

# ISTRUZIONI PER STUDENTI


## CARICAMENTO DOCUMENTI

- Clicca sul link ricevuto via e-mail e segui le istruzioni per caricare i tuoi documenti



### PAGINA PUBBLICA DI RACCOLTA E CONDIVISIONE - CARTELLA TESI

- > Istituto : Università degli Studi di Bologna
- > Insegnante : ██████████
- > Cartella : ██████████
- > Data limite : ██████████

 Consegna un documento al mio professore



### Passo 1

- “seleziona il documento sul tuo computer”: guarda i formati compatibili a destra della pagina;
- In “titolo” e in “descrizione” si consiglia di scrivere “tesi di laurea di (nome cognome)”;
- Fai il controllo del captcha;
- Fare clic su "invia il documento".

#### CONSEGNA DEI LAVORI TRAMITE MODULO PASSO 1/3

Seleziona un documento dal tuo computer \*

Nessun file selezionato.

e-mail \*

Il tuo cognome

Il tuo nome

Sel l'autore del documento?

 SÌ  NO  

Vuoi aggiungere altri autori?


 NO  

Titolo

Descrizione

Non sono un robot 

#### CONSEGNA DEI LAVORI VIA E-MAIL









Invia i tuoi documenti per e-mail al destinatario rispettando le indicazioni seguenti:

Destinatario: ██████████

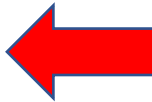


Oggetto: ██████████

*Nota bene: l'oggetto della mail deve essere **solamente** il codice sopraindicato. Il tuo file deve essere allegato alla mail.*

#### FORMATI ANALIZZATI

-  File text (.txt)
-  File Word (.doc & .docx)
-  File Excel (.xls & .xlsx)
-  File Open Office (.odt)
-  File Acrobat (.pdf)
-  File PowerPoint (.ppt & .pptx)
-  File Riche Text Format (.rtf)
-  File LaTeX (.tex)

*Nota:*  
- I file possono essere compressi  
- Attenzione i files in Pdf generati a partire

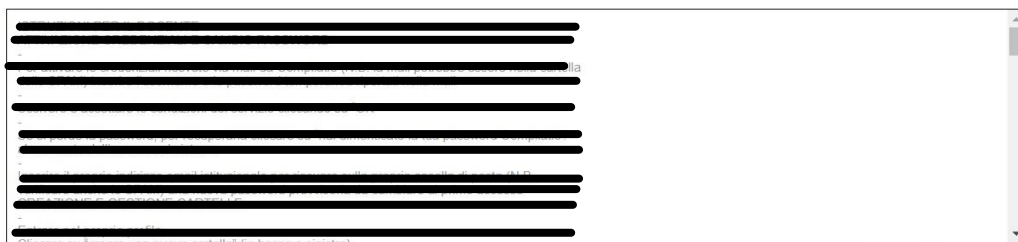


## Passo 2

- Clicca su "Conferma": riceverai quindi una e-mail (all'indirizzo e-mail inserito nel form) con la ricevuta di caricamento.

- > Autore/i:
  - > Cognome: [redacted] Nome: [redacted] E-mail: [redacted]
- > Titolo: [redacted]
- > Descrizione: [redacted]
- > Caricato il: [redacted]
- > Tipo di caricamento: [redacted]
- > Nome del file: [redacted]
- > Tipo di file: PDF
- > Numero di parole: [redacted]
- > Numero di caratteri: [redacted]
- > Dimensione del file di origine (kB): [redacted]

### ESTRATTO DEL DOCUMENTO



The image shows a document preview window with a vertical scrollbar on the right. The text inside is almost entirely redacted with black bars, with only a few fragments visible, such as 'la' and 'a'.



Conferma

Cancellare

### CONSEGNA DEI LAVORI TRAMITE MODULO

PASSO 3/3

#### CONFERMA DI RICEVUTA CONSEGNA DEI LAVORI

- > Numero di certificato: de0b

- > Generato il: [redacted]

#### DESTINATARIO

- > Cartella: [redacted]

- > Istituto: [redacted]

- > Insegnante: [redacted]

#### INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

- > Cognome della persona che consegna il documento: [redacted]

- > E-mail della persona che consegna il documento: [redacted]

#### Autore/i:

- > Cognome: [redacted] Nome: [redacted] E-mail: [redacted]

- > Titolo: [redacted]

- > Descrizione: [redacted]

- > Login: [redacted]

- > Caricato il: [redacted]

- > Tipo di caricamento: [redacted]

- > Nome del file: [redacted]

- > Tipo di file: PDF

- > Numero di parole: 968

- > Numero di caratteri: 6670

- > Dimensione del file di origine (kB): 605,19

La conferma di ricevimento è stata inviata anche a antiplagio@unibo.it

Ritorno alla home page

