

SCHEDA PROJECT WORK PRELIMINARE

Denominazione del progetto	<i>Assistenza alla gestione immobiliare</i>	
Ente ospitante	Denominazione (Es. Impresa ABC, Comune di)	ITER Coop Ravennate Interventi sul Territorio
	Ambito organizzativo (es. Ufficio tecnico)	
	Responsabile dell'organizzazione	Luciano Sangiorgi - Direttore Pianificazione e Personale
	Referente / interlocutore per lo svolgimento del tirocinio	<i>da definire</i>
	Collocazione territoriale	Lugo - Via Provinciale Cotignola 17
	Rintracciabilità: numeri di telefono, fax, e-mail.	0545 38011
Obiettivo del tirocinio	Descrizione delle competenze (= conoscenze + abilità nella loro utilizzazione) da acquisire con il tirocinio	Acquisire la visione complessiva dei principali fattori di successo e di criticità nello sviluppo di iniziative immobiliari.
Attività da svolgere	Elenco delle attività tipiche (Descrizione delle attività che compongono il progetto e che si considerano funzionali al raggiungimento degli obiettivi indicati)	Identificazione delle principali fasi dell'iniziativa e dei loro contenuti. Pianificazione temporale delle attività Valorizzazioni economiche e finanziarie. Identificazione delle principali aree critiche (per tempi, costi o soluzioni tecniche)
	Durata complessiva (<i>Indicare la durata indicativa in termini di carico di lavoro, in relazione al tema del PW ed alla complessità organizzativa dell'ospite</i>)	3-4 settimane (a tempo pieno o parziale in relazione alla programmazione dell'attività) con possibilità di prolungamento in caso di interesse dell'ente e dello studente
Metodologie	Indicazione delle modalità di svolgimento delle attività precedentemente descritte (es. attività in autonomia, in affiancamento, ricerche statistiche, indagini sul campo, impegno a tempo pieno o a tempo parziale, etc.)	L'attività si svolge in parte in affiancamento con il Responsabile dell'attività immobiliare. Eventuali attività affidate, da svolgere in autonomia, saranno impostate e monitorate con adeguata frequenza, al fine di fornire indicazioni e/o correzioni efficaci.
Metodo di valutazione	Elementi da prendere in considerazione per la valutazione	Qualità della programmazione definitiva del PW. Descrizione delle logiche e dei metodi visti. Riferimenti a modelli di buona pratica e/o normative di riferimento. Considerazioni personali sulle attività svolte.
	Criteri di valutazione	Premiare chiarezza ed organicità di descrizione, capacità di riferire l'esperienza fatta a modelli di riferimento.
Richieste dell'ente ospitante	Indicare eventuali requisiti particolari richiesti dall'ente ospitante	
Sistemazione operativa	Vincoli e condizioni per il corretto svolgimento del tirocinio.	si raccomanda un congruo preavviso all'ente per l'avviamento del tirocinio
	Eventuali vincoli sull'orario di lavoro	
	Obblighi/oneri a carico dell'ente ospitante.	
	Obblighi/oneri a carico dell'ateneo e/o dello studente.	