

## **School of Economics, Management and Statistics**

### **DEGREE PROGRAMME TEACHING REGULATION FOR THE SECOND CYCLE DEGREE IN**

#### **ECONOMICS**

##### **- Regulations -**

##### **Art. 1 Admission requirements**

1. Admission to the 2nd cycle degree programme in Economics is subject to the possession of appropriate knowledge of economic theory and quantitative analysis.
2. Admission to the 2nd cycle degree in Economics is reserved for candidates with an Italian first cycle degree in one of the following classes or other suitable qualification obtained abroad:

ex Ministerial Decree no. 270/04: L-33 Economic Sciences; L-18 Economic and Business Management Sciences; L-36 Political Sciences and International Relations; L-41 Statistics; L-9 Industrial Engineering; L-30 Physical Sciences and Technologies; L-31 Computer Sciences and Technologies; L-35 Mathematical Sciences.

ex. Italian Ministerial Decree no. 509/99: class 28 (Economic Sciences); class 17 (Economic and Business Management Sciences); class 15 (Political Sciences and International Relations); class 37 (Statistical Sciences); class 10 (Industrial Engineering); class 25 (Physical Sciences and Technologies); class 26 (Computer Sciences and Technologies); class 32 (Mathematical Sciences).

Previous four-year degree programme system: Degree in Economic Policy, Economics and Trade, Business Economics and equivalent.

3. In exceptional cases, to allow access to the Second Cycle Degree Programme in Economics also to graduates who do not meet the curricular requirements laid down in paragraphs 1 and 2, admission to the Second Cycle Degree Programme is subject to the preliminary assessment by a Board to check the possession of the required competencies and skills, through the examination of the candidates' curriculum. If the Commission considers the level of the graduate's knowledge and skills to be satisfactory, the student will be allowed to the admission procedure based on the assessment of personal competencies and skills, as described in art. 1, comma 5.

4. Access to the Second Cycle Degree Programme requires certification of competencies in the English language at the level B2 by the Centro Linguistico di Ateneo (CLA).

Students holding a certification of competence in English at correspondent level can provide the relevant documentation instead of the CLA certification.

5. Admission to the Second Cycle Degree Programme in Economics is in any case for all candidates subject to the assessment of personal competencies and skills by a Board appointed by the Degree Programme Board (which may be that one indicated in paragraph 3). Personal competencies and skills will be assessed through the examination of the curriculum in line with the procedures indicated in the call for admission.

6. For international students, the Second Cycle Degree Programme in Economics can provide for an additional admission session and appoint a Board in order to assess personal competencies and skills of the candidates, meeting the deadlines of the call for the assignment of study grants and exemptions (the deadline for such call is expected approximately in May).

The international students suitable for admission after the above-mentioned assessment are exonerated from the following assessments of personal competencies and skills required for the other students.

### **Art. 2 Mobility rules between Degree Programme curricula. Individual study plans.**

Students can make the choices specified in the teaching plan, according to the procedures specified in it, and within the deadlines yearly defined by the School and published in the University website.

The Second Cycle Degree Programme in Economics does not offer different curricula. Individual study plans may not be presented.

### **Art. 3 Implementation of learning activities and types of teaching activities**

The enclosed teaching plan indicates the implementation methods of each learning activity and the relative division into hours of lectures, practical exercises or internship, as well as the type of teaching methods.

All learning activities are delivered in the English language.

Any further information will be published annually in the University website.

### **Art. 4 Attendance and preparatory activities**

Compulsory attendance of the teaching activities is indicated in the enclosed teaching plan, together with any preparatory activities required for individual learning activities.

The provision for compulsory attendance and the means to certify it are laid down yearly by the Degree Programme during the presentation of the teaching plan and are published prior to the start of lectures in the University website.

### **Art. 5 Assessment of learning activities**

The enclosed teaching plan indicates all cases in which the learning activities end with an exam, marked with a grade out of 30, or on a pass-fail basis.

The assessment methods (oral, written, practical or a combination thereof; individual or team examinations) are laid down annually by the Degree Programme during the presentation of the teaching plan and are published prior to the start of lectures in the University website.

### **Art. 6 Elective learning activities**

Students may freely choose one or more course units/learning activities among those listed in the Degree Programme teaching plan, and published in the University website. Students wishing to choose course units/learning activities other than those listed in the teaching plan may apply to the Degree Programme Board within the deadlines yearly defined by the School and published in the

University website. The Board will assess the coherence of the choice with the student's study programme.

#### **Art. 7 Criteria for the recognition of credits acquired in degree programmes in the same class**

The acquired university credits are recognized up to the maximum number of credits indicated for the same subject area as laid down in the attached course structure diagram, provided they refer to course units delivered entirely in the English language.

If having recognized the credits according to the provisions of this regulation, there are unused residual credits, the Degree Programme Board may recognize them by assessing the specific case in coherence with the teaching and cultural affinities.

#### **Art. 8 Criteria for the recognition of credits acquired within degree programmes in different classes, from telematic universities or international degree programmes**

The acquired university credits are recognized by the Degree Programme Board according to the following criteria:

- analysis of the course content
- evaluation of the adequacy of the subject areas and of the learning activities in which the student has acquired university credits with the specific learning outcomes of the Degree Programme and of the individual learning activities to recognize, in any case pursuing the aim of promoting students' mobility.

The credits are recognized up to the maximum number of university credits provided for in the attached course structure diagram.

If having recognized the credits according to the provisions of this regulation, there are unused residual credits, the Degree Programme Board may recognize them by assessing the specific case in coherence with the teaching and cultural affinities.

#### **Art. 9 Criteria for the recognition of extra-university competencies and skills**

Competencies acquired outside of the university may be recognised in the following cases:

- 1) professional competencies and skills certified under the terms of the applicable laws;
- 2) competencies and skills acquired in post-secondary learning activities run or planned by the university.

The request for recognition shall be assessed by the Degree Programme Board considering the indications of the academic bodies and the maximum number of recognizable credits laid down in the Degree Programme Teaching Regulations.

Recognition is possible if the activities are coherent with the specific learning outcomes of the degree programme and the recognised learning activities, also in consideration of the contents and duration in hours of the implemented activity.

## **Art. 10 Internship**

The Degree Programme may consider the opportunity for the students to apply for internship.

This kind of internship is a training experience characterized by practical/work experiences, and the related increased awareness, carried out in universities offices or in other places, which allow the students to improve skills related to the course of study followed.

## **Art. 11 Internship for the purposes of preparing the dissertation or linked to a learning project**

At the request of the student, the Degree Programme may, following the procedures laid down in the University Regulations concerning internships and international mobility programmes, and in compliance with EU laws, authorise an internship for the purposes of preparing the dissertation or in any case linked to a project aiming to develop learning and academic skills.

These learning experiences may not last more than 6 months and must be completed by the deadline for graduation; they may also lead to the award of credits:

- in the area of those attributed to the final dissertation;
- for internship activities contemplated in the study plan;
- for elective activities counting towards the internship.

## **Art. 12 High training apprenticeship**

The Degree Programme Board can consider the possibility for students to carry out apprenticeship activities to complete the academic training with the practical training in a company. The aim must be the acquisition of an Educational Qualification.

Students from 18 to 29 years old, who have already acquired a minimum of 50 to a maximum of 80 credits, can participate to the selection.

It is possible to recognize from a minimum of 12 credits to a maximum of 25 credits to the formal apprenticeship activities carried out in the company on the basis of the learning project attached to the apprenticeship contract.

The duration of the contract can be from 12 to 36 months. The formal apprenticeship must consist of 240 hour compulsory training yearly, whereof 150 hours in the company and 90 hours paid by the company itself, in the face of academic activities carried out by the student.

## **Art. 13 Final examination methods**

The final examination involves the production of a written dissertation in the English language. The dissertation must be publicly discussed during an assembly of the Board formed and appointed according to what disposed in the art. 19 of the University Teaching Regulation. The dissertation must be written by the candidate under the supervision of a professor. The dissertation shall contain original elements and demonstrate the ability for critical analysis.

The Degree Programme Board can make provisions for the assignment of a bonus in terms of extra points. The rules for assignment of such bonus will be published in the University website.

#### **Art. 14 Correspondence between the credits assigned to each learning activity and the planned learning outcomes**

On 1/12/2015 the Joint Teaching Committee expressed its favorable opinion pursuant to Article 12 para. 3 of Ministerial Decree no. 270/04.

### **SCUOLA DI ECONOMIA, MANAGEMENT E STATISTICA**

#### **Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale in**

#### **ECONOMICS**

##### **Art. 1 Requisiti per l'accesso al corso**

1. Per frequentare proficuamente il corso di Laurea Magistrale in Economics è necessario avere acquisito adeguate competenze di base nell'ambito della teoria economica e delle tecniche di analisi quantitativa.

2. Per l'accesso al corso di laurea magistrale sono altresì richiesti i seguenti requisiti curriculari:

- avere conseguito la Laurea in una delle seguenti classi o possedere altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo:

ex D.M. 270/04: L-33 Scienze economiche L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-41 Statistica L-9 Ingegneria industriale L-30 Scienze e tecnologia fisiche L-31 Scienze e tecnologia informatiche L-35 Scienze matematiche

ex. D.M. 509/99: classe 28 (Scienze economiche) classe 17 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale) classe 15 (Scienze politiche e delle relazioni internazionali) classe 37 (Scienze statistiche) classe 10 (Ingegneria industriale) classe 25 (Scienze e tecnologie fisiche) classe 26 (Scienze e tecnologie informatiche) classe 32 (Scienze matematiche)

Previgente ordinamento quadriennale: Laurea in Economia politica, Economia e commercio, Economia aziendale ed equipollenti.

3. In mancanza del possesso del titolo di laurea richiesto l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata ad una valutazione preliminare di una Commissione che verifica il possesso delle conoscenze e competenze richieste, tramite analisi del curriculum.

Qualora la Commissione ritenga sufficiente il livello delle conoscenze e competenze del laureato, esprime un giudizio di idoneità, che consente l'ammissione alla prova di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione.

4. Per l'accesso al corso di studio è previsto l'accertamento delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello B2, tramite il Centro linguistico di Ateneo.

Possono essere esonerati gli studenti in possesso di corrispondente certificazione linguistica.

5. L'ammissione al Corso di Laurea Magistrale è subordinata per tutti i candidati, oltre che al possesso dei requisiti curriculari predeterminati, al superamento di una verifica dell'adeguatezza della personale preparazione da parte di una Commissione nominata dal Consiglio di Laurea Magistrale (che può essere la medesima di cui al comma 3). La valutazione dell'adeguatezza della personale preparazione si svolgerà tramite esame dei curricula secondo i criteri e le procedure indicati nella procedura di ammissione.

6. Il Corso di Laurea Magistrale potrà prevedere per gli studenti internazionali un'apposita sessione e la nomina di una Commissione per la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione, compatibilmente con le tempistiche previste dal bando per l'assegnazione delle borse di studio (la cui scadenza è prevista indicativamente nel mese di maggio).

Gli studenti internazionali, che abbiano ottenuto una valutazione positiva nella verifica di cui al punto precedente, sono esonerati dalle successive prove di verifica dell'adeguatezza della personale preparazione prevista per la generalità degli studenti.

#### **Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studio. Piani di studio individuali.**

Lo studente può effettuare le scelte indicate nel piano didattico, con le modalità indicate nel piano stesso e nei termini determinati annualmente dalla Scuola e resi noti tramite il Portale di Ateneo.

Non sono previsti curricula all'interno della LM in Economics. Non è prevista la possibilità di presentare piani di studio individuali.

#### **Art. 3 Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche**

Il piano didattico allegato indica le modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e la relativa suddivisione in ore di didattica frontale, di esercitazioni pratiche o di tirocinio, nonché la tipologia delle forme didattiche. Tutte le attività formative saranno impartite in lingua inglese. Eventuali ulteriori informazioni ad esse relative saranno rese note annualmente sul Portale di Ateneo.

#### **Art. 4 Frequenza e propedeuticità**

L'obbligo di frequenza alle attività didattiche è indicato nel piano didattico allegato, così come le eventuali propedeuticità delle singole attività formative. Le modalità e la verifica dell'obbligo di frequenza, ove previsto, sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

#### **Art. 5 Prove di verifica delle attività formative**

Il piano didattico allegato prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità.

Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni; verifiche individuali ovvero di gruppo) sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

## **Art. 6 Attività formative autonomamente scelte dallo studente**

Lo studente può indicare come attività formative autonomamente scelte dallo studente una o più attività formative tra tutte quelle che il Consiglio di Corso di studio individua annualmente e rende note tramite Portale di Ateneo. Se lo studente intende sostenere un esame relativo ad un'attività non prevista tra quelle individuate dal Consiglio di Corso di studio deve fare richiesta al Consiglio di Corso nei termini previsti annualmente e resi noti tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo. Il Consiglio valuterà la coerenza della scelta con il percorso formativo dello studente.

## **Art. 7 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe**

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti fino a concorrenza dei crediti dello stesso settore scientifico disciplinare previsti dal piano didattico allegato purché relativi ad insegnamenti impartiti interamente in lingua inglese.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

## **Art. 8 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso università telematiche e in Corsi di Studio internazionali**

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti dal Consiglio di Corso di studio sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Il riconoscimento è effettuato fino a concorrenza dei crediti formativi universitari previsti dal piano didattico allegato.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

## **Art. 9 Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie**

Possono essere riconosciute competenze acquisite fuori dall'Università nei seguenti casi:

- conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia;
- conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario alla cui realizzazione e progettazione abbia concorso l'Università.

La richiesta di riconoscimento sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio tenendo conto delle indicazioni date dagli Organi Accademici e del numero massimo di crediti riconoscibili fissato nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Il riconoscimento potrà avvenire qualora l'attività sia coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle attività formative che si riconoscono, visti anche il contenuto e la durata in ore dell'attività svolta.

### **Art.10 Tirocinio curriculare**

Il corso di studio può prevedere la possibilità di svolgere tirocini curricolari. Il tirocinio curriculare è l'esperienza formativa caratterizzata dalla realizzazione di esperienze pratiche e dalla riflessione necessariamente connessa, svolte in strutture esterne all'Ateneo o interne, che permettono l'acquisizione di competenze da parte dello studente coerente con il percorso di studio seguito.

### **Art. 11 Tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o collegato ad un progetto formativo**

Il Corso di Studio, su richiesta dello studente, può consentire, con le procedure stabilite dal Regolamento generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini o dai programmi internazionali di mobilità per tirocinio, e in conformità alle norme comunitarie, lo svolgimento di un tirocinio finalizzato alla preparazione della tesi di laurea o comunque collegato ad un progetto formativo mirato ad affinare il suo processo di apprendimento e formazione.

Tali esperienze formative che non dovranno superare la durata di 6 mesi e dovranno concludersi entro la data del conseguimento del titolo di studio, potranno essere svolte prevedendo l'attribuzione di crediti formativi:

- nell'ambito di quelli attribuiti alla prova finale;
- per attività di tirocinio previsto dal piano didattico;
- per attività a scelta dello studente configurabili anche come tirocinio.

### **Art. 12 Apprendistato in alta formazione**

Il Consiglio di Corso di studio può prevedere la possibilità per lo studente di svolgere attività di Apprendistato per integrare la formazione universitaria con la formazione pratica in azienda finalizzato all'acquisizione di un titolo di studio.

Possono partecipare alla selezione gli studenti tra i 18 e i 29 anni che hanno già acquisito da un minimo di 50 ad un massimo di 80 CFU.

Alle attività di apprendimento formale svolte in azienda sulla base del progetto formativo allegato al contratto di apprendistato possono essere riconosciuti da un minimo di 12 CFU ad un massimo di 25 CFU.

La durata del contratto varia da 12 a 36 mesi e vi è un obbligo formativo di 240 ore annue di apprendimento formale, di cui 150 in azienda e 90 ore retribuite dall'azienda stessa, a fronte di attività accademiche svolte dallo studente.

### **Art. 13 Modalità di svolgimento della prova finale**

La prova finale consiste nella preparazione di una tesi originale in lingua inglese. La tesi deve essere discussa pubblicamente nel corso di una seduta della Commissione formata e nominata



secondo quanto disposto dall'art. 19 del Regolamento didattico d'Ateneo, sviluppata dal candidato sotto la supervisione di un docente. La dissertazione dovrà dimostrare capacità critica e contenere elementi di originalità.

Il Consiglio di Corso può prevedere l'attribuzione di punteggi bonus che saranno resi noti tramite il portale di Ateneo.

**Art. 14 Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati**

La Commissione Paritetica docenti-studenti in data 01/12/2015 ha espresso parere favorevole ai sensi dell'articolo 12 comma 3 del DM 270/04.