OCCORRE OSSERVARE

La mancata iscrizione alla selezione entro la scadenza comporta l'impossibilità di iscrizione al corso di studi.

In caso di superamento della selezione, il candidato vincitore che non provveda a versare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine previsto sarà considerato tacitamente rinunciatario, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta **l'esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi adottati.

Di seguito il **quadro complessivo delle scadenze**, rinviando alle successive parti del bando per i dettagli della procedura.

CALENDARIO GENERALE

<i>Fasi</i>	<i>Date</i>
1) Iscrizione alla selezione	Dal 13/02/2023 al 27/04/2023 alle ore 13:00
2) Pubblicazione elenco ammessi al colloquio	31/05/2023
3) Colloqui	06-07-08/06/2023
4) Pubblicazione graduatorie	21/06/2023
5) Immatricolazioni vincitori	Dal 26/06/2023 al 07/07/2023
6) Pubblicazione posti ancora disponibili	11/07/2023
7) Dichiarazione di interesse al recupero	Dall'11/07/2023 al

	13/07/2023
8) Immatricolazioni ammessi al primo recupero	Dal 14/07/2023 al 26/07/2023
9) Immatricolazioni ammessi al secondo recupero	Dal 31/07/2023 al 28/08/2023
10) Immatricolazioni ammessi al terzo recupero	Dal 31/08/2023 al 08/09/2023
Termine per conseguire il titolo di primo ciclo	31/10/2023

QUALI SONO LE TASSE DA VERSARE

L'iscrizione al test di ammissione richiede il versamento di euro 50,00. Sono previste specifiche indennità per chi intende effettuare passaggio da altro corso di studio di questa università o trasferimento da altra università.

QUALI SONO I BENEFICI A CUI È POSSIBILE ACCEDERE

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita.

Se sei interessato ai **benefici per il diritto allo studio**, consulta il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it.

Se sei già iscritto ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio consulta attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it in quanto la tua carriera, a seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale sarai ammesso dal Consiglio di corso di studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

Sei uno studente con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o con **certificazione ai sensi della legge 104/92**, per poter aver diritto all'esenzione devi trasmettere all'indirizzo mail segecosta@unibo.it il certificato attestante la tua condizione (per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>).

A QUALI UFFICI È POSSIBILE RIVOLGERSI

Per dubbi e informazioni di carattere **amministrativo** (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.), contattare:

Segreteria studenti di Economia, Management e Statistica

mail segecosta@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Programme coordinator

mail cdl.gioca@unibo.it

Per informazioni per studenti internazionali o con titoli di studio conseguiti all'estero (ad esempio: idoneità dei titoli di studio esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici per studenti internazionali, ecc.)

International desk (Bologna)

mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk verifica il link

www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Per informazioni sulle immatricolazioni degli studenti internazionali e con titolo estero:

Segreteria studenti internazionali, sede di Bologna

mail segstudintbo@unibo.it

Per contattare la segreteria vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Per informazioni su tasse e benefici

ASES – Settore Diritto allo Studio – Ufficio contribuzioni studentesche

Email ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per informazioni di carattere informatico (ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.):

Help desk di studenti online

Telefono +39 051 2080301

Email help.studentionline@unibo.it

1 - POSTI DISPONIBILI

Per l'a.a. 2023/2024 sono disponibili per l'ammissione al corso di laurea magistrale in: "Innovation and Organization of Culture and the Arts" - GIOCA classe LM-76 (Scienze economiche per l'ambiente e la cultura) i seguenti posti:

- n. **15** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non UE equiparati (**A**);
- n. **15** per cittadini non UE residenti all'estero (**B**).

Si evidenzia che i posti disponibili sono suddivisi in due contingenti, uno per cittadini italiani, UE ed equiparati e l'altro per cittadini non UE residenti all'estero.

A) Posti **per soli cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non-UE equiparati o esonerati dal contingente degli studenti internazionali** che possono partecipare alla selezione prevista nel bando.

Leggi chi sono i cittadini non-UE equiparati alla pagina www.unibo.it/studentiinternazionali, punto 1;

Leggi chi sono i cittadini non-UE esonerati dal contingente degli studenti internazionali alla pagina www.unibo.it/studentiinternazionali, punto 2. Anche se sei esonerato dal contingente degli studenti internazionali, devi comunque rispettare le procedure previste per gli studenti non-UE residenti all'estero.

B) Posti per i **cittadini non UE residenti all'estero (contingente degli studenti internazionali)** che possono partecipare alla selezione nell'ambito del contingente a loro riservato.

Per partecipare alla selezione devi inoltre seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR) consultabili su: www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/

In particolare, devi:

- presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana competente;
- essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università.

Consulta le informazioni di dettaglio su:

<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero> e www.unibo.it/iscrizioniStudentiNonUE

Per il calcolo dei posti a disposizione:

- i posti eventualmente residui del contingente dei cittadini non-UE residenti all'estero saranno messi a disposizione dei cittadini dell'Unione Europea e categorie equiparate.

ATTENZIONE: Se sei un cittadino non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>.

2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per accedere al corso di Laurea Magistrale in "Innovation and Organization of Culture and the Arts" – GIOCA, i cui insegnamenti sono erogati totalmente in lingua inglese, è necessario essere in possesso di:

- Titolo accademico di primo livello, in qualsiasi classe, *oppure*
- Laurea del precedente ordinamento quadriennale, *oppure*

- Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento, a Corsi di Laurea di secondo livello. La compatibilità del titolo, ai fini dell'accesso al GIOCA, viene valutata dalla Commissione, con gli stessi criteri utilizzati per la valutazione dei titoli accademici italiani.

La validità del titolo ai fini dell'immatricolazione sarà comunque soggetta a verifiche da parte della Segreteria Studenti competente.

- Livello B2 di conoscenza della lingua inglese. Il livello si ritiene accertato nei seguenti casi:
 - possesso di certificato internazionale, precisamente: TOEFL, IELTS, Cambridge English Language Assessment, Trinity College London. Per la corrispondenza con il livello B2, consultare la tabella disponibile alla pagina: [HTTPS://CENTRI.UNIBO.IT/CLA/IT/RICONOSCIMENTO-IDONEITA-LINGUISTICA](https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica)
 - Sono accettate certificazioni internazionali che alla data di scadenza del bando siano state emesse **da non più di sei anni**, indipendentemente dalla durata ufficiale del titolo stabilita dall'Ente Certificatore-
 - possesso di titolo di laurea di 1° o 2° livello in lingua inglese;
 - aver sostenuto e superato nella carriera universitaria un esame di lingua inglese livello B2 nel transcript;
 - aver sostenuto e superato un esame di lingua inglese B2 presso i centri linguistici d'Ateneo;
 - essere di lingua madre, vale a dire essere cittadino italiano o straniero che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbia la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua inglese (indicare nel "CV" vedi sezione 3 al punto "Documenti richiesti dal Corso");
 - aver svolto un periodo di scambio/tirocinio della durata minima di 3 mesi in un paese anglofono.

I Candidati devono possedere inoltre:

- buona preparazione di cultura generale e conoscenze in ambito artistico-culturale;
- avere attitudine rispetto ai profili professionali di riferimento.

Potranno iscriversi alla prova di selezione, *sub condicione*, anche i candidati che conseguiranno il diploma di laurea entro il giorno 31 ottobre 2023. Ai candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data verrà annullata d'ufficio l'immatricolazione.

3 - ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Tutti i candidati entro i termini perentori previsti al punto 1 del [Calendario generale](#) devono effettuare l'iscrizione alla prova di selezione dal sito Studenti Online (www.studenti.unibo.it) secondo le modalità di seguito indicate:

1. **collegarsi** a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) usando le credenziali **SPID**. Lo studente internazionale che non ha un documento di identità rilasciato in Italia può accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle deve andare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) scegliere "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali"
2. **cliccare** sul pulsante "Richiesta d'ammissione", selezionare "Laurea Magistrale" concorso "Innovation and Organization of Culture and the Arts" e poi procedi;
3. **caricare** tutti i documenti richiesti in formato .pdf*;
4. **procedere** fino al pagamento del contributo prove di ammissione, di euro 50,00, **che non sarà in nessun caso rimborsato**. Il pagamento deve avvenire secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Sono ammessi alla valutazione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano completato l'iscrizione alla prova di selezione e abbiano pagato il relativo contributo entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Non dovrà essere effettuata alcuna consegna o spedizione di materiale cartaceo agli Uffici.

Per essere assistiti e guidati nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla prova, i candidati possono rivolgersi telefonicamente, negli orari indicati, all'Help Desk di Studenti Online al numero +39 051 2080301 o inviando una mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it

Documenti richiesti dal Corso

(in formato pdf, da allegare online alla domanda di iscrizione alla prova)

- 1) Curriculum Vitae (si richiede l'utilizzo del file denominato "CV FORM" pubblicato insieme al presente bando sul sito <http://corsi.unibo.it/gioca/Pages/admission.aspx>;
- 2) Copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità (carta di identità, passaporto);
- 3) Copia del permesso di soggiorno, se posseduto (per i candidati Non UE);
- 4) Lista degli esami e dei voti ottenuti:
 - i candidati Non UE devono produrre un certificato con l'indicazione degli esami e dei voti conseguiti;
 - i candidati in possesso di titolo conseguito in Italia sono tenuti a produrre, in luogo del certificato di laurea, una dichiarazione degli esami e dei voti ottenuti;
 - I candidati UE ed equiparati sono tenuti a produrre, in luogo del certificato di laurea, una dichiarazione degli esami e dei voti ottenuti;
 - gli studenti (laureandi/laureati) dell'Università di Bologna visualizzano il loro certificato di studi, che devono selezionare per dichiarare il possesso del titolo; inoltre, devono indicare tale condizione nel curriculum "CV FORM".
- 5) Documentazione relativa al possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese (si veda sezione 2 – Requisiti di ammissione);
- 6) Altri documenti;
- 7) Opzionale: massimo una lettera di referenze relativa all'esperienza di lavoro/stage ritenuta più rilevante dal candidato. La lettera di referenze potrà essere redatta in inglese o in italiano e **deve essere necessariamente firmata**. La lettera va inserita in Studenti Online nella sezione "Altri documenti".

4 – RICHIESTA ADATTAMENTI ALLA PROVA D'AMMISSIONE

I candidati che vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla prova stessa.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **Accedere a Studenti online** (<https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm>) ed iscriversi alla prova.
- 2) Compilare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla procedura di iscrizione alla prova), salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- tempi aggiuntivi: del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della L.104.
- possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo.

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

- 3) Allegare la **documentazione specialistica** necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.

In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, saranno ammesse le richieste dei candidati con diagnosi di Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), di cui alla legge n. 170/2010, anche presentando certificazioni rilasciate da più di tre anni o prive di conformità. In questi casi il candidato dovrà documentare al momento della richiesta di adattamenti ai test d'accesso, di essere in attesa del rinnovo della diagnosi o della certificazione di conformità da parte del Servizio Sanitario Nazionale e l'Ateneo si riserva di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista. Le certificazioni rilasciate da specialisti privati dovranno comunque essere complete e redatte secondo tutti i requisiti definiti dalla Consensus Conference sui Disturbi specifici dell'apprendimento del 2011.

- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento.

- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;

- Certificazione di **invalidità civile**;

- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.

(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

ATTENZIONE: PRIMA DI CHIUDERE L'ISCRIZIONE ALLA PROVA VERIFICARE DI AVERE ALLEGATO MODULO DI RICHIESTA E DOCUMENTAZIONE SANITARIA.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante email all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante email dalla Segreteria studenti.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail ases.adattamentiammissione@unibo.it.

5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La prova di ammissione al GIOCA si svolgerà in **due fasi**:

- 1) **valutazione del curriculum e della documentazione presentata volta ad accertare il possesso dei requisiti curriculari;**
- 2) **colloquio**, solo per i candidati che hanno superato la valutazione del curriculum, volto a valutare la preparazione individuale del candidato in rapporto agli obiettivi formativi del corso, nonché il grado di conoscenza della lingua inglese.

Fase 1: Valutazione del CV e della documentazione presentata volta ad accertare il possesso dei requisiti curriculari (massimo 40/100 punti)

- 1) Merito accademico: fino a 15 punti.
- 2) Coerenza del curriculum del candidato con gli obiettivi formativi del corso GIOCA: fino a 25 punti.

Saranno inoltre oggetto di valutazione:

- la certificazione di conoscenza della lingua inglese superiore al livello B2 (per le certificazioni accettate si veda la tabella al link <https://centri.unibo.it/cla/it/riconoscimento-idoneita-linguistica>)
- massimo una lettera di referenze relativa all'esperienza di lavoro/stage ritenuta più rilevante dal candidato. La lettera di referenze potrà essere redatta sia in italiano che in inglese e **deve essere necessariamente firmata**.

Saranno ammessi al colloquio (fase 2), i candidati che abbiano ottenuto nella valutazione del curriculum (fase 1) una valutazione minima di 25 su 40 punti disponibili.

Entro il 31 maggio 2023, l'elenco dei candidati ammessi al colloquio sarà pubblicato su [Studenti Online](#). I candidati potranno consultare tale elenco utilizzando i propri username e password, attribuiti nella fase di iscrizione alla prova (vedi sezione 3).

Questo rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale.

Fase 2: Colloquio (solo per i candidati che hanno superato la valutazione del CV – Fase 1) (massimo 60/100 punti)

I colloqui si terranno, a partire dalle ore 9.00, nei giorni 6, 7 e 8 giugno 2023 online e/o presso la sede della Scuola di Economia e Management, aula 4 in piazza Scaravilli 2, Bologna.

La Commissione Giudicatrice, nominata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Aziendali, su proposta del Consiglio di Corso di Studi, composta da almeno tre membri effettivi, e supplenti scelti fra il personale docente e ricercatore afferente al Corso di Studio, garantirà il corretto svolgimento delle prove.

La Commissione Giudicatrice controllerà l'identità di ciascun candidato e verificherà la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento di identità con quelli comunicati dal candidato nella procedura di iscrizione alla prova di selezione.

Si ricorda pertanto ai candidati di presentarsi preferibilmente muniti del medesimo documento di identità utilizzato nella procedura di iscrizione alla prova.

I candidati dovranno indicare esplicitamente nel file "CV" (vedi documenti richiesti dal Corso – sezione 3) se preferiscono sostenere il colloquio a distanza via Zoom o in presenza sempre fatta salva la verifica dell'identità del candidato e la corretta modalità di esecuzione.

La Commissione Giudicatrice si riserva di contattare i candidati per ogni necessità relativa alla valutazione, o per richiedere integrazioni alla documentazione presentata.

Durante il colloquio la Commissione valuta l'adeguatezza della personale preparazione del candidato in rapporto agli obiettivi formativi del corso, anche sotto il profilo dell'attinenza delle capacità linguistiche in lingua inglese.

6 - GRADUATORIE

Concluse le due parti della prova, saranno compilate due graduatorie generali di merito espresse in centesimi, distinte per ciascun contingente.

I candidati che otterranno nella fase 1 della prova (Valutazione del Curriculum) un punteggio inferiore a 25/40 non saranno ammessi alla fase 2 della prova (Colloquio) e non potranno in ogni caso immatricolarsi al corso di laurea magistrale "Innovation and Organization of Culture and the Arts" – GIOCA.

I candidati che otterranno un punteggio complessivo inferiore a 60/100 (fase 1 + fase 2) non potranno in ogni caso immatricolarsi al corso di laurea magistrale "Innovation and Organization of Culture and the Arts" – GIOCA.

I candidati che conseguiranno un punteggio complessivo (somma dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e nel colloquio) pari o superiore a 60/100 (di cui almeno 25/100 nella valutazione del curriculum) saranno considerati idonei ed inseriti nella graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Le graduatorie sono pubblicate sul Portale d'Ateneo su Studenti Online nel sito [Studenti Online](#) entro il giorno **21 giugno 2023**.

La pubblicazione delle graduatorie su Studenti Online rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della prova.

7 - IMMATRICOLAZIONI

7.1. Candidati che si immatricolano per la prima volta

I candidati utilmente collocati in graduatoria, entro i termini di cui al punto 5 del [Calendario generale](#) devono:

1. **collegarsi** a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) inserendo i propri username e password, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla selezione;
2. **scegliere** "Immatricolazioni", selezionare "Laurea Magistrale" e di seguito il corso di studio "Innovation and Organization of Culture and the Arts";
3. **inserire** i dati richiesti ed allegare una fotografia formato tessera del viso. Si ricorda che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, l'interessato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
4. **effettuare** il pagamento della rata della quota annuale di contribuzione, secondo le modalità indicate nel sito Studenti Online.

Non sono ammesse modalità di pagamento diverse da quelle elencate nel sito Studenti Online.

Accedendo con le credenziali SPID e utilizzandole durante l'immatricolazione, dopo aver effettuato il pagamento verrà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento.

Con l'attivazione della carriera sarà possibile utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e di compiere atti di

carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); verrà inoltre inviata una mail che consente di stampare il badge, secondo le modalità che saranno indicate.

Lo studente che rientri nei casi sottoelencati, per immatricolarsi, è tenuto a verificare quanto segue:

a) se è uno studente con certificazione d'invalidità civile pari o superiore al 66% o con una certificazione ai sensi della legge 104/92, per poter attivare la carriera dovrai trasmettere, alla Segreteria Studenti all'indirizzo mail segecosta@unibo.it il certificato attestante la propria condizione <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>;

b) se è uno studente che richiede riconoscimenti di precedenti carriere, dopo l'immatricolazione ed entro il termine perentorio del **28 novembre 2023**, dovrà presentare la domanda di abbreviazione di corso secondo le indicazioni pubblicate alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso> la Segreteria Studenti competente è quella di Economia, Management e Statistica;

c) se è un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia: dovrà inviare alla Segreteria Studenti all'indirizzo mail segecosta@unibo.it la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;

d) se è un cittadino non-UE residente all'estero: deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare: copia del permesso di soggiorno valido o, se ancora non rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale la tua immatricolazione sarà accolta con riserva);

e) se è in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero: deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 23_24 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo ed entro e non oltre il **28 febbraio 2024**. Successivamente, al tuo arrivo in Italia, dovrai prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali per mostrare gli originali del titolo;

f) se vuole richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio deve verificare su <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi> se lo può fare e le modalità per farlo.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro e non oltre il 29 febbraio 2024 pena l'annullamento dell'immatricolazione

ATTENZIONE: Se ti immatricoli sotto condizione la tua carriera sarà attivata solo dopo aver ottenuto il titolo. Se ti laurei presso l'Ateneo di Bologna il titolo verrà direttamente recepito dai sistemi; se ti laurei presso un altro Ateneo devi entrare in Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nel dettaglio della pratica di immatricolazione e inserire il voto di laurea digitando l'apposito bottone "inserisci voto di laurea"

Agli studenti immatricolati *sub condicione*, che non conseguiranno il titolo **entro il giorno 31 ottobre 2023**, verrà annullata d'ufficio l'immatricolazione.

7.2. Candidati attualmente iscritti ad altra università che intendono effettuare il Trasferimento

I candidati utilmente collocati in graduatoria iscritti ad altra università che intendono effettuare il trasferimento devono, entro i termini di cui al punto 5 del [Calendario generale](#):

1. **isciversi** seguendo le istruzioni di cui al punto 7.1, indicando la volontà di trasferirsi all'Università di Bologna e versare la prima rata della quota annuale di contribuzione;
2. **presentare** domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza entro le scadenze ivi previste.

N.B. È possibile sostenere attività didattiche presso l'università di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento. Presso l'Università di Bologna la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento il cui importo sarà pubblicato alla pagina <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-alluniversita-di-bologna> e che la segreteria studenti richiederà all'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

7.3. Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi)

I candidati utilmente collocati in graduatoria, **iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna**, che intendono effettuare il passaggio di corso devono

1. **isciversi** seguendo le istruzioni di cui al punto 7.1 e versare la prima rata della quota annuale di contribuzione;
2. **a partire dal 27 luglio 2023, ed entro il termine perentorio dell'8 settembre 2023**, compilare online la domanda di passaggio di corso su [Studenti OnLine](#), cliccando su "Passaggio di corso" e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
3. pagare l'indennità di passaggio.

Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

8 - RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

Sono previsti due recuperi. La procedura consta di due fasi:

FASE 1 - DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO

Entro il termine di cui al punto 7 del [Calendario generale](#) su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) il numero dei **posti ancora disponibili** al termine delle immatricolazioni. Entro il termine di cui al punto 7 del [Calendario generale](#), tutti i candidati in stato "Idoneo" collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, **se interessati ai tre recuperi previsti devono:**

1. **collegarsi** a Studenti Online (www.studenti.unibo.it);
2. **manifestare** il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando sull'apposito pulsante, disponibile nel dettaglio della pratica della prova di ammissione solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

I candidati in stato "Non idoneo", "Assente" o "Escluso" non possono partecipare al recupero dei posti.

ATTENZIONE:

i candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

I candidati saranno ammessi operando esclusivo riferimento all'ordine di graduatoria.

L'elenco degli ammessi al recupero sarà pubblicato su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) entro i termini di cui ai punti 8, 9 e 10 del [Calendario generale](#) a seconda del recupero.

La pubblicazione degli elenchi su Studenti Online rappresenta l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della procedura di recupero posti.

FASE 2 - ISCRIZIONE AMMESSI AL RECUPERO

Gli ammessi al recupero dovranno procedere all'immatricolazione entro i seguenti termini di cui ai punti 8, 9 e 10 del [Calendario generale](#).

Il secondo recupero potrà essere effettuato solo se al termine del primo recupero rimanessero dei posti disponibili e se vi fossero ancora candidati idonei in graduatoria che avessero espresso l'interesse ad essere recuperati nei termini indicati dal presente bando. Il terzo recupero potrà essere effettuato solo se al termine del secondo recupero rimanessero dei posti disponibili e se vi fossero ancora candidati idonei in graduatoria che avessero espresso l'interesse ad essere recuperati nei termini indicati dal presente bando

MODALITA'

A. Candidati che si immatricolano per la prima volta

I candidati ammessi sono tenuti a procedere all'immatricolazione entro i termini di cui ai punti 8, 9 e 10 del [Calendario generale](#), secondo la procedura della precedente sezione 7.1.

B. Candidati attualmente iscritti ad altra università che intendono effettuare il Trasferimento

I candidati ammessi sono tenuti a procedere all'immatricolazione entro il termine di cui ai punti 8, 9 e 10 del [Calendario generale](#), secondo la procedura della precedente sezione 7.2.

C. Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi)

I candidati ammessi al primo recupero sono tenuti a procedere al passaggio entro il termine di cui al punto 8 del [Calendario generale](#), secondo la procedura di cui alla precedente sezione 7.3.

I candidati ammessi al secondo o al terzo recupero, iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Bologna che intendono effettuare il Passaggio di corso, devono entro i termini di cui ai punti 9 e 10 del [Calendario generale](#):

1. **pagare** la rata della quota annuale di contribuzione del nuovo anno accademico per il corso di provenienza ed essere in regola con i pagamenti della tassa d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **compilare on line la domanda di passaggio di corso** su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), cliccando su "Passaggio di corso" e inserendo i dati richiesti;
3. **pagare l'indennità di passaggio.**

Qualora al termine dei recuperi vi siano ancora posti disponibili potrà essere pubblicato apposito avviso su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), rivolto ai candidati eventualmente ancora in graduatoria e che abbiamo manifestato l'interesse ad essere recuperati entro i termini precedentemente indicati.

9 - NOTE FINALI

Eventuali avvisi riguardanti la modifica delle procedure d'iscrizione saranno pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina [Studenti Online](#).

CHIUSURA UFFICI

Le chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

La versione in lingua italiana del bando fa piena fede rispetto all'interpretazione autentica delle norme ivi contenute, anche in ordine a eventuali controversie.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è la Responsabile della Segreteria Studenti: dott.ssa Silvia Spada.

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di repertorio riportato nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca n. 1154 del 14 ottobre 2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

Il Dirigente
Area Servizi Studenti
Dott. Michele Menna
(f.to digitalmente)