ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Corso di Laurea in
Ingegneria Chimica e Biochimica

TIROCINIO T
Informazioni utili

cdl.ingegneriachimica-tirocini@unibo.it

Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica,
Ambientale e dei Materiali

Contatti della Commissione Tirocini

La Commissione Tirocini è disponibile al seguente indirizzo mail:
cdl.ingegneriachimica-tirocini@unibo.it

Riportare come oggetto della mail:
LT + *Oggetto*

La commissione tirocini verifica la casella di posta elettronica ogni mercoledì.

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Tirocinio T

Le attività del Tirocinio T impegnano 6 CFU, per un totale di 150 h (1 CFU = 25 h) e sono preferibilmente **collegate allo svolgimento di una tesi di laurea**.

L'attività di tirocinio può essere svolta:

- **Internamente a UNIBO** (dipartimento DICAM o altro dipartimento)
- Esternamente, presso enti di ricerca o aziende

Il tirocinio va svolto nell'arco di un anno dalla data di inizio ufficiale.

È sempre necessario avere un **tutor accademico**, ossia un docente (non un tutor didattico). Tipicamente il tutor accademico è il relatore di tesi.

N.B. Le aziende prediligono per il tirocinio candidati di elevata esperienza, tipicamente studenti magistrali.

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Tirocinio T

Lo svolgimento del Tirocinio T richiede alcuni **passaggi fondamentali**:

1. Inserimento del Tirocinio T nel piano di studi
2. Attivazione del Tirocinio T attraverso la piattaforma SOL-Tirocini (https://tirocini.unibo.it)
3. Svolgimento del tirocinio
4. Chiusura del Tirocinio T attraverso la piattaforma SOL-Tirocini (https://tirocini.unibo.it)
5. Verbalizzazione del tirocinio

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Inserimento del Tirocinio T nel piano di studi

Il Corso di Laurea in Ingegneria Chimica e Biochimica prevede al terzo anno di corso **attività formative obbligatorie** e **attività formative a scelta libera**.

Il **Tirocinio T (cod. 28074)** si configura tra le attività formative a scelta libera.

Il **piano di studi** è lo strumento che permette allo studente di definire il proprio percorso formativo secondo le regole e le indicazioni fornite dal piano didattico del corso di studio.

https://corsi.unibo.it/laurea/IngegneriaChimicaBiochimica/compilare-piano-di-studi

La compilazione e la presentazione del piano di studio per l'A.A. 2023/24 sarà possibile esclusivamente nei seguenti periodi:

- Primo periodo: 9 ottobre 2023 - 10 novembre 2023.
- Secondo periodo: 12 febbraio 2024 - 8 marzo 2024.

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Attivazione del Tirocinio T attraverso la piattaforma SOL-Tirocini

Tirocinio svolto internamente a UNIBO

Per procedere all'attivazione del Tirocinio T è necessario:

- Contattare il docente con cui si vuole svolgere l'attività di tesi
- Concordare con il docente l'attività da svolgere (Oggetto dell'offerta, Obiettivi in termini di capacità e conoscenze da acquisire, Attività previste)
- Su SOL-Tirocini, presentare richiesta di tirocinio in UNIBO (autocandidatura) e indicare il Tutor Accademico (relatore di tesi)
- Attendere la validazione da parte del Tutor Accademico, dell'Ufficio Tirocini e della Commissione Tirocini
- Dopo l'approvazione, riceverai un'altra e-mail per completare l'attivazione
- Scarica da SOL-Tirocini il registro presenze

N.B. Assicurati di aver svolto i moduli obbligatori sulla Sicurezza (modulo 1 e 2)

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Attivazione del Tirocinio T attraverso la piattaforma SOL-Tirocini

Tirocinio svolto esternamente (presso Enti/Aziende)

Seguire le istruzioni riportate nel sito:

https://corsi.unibo.it/laurea/IngegneriaChimicaBiochimica/tirocini

- Se l'azienda è già convenzionata con UNIBO, identificare il professore referente e discutere la possibilità della tesi in azienda
- Se hai trovato un azienda/ente non convenzionato con UNIBO per svolgere il tirocinio, è comunque importante identificare un tutor accademico che ti aiuti a verificare che l'azienda/ente sia congrua rispetto al corso di studi
- La convenzione tra un ente/azienda e UNIBO è un processo semplice!

Svolgimento del tirocinio

- Dovrai compilare il registro delle ore di presenza che devono rientrare nel periodo di svolgimento autorizzato.
- Nel caso di variazioni (es. sospensione, annullamento, etc.) del programma approvato dovrai comunicarle via e-mail all'Ufficio Tirocini e in copia al Tutor Accademico e al Tutor del Soggetto ospitante.
- In caso di trasferte presso sedi non indicate nel programma approvato, per estendere le coperture assicurative devi mandare preventivamente e-mail al Tutor Accademico - e in copia al Tutor del Soggetto ospitante e all'Ufficio Tirocini - e attendere la sua autorizzazione via email.
- Durante tutto lo svolgimento del tirocinio sarai coperto da un'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile.

Chiusura del Tirocinio T attraverso la piattaforma SOL-Tirocini

Dopo aver completato le ore previste per il tirocinio dovrei procedere alla chiusura dello stesso attraverso l'applicativo SOL-Tirocini:

- Caricare il registro presenze, completo di dati e firmato
- Caricare la relazione finale di tirocinio, conforme al modello fornito sul sito

La chiusura dovrà poi essere validata da parte dell'Ufficio Tirocini e dal Tutor Accademico.

Verbalizzazione del tirocinio

La verbalizzazione avverrà a cura del docente verbalizzante (Ing. Federica Ricci), una volta che registro presenze e relazione siano state correttamente caricate e approvate sull'applicativo tirocini.

Nel caso di relazioni non approvate i candidati potranno essere convocati per sostenere un colloquio orale, al termine del quale potrà essere richiesta una integrazione della relazione.

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Commissione Tirocini
Laurea in Ingegneria Chimica e Biochimica

Dipartimento di Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali

cdl.ingegneriachimica-tirocini@unibo.it