



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE AZIENDALI

**Regolamento didattico del Corso di laurea in
Economia dell'Impresa Classe L-18 n Scienze
dell'Economia e della Gestione Aziendale, sede di
Rimini, per studenti immatricolati nell'a.a.
2026/2027**



INDICE

ART. 1 CARATTERISTICHE DEL CORSO DI STUDIO.....	3
ART. 2 REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO	3
ART. 3 MODALITÀ DI SCELTA DEL CURRICOLO DEL CORSO DI STUDIO.....	3
ART. 4 PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI.....	3
ART. 5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E TIPOLOGIA DELLE FORME DIDATTICHE	3
ART. 6 PERCORSO A TEMPO PARZIALE E PERCORSO BREVE	4
ART. 7 PROVE DI VERIFICA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE	4
ART. 8 ATTIVITÀ FORMATIVE A SCELTA DALLO STUDENTE	4
ART. 9 CRITERI DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI ACQUISITI IN ALTRI CORSI DI STUDIO.....	4
ART. 10 CRITERI DI RICONOSCIMENTO DELLE CONOSCENZE E ABILITÀ EXTRAUNIVERSITARIE.....	4
ART. 11 TIROCINIO CURRICOLARE	5
ART. 12 PROVA FINALE	5

Allegato:

Piano didattico per studenti immatricolati nell'a.a. 2026/2027



Qualora, unicamente a scopo di sintesi, nel presente Regolamento sia usata la sola forma maschile, questa è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

ART. 1 CARATTERISTICHE DEL CORSO DI STUDIO

Il Corso di studio, erogato in lingua italiana e in lingua inglese, in modalità convenzionale, è a numero programmato a livello locale, in relazione alle risorse disponibili.

Il numero di studenti iscrivibili e le modalità di svolgimento della selezione saranno resi pubblici ogni anno con il relativo bando di concorso.

ART. 2 REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

Conoscenze richieste per l'accesso e modalità di ammissione

Per essere ammessi al corso di laurea in Economia dell'Impresa, occorre essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuti idonei secondo la normativa vigente. Sono inoltre richieste le seguenti conoscenze e competenze di base: Conoscenze di cultura generale, di logica e linguistiche come fornite dalle scuole secondarie di secondo grado.

Le conoscenze e competenze richieste sono verificate mediante il test TOLC-E. La verifica delle conoscenze e competenze avviene mediante la definizione di una votazione minima nel test di accesso al Corso a numero programmato stabilita nel relativo bando di concorso pubblicato nel sito del Corso.

Se la verifica non è positiva vengono assegnati specifici obblighi formativi aggiuntivi (OFA), che consiste nella frequenza del corso di allineamento di matematica o di altre attività eventualmente attivate allo scopo.

L'assolvimento degli OFA è oggetto di verifica che si svolgerà nelle date stabilite dal Consiglio di Corso di studio e pubblicate nel sito del Corso e che non può avvenire con il superamento di uno o più esami di profitto.

Il termine per l'assolvimento degli obblighi formativi aggiuntivi è il 31 marzo di ciascun anno (scadenza ultima del primo anno che coincide con il termine della sessione di esami dell'anno accademico).

Gli studenti che non assolvano agli obblighi formativi aggiuntivi entro la data stabilita dagli Organi competenti e pubblicizzata sul sito del Corso e comunque entro il primo anno di Corso devono ripetere l'iscrizione al medesimo anno.

Per l'accesso al curriculum in inglese è richiesta, inoltre, la conoscenza della lingua inglese di livello B2 del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue.

Le modalità di accertamento della lingua inglese saranno rese note annualmente attraverso il bando di concorso e potranno indicare un livello superiore a quello minimo richiesto. Il requisito linguistico andrà certificato contestualmente all'ammissione al corso.

ART. 3 MODALITÀ DI SCELTA DEL CURRICULUM DEL CORSO DI STUDIO

Il corso di studio è articolato in curricula entro i termini resi noti tramite il sito del Corso di studio. In ogni caso, non è consentito il passaggio dai curricula in lingua italiana a quello in lingua inglese.

ART. 4 PIANI DI STUDIO INDIVIDUALI

È prevista la possibilità di presentazione di piani di studio individuali con le modalità, i criteri e i termini resi noti tramite il sito del Corso.

I piani di studio individuali, approvati dal Consiglio di Corso di studio, non possono comunque prescindere dal rispetto dell'ordinamento didattico.

ART. 5 MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE E TIPOLOGIA DELLE FORME DIDATTICHE

Il piano didattico allegato indica le modalità di svolgimento delle attività formative e la relativa suddivisione in ore di didattica frontale, di esercitazioni pratiche o di tirocinio, nonché la tipologia delle forme didattiche.

Eventuali ulteriori informazioni in merito saranno rese note annualmente sul sito del Corso.



ART. 6 PERCORSO A TEMPO PARZIALE E PERCORSO BREVE

Lo studente ha la possibilità di completare il Corso di studio con modalità flessibile in un tempo inferiore (percorso breve) o superiore alla durata normale (percorso a tempo parziale).

ART. 7 PROVE DI VERIFICA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE

Il piano didattico prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi oppure con un giudizio di idoneità.

Le modalità di svolgimento delle verifiche sono stabilite annualmente dal Consiglio di Corso di studio e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni nei programmi degli insegnamenti pubblicati sul sito del Corso.

Per i curricula in italiano sono previsti 4 appelli per le verifiche, organizzati secondo le modalità riportate sul sito del Corso.

Per il curriculum in inglese sono previsti 3 appelli per le verifiche, organizzati secondo le modalità riportate sul sito del Corso.

ART. 8 ATTIVITÀ FORMATIVE A SCELTA DALLO STUDENTE

Lo studente può scegliere tra le attività formative attivate in Ateneo purché coerenti con il percorso formativo.

Il Corso di studio considera coerenti con il progetto formativo:

le attività formative le attività formative che il Consiglio di Corso di studio individua annualmente e rende note tramite sito del Corso

Se lo studente sceglie un'attività formativa diversa da quelle considerate coerenti, secondo i sopradetti criteri predeterminati, deve fare richiesta al Consiglio di Corso di studio nei termini previsti annualmente e resi noti tramite il sito del Corso.

Il Consiglio valuterà la coerenza della scelta con il percorso formativo dello studente.

ART. 9 CRITERI DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI ACQUISITI IN ALTRI CORSI DI STUDIO

I crediti formativi universitari acquisiti in altri Corsi di studio di Atenei italiani o esteri sono riconosciuti dal Consiglio di Corso di studio fino a concorrenza dei crediti dello stesso settore scientifico disciplinare previsti dal piano didattico allegato.

Il riconoscimento dei crediti avviene sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto;
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del Corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

I crediti formativi universitari acquisiti in Corsi di studio della stessa classe sono riconosciuti per non meno della metà.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente Regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

ART. 10 CRITERI DI RICONOSCIMENTO DELLE CONOSCENZE E ABILITÀ EXTRAUNIVERSITARIE

Possono essere riconosciute conoscenze e abilità extrauniversitarie nei casi previsti dalla normativa vigente. La richiesta di riconoscimento sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio tenendo conto del numero massimo di crediti riconoscibili fissato nell'ordinamento didattico del Corso.

Il riconoscimento potrà avvenire qualora l'attività sia ritenuta coerente con gli obiettivi formativi specifici del Corso di studio.



ART. 11 TIROCINIO CURRICULARE

Il Corso di studio prevede nei curricula in italiano e in inglese , a richiesta dello studente, la possibilità di svolgere un tirocinio curriculare, da svolgersi nel rispetto del Regolamento generale tirocini di Ateneo.

ART. 12 PROVA FINALE

a) Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella redazione, sotto la guida e la supervisione di un docente di riferimento, di un elaborato scritto avente per oggetto un argomento coerente con gli obiettivi del corso di studio e concordato dal candidato con lo stesso docente. Lo studente dovrà dimostrare la capacità di applicare e comunicare le conoscenze acquisite durante il Corso di Studio. La prova finale può essere collegata ad un progetto o a un'attività di tirocinio.

Per il curriculum in inglese l'elaborato deve essere redatto in lingua inglese.

b) Modalità di svolgimento della prova finale

Verrà attribuito il punteggio all'elaborato scritto da parte di una commissione appositamente costituita. Per l'attribuzione del voto finale, oltre all'andamento della carriera dello studente, il Consiglio di Corso potrà prevedere l'attribuzione di punteggi bonus che saranno resi noti tramite il portale di Ateneo.

La Commissione Paritetica docenti-studenti ha espresso parere favorevole sulla coerenza dei crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati previsti dal piano didattico, ai sensi dell'articolo 12 comma 3 del DM 270/04 e ss.mm.ii.



ALMA MATER STUDIORUM | DIPARTIMENTO
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI SCIENZE AZIENDALI

**Teaching regulations of the bachelor's degree in
Business Economics L-18, Rimini, for students
enrolled in the a.y. 2026/2027**



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO
DI SCIENZE AZIENDALI

ART. 1 DEGREE PROGRAMME FEATURES

ART. 2 ADMISSION REQUIREMENTS AND METHODS

ART. 3 CURRICULA

ART. 4 INDIVIDUAL STUDY PLANS

ART. 5 IMPLEMENTATION OF LEARNING ACTIVITIES AND TYPES OF TEACHING ACTIVITIES

ART. 6 REDUCED OR EXTENDED PERIOD OF STUDY

ART. 7 ASSESSMENT OF LEARNING ACTIVITIES

ART. 8 ELECTIVE LEARNING ACTIVITIES

ART. 9 CRITERIA FOR THE RECOGNITION OF CREDITS ACQUIRED IN DEGREE PROGRAMMES IN THE SAME CLASS

ART. 10 CRITERIA FOR THE RECOGNITION OF EXTRA-UNIVERSITY COMPETENCIES AND SKILLS

ART. 11 CURRICULAR INTERNSHIP

ART. 12 FINAL EXAMINATION

Attachment: degree course structure diagram for students enrolled in the a. y. 2026/2027



ART. 1 DEGREE PROGRAMME FEATURES

The course, taught in Italian and in English in a conventional format, is restricted access at local level, according to available resources.

The number of students who can enrol and the selection process will be published each year in the relevant call for applications.

ART. 2 REQUIREMENTS FOR ADMISSION TO THE COURSE

Knowledge required for admission

To be admitted to the degree course in Business Economics, applicants must hold a high school diploma or other qualification obtained abroad, recognized as suitable according to current legislation. The following basic knowledge and skills are also required: general knowledge, logic, and language skills as provided by secondary schools. The assessment methods are defined with the TOLC-E for the curricula in Italian and according to the call for applications for the curriculum in English. If the assessment is not positive, specific additional educational requirements (OFA) are assigned, the completion of which is subject to specific assessment. Students who do not fulfil the additional educational requirements by the date set by the competent bodies and in any case within the first year of the course must re-enroll in the same year. For the English-language curriculum only, knowledge of the language at least at level B2 of the Common European Framework of Reference for Languages is also required. The assessment is carried out as indicated in the call for applications and a higher level may be required. English knowledge is an entry requirements for the curriculum in English.

ART. 3 CURRICULA

The study program is divided into curricula. Students are allowed to switch between the curricula in Italian within the terms announced on the Degree programme website. In any case, students are not allowed to switch from Italian-language curricula to English-language curricula.

ART. 4 INDIVIDUAL STUDY PLANS

Individual study plans may be submitted in accordance with the procedures, criteria, and deadlines published on the Degree programme website. Individual study plans, approved by the Degree programme Board, must comply with the educational regulations.

ART. 5 IMPLEMENTATION OF LEARNING ACTIVITIES AND TYPES OF TEACHING ACTIVITIES

The enclosed teaching plan indicates all the learning activities and their division into hours of classroom teaching, practical exercises or internship, as well as the type of teaching methods.

Any further information will be published annually on the Degree programme website.



ALMA MATER STUDIORUM | DIPARTIMENTO
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI SCIENZE AZIENDALI
ART. 6 REDUCED OR EXTENDED PERIOD OF STUDY

Students may choose to reduce or extend their period of study over a shorter (reduced) or longer (extended) period of time than the normal duration.

ART. 7 ASSESSMENT OF LEARNING ACTIVITIES

The teaching plan indicates all cases in which the learning activities end with an exam, marked with a score out of 30 or by simple "pass" in the case of having acquired the relative competencies.

The assessment methods are laid down annually by the Degree programme during the presentation of the teaching plan and notified to the students prior to start of the programme on the Degree programme website.

4 exam sessions are set for the Italian-language curricula, organized according to the procedures outlined on the Degree programme website.

3 exam sessions are set for the English-language curriculum, organized according to the procedures outlined on the Degree programme website.

ART. 8 ELECTIVE LEARNING ACTIVITIES

Students may select one or more learning activities from among those listed annually on the University portal considered to be consistent with the programme and listed annually on the Degree programme website.

If students choose educational activities not considered consistent with the above-mentioned criteria, they must submit a request to the Programme Board within the deadlines set annually and published on the Degree programme website.

The Board will assess the consistency of the choice with the student's study programme.

ART. 9 CRITERIA FOR THE RECOGNITION OF CREDITS ACQUIRED IN OTHER DEGREE PROGRAMMES

The university credits acquired in other degree programmes of Italian or foreign universities are recognized up to a maximum of the credits in the same scientific disciplinary sector provided for in the attached teaching plan.

Recognition by the Degree board is done on the basis of the following criteria:

- analysis of the program carried out;
- assessment of the suitability of the scientific disciplines and content of the educational activities in which the student has earned credits with the specific educational objectives of the course of study and the individual educational activities to be recognized, while pursuing the goal of student mobility.

No less than half of the university credits acquired in Degree programmes of the same class are recognized.

If, after recognition has been granted in accordance with these Regulations, unused credits remain, the Degree Programme Board may recognize them by assessing the specific case on the basis of educational and cultural similarities.

ART. 10 CRITERIA FOR THE RECOGNITION OF EXTRA-UNIVERSITY KNOWLEDGE AND SKILLS

Skills acquired outside the University may be recognized in the cases provided for by current legislation. The request for recognition will be evaluated by the Degree board, taking into account the maximum number of credits that can be recognized as established in the course's teaching regulations. Recognition may be granted if the activity is considered consistent with the specific educational objectives of the course of study.

ART. 11 CURRICULAR INTERNSHIP

The Italian curricula and the English curriculum provide, at the student's request, the possibility of carrying out a curricular internship, to be carried out in accordance with the procedures established by the University's General Internship Regulations.



ALMA MATER STUDIORUM | DIPARTIMENTO
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DI SCIENZE AZIENDALI
ART. 12 FINAL EXAM

a. Characteristics of the final exam

The final exam consists of writing a paper, under the guidance and supervision of a reference professor, on a topic consistent with the objectives of the degree program and agreed upon by the candidate with the same professor. The student must demonstrate the ability to apply and communicate the knowledge acquired during the degree program. The final exam may be linked to a project or an internship.

For the English curriculum the thesis shall be written in English.

b. Final exam procedure

The paper will be graded by a specially appointed committee. The written paper will be graded by a specially appointed committee. In addition to the student's academic performance, the Degree Board may award bonus points for the final grade, which will be announced on the University portal.

The Joint Teacher-Student Committee expressed its favourable opinion under the terms of article 12 paragraph 3 of the Ministerial Decree no. 270/04