



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**REGOLAMENTO DIDATTICO DEL CORSO IN  
ECONOMIA DEL TURISMO (L-33)**

Sede di Rimini

## INDICE/INDEX

---

- Art. 1 Requisiti per l'accesso al corso (Admission requirements)
- Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studio. Piani di studio individuali (Mobility rules between Degree Programme curricula)
- Art. 3 Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche (Implementation of learning activities and types of teaching activities)
- Art. 4 Frequenza e propedeuticità (Attendance and preparatory activities)
- Art. 5 Prove di verifica delle attività formative (Assessment of learning activities)
- Art. 6 Attività formative autonomamente scelte dallo studente (Elective learning activities)
- Art. 7 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe (Criteria for the recognition of credits acquired in degree programmes in the same class)
- Art. 8 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso università telematiche e in Università estere (Criteria for the recognition of credits acquired within degree programmes in different classes, from telematics universities or international degree programmes)
- Art. 9 Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie (Criteria for the recognition of extra-university competencies and skills)
- Art. 10 Tirocinio finalizzato alla preparazione della prova finale o collegato ad un progetto formativo (Undergraduate internships for the purpose of the final examination, dissertation or in any case linked to a project aiming to develop learning and academic skills)
- Art. 11 Modalità di svolgimento della prova finale (Final examination methods)
- Art. 12 Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati (Correspondence between the credits assigned to each learning activity and the planned learning outcomes)
-

## **Art. 1 Requisiti per l'accesso al corso**

### **Requisiti curriculari**

Per essere ammessi al corso di laurea è necessario il possesso di Diploma di scuola media superiore di durata quinquennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, oppure di Diploma di scuola media superiore di durata quadriennale e del relativo anno integrativo o, ove non più attivo, del debito formativo assegnato.

### **Numero programmato**

Il corso di laurea adotta un numero programmato a livello locale (ex art. 2 L.264/99) in relazione alle risorse disponibili.

Il numero di studenti iscrivibili e le modalità di svolgimento della selezione saranno resi pubblici ogni anno con il relativo bando di concorso.

### **Conoscenze e competenze richieste**

È necessario il possesso delle seguenti conoscenze:

- capacità di ragionamento logico e conoscenza dei principali risultati della matematica elementare e della capacità di utilizzarli.

L'ammissione al curriculum in inglese "International Tourism and Leisure Industries" richiede una buona conoscenza della lingua inglese tale da consentire la partecipazione alle lezioni.

Per entrambi i curricula le modalità di verifica del livello di conoscenza acquisito sono di volta in volta stabilite nel bando di accesso.

### **Verifica delle competenze e conoscenze**

Le conoscenze e competenze richieste sono verificate mediante la definizione di una votazione minima nel test di accesso al corso a numero programmato. Il corso di laurea può definire test di accesso differenziati per modalità, contenuto e tempi per i due curricula.

Il Consiglio di Corso di studio può considerare positivamente superata la verifica delle conoscenze nei casi di:

- rinuncia,
- decadenza,
- presentazione di istanza di opzione dai previgenti ordinamenti,
- possesso di un titolo accademico o di sostenimento di attività formative in università estere,
- passaggio da altro corso di studio dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna,
- trasferimento da altro Ateneo.

se nella precedente carriera universitaria hanno sostenuto un esame di matematica.

In caso di accoglimento di domanda di trasferimento o passaggio oltre i termini ordinari, allo studente non esonerato dal superamento della prova sono attribuiti direttamente gli obblighi formativi aggiuntivi.

### **Obblighi formativi aggiuntivi**

Qualora la verifica non sia positiva viene assegnato un obbligo formativo consistente nella partecipazione alle attività formative di supporto deliberate dal Consiglio del corso di studio.

L'obbligo formativo aggiuntivo assegnato si intende superato con il superamento dell'esame di Matematica generale entro i termini previsti dagli Organi Accademici. Il Consiglio di corso di laurea potrà deliberare lo svolgimento di un'apposita prova ai fini del superamento degli OFA, consistente in un esame scritto nelle date contestualmente stabilite.

Il mancato soddisfacimento dell'obbligo entro la data deliberata dagli Organi Accademici e pubblicata sul Portale di Ateneo comporta la ripetizione dell'iscrizione al medesimo anno.

### **Accertamento delle conoscenze e competenze linguistiche**

Per l'accesso al corso è previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.

Per accedere al curriculum in italiano del corso di studio occorre il possesso delle conoscenze e competenze nella lingua inglese di livello A2.

Possono essere esonerati gli studenti in possesso di corrispondente certificazione linguistica.

Per coloro che non dimostrino di possedere una competenza linguistica almeno pari al livello A2, è attribuita una carenza linguistica iniziale. Tale carenza consiste nella propedeuticità dell'idoneità B1 rispetto agli esami del III anno.

Per l'accesso al curriculum inglese (International Tourism and Leisure Industries) occorre il possesso delle conoscenze e competenze nella lingua inglese tale da consentire agli studenti la partecipazione delle lezioni. Il livello minimo richiesto è il B1. Le modalità di accertamento della lingua inglese saranno rese note annualmente attraverso il bando di concorso e potranno indicare un livello superiore a quello minimo richiesto.

Il requisito linguistico andrà certificato contestualmente all'ammissione al corso.

### **Art. 2 Regole di mobilità fra i curricula del Corso di Studio**

Piani di studio individuali

Lo studente può effettuare le scelte indicate nel piano didattico, con le modalità indicate nel piano stesso e nei termini determinati annualmente dalla Scuola e resi noti tramite il Portale di Ateneo.

Non è consentito il passaggio tra i curricula previsti.

Non è prevista la possibilità di presentare Piani di Studio individuali.

### **Art. 3 Modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e tipologia delle forme didattiche**

Il piano didattico allegato indica le modalità di svolgimento di ciascuna attività formativa e la relativa suddivisione in ore di didattica frontale, di esercitazioni pratiche o di tirocinio, nonché la tipologia delle forme didattiche. Lo studente può scegliere idoneità di lingua straniera a eccezione di quelle per le quali risulti essere madre lingua.

Per il curriculum International Tourism and Leisure Industries tutte le attività formative sono erogate in Lingua Inglese, tranne le idoneità linguistiche relative ad altre lingue.

Eventuali ulteriori informazioni ad esse relative saranno rese note annualmente sul Portale di Ateneo.

### **Art. 4 Frequenza e propedeuticità**

L'obbligo di frequenza alle attività didattiche è indicato nel piano didattico allegato, così come le eventuali propedeuticità delle singole attività formative.

Le modalità e la verifica dell'obbligo di frequenza, ove previsto, sono stabilite annualmente dal Corso di Studio in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

### **Art. 5 Prove di verifica delle attività formative**

Il piano didattico allegato prevede i casi in cui le attività formative si concludono con un esame con votazione in trentesimi ovvero con un giudizio di idoneità.

Le modalità di svolgimento delle verifiche (forma orale, scritta o pratica ed eventuali loro combinazioni; verifiche individuali ovvero di gruppo) sono stabilite annualmente dal Corso di Studio

in sede di presentazione della programmazione didattica e rese note agli studenti prima dell'inizio delle lezioni tramite il Portale di Ateneo.

#### **Art. 6 Attività formative autonomamente scelte dallo studente**

Lo studente può indicare come attività formative autonomamente scelte dallo studente uno o più insegnamenti attivati nella Scuola che il corso di Studio individua annualmente e rende noti tramite Portale di Ateneo.

Se lo studente intende sostenere un esame relativo ad un insegnamento non attivato nella Scuola, deve fare richiesta al Consiglio di Corso nei termini previsti annualmente e resi noti tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo. Il Consiglio valuterà la coerenza della scelta con il percorso formativo dello studente.

#### **Art. 7 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio della stessa classe**

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti fino a concorrenza dei crediti dello stesso settore scientifico disciplinare previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio, nel rispetto dei relativi ambiti scientifico disciplinari e della tipologia delle attività formative.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

Con riferimento ai corsi di studio erogati in lingua diversa dall'italiano, il riconoscimento è relativo ad insegnamenti impartiti alle attività formative svolte in tali lingue.

#### **Art. 8 Criteri di riconoscimento dei crediti acquisiti in Corsi di Studio di diversa classe, presso università telematiche e in Corsi di Studio internazionali**

I crediti formativi universitari acquisiti sono riconosciuti dal Consiglio di Corso di studio sulla base dei seguenti criteri:

- analisi del programma svolto
- valutazione della congruità dei settori scientifico disciplinari e dei contenuti delle attività formative in cui lo studente ha maturato i crediti con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle singole attività formative da riconoscere, perseguendo comunque la finalità di mobilità degli studenti.

Il riconoscimento è effettuato fino a concorrenza dei crediti formativi universitari previsti dall'ordinamento didattico del corso di studio.

Qualora, effettuati i riconoscimenti in base alle norme del presente regolamento, residuino crediti non utilizzati, il Consiglio di Corso di studio può riconoscerli valutando il caso concreto sulla base delle affinità didattiche e culturali.

#### **Art. 9 Criteri di riconoscimento delle conoscenze e abilità extrauniversitarie**

Possono essere riconosciute competenze acquisite fuori dall'Università nei seguenti casi:

- conoscenze e abilità professionali certificate ai sensi della normativa vigente in materia;
- conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario alla cui realizzazione e progettazione abbia concorso l'Università.

La richiesta di riconoscimento sarà valutata dal Consiglio di Corso di studio tenendo conto delle indicazioni date dagli Organi Accademici e del numero massimo di crediti riconoscibili fissato nell'ordinamento didattico del corso di studio.

Il riconoscimento potrà avvenire qualora l'attività sia coerente con gli obiettivi formativi specifici del corso di studio e delle attività formative che si riconoscono, visti anche il contenuto e la durata in ore dell'attività svolta.

### **Art. 10 Tirocinio finalizzato alla preparazione della prova finale o collegato ad un progetto formativo**

Il Corso di Studio, su richiesta dello studente, può consentire, con le procedure stabilite dal Regolamento generale di Ateneo per lo svolgimento dei tirocini o dai programmi internazionali di mobilità per tirocinio, e in conformità alle norme comunitarie, lo svolgimento di un tirocinio finalizzato alla preparazione della prova finale o comunque collegato ad un progetto formativo mirato ad affinare il suo processo di apprendimento e formazione.

Tali esperienze formative che non dovranno superare la durata di 3 mesi e dovranno concludersi entro la data del conseguimento del titolo di studio, potranno essere svolte prevedendo l'attribuzione di crediti formativi:

- nell'ambito di quelli attribuiti alla prova finale;
- per attività di tirocinio previsto dal piano didattico;
- per attività a scelta dello studente configurabili anche come tirocinio;
- per attività aggiuntive i cui crediti risultino oltre il numero previsto per il conseguimento del titolo di studio.

### **Tirocinio curricolare**

Il corso di studio può prevedere la possibilità di svolgere tirocini curricolari. Il tirocinio curricolare è l'esperienza formativa caratterizzata dalla realizzazione di esperienze pratiche e dalla riflessione necessariamente connessa, svolte in strutture esterne all'Ateneo o interne, che permettono l'acquisizione di competenze da parte dello studente coerente con il percorso di studio seguito.

### **Art. 11 Modalità di svolgimento della prova finale**

La prova finale consiste nell'esposizione e discussione davanti alla Commissione di Laurea di una breve relazione scritta di carattere teorico oppure basata su una esperienza empirica di ricerca o di lavoro guidato (tirocinio), effettuata sotto la guida di un docente.

Il Consiglio di Corso può prevedere l'attribuzione di punteggi bonus che saranno resi noti tramite il portale di Ateneo.

Il Corso di Laurea gestisce la presenza del relatore in base al tipo di prova finale scelto dallo studente.

### **Art. 12 Coerenza fra i crediti assegnati alle singole attività formative e gli specifici obiettivi formativi programmati**

La Commissione Paritetica docenti-studenti in data 09/12/2020 ha espresso parere favorevole ai sensi dell'articolo 12 comma 3 del DM 270/04.

## First Cycle Degree Programme in TOURISM ECONOMICS

### Art. 1 Admission requirements

#### Access requirements

Applicants to the first/single cycle degree programme shall hold a five-year secondary school diploma or equivalent suitable qualification obtained abroad, or a four-year secondary school diploma and diploma for the relative supplementary year, or, where no longer active, will be assigned additional credits.

#### Restricted access

The first cycle degree programme has a restricted access set at local level (pursuant to art. 2 of Italian Law 264/99) depending on the available resources.

The number of admitted students and the selection methods are published annually in the relative call for applications.

#### Knowledge required

Applicants shall also possess the following knowledge:

- Logic reasoning skills, basic knowledge of the principle results of mathematics and ability to use such principles.

For the access to the international curriculum in “International Tourism and Leisure Industries” (ITALI) it is also required to have a good knowledge of English language, so to be able to attend classes.

For both curricula admission procedures and knowledge evaluation will be defined in the call for application.

#### Assessment of basic knowledge

The admission to the degree program shall be assessed considering both, curricular requirements and a minimum score in the access test to the degree programme, whose purpose is to evaluate the required knowledge. The degree programme can define different access tests for both curricula, according to procedure, contents and timing. The degree programme can allow to arrange a specific session for international candidates with a nominated committee in order to evaluate personal knowledge, according to deadlines of call for application related to study grants.

International students acquiring a positive evaluation are exempted from the test about personal preparation required for the generality of students, but not from the assessment of Additional Learning Requirements (OFA) in Mathematics.

#### Exemption of assessment of basic knowledge for the assignment of OFA

The Degree Programme Board assesses the possibility of exempting students from the assessment of basic knowledge in the following cases:

- withdrawal from studies,
- loss of student status,
- application to opt out of previous degree programme systems,
- possession of an academic qualification obtained from or learning activities carried out in foreign universities,
- transfer to another degree programme at the Alma Mater Studiorum – University of Bologna,
- transfer from another university.

Students who have sat an exam in Mathematics in a previous degree programme are exempted from the Additional Learning Requirements (OFA).

In the event of accepting the transfer application beyond the usual terms, students who have not been exempted from sitting the entrance exam will be directly assigned additional learning requirements.

### **Additional Learning Requirements (OFA)**

Students who do not pass the entrance exam will be assigned additional learning requirements, consisting of the participation in the supplementary learning activities as stated by the Degree Programme Board.

The additional learning requirements will be deemed to have been achieved by passing the exam in Mathematics within due date as set by the Academic Bodies. The Degree Programme Board will approve the elaboration of a specific test, finalised to the passing of OFA, consisting in a written exam with a schedule set accordingly.

Students not completing the requirements by the date set by the Academic Bodies and published on the University website will be required to re-enrol in the first year of the programme.

### **Assessment of knowledge and language skills**

#### **• For Economics of Tourism**

Admission to the degree programme is subject to the assessment of knowledge and skills in the English language, to level A2, certified by the University Language Center (CLA).

Students holding a corresponding language certification may be exempted from sitting this exam.

Students who are assessed on admission to the degree programme as having language skills below level A2 shall be graded with an initial linguistic deficit. This linguistic deficit must be recovered in preparation for the following exams.

For the programme year in which language skills to level B1 are required, this preparation is as follows:

- skills level B1 in the first: preparatory courses in order to achieve level B1 prior to the year 3 exams.

#### **• For International Tourism and Leisure Industries**

For the access to the international curriculum, the level of knowledge and competences in the English language shall be such to allow attendance to lectures. The minimum level required is B1. Related assessment procedures will be communicated in the call for applications, and could require a higher level than the minimum one.

The language requirement shall be attested by suitable certification, to be provided upon admission application.

### **Art. 2 Mobility rules between Degree Programme curricula.**

Individual study plans.

Students may choose from the courses available in the course structure diagram, following the methods indicated in the structure itself and in the terms indicated annually the School and published on the University website.

Transfer between the provided curricula is not permitted.

Individual study plans are not permitted.

### **Art. 3 Implementation of learning activities and types of teaching activities**

The teaching plan indicates all the learning activities and their division into hours of classroom teaching, practical exercises or internship, as well as the type of teaching methods. Non-mandatory language tests cannot be taken by students who are mother language in that specific language.

For the international curriculum International Tourism and Leisure Industries all learning activities are in English language, except other languages tests.

Any further information will be published annually on the University website.

### **Art. 4 Attendance and preparatory activities**

Compulsory attendance of the teaching activities is indicated in the attached teaching plan, together with any preparatory activities involved in the individual learning activities.

The methods of compulsory attendance and any verification thereof are laid down annually in the study programme during the presentation of the teaching plan and are notified to the students prior to the start of the programme on the University website.

### **Art. 5 Assessment of learning activities**

The teaching plan indicates all cases in which the learning activities end with an exam, marked with a score out of 30 or by simple "pass" in the case of having acquired the relative competencies.

The assessment methods (oral, written or practical exam or any combination thereof; individual or group exams) are laid down annually by the Degree Programme during the presentation of the teaching plan and notified to the students prior to start of the programme on the University website.

### **Art. 6 Elective learning activities**

Students may select one or more learning activities autonomously from among those identified annually by the Degree Programme Board and published on the University website.

If students intend to sit exams concerning an activity that is not activated at the School, they should apply to the Degree Programme Board in the terms laid down annually and published on the University website. The Board will assess the coherence of the choice with the student's study programme.

### **Art. 7 Criteria for the recognition of credits acquired in degree programmes in the same class**

The acquired university credits are recognised up to the number of credits indicated for the same subject group laid down in the degree programme teaching regulations, in compliance with the relative subject area and the type of learning activities.

If having recognised the credits according to the provisions of this regulation, there are unused residual credits, the Degree Programme Board may recognise them by assessing the specific case in coherence with the teaching and cultural affinities.

Referring to degree programmes delivered in a language other than Italian, recognition refers to course units delivered or learning activities undertaken in that language.

### **Art. 8 Criteria for the recognition of credits acquired within degree programmes in different classes, from telematics universities or international degree programmes.**

The acquired credits are recognised by the Degree Programme Board according to the following criteria:

- **analysis of the course contents**

- **assessment** of the coherence of the scientific-disciplinary fields and the contents of the learning activities in which the student has acquired the credits with the specific learning outcomes of the study programme and the individual learning activities to be recognised, in any case pursuing the aim of promoting student mobility.

The credits are recognised up to the maximum number of university credits provided for in the programme laid down in the degree programme teaching regulations.

If having recognised the credits according to the provisions of this regulation, there are unused residual credits, the Degree Programme Board may recognise them by assessing the specific case in coherence with the teaching and cultural affinities.

#### **Art. 9 Criteria for the recognition of extra-university competencies and skills**

Competencies acquired outside of the university may be recognised in the following cases:

- professional knowledge and skills certified under the terms of the applicable laws;
- competences and skills acquired in post-graduate learning activities run or planned by the University.

The request for recognition shall be assessed by the Degree Programme Board considering the indications of the academic bodies and the maximum number of recognisable credits laid down in the study programme Teaching Regulations.

This recognition is subject to the activities being coherent with the specific learning outcomes of the study programme and the learning activities which are recognised, also in consideration of the contents and duration in hours of the implemented activity.

#### **Art. 10 Undergraduate internships for the purpose of the final examination, dissertation or in any case linked to a project aiming to develop learning and academic skills**

At the request of the student, the Degree Programme may, following the procedures laid down in the University Regulations concerning internships and international mobility programmes, and in compliance with EU laws, authorise an internship for the purposes of the final examination or preparing the dissertation or in any case linked to a project aiming to develop learning and academic skills.

These learning experiences shall not exceed 3 months and shall be completed by the date of graduation; learning credits may be awarded for these activities:

- included in the quota for the final examination;
- for the internship activities laid down in the course structure diagram;
- for elective activities counting towards the internship;
- for additional activities, the credits for which exceed the number required for graduation.

#### **Internship**

The degree programme might offer the possibility of serving an internship, considered a personal experience aiming at professional practice, which can take place within the University offices or in other companies, where the students can acquire competences according to their study programme.

#### **Art. 11 Final examination methods**

Final examination consists on a presentation and discussion in front of a Final exam commission of a short theory report or based on empirical research or work experience (internship), developed under the guidance of a supervisor.

The Degree Programme Council might foresee the assignment of bonus points, that will be available on the website of the University of Bologna.

The Degree Programme manages the presence of a supervisor according to the kind of final dissertation preferred by the student.

**Art. 12 Correspondence between the credits assigned to each learning activity and the planned learning outcomes**

On 09/12/2020 positive opinion under the terms of article 12 para. 3 of Ministerial Decree no. 270/04 is passed by Joint Teacher-Student Committee.



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

[www.unibo.it](http://www.unibo.it)