



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

## Anno Accademico 2024/2025

# Avviso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in SCIENZE E TECNOLOGIE PER LA SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

## Curr. WATER AND COASTAL MANAGEMENT (WACOMA)

LM-75 – codice 6055

Approvato dal Consiglio di Corso il 23.01.2024

### INDICE

CALENDARIO GENERALE .....	2
SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE .....	4
SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI .....	6
SEZIONE 3 – AMMISSIONE .....	7
SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE .....	8
SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI.....	9
SEZIONE 6 – CONTATTI.....	10

*L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, è consultabile alla pagina [www.unibo.it/PrivacyBandiCds](http://www.unibo.it/PrivacyBandiCds).*

*Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.*

## Breve presentazione del corso

WACOMA si occupa di analisi e gestione delle aree marine costiere. Attraverso un approccio interdisciplinare, gli studenti acquisiscono una profonda comprensione dei processi costieri (erosione costiera, intrusione salina, inquinamento chimico e biologico, perdita di biodiversità, ecc.) e la capacità di gestire i rischi associati a eventi naturali e antropici, le conseguenze dei cambiamenti globali e le misure di mitigazione e adattamento. L'uso di tecnologie avanzate di mappatura (telerilevamento, modellazione e visualizzazione dei dati, ecc.) sarà insegnato anche durante le lezioni pratiche.

WACOMA è un Curriculum ad accesso libero con requisiti minimi: Inglese di livello B2 e valutazione del background accademico.

Tutti i candidati verranno valutati egualmente in relazione ai requisiti e criteri specificati in questo Avviso. Tutte le candidature complete verranno sottomesse al processo di valutazione accademico basato sul merito.

## CALENDARIO GENERALE

Le candidature saranno valutate dalla commissione secondo il calendario sotto riportato. I candidati non ammessi possono partecipare agli intake successivi.

### INTAKE 1

FASI	DATE
1. Apertura candidature	5.02.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 19.02.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 8.03.2024
4. Colloqui	Dal 18.03.2024 al 22.03.2024

### INTAKE 2

FASI	DATE
1. Apertura candidature	4.03.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 25.03.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 12.04.2024
4. Colloqui	Dal 22.04.2024 al 26.04.2024

### INTAKE 3

FASI	DATE
1. Apertura candidature	2.04.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 22.04.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 10.05.2024
4. Colloqui	Dal 20.05.2024 al 24.05.2024

#### INTAKE 4

FASI	DATE
1. Apertura candidature	29.04.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 20.05.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 7.06.2024
4. Colloqui	Dal 17.06.2024 al 21.06.2024

#### INTAKE 5

FASI	DATE
1. Apertura candidature	27.05.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 17.06.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 5.07.2024
4. Colloqui	Dal 15.07.2024 al 19.07.2024

#### INTAKE 6

FASI	DATE
1. Apertura candidature	1.07.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 26.08.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 6.09.2024
4. Colloqui	Dal 16.09.2024 al 20.09.2024

#### INTAKE 7 (solo candidati UE e UE-equivalenti)

FASI	DATE
1. Apertura candidature	9.09.2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 12:00 del 30.09.2024
3. Restituzione degli esiti*	Entro 11.10.2024
4. Colloqui	Dal 21.10.2024 al 25.10.2024

\* la data degli esiti della valutazione è indicativa, controlla frequentemente il tuo account istituzionale @studio.unibo.it in quanto potresti essere contattato dalla Commissione per comunicazioni sullo status della tua domanda e sull'iter di valutazione, eventuali richieste di documenti aggiuntivi o un invito a sostenere un colloquio. Si prega di notare che a seconda del numero di domande ricevute, i risultati della valutazione potrebbero subire un leggero ritardo.

L'immatricolazione al corso sarà possibile dopo la conclusione del procedimento di valutazione di ogni intake, non prima dell'8.03.2024.

Per studenti internazionali, fare riferimento alle definizioni dei differenti status: <https://www.unibo.it/en/international/Who-are-international-students> .

## SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Scienze e tecnologie per la Sostenibilità Ambientale, curriculum **Water and Coastal Management (WACOMA)**, occorre:

- a) possedere un **TITOLO ACCADEMICO** di primo ciclo ovvero una laurea o diploma universitario di durata triennale, o altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo. È possibile candidarsi anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo. Le modalità sono indicate nella Sezione 2 – COME CANDIDARSI;
- b) possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al punto 1.1;
- c) possedere i **REQUISITI LINGUISTICI** e in particolare un livello di conoscenza dell'inglese pari almeno al livello B2 che deve essere attestato con le modalità previste al punto 1.1;
- d) superare la **VERIFICA DELL'ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al punto 1.2.

### 1.1- Requisiti curriculari e linguistici

#### REQUISITI CURRICULARI

Per accedere al corso è necessario possedere una **laurea di primo livello**, ovvero una **laurea vecchio ordinamento**, ovvero una **laurea equivalente conseguita all'estero**, in:

- 1) aver conseguito la laurea di primo livello in una delle seguenti classi:
  - a. ex D.M. 270/04: L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura;
  - b. corrispondenti titoli nei previgenti ordinamenti nonché altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;
- 2) essere in possesso di una laurea appartenente ad una classe differente da quelle indicate ed avere acquisito almeno 60 crediti formativi universitari nei macro-settori scientifico disciplinari MAT, INF, FIS, CHIM, BIO, GEO, AGR, ICAR, ING-IND, SECS-S, VET.

#### REQUISITI LINGUISTICI

Per accedere al corso è necessario possedere una competenza nella lingua inglese di livello pari almeno al B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER).

Il requisito di lingua inglese viene soddisfatto in alternativa mediante:

- ❖ Possedere un **certificato**:
  - British Council and Cambridge Assessment English: IELTS Academic 5.5 – 6.0 – 6.5
  - Cambridge Assessment English:
    - B2 First Grade B, C
    - Preliminary Grade A
    - B2 Business Vantage Grade B, C
    - Business Preliminary Pass with Distinction
    - Cambridge English Certificate Level B2 (160 – 179)
  - Cambridge Assessment International Education:
    - IGCSE English as a Second Language Grade A\*, A, B, C
    - IGCSE English First Language Grade C, D, E
  - Educational Testing Service (ETS): TOEFL iBT 80 – 99
  - Pearson: PTE Academic 59-75

- Trinity College London: ISE II
- ❖ Possedere un **certificato di livello B2** rilasciata da un Centro Linguistico Universitario;
- ❖ Candidati con **titolo di studio universitario impartito interamente in lingua inglese** (certificato dall'istituto accademico che rilascia il Bachelor);
- ❖ Candidati da **Paesi anglofoni** (lingua ufficiale).

Per l'accesso al corso è necessario possedere adeguate conoscenze nella **lingua italiana**. Gli studenti stranieri non in possesso di questo requisito dovranno inserire nel proprio piano di studi attività formative finalizzate al raggiungimento del livello richiesto.

## 1.2- Verifica della personale preparazione

La Commissione valuterà il background di preparazione personale dei candidati. Il background personale di preparazione sarà valutato caso per caso dalla Commissione sulla base dei documenti presentati dal candidato: curriculum accademico.

### CRITERI PER LA VERIFICA DELLA PREPARAZIONE CURRICULARE E PERSONALE

- A) Da 0 a 40 punti** per il voto di laurea conseguito o dalla media ponderata se laureando, secondo la seguente tabella:

Punti	Voto laurea	Media ponderata	Lauree straniere*
40	110-110lode	≥ 28,5	≥ 0,95
35	106-109	27,0 – 28,4	0,90 – 0,94
30	100-105	25,0 – 26,9	0,83 – 0,89
20	90-99	23,0 – 24,9	0,77 – 0,82
10	<90	18,0 – 22,9	≤ 0,76

\*La Commissione attribuirà un punteggio conforme alla scala italiana per le candidature che presentano un titolo di studi estero, sulla base della scala nazionale di riferimento. L'informazione è reperibile dalle dichiarazioni rilasciate dal candidato/a e dalla documentazione presentata. Qualora l'informazione non sia disponibile, verrà attribuito alla candidatura il punteggio minimo.

La Commissione inoltre potrà attribuire 5 punti per la presentazione di eventuali altri titoli accademici (es altra laurea triennale o magistrale, master, etc). Tale valore aggiuntivo concorre al raggiungimento dei 40 punti complessivi del criterio Sub A), che in nessun caso può superare tale soglia.

- B) Da 0 a 60 punti** per il possesso delle competenze indicate, valutato in base all'acquisizione, nel corso della carriera precedente, di CFU nei macro-settori scientifico disciplinari: MAT, INF, FIS, CHIM, BIO, GEO, secondo la seguente metodologia: i 60 punti vengono assegnati sul numero di CFU (o equivalenti) nella misura di 1 punto per 1 credito dimostrati dal candidato per ognuna delle seguenti aree disciplinari, con un limite massimo di punti per ambito:

Area	Punti	SSD
Matematica e informatica	9	MAT/01..09, INF/01
Fisica	6	FIS/01..08
Chimica	9	CHIM/01..12
Biologia ed Ecologia	21	BIO/01..19
Scienze della terra	15	GEO/01..12

## VALUTAZIONE FINALE

La somma massima di **A) e B)** è di 100 punti e determina il punteggio di ciascun candidato. Sulla base di questo punteggio, i candidati saranno classificati come segue: **non-ammesso/ammesso**.

Punti	Valutazione delle capacità accademiche e personali
<40 → <b>Non-ammesso</b>	<b>Punteggio uguale o inferiore a 39:</b>  La domanda non soddisfa i requisiti di ammissione e sarà respinta; il candidato è pertanto <b>non ammesso</b> .
40-59 → <b>colloquio</b>	<b>Punteggio tra 40 e 59:</b>  Previa valutazione della Commissione, il candidato potrebbe essere invitato a sostenere un colloquio volto a verificare e approfondire alcune competenze disciplinari. Il colloquio si svolgerà online (via Skype/Microsoft teams) previa verifica dell'identità del candidato (prepararsi a mostrare il proprio documento d'identità/passaporto). La data e l'ora esatte per il colloquio saranno inviate via mail all'account ufficiale @studio.unibo.it a tempo debito.  La mancata partecipazione al colloquio comporterà il rigetto automatico della domanda del candidato. All'esito del colloquio, il candidato risulterà non ammesso/ammesso.
60-100 → <b>ammesso</b>	<b>Punteggio superiore a 60:</b>  La domanda è stata valutata positivamente e il candidato è <b>ammesso alla laurea magistrale WACOMA</b>

## SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI

Puoi candidarti nel periodo previsto per ogni Intake nel Calendario generale, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), usando le credenziali SPID. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo ([nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

Se sei uno studente internazionale e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

2. **Accedi** a "RICHIESTA DI AMMISSIONE", seleziona "LAUREA MAGISTRALE" e scegli la selezione denominata "WACOMA – Water and Coastal Management";
3. Compila il form delle **dichiarazioni obbligatorie**;

#### 4. CARICA i documenti richiesti in formato PDF:

##### DOCUMENTI OBBLIGATORI

- Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in altro ateneo rispetto a Unibo - Copia fronte e retro di un documento di identità valido, nel caso di documento di identità che non ha la traduzione in inglese è necessario allegare la copia del passaporto.
- Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in altro ateneo rispetto a Unibo: autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti, se conseguito in Italia, o copia del titolo di studio ottenuto all'estero che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea di secondo livello, corredato da transcript of records o Diploma Supplement, ove disponibile, tradotto in italiano o in inglese. Se non hai ancora conseguito il titolo carica un certificato con l'elenco degli esami sostenuti o il transcript of records aggiornato.
- Certificazione di conoscenza della lingua inglese indicato nella sezione 1.1;
- **Application form**, usando esclusivamente il form disponibile sul sito;
- **Eventualmente**, il Diploma o il Transcript of record o il Diploma Supplement di un'altra laurea. Copia di un valido permesso di soggiorno, se già ottenuto.

Non sono ammessi ulteriori documenti (es. lettere di raccomandazione o motivazione).

##### Ricorda

- La commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell'applicativo, il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura (o dalla selezione).
- I documenti non vanno inviati per posta e via mail agli uffici amministrativi;
- Specifiche sulle borse di studio non sono parte del processo di iscrizione.
- Possono presentare domanda di ammissione alla selezione anche i laureandi *[per studenti iscritti ad una laurea italiana, se hanno già conseguito almeno 150 CFU nella loro carriera alla data di scadenza dell'intake a cui stanno partecipando]*. I candidati che sono ammessi al corso sotto condizione dovranno ottenere il titolo entro e non oltre la data fissata ogni anno dagli Organi Accademici, pena l'esclusione.

## SEZIONE 3 – AMMISSIONE

Una commissione verificherà i requisiti e la personale preparazione dei candidati.

La commissione è composta da: Prof. Enrico Dinelli (Presidente), e Prof. Andrea Pasteris (Componente e Segretario). Integrano la commissione per lo svolgimento dei colloqui, i seguenti commissari per area disciplinare:

- Matematica e Informatica: proff. Silvia Tozza, Martin Huska
- Fisica: proff. Andrea Contin, Serena Righi
- Chimica: proff. Alessandro Rombolà, Daniele Fabbri
- Biologia ed Ecologia: proff. Elena Fabbri, Andrea Pasteris
- Scienze della terra: proff. Enrico Dinelli, Sonia Silvestri

La tua ammissione al corso [**semaforo verde (ammesso) o semaforo rosso (non ammesso)**] sarà comunicata su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 3 di ogni Intake.

## SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE

Se sei ammesso al corso, puoi immatricolarti seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) utilizzando le credenziali SPID oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli “Immatricolazioni”**, seleziona “Laurea Magistrale”, di seguito il corso di studio “Water and Coastal Management” e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file jpg con la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del codice penale, decidi automaticamente dal diritto all’immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata** secondo le modalità indicate su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)).

Dopo aver effettuato il pagamento per l’immatricolazione, verifica nel **dettaglio della pratica di immatricolazione** su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) cosa devi fare per attivare la carriera. **L’attivazione della carriera deve avvenire entro la scadenza fissata ogni anno dagli Organi Accademici, che per l’a.a. 2024/2025 è il 28 febbraio 2025** pena l’annullamento dell’immatricolazione.

### 4.1 - Casi Particolari

- **Se ti immatricoli sotto condizione**, dovrai ottenere il titolo di primo ciclo entro e non oltre il 30 dicembre 2024.  
Se sei laureando all’Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.  
Se ti stai laureando in un altro ateneo verifica su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) gli ulteriori passaggi da compiere.
- **Se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia** devi far pervenire, alla [segreteria studenti](#) competente per il corso di studio, la copia del permesso di soggiorno valido che consente l’equiparazione.
- **Se hai un titolo estero**, dopo i passaggi sopra definiti verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti (link esteso <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/isciversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero>) .  
La documentazione che hai utilizzato per l’ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell’autenticità e del valore ove previsto](#)  
Link esteso (<https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/traduzione-autenticita-e-valore-dei-titoli-di-studio-esteri>)  
Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) nella sezione “Bandi” scegliendo “Immatricolazione a.a. 24\_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero”.  
Quando sarai arrivato all’Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Internazionali di Bologna o con la Segreteria Studenti del tuo Campus per mostrare la documentazione originale.
- **Se sei un cittadino non-UE residente all’estero**, oltre ai passaggi sopra definiti dovrai preiscriverti su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio.  
[Verifica qui come fare](#). – (link esteso <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/regole-ingresso-soggiorno-in-italia/prima-di-partire-visto-di-ingresso>)



- **Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica [qui](#) come fare e le scadenze per farlo (link esteso <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/abbreviazione-di-corso>)
- **Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta [questa](#) pagina (link esteso <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna>.)
- **Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica [come fare](#) (link esteso <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>)
- **Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio** verifica se lo puoi fare e le modalità per farlo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/Contemporanea-iscrizione-a-corsi-diversi>

## SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI

### 5.1- Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate sul Portale d'Ateneo alla pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse).

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studio è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse). Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio.

**La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso.** L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

### 5.2- Benefici ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Anche **le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.**

### 5.3- Altre agevolazioni

Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione [www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche](http://www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche).

Se hai una certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o una certificazione ai sensi della legge 104/92, per poter aver diritto all'esenzione devi trasmettere, all'indirizzo e-mail della segreteria studenti competente per il corso al quale vuoi iscriverti, il certificato attestante la tua condizione (per informazioni: <https://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-con-disabilita>).

### 5.4- Informazioni importanti per chi ha già una carriera attiva

Se hai già una carriera avviata, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio di corso consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici**, indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it), perché **la tua carriera**, a seguito del trasferimento o del passaggio al corso di destinazione, **è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università**, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso a cui il Consiglio di corso di studio ti ammetterà. **Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.**

## SEZIONE 6 – CONTATTI

#### Per problemi tecnici su Studenti Online:

Help Desk Studenti Online

Email: [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it) Tel. +39 0512080301

#### Per informazioni sui requisiti di partecipazione e procedure:

Email: [wacoma@unibo.it](mailto:wacoma@unibo.it)

#### Per informazioni sull'immatricolazione e attivazione della carriera:

Segreteria Studenti Ravenna: <https://www.unibo.it/it/campus-ravenna/servizi-di-campus/segreteria-studenti>

Email: [segravenna@unibo.it](mailto:segravenna@unibo.it)

Accedi al link [www.unibo.it/SegreterieStudenti](http://www.unibo.it/SegreterieStudenti) per verificare come accedere.