



**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**  
**SCUOLA DI ECONOMIA, MANAGEMENT E STATISTICA**  
**SEDE DI RIMINI**

**Bando Straordinario per l'ammissione  
ai Corsi di Laurea a numero programmato in**

**8847 Economia del turismo - CLET  
classe L-33 (Scienze economiche)**

**8848 Economia dell'impresa - CLEI  
classe L-18 (Scienze dell'economia e della gestione aziendale)**

**Anno Accademico 2015/2016**

<b>Codice corso</b>	<b>denominazione corso</b>	<b>classe</b>	<b>sito web del corso</b>
8847	Economia del Turismo	L-33	<a href="http://corsi.unibo.it/clet/Pagine/default.aspx">http://corsi.unibo.it/clet/Pagine/default.aspx</a>
8848	Economia dell'Impresa	L-18	<a href="http://corsi.unibo.it/clei/Pagine/default.aspx">http://corsi.unibo.it/clei/Pagine/default.aspx</a>

**Nei siti Web indicati in tabella puoi trovare le informazioni sui corsi di laurea  
previsti da questo bando**

<b>INDICAZIONI E CALENDARIO GENERALE</b>	<b>Pag. 02</b>
<b>ALLEGATO 1 - POSTI DISPONIBILI</b>	<b>Pag. 09</b>
<b>ALLEGATO 2 - TITOLO DI STUDIO PER L'AMMISSIONE</b>	<b>Pag. 11</b>
<b>ALLEGATO 3 - ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE</b>	<b>Pag. 12</b>
<b>ALLEGATO 4 - GRADUATORIE</b>	<b>Pag. 14</b>
<b>ALLEGATO 5 - IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA</b>	<b>Pag. 15</b>
<b>ALLEGATO 6 - RECUPERO POSTI -</b>	<b>Pag. 19</b>
<b>ALLEGATO 7 - INFORMATIVA PRIVACY</b>	<b>Pag. 20</b>

## INDICAZIONI E CALENDARIO GENERALE

I corsi di laurea previsti da questo bando adottano un numero programmato di studenti in relazione alle risorse disponibili. L'accesso a tali corsi è stato disciplinato dal bando emanato con Decreto Dirigenziale rep. n.376 del 02/02/2015.

Il presente bando, **emanato in via straordinaria** al termine delle ordinarie procedure, regola l'accesso ai posti ancora rimasti disponibili per l'anno accademico 2015/2016 (vedi Allegato 1 – POSTI DISPONIBILI).

Il corso di laurea CLET – Economia del Turismo offre anche un curriculum internazionale, “*International Tourism and Leisure Industries*”, la cui procedura di accesso è regolata da uno specifico bando che prevede modalità e tempistiche differenti. Pertanto, relativamente al corso di laurea CLET - Economia del Turismo, il presente bando regola l'accesso al solo curriculum italiano.

I corsi di laurea CLET - Economia del Turismo e CLEI – Economia dell'Impresa **hanno sede a Rimini**.

**Devi rigorosamente rispettare le scadenze previste dal Calendario Generale, pena l'esclusione dall'iscrizione al corso di studio scelto.**

Ti raccomandiamo di verificare le comunicazioni su STUDENTI ONLINE ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), soprattutto in corrispondenza delle date di pubblicazione delle graduatorie dei vincitori, dei posti disponibili per i recuperi e delle pubblicazioni dei candidati ammessi al recupero.

**Per qualsiasi dubbio contatta la segreteria studenti competente** (vedi paragrafo CONTATTI UTILI).

Di seguito il quadro complessivo dei termini **PERENTORI** di scadenza, relativi alla selezione.

### CALENDARIO GENERALE

#### **SELEZIONE STRAORDINARIA**

Iscrizione alla selezione	Dal 28/09 all'8/10/2015
Pubblicazione graduatoria e inizio immatricolazioni per i candidati vincitori	15/10/2015
Termine immatricolazioni per i candidati vincitori	21/10/2015
Dichiarazione per partecipare al primo recupero dei posti disponibili	Dal 19/10/2015 al 21/10/2015
Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni	26/10/2015
Termine immatricolazioni per i candidati recuperati	30/10/2015

## COSA DEVI FARE PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione, devi:

- **aver sostenuto** il test TOLC-E organizzato e gestito dal CISIA **entro le ore 24:00 del 7/10/2015**. (Per informazioni sul test e per il calendario delle prove devi consultare il sito del CISIA [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it));
- **iscriverti on line** alla selezione prescelta ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) entro la scadenza prevista nel CALENDARIO GENERALE per la selezione e seguire la procedura indicata nell'Allegato 3 – ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Al termine delle iscrizioni alla selezione, è formulata una graduatoria sulla base del punteggio ottenuto nel TOLC-E, secondo i criteri indicati nell'Allegato 4 - GRADUATORIE.

## QUANDO ISCRIVERSI ALLA SELEZIONE - CALENDARIO

**Per iscriverti alla selezione devi rigorosamente rispettare questa scadenza, pena l'esclusione dall'immatricolazione al corso.**

Scadenza	Dal	Al
Iscrizione alla selezione straordinaria	28/09/2015	8/10/2015

## CHI PUO' ISCRIVERSI ALLA SELEZIONE

Puoi iscriverti alla selezione se:

- possiedi un diploma di istruzione secondaria superiore oppure conseguirai un diploma di istruzione secondaria superiore entro il termine ultimo delle iscrizioni tardive stabilito dai competenti Organi Accademici per l'anno accademico 2015/16 (vedi Allegato 2 - TITOLO DI STUDIO PER L'AMMISSIONE);
- hai sostenuto il TOLC-E entro le ore 24:00 del giorno precedente alla scadenza di iscrizione alla selezione (**entro le ore 24:00 del 7/10/2015**)

**Tutti gli interessati**, compresi gli studenti che possiedono un numero di crediti sufficienti per l'ammissione ad anni successivi al primo (trasferimenti, passaggi, secondi titoli, opzioni, rinunciatari e decaduti, laureati e coloro che hanno sostenuto studi all'estero non completandoli), **devono comunque partecipare alla procedura descritta nel presente bando.**

## COME ISCRIVERSI ALLA SELEZIONE

Per l'iscrizione alla selezione (vedi Allegato 3- ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE) devi:

1. **collegarti al sito** [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)
2. **registrarti**
3. **selezionare** il concorso “*Corsi di laurea triennali della Scuola di Economia, Management e Statistica - sede di Rimini - CLET CLEI*”
4. **pagare** il contributo “Prove di ammissione” di 32 €.

Puoi scegliere oltre al **corso di maggior interesse**, un **corso di riserva**.

## IL TOLC-E

L'iscrizione al TOLC-E viene effettuata tramite il sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

Puoi sostenere il TOLC-E prima o dopo l'iscrizione alla selezione, ma **comunque** entro **entro le ore 24:00 del 7/10/2015**.

Il TOLC-E sostenuto nel 2015 ha validità di due anni dalla data in cui è stato sostenuto.

Se ripeti il TOLC-E ai fini della formulazione della graduatoria verrà considerato il punteggio dell'ultimo TOLC sostenuto.

Una volta sostenuto il TOLC-E, il CISIA rilascerà un attestato nel quale saranno riportati i punteggi ottenuti nelle singole sezioni del test.

## FORMAZIONE E GESTIONE DELLE GRADUATORIE

Concluse le iscrizioni, è compilata una graduatoria di merito espressa in trentaseiesimi per ogni Corso di Laurea, nella quale i candidati sono posizionati in ordine decrescente di punteggio.

Ai fini della formulazione della graduatoria verrà considerato il punteggio ottenuto al TOLC-E nel seguente modo:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- meno 0,25 per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Puoi iscriverti al corso prescelto indipendentemente dal punteggio ottenuto, nel limite dei posti disponibili. Tuttavia se il punteggio ottenuto è inferiore al punteggio minimo di punti 3,5 su 13 nella SEZIONE MATEMATICA ti verrà attribuito un Obbligo Formativo Aggiuntivo (OFA)<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> I candidati che risultano vincitori o che sono successivamente recuperati senza aver conseguito il punteggio minimo di punti 3,5 su 13 nella SEZIONE MATEMATICA del TOLC-E, potranno ugualmente immatricolarsi; ad essi sarà tuttavia assegnato un obbligo formativo aggiuntivo (OFA) che dovrà essere assolto entro il 31/03/2017

Poiché la procedura prevede che ogni candidato specifichi un corso di maggior interesse e un corso di riserva, alla pubblicazione delle graduatorie potrai trovarti in una delle situazioni seguenti:

- a) Vincitore nel Corso preferito, cioè il tuo nome compare in posizione utile nella graduatoria del corso di maggior interesse;
- b) Vincitore in Corso di Riserva, cioè, il tuo nome compare in posizione utile nella graduatoria del corso di riserva;
- c) Non Vincitore: il tuo nome non compare in posizione utile in nessuno dei corsi scelti.

Ogni candidato è invitato a esprimere la propria scelta entro l'8 ottobre 2015.

A tal fine, consulta gli esempi che trovi nell'Allegato 5 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA e nell'Allegato 6 - RECUPERO POSTI.

Puoi iscriverti alla selezione, senza versare nuovamente il contributo "Prove di ammissione" di 32 €, qualora tu abbia già versato tale quota per partecipare ad una selezione prevista dal precedente bando per l'ammissione emanato con Decreto Dirigenziale rep. n.376 del 02/02/2015.

La collocazione in graduatoria nelle selezioni previste dal precedente bando per l'ammissione emanato con Decreto Dirigenziale rep. n.376 del 02/02/2015 non è rilevante ai fini della graduatoria della presente procedura.

## **IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA**

Se ti sei collocato in posizione utile nella graduatoria, devi immatricolarti entro i termini previsti e indicati nel CALENDARIO, che sotto riportiamo:

### **SELEZIONE STRAORDINARIA**

Pubblicazione graduatoria e inizio immatricolazioni per i candidati vincitori	15/10/2015
Termine immatricolazioni per i candidati vincitori	21/10/2015
<b>Recupero posti</b>	
Dichiarazione per partecipare al primo recupero dei posti disponibili	Dal 19/10/2015 al 21/10/2015
Pubblicazione elenco candidati recuperati e inizio immatricolazioni	26/10/2015
Termine immatricolazioni per i candidati recuperati	30/10/2015

---

Gli studenti cui sarà assegnato l'OFA, nell'a.a. 2016/2017 saranno iscritti al secondo anno sotto condizione sino a quando l'OFA non sarà stato assolto. Il termine ultimo per l'assolvimento è fissato al 31 marzo 2017; decorso tale termine, gli studenti con OFA non ancora assolto saranno iscritti al primo anno in qualità di ripetenti.

## MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA

A. **Se ti immatricoli per la prima volta,** segui le istruzioni contenute nell'ALLEGATO 5 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA Punto A.

B. **Se provieni da altra Università (Trasferimenti),** segui le istruzioni contenute nell'ALLEGATO 5 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA Punto B.

C. **Se provieni da altri corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi)**

Se sei già iscritto ad altro corso di studi dell'Università di Bologna, segui le istruzioni contenute nell'ALLEGATO 5 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA Punto C

D. **Se provieni da uno dei corsi di laurea previgenti a quelli di cui al presente bando (Opzioni)** segui le istruzioni contenute nell'ALLEGATO 5 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA, Punto D.

## COS'E' E COME SI SVOLGE IL RECUPERO POSTI

Il recupero posti permette di immatricolarti ad un corso di laurea oggetto del bando qualora siano rimasti posti disponibili al termine delle immatricolazioni dei candidati vincitori e in base alla posizione occupata in graduatoria.

La segreteria competente pubblica su STUDENTI ONLINE ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) l'elenco dei candidati recuperati per ciascun corso di laurea oggetto del bando (vedi CALENDARIO GENERALE).

**Devi dichiarare** la tua disponibilità a coprire i posti eventualmente rimasti liberi se:

- non sei risultato vincitore ma sei idoneo in una graduatoria;
- ti sei immatricolato al corso di riserva e vuoi essere recuperato sul corso di maggior interesse;
- sei vincitore sul corso di riserva ma non ti sei immatricolato e vuoi essere recuperato sul corso di maggior interesse.

**La dichiarazione della tua disponibilità è necessaria:** se vuoi essere recuperato su eventuali posti liberi devi effettuarla nei periodi indicati nel CALENDARIO GENERALE.

Se non la effettui nei termini sarai escluso dalla procedura di recupero.

**Per dichiarare la tua disponibilità a partecipare** al recupero devi:

1. **collegarti** a STUDENTI ONLINE ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) inserendo username e password già in possesso, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla selezione;

2. **dichiarare** la tua disponibilità a partecipare al recupero, selezionando l'apposito tasto:

- tasto che troverai nella pagina del **dettaglio dell'immatricolazione** se ti sei immatricolato al corso di riserva;
- tasto che troverai nella pagina del **dettaglio della prova di ammissione** se non sei immatricolato.

Se ti sei immatricolato al corso di riserva e si liberano nel frattempo posti sul corso di maggiore interesse, a seguito della tua dichiarazione di partecipare al recupero, sarai spostato sul corso di maggiore interesse e cancellato dalla graduatoria del corso di riserva.

Se non sei già immatricolato, devi immatricolarti secondo le modalità indicate nell'Allegato 5 – IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA.

Nell'ALLEGATO 6 troverai i casi possibili di recupero.

## **TASSE E BENEFICI**

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina: [www.unibo.it/Tasse](http://www.unibo.it/Tasse) .

**Se sei interessato ai benefici per il diritto allo studio e all'attribuzione delle fasce di contribuzione ridotta**, devi consultare il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito [www.er-go.it](http://www.er-go.it).

I candidati già iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento, il passaggio di corso o l'opzione, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su [www.er-go.it](http://www.er-go.it), in quanto la loro carriera, in seguito al trasferimento, al passaggio o all'opzione sul corso di destinazione, **sarà valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università**, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso in cui saranno collocati dal Consiglio di Corso di Studio. **Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.**

## **NOTE FINALI**

Eventuali avvisi riguardanti la modifica delle procedure d'iscrizione nonché la chiusura straordinaria degli uffici saranno pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina STUDENTI ONLINE ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) .

## **CHIUSURA UFFICI**

14 ottobre 2015, Festa del Patrono città di Rimini

## CONTATTI UTILI

### **Per chiarimenti e informazioni sul bando puoi rivolgerti a:**

**Segreteria Studenti - Campus di Rimini:** via Cattaneo, n. 17, CAP 47921, città Rimini, e-mail [campusrimini.studenti@unibo.it](mailto:campusrimini.studenti@unibo.it), tel. 0541/434234, fax 0541/434348, orari di ricevimento al pubblico e telefonici Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle 09:00 alle 11:15 – Martedì e Giovedì dalle 14:30 alle 15:30.

### **Per problemi tecnici su Studenti on line, puoi rivolgerti a:**

**Help Desk di Studenti Online:** disponibile dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00; tel.: 0512099882, e-mail: [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it)

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile della Segreteria Studenti: dott. Simone Donati.

\*\*\*\*\*

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale rep. n. 3717 (Prot. n. 76530) del 28/09/2015, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 47/2013, e sue successive modifiche, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

Rimini, 28/09/2015

**IL DIRIGENTE  
DELL'AREA DI CAMPUS DI RIMINI**

**Dott.ssa Morena Gervasi**



# ALLEGATO 1

## POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2015/2016 sono disponibili per l'ammissione ai corsi di laurea previsti da questo bando i seguenti posti:

### **Economia del turismo – CLET:**

- n. **80** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati
- n. **11** per cittadini non comunitari residenti all'estero;
- n. **13** per cittadini della Repubblica popolare cinese aderenti al progetto Marco Polo;

### **Economia dell'impresa - CLEI:**

- n. **58** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati
- n. **23** per cittadini non comunitari residenti all'estero;
- n. **11** per cittadini della Repubblica popolare cinese aderenti al progetto Marco Polo;

**(1)** Ai fini specifici delle presenti disposizioni sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- i cittadini non comunitari titolari di carta di soggiorno, permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario, o per motivi religiosi;
- i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;
- i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio;
- i rifugiati e i titolari di protezione sussidiaria;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia – accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido già iscritti a un corso di studio di questa o altra università purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno

**(2)** Per i cittadini non comunitari residenti all'estero le norme per l'ammissione (termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione, requisiti per accedere alle università italiane, ecc.) sono definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e sono consultabili sul sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

**Gli interessati sono tenuti inoltre a consultare le informazioni relative alla procedura di riassegnazione alla seguente pagina del Portale di Ateneo: <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/procedura-di-riassegnazione>**

**I cittadini non comunitari residenti all'estero che si iscrivono per la prima volta all'Università in Italia, oltre a sostenere la selezione secondo le indicazioni contenute nel presente bando, devono anche superare la prova di conoscenza della lingua italiana, salvo i casi di esonero previsti dalla normativa.**

**I candidati dovranno presentare il passaporto con il visto d'ingresso con motivazione STUDIO (“Immatricolazione/Università”) e saranno comunque tenuti a richiedere il permesso di soggiorno per motivi di studio per poter soggiornare in Italia e immatricolarsi con riserva sino al rilascio del permesso di soggiorno al corso di studio di cui al presente bando.**

NB. In caso di doppia cittadinanza una delle quali italiana, prevale quella italiana, e il candidato sarà collocato nel contingente dei cittadini italiani, comunitari e categorie equiparate.

**Attenzione:** perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno, i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano rinunciato formalmente agli studi presso questa o altra università; questi candidati dovranno ritornare nei Paesi d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio ed entro i termini fissati annualmente dal Ministero degli Affari Esteri in accordo con il MIUR e il Ministero dell'Interno.

**I candidati non comunitari residenti all'estero possono partecipare solo all'ultima selezione, nell'ambito del contingente ad essi riservato).**

- Per ciascun corso di laurea, qualora i posti riservati a cittadini cinesi aderenti al progetto Marco Polo non siano interamente utilizzati, questi saranno messi a disposizione dei candidati del contingente dei cittadini non comunitari residenti all'estero dello stesso anno accademico.
- Per ciascun corso di laurea, qualora i posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero non siano interamente utilizzati, questi saranno messi a disposizione della graduatoria dei cittadini comunitari e categorie equiparate dello stesso anno accademico.

## ALLEGATO 2

### TITOLO DI STUDIO PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione e per l'eventuale successiva immatricolazione, i candidati devono essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale, da istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo, nonché la laurea; **N.B.:** è possibile iscriversi alla selezione e, eventualmente, al corso di studi anche in mancanza del diploma di scuola secondaria superiore, il quale deve tuttavia essere conseguito entro il 30/12/2015, termine ultimo delle iscrizioni tardive stabilito dai competenti Organi Accademici per l'anno accademico 2015/16 pena la decadenza dell'immatricolazione; il conseguimento effettivo del titolo sarà oggetto di successivi controlli informatici;
- diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo. In questo caso il candidato ha l'obbligo di assolvere lo specifico debito formativo aggiuntivo entro il 31 marzo 2017, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.
- titolo di studio conseguito all'estero, dopo dodici anni di scolarità, che consenta l'ammissione all'Università e al corso di studi prescelto nel Paese ove è stato conseguito (vedasi Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - consultabile sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>).

E' necessario altresì il possesso delle seguenti conoscenze: capacità di ragionamento logico, nonché della conoscenza dei principali risultati della matematica elementare e della capacità di utilizzarli. Tali conoscenze sono verificate attraverso la procedura di accesso al corso a numero programmato regolata dal presente bando.

Per l'accesso ai Corsi di Studio è previsto l'accertamento delle conoscenze e competenze della lingua inglese di livello A2, tramite il centro linguistico di Ateneo. Possono essere esonerati gli studenti in possesso di corrispondente certificazione linguistica. Per coloro che dimostrino una competenza linguistica inferiore al livello A2 è attribuita una carenza linguistica iniziale. Per maggiori informazioni è possibile consultare i Regolamenti Didattici dei Corsi di Laurea in Economia del turismo (CLET) ed Economia dell'impresa (CLEI).

## ALLEGATO 3

### ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Puoi iscriverti alla selezione, sostenendo il **Test On Line CISIA (TOLC-E) entro le ore 24:00 del 7/10/2015.**

**IL TOLC-E sostenuto nel 2015 ha validità biennale.**

**Devi accedere al sito del CISIA ([www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)), selezionare ‘TOLC’ e iscriverti al TOLC-E.**

### INFORMAZIONI SUL TOLC E

I Test On Line CISIA (TOLC) sono uno strumento di orientamento e di valutazione delle capacità iniziali, erogati su piattaforma informatizzata e gestiti dal Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA). Si tratta di test individuali, diversi da studente a studente, composti da quesiti selezionati automaticamente e casualmente dal database CISIA TOLC attraverso un software proprietario, realizzato e gestito dal CISIA. Tutti i TOLC generati, di una stessa tipologia, hanno una difficoltà analoga. Il database CISIA TOLC, contenente i quesiti utilizzati per l'effettuazione del test, è protetto ed è validato da commissioni scientifiche appositamente costituite dal CISIA.

Il TOLC-E è composto da 36 quesiti (13 quesiti di logica, 10 quesiti di comprensione del testo, 13 quesiti di matematica).

Il TOLC-E ha la durata di 1 ora e 30 minuti.

Nell'ambito della prova è presente anche una sezione di Inglese che comporta 30 quesiti e 15 minuti di prova aggiuntivi; l'esito della sezione di inglese non incide sulla valutazione prevista dal presente bando né sostituisce l'accertamento linguistico richiesto dal corso di studio per l'ammissione (vedi all'ALLEGATO 2 del presente Bando). Tale sezione costituisce unicamente una sorta di autovalutazione per lo studente e fornisce alla prova una migliore fungibilità a livello nazionale su eventuali altre sedi.

E' possibile effettuare il test in una qualsiasi delle sedi aderenti al TOLC-E (il calendario delle prove previste presso l'Università di Bologna e presso le altre sedi nazionali è consultabile nel sito [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it)).

Sono ammessi al TOLC gli studenti che risultino iscritti al quarto o quinto anno delle scuole secondarie superiori o che abbiano conseguito un diploma; il TOLC può essere ripetuto, ma lo studente può effettuare ciascun TOLC non più di una volta al mese (mese solare). Gli studenti iscritti al quarto anno delle scuole superiori potranno immatricolarsi solo a conclusione del quinto anno.

**Ai fini della selezione del presente bando, sarà in ogni caso considerato solo l'esito dell'ultimo TOLC-E effettuato.**

Per maggiori informazioni, per conoscere le date dei TOLC-E proposti sia sul territorio nazionale sia presso le sedi dell'Università di Bologna, o per iscriversi a un test (il cui costo di iscrizione, uguale in tutto il territorio nazionale, è di 28 €) è possibile consultare il sito della Scuola di Economia, Management e Statistica all'indirizzo: [www.ems.unibo.it](http://www.ems.unibo.it) e/o la pagina web: [www.cisiaonline.it](http://www.cisiaonline.it).

**Per poter partecipare alla selezione con il punteggio conseguito nel TOLC-E devi effettuare l'iscrizione entro il seguente termine perentorio: dal 28/09/2015 all'8/10/2015**

**Oltre al corso di maggior interesse, puoi indicare un corso di laurea di riserva.**

Puoi iscriverti alla selezione, senza versare nuovamente il contributo “Prove di ammissione” di 32 €, qualora tu abbia già versato tale quota per partecipare ad una selezione prevista dal precedente bando per l'ammissione emanato con Decreto Dirigenziale rep. n.376 del 02/02/2015.

La collocazione in graduatoria nelle selezioni previste dal precedente bando per l'ammissione emanato con Decreto Dirigenziale rep. n.376 del 02/02/2015 non è rilevante ai fini della graduatoria della presente procedura.

## MODALITA' DI ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE:

Per l'iscrizione alla selezione **devi**:

1. **collegarti** al sito [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) e registrarti nella sezione "Se non sei ancora registrato, vai qui", oppure accedere direttamente al servizio inserendo le proprie credenziali;
2. **registrarti** completando tutti i campi obbligatori (nel caso di studenti stranieri non in possesso di codice fiscale, accedere alla sezione "Registrazione Studenti Internazionali" e seguire le istruzioni fino alla creazione delle credenziali istituzionali);
3. dopo il primo accesso sarà necessario **modificare** la password. **N.B:** È importante ricordare e conservare le proprie credenziali istituzionali per tutta la durata della carriera, poiché saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo personale in [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it);
4. **clickare** sul pulsante sul "Prove di Ammissione", selezionare il concorso denominato "*Corsi di laurea triennali della Scuola di Economia, Management e Statistica - sede di Rimini - CLET CLEI*".
5. indicare il corso di laurea di maggiore interesse. Oltre al corso di maggiore interesse, puoi indicare il corso di laurea di riserva; una volta effettuato il pagamento del contributo prove di ammissione (vedi punto successivo) l'ordine delle scelte diviene vincolante ed irrevocabile.
6. **Procedere** fino al pagamento del contributo prove di ammissione di 32,00 € (salvo non sia stato già versato per una selezione regolata dal precedente bando per l'ammissione emanato con Decreto Dirigenziale rep. n.376 del 02/02/2015) **che non sarà in nessun caso rimborsato**. Il pagamento può avvenire con una delle seguenti modalità:

a) online mediante carta di credito, anche non di proprietà del candidato (circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express), oppure:

b) presso qualunque agenzia della Banca Unicredit avvalendosi dell'apposito codice di pagamento stampabile al termine della registrazione dei dati online.

Non sono ammessi pagamenti presso altri Istituti di credito, bonifici bancari o versamenti effettuati tramite bollettino postale.

**Nella fase d'iscrizione alla selezione non è richiesta la consegna di alcun documento.**

**Sarai ammesso alla selezione solo ed esclusivamente se avrai effettuato l'iscrizione entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.**

Per essere assistiti e guidati nella compilazione on line della domanda di iscrizione alla prova, puoi rivolgerti telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero 0512099882, dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00, o inviando una e-mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

## ALLEGATO 4

### GRADUATORIE

Concluse le iscrizioni, sarà compilata una **graduatoria generale di merito** per ciascun contingente, espressa in trentaseiesimi. Tale graduatoria sarà redatta sulla base del voto del TOLC-E, ovvero:

- 1 punto per ogni risposta corretta;
- meno 0,25 punti per ogni risposta sbagliata;
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

**Le graduatorie saranno pubblicate su Studenti Online ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)) il giorno 15/10/2015. La pubblicazione delle graduatorie su Studenti Online rappresenterà l'unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.**

### PUNTEGGIO MINIMO

Non è prevista una soglia di esclusione: potrai quindi immatricolarti indipendentemente dal punteggio totale ottenuto, sempre entro il limite dei posti disponibili.

E' inoltre fissato il **punteggio minimo di 3,5/13esimi, da conseguire unicamente nei 13 quesiti della sezione di Matematica del TOLC-E, come soglia di superamento della verifica delle conoscenze richieste per l'accesso.**

I candidati che risultino vincitori (o che siano successivamente recuperati) senza aver conseguito il punteggio minimo di 3,5/13esimi nella sezione di Matematica del TOLC-E, potranno ugualmente immatricolarsi; ad essi sarà tuttavia assegnato un **obbligo formativo aggiuntivo (OFA)** che dovrà essere assolto nel primo anno di corso **entro il termine del 31 marzo 2017**, con il superamento dell'esame di Matematica generale, previsto nel piano di studi del primo anno di corso.

Gli studenti cui sarà assegnato l'OFA, nell'a.a. 2016/2017 saranno iscritti al secondo anno sotto condizione sino a quando l'OFA non sarà stato assolto. Decorso il termine ultimo per l'assolvimento del 31 marzo 2017, gli studenti con OFA non ancora assolto saranno iscritti nell'a.a. 2016/2017 al primo anno di corso in qualità di ripetenti.

## ALLEGATO 5

### IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA

Considerato che è prevista l'indicazione di un corso di maggior interesse ed eventualmente di un corso di riserva, ti proponiamo una tabella esplicativa (ricorda di consultare anche la procedura per il recupero posti).

CASI POSSIBILI		COSA PUOI FARE	CONSEGUENZE
1	Sei vincitore sul Corso A	Immatricolarti sul Corso A	Vieni cancellato dalla graduatoria del corso B
		Non immatricolarti sul Corso A	Vieni cancellato da <b>tutte</b> le graduatorie ed escluso dal concorso
2	Sei vincitore solo sul corso di riserva B	Immatricolarti al Corso B	Puoi, in caso di posti disponibili, partecipare al recupero sul Corso A
		Non immatricolarti al Corso B	Puoi, in caso di posti disponibili, partecipare al recupero SOLO sul Corso A. Non potrai più essere recuperato sul corso B
3	Non sei vincitore in nessun corso	Puoi, in caso di posti disponibili, partecipare al recupero	v. Allegato 6 - RECUPERO POSTI

Legenda

Corso A = Corso di maggior interesse

Corso B = Corso di riserva

### SCADENZE

Se ti sei collocato in posizione utile in graduatoria DEVI immatricolarti nei seguenti termini perentori: dal giorno 15/09/2015 al giorno 8/10/2015.

**Attenzione:** durante il periodo di immatricolazione, è possibile anche manifestare l'interesse al recupero (vedi allegato 6 – RECUPERO POSTI).

### MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA

#### A. Se ti immatricoli per la prima volta

Nei termini tassativi sopra indicati devi:

1. **collegarti** all'apposito servizio on line [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it) inserendo username e password, ottenuti dalla procedura di preiscrizione;

2. **compilare, stampare e firmare** la domanda di immatricolazione contenente i dati anagrafici, le informazioni sul titolo di studio conseguito o in via di conseguimento (le quali saranno oggetto di successivi controlli di tipo informatico) e la dichiarazione di essere a conoscenza delle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale per le dichiarazioni false e delle ulteriori conseguenze consistenti nella decadenza automatica dal diritto all'immatricolazione e ai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
3. **effettuare il pagamento** della prima rata della quota annuale di contribuzione o procedere al pagamento dell'intera quota contributiva, secondo le modalità indicate nel sito [www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it).

**Non sono ammessi pagamenti diversi da quelli elencati nel sito citato,  
né bonifici bancari o versamenti presso uffici postali.**

Inoltre, **entro i termini sopra indicati** dovrai consegnare o far pervenire per posta, fax o posta elettronica (utilizzando la casella di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)) alla Segreteria Studenti del Campus di Rimini in Via Cattaneo 17, 47921- Rimini i seguenti documenti:

- copia cartacea della domanda di immatricolazione firmata;
- n. 1 fotografia formato tessera (i cittadini non comunitari residenti all'estero di cui alla nota 2 dell'ALLEGATO 1 consegnano le due foto presentate alla rappresentanza diplomatica italiana all'atto della preiscrizione di cui una già autenticata dalla stessa);
- una fotocopia fronte/retro della carta di identità o di altro documento di riconoscimento in corso di validità, con esibizione dello stesso in originale;
- ricevuta del versamento della prima rata della quota annuale di contribuzione o dell'intera quota contributiva (cosiddetta monorata);
- se sei cittadino non comunitario: permesso/carta di soggiorno valido o, se richiesto e ancora non rilasciato, copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta; in questo caso l'immatricolazione è effettuata **con riserva** fino all'esibizione del permesso di soggiorno;
- solo se richiedi riconoscimenti di precedenti carriere (che non ti permettono l'iscrizione ad un anno successivo al primo): dichiarazione sostitutiva di certificato di laurea o diploma con indicazione degli esami sostenuti e votazione riportata, utilizzando l'apposito modulo scaricabile da Studenti Online;
- se sei in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero, oltre che i sopraelencati documenti, dovrai presentare anche quelli specificati sul Portale d'Ateneo alla pagina: <http://www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero> alla sezione "La domanda d'immatricolazione".



**I documenti di studio rilasciati da autorità estere** vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e di “dichiarazione di valore” a cura della Rappresentanza diplomatico consolare italiana competente per territorio. La traduzione dovrà essere fatta eseguire a tua cura. Puoi rivolgerti in Italia al Tribunale di zona o a traduttori ufficiali; le traduzioni eseguite da traduttori locali devono essere comunque confermate dalla Rappresentanza italiana competente per territorio.

Al termine della registrazione per l’immatricolazione sul sito STUDENTI ONLINE ([www.studenti.unibo.it](http://www.studenti.unibo.it)), puoi prenotare un giorno e un’ora per la consegna della documentazione sopraelencata in segreteria. Il giorno deve normalmente cadere entro il termine stabilito per la selezione; se non riesci a prenotarti entro la data succitata, per esaurimento dei posti disponibili, prenoterai un altro giorno per la consegna della documentazione anche se successivo alla scadenza, **fermo restando che il pagamento della I rata della quota annuale di contribuzione, o dell’intera quota, deve avvenire entro i termini tassativi indicati nel paragrafo ‘SCADENZE’**. Se il pagamento avviene nei termini, la mera consegna in data successiva non comporta esclusione o applicazione di indennità di mora.

## **B. Se provieni da altra Università (Trasferimenti)**

Se ti trasferisci da altra Università devi:

1. **iscriverti** seguendo le istruzioni di cui al punto A, segnalando con l’apposito tasto l’intenzione di effettuare trasferimento da altro Ateneo e versando la prima rata della quota annuale di contribuzione oppure l’intera quota contributiva, **entro le date indicate nel paragrafo ‘SCADENZE’**;
2. **consegnare** alla Segreteria studenti i documenti sopraelencati nel punto A;
3. anche successivamente all’iscrizione e alla consegna di cui al paragrafo precedente, **presentare** domanda di trasferimento presso l’ateneo di provenienza **entro le scadenze ivi previste**.

**N.B.** Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso l’ateneo di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, mentre in questo ateneo la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

**Sei tenuto a versare**, oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione o l’intera quota contributiva per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento (il cui importo verrà reso noto in seguito alla decisione degli organi competenti, non prima del mese di aprile) che ti verrà richiesta dalla Segreteria studenti all’arrivo della documentazione inviata dall’Università di provenienza.

## **C. Se provieni da altri Corsi di studio dell’Università di Bologna (Passaggi)**

Se sei già iscritto ad altro corso di studi dell’Università di Bologna, ed hai partecipato alla **selezione** devi:

1. **aver versato** la prima rata della quota annuale di contribuzione o l'intera quota contributiva del nuovo anno accademico sul corso di provenienza, ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **clickare** su 'Passaggio di corso' e seguire le istruzioni fino al versamento dell'indennità di passaggio, il cui importo verrà reso noto in seguito alla decisione degli organi competenti (non prima del mese di aprile);
3. **compilare, stampare e consegnare** la domanda di passaggio firmata **alla Segreteria studenti del corso di provenienza**, unitamente alla ricevuta del versamento dell'indennità di passaggio nei seguenti termini:
  - dal 15/10/2015 al 21/10/2015 in caso di immatricolazione come vincitore;
  - dal 26/10/2015 al 30/10/2015 in caso di immatricolazione nella fase di recupero posti

Ti sarà possibile sostenere attività didattiche presso il corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva solo in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del consiglio di corso.

## **D. Opzioni**

In caso di opzione al corso di nuovo ordinamento, i candidati utilmente collocati in graduatoria, **entro i termini indicati nel paragrafo 'SCADENZE', devono:**

1. **versare** la prima rata della quota annuale di contribuzione o l'intera quota contributiva del nuovo anno accademico ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione nonché delle indennità degli anni accademici precedenti;
2. **inviare** una mail alla Segreteria Studenti (mail: [campusrimini.studenti@unibo.it](mailto:campusrimini.studenti@unibo.it)) richiedendo il codice con cui effettuare il pagamento della tassa di opzione. Una volta ottenuto il codice si potrà effettuare il pagamento online tramite **Studenti Online** oppure presso una qualsiasi agenzia della Banca Unicredit;
3. **consegnare o inviare** alla Segreteria Studenti in via Cattaneo, 17 – 47921 Rimini, i seguenti documenti:
  - domanda di opzione in marca da bollo da euro 16, compilata e firmata (il relativo modulo può essere scaricato dal portale web di Ateneo o richiesto in Segreteria studenti);
  - ricevuta del pagamento della tassa di opzione;
  - libretto degli esami (se posseduto).

## ALLEGATO 6

### RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni della selezione, nel rispetto dell'ordine di graduatoria.

Ti proponiamo una tabella riassuntiva dei casi possibili che ti può orientare nelle fasi di recupero posti. Ricorda che potrai essere recuperato solo qualora vi siano posti disponibili e nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

CASI POSSIBILI		POSSO PARTECIPARE AL PRIMO RECUPERO?	ESITO
1	Sei immatricolato al corso di maggior interesse	NO	-----
2	Sei immatricolato al corso di riserva	SI, ma solo sul corso di maggior interesse	Sei recuperato sul corso di maggior interesse
			Non sei recuperato sul corso di maggior interesse
3	Non sei immatricolato ad alcun corso	SI	Sei recuperato sul corso di maggior interesse
			Sei recuperato sul corso di riserva
			Non sei recuperato su nessun corso

# ALLEGATO 7

## INFORMATIVA PRIVACY

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali."**

### **Finalità e modalità del trattamento**

I dati oggetto del trattamento da Lei forniti, all'atto dell'iscrizione, nel corso del percorso formativo o successivamente alla Sua carriera, sono raccolti e utilizzati nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti o trattati per finalità istituzionali. Si precisa che il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi generali di trasparenza, correttezza e non eccedenza di cui all'art. 11 del Codice e che i dati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento di attività amministrative, didattiche e di ricerca o per le finalità di cui al D.R. 271/2009. L'Università può altresì trattare i suoi dati personali per scopi statistici e scientifici, anche per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, di ricerca e del diritto allo studio.

Il trattamento dei dati c.d. "sensibili" avviene esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla legge inerenti al Suo percorso formativo.

Si precisa che i dati sono trattati con o senza l'ausilio di strumenti elettronici; in quest'ultima ipotesi, i sistemi informatici sono dotati, in adempimento delle disposizioni dell'Allegato B del Codice, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

### **Utilizzo di tecnologia "Radio Frequency Identification"("RFID")**

Si precisa che nell'ambito delle finalità istituzionali, per particolari esigenze di sicurezza, sono applicate ai badge le c.d. etichette "RFID", particolare tecnologia attraverso cui è possibile leggere, mediante appositi lettori, le informazioni personali contenute nelle tessere magnetiche.

L'utilizzo di tale sistema di trattamento avviene nel pieno rispetto dei principi previsti dal d. lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy), con particolare riguardo alle libertà, ai diritti fondamentali, alla dignità degli interessati (art. 2, comma 1, Codice) ed in conformità ai principi di necessità (art. 3); di liceità, finalità e qualità dei dati, di proporzionalità (art. 11).

Si informa, inoltre, che i luoghi in cui è effettuato il rilevamento dei dati attraverso "RFID" sono segnalati con appositi avvisi posti in prossimità delle aree di passaggio.

I dati rilevati non sono in alcun modo elaborati, raccolti o manipolati per finalità difformi da quelle indicate, né utilizzati per tracciare profili di preferenza dello studente.

Le è comunque riconosciuta, fatti salvi i diritti di cui al punto n. 5, la possibilità di ottenere la rimozione o la disattivazione delle etichette "RFID", con la precisazione, però, che la loro disattivazione comporterà l'impossibilità di usufruire dei servizi connessi all'utilizzo del badge.

### **Natura dei dati**

La natura del conferimento dei dati personali è da ritenersi obbligatoria. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di svolgere le operazioni necessarie ad instaurare il rapporto tra studente e Ateneo. Il rifiuto rende inoltre impossibile all'Ateneo la corretta gestione amministrativa e didattica delle carriere degli studenti, necessaria per eseguire gli adempimenti imposti dalla legge.

### **Soggetti del trattamento**

Il Titolare dei dati da Lei forniti è l'Università degli Studi di Bologna, con sede in via Zamboni, 33 – 40126 Bologna.

I "Responsabili del trattamento" sono i direttori delle strutture amministrative, di servizio, didattiche e scientifiche da cui vengono trattati i dati (l'elenco dei direttori delle strutture è disponibile sul sito [www.unibo.it](http://www.unibo.it)).

L'elenco degli amministratori dei sistemi centralizzati dell'Ateneo (es: Studenti Online, AlmaEsami, ecc..) è disponibile presso il CeSIA e può essere fornito su richiesta dell'interessato scrivendo all'indirizzo: [assistenza.cesia@unibo.it](mailto:assistenza.cesia@unibo.it).

### **Flusso dei dati**

Il trattamento dei Suoi dati personali da parte delle strutture e dei dipendenti dell'Ateneo avviene esclusivamente per fini istituzionali ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento. Solo a tali fini, gli stessi possono inoltre essere comunicati a:

- amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;

- enti locali, ai fini di eventuali sussidi a favore di particolari categorie di studenti; Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status;
- Regione, altri operatori pubblici e privati accreditati o autorizzati e potenziali datori di lavoro, ai fini dell'orientamento e inserimento nel mondo del lavoro (ai sensi della legge 30/2003, sulla riforma del mercato del lavoro, e successive attuazioni);
- enti di assicurazione per pratiche infortuni;
- organismi Regionali di Gestione (Enti dotati di autonomia amministrativo-gestionale istituiti ai sensi della legge n. 390/91 in materia di diritto agli studi universitari) ed altri istituti, per favorire la mobilità internazionale degli studenti, per la valutazione, il riconoscimento e l'attribuzione di benefici di diritto allo studio (legge n. 390/1991 ed ulteriore normativa statale e regionale in materia);
- ad enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc..) per la valutazione, il riconoscimento e l'attribuzione di benefici economici;
- altri soggetti pubblici o privati ai quali l'Ateneo affida dei servizi di propria competenza in out-sourcing o con i quali sono poste in essere delle convenzioni o degli accordi;
- autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- a personale dell'Ateneo per svolgere attività di ricerca finalizzate ad analizzare possibili miglioramenti dei servizi, in una forma che non consenta la diretta identificazione dell'interessato;
- a soggetti privati, su richiesta dell'interessato, per confermare la presenza di eventuali titoli;
- Enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc..) per la gestione di attività di natura istituzionale proprie dell'Ateneo (ai sensi dell'art. 4 del D.R. 271/2009, dello Statuto generale di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo e della normativa vigente);
- ai soggetti di cui all'art. 16 e ss. del D.R. 271/2009.

### **Diritti dell'interessato**

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, il soggetto cui si riferiscono i dati personali ha il diritto di:

- **ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che lo riguardano**, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- **ottenere l'indicazione:**
  - a. dell'origine dei dati personali;
  - b. delle finalità e modalità del trattamento;
  - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
- **ottenere:**
  - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
- **opporsi, in tutto o in parte:**
  - a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Responsabile del trattamento dati o scrivendo a: [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it).