

**FAC SIMILE per DICHIARAZIONE DEL DATORE DI LAVORO PER IL DIPENDENTE**

*Bozza da utilizzare per LE RICHIESTE DI RICONOSCIMENTO DI ATTIVITÀ LAVORATIVE PREGRESSE  
non sovrascrivere ma **redigere su carta intestata dell'azienda***

Il/La sottoscritto/a .....,  
legale rappresentante dell'Azienda .....

**attesta**

che lo studente/ studentessa ....., nato/a a..... il.....  
residente a ..... (prov.....),

ha lavorato / sta lavorando con il seguente accordo contrattuale (*trascrivere solo la voce che interessa*)

- **a tempo determinato** per il monte ore richiesto → (*allegare contratto di assunzione*)

oppure

- **collaborazione coordinata continuativa** → (*allegare attestato di collaborazione e cedolino dell'assicurazione contro infortuni stipulata dall'azienda e valida per il periodo della collaborazione*)

- o **volontariato** → (*allegare attestato di volontariato e cedolino dell'assicurazione contro infortuni stipulata dall'azienda e valida per il periodo della collaborazione*)

nella nostra sede di ..... (prov. ....) in via ..... n. ....  
per 250 ore dal..... al.....

con le seguenti mansioni, legate all'uso delle lingue straniere:

- .....
- .....
- .....

Ha svolto attività di traduzioni o intermediazione linguistica delle lingue straniere:

- .....
- .....
- .....

Il presente attestato è consegnato per gli usi consentiti dalla legge.

**Firma e timbro dell'Azienda**

---