

Caricamento dell'elaborato finale/tesi su Studenti Online e pubblicazione in AMS Tesi di Laurea

Il corso di studi in Fisioterapia ha aderito a partire dalla prima sessione 2017/18 ad AMS Laurea (<http://amslaurea.unibo.it/>) repository istituzionale per la raccolta, la gestione bibliografica, la valorizzazione e la fruizione on-line delle tesi di laurea dell'Università di Bologna

Caricamento dell'elaborato finale/tesi su Studenti Online

Lo studente deve effettuare il caricamento dell'elaborato finale/tesi su Studenti Online. Il contenuto della tesi, il livello di accesso e la licenza devono essere preventivamente concordati col relatore.

Formato del file

Il file della tesi deve essere in formato PDF testuale (non immagine) completo di frontespizio (in base al modello fornito dal Corso di Studio) e senza alcuna protezione o password. Si raccomanda di nominare il file con cognome_nome_tesi es. rossi_manuela_tesi (parola tesi e non titolo della tesi). Nel file della tesi possono essere inserite eventuali immagini a bassa risoluzione (risoluzione consigliata: 72 dpi). Il file non può superare i 30Mb. Per file di dimensioni superiori o supporto per la procedura si prega di contattare: help.studentionline@unibo.it – tel 051 2099882.

N.B. È vietato l'utilizzo del logo dell'Università di Bologna in qualsiasi parte dell'elaborato finale/tesi.

Scelta del livello di accesso e della licenza

Le tesi (metadati e autorizzazioni legali compresi) **sono automaticamente riversate su AlmaDL – AMS Tesi di laurea** (l'archivio istituzionale per la raccolta, la gestione bibliografica, la scoperta e la fruizione on line delle tesi di laurea dell'Università di Bologna). Pertanto al momento del caricamento della tesi, lo studente che sceglie di pubblicare la tesi deve selezionare il livello di consultazione e la licenza precedentemente concordati con il relatore.

I livelli di consultazione possibili sono:

- accesso online per tutti subito dopo la discussione
- accesso online per tutti solo dopo una data (a scelta) di fine embargo (livello da scegliere nel caso in cui la tesi debba essere secretata per un periodo di tempo, ad esempio per attivazioni di brevetti o a seguito di accordi di confidenzialità con terzi. Nel periodo di embargo la tesi è accessibile esclusivamente all'autore e al relatore)
- accesso online limitato agli utenti autenticati UniBo e utenti esterni che si autenticano presso le biblioteche UniBo

Si possono rendere disponibili in AMS Tesi di Laurea file allegati alla tesi solo se per il file della tesi è stato accordato un livello di accessibilità. I laureandi devono scegliere per ciascun allegato un adeguato livello di accesso e una licenza concordati con il relatore.

I file devono includere le informazioni bibliografiche presenti sul frontespizio della tesi e la dicitura "ALLEGATO" e, nel caso di file testuali o raccolte di immagini, devono includere una pagina di indice che descriva i contenuti dell'allegato. Gli allegati non dovrebbero costituire parti sostanziali della tesi.

Se il laureando sceglie di non pubblicare la tesi o di pubblicare in AMS tesi di Laurea solo i metadati bibliografici (titolo, autore, relatore, abstract), la tesi viene trasmessa esclusivamente a PARER per la conservazione a lungo termine. Tale scelta è irreversibile e non è pertanto possibile recuperare e pubblicare il file della tesi da parte dello staff AlmaDL.

Dopo l'approvazione della tesi da parte del relatore e, solo nel caso in cui sia stata autorizzata una modalità di consultazione immediata o differita del file, il laureando riceve una mail con le indicazioni per stampare il file .pdf della **declaratoria** necessaria alla pubblicazione della sua tesi.

Consegna della declaratoria

Gli studenti che scelgono di rendere disponibile la tesi attraverso AMS Tesi di Laurea, devono consegnare **l'originale della declaratoria cartacea**, con firma autografa, presso il front-office della **Biblioteca Clinica "F.B. Bianchi"**, al Padiglione 5 del Policlinico S. Orsola, all'attenzione del Dott. Massimo Urbini.

In caso di mancata consegna la tesi non potrà essere pubblicata e sarà ritirata dall'archivio.

Contatti

Biblioteca di Medicina – sede della Biblioteca Clinica "F.B. Bianchi"
E-mail: massimo.urbini@unibo.it – tel: 051 300061

AMS Tesi di Laurea
E-mail: helpdesk.amslaurea@unibo.it - tel: 051 20 94318