

# + Linee guida tirocini

**Laurea Magistrale in ADVANCED DESIGN**

UNIVERSITÀ DI BOLOGNA DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA

Sede didattica Bologna, Viale del Risorgimento, 2



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DIPARTIMENTO  
DI ARCHITETTURA



Advanced  
Design

Il tirocinio rappresenta un momento formativo fondamentale, che consente di mettere in pratica le competenze acquisite durante il percorso universitario e orientare le proprie scelte future.

# Un'occasione per...

- Verificare l'applicazione delle conoscenze e delle skills sviluppate nel corso di studi
- Comprendere quale ambito del design ti interessa maggiormente (o scoprire quale invece ti interessa meno)
- Esplorare contesti e ruoli professionali differenti
- Individuare un possibile tema o contesto per la tesi di laurea





Il tirocinio può essere svolto in realtà di diversa natura (aziende, studi, enti pubblici o centri di ricerca) e può essere attivato attraverso:

- Una ricerca autonoma di aziende che vi interessano sul territorio;
- Una ricerca sulle proposte inserite da aziende convenzionate con l'università sulla piattaforma tirocini dell'Ateneo
- Una ricerca delle offerte proposte dall'Advanced Design Unit (ADU).



FIOA

Nuova  
linfa in  
Montagnola

SCER PRO

COINVOLGIMENTO  
di 10 giorni per  
avanzare i progetti dei  
residenti del quartiere Montagnola

INCASSO  
RESIDENTI  
Aggiunta di 2 centesimi  
"solidarietà"

NASCE LA CER

La CER è il primo corso  
di formazione a 3 giorni  
e personalizzato per  
residenti abitanti

SESSIONE DI  
GIOCO  
Sviluppo di strategie e  
simulazione della  
realtà

STRUMENTO  
SIMULATIVO  
Sviluppo del tool  
simulativo per la  
gestione del territorio

# Pagine web di riferimento

<https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/tirocini-curricolari>

<https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/tirocinio-per-tesi>

<https://www.unibo.it/it/internazionale/tirocini-estero>

Studiare — Advanced design

corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/studiare



Laurea Magistrale in  
Advanced design

Home

Il Corso

Iscriversi

Studiare

Opportunità

Bacheca

Contatti

Home /  
Studiare

Attività didattiche

- [Orario delle lezioni](#)
- [Insegnamenti: piano didattico](#)
- [Frequenza delle lezioni](#)
- [Compilare il piano di studio](#)
- [Esami](#)
- [Appelli d'esame](#)
- [Docenti](#)
- [Formazione obbligatoria su sicurezza e salute](#)
- [Idoneità linguistica](#)
- [Calendario didattico](#)
- [Aule, laboratori e biblioteche](#)
- [Prenotazione aule e laboratori](#)



Come fare per

- [software disponibili per gli studenti](#)
- [Cambiare corso all'Unibo o trasferirsi in un altro ateneo](#)
- [Gestire un infortunio](#)
- [Ottenere un certificato o un duplicato](#)
- [Riprendere e interrompere gli studi](#)
- [Consultare le guide dello studente antecedenti all'a.a. 2009/10](#)
- [Prolungare la durata degli studi: percorso a tempo parziale](#)
- [Attivare una carriera alias](#)
- [Conciliare studio e lavoro](#)
- [Rinnovo del permesso di soggiorno](#)
- [Riconoscimento crediti](#)

Tirocinio

- [Tirocini curriculari](#)
- [Tirocini all'estero](#)
- [Riconoscimento dell'attività lavorativa o extra-universitaria in sostituzione del tirocinio](#)



MacBook Pro

Studiare — Advanced design

corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/studiare

Laurea Magistrale in  
Advanced design

Home

Il Corso

Carriera

Iscrizione

Esami

Documenti

Servizi

Contatti

Home / Studiare /

Tirocini curriculari

Esplorare per scegliere il tirocinio presso un'azienda, un ente pubblico o una struttura interna all'Università

Che cos'è

Il tirocinio consiste in un periodo di svolgimento proporzionato al completamento della formazione universitaria e coinvolge attività presso Aziende, Enti pubblici e strutture universitarie.

Le tipologie previste dal corso

Il corso prevede:

- tirocinio applicativo (1000 ore)
- tirocinio a tempo
- tirocinio a tempo

Il tirocinio è organizzato dalla propria Facoltà (o Istituto)

- tirocinio preparatorio della prova finale (1000 ore)
- tirocinio preparatorio della prova finale (1000 ore)

Quando puoi presentare la richiesta

Il tirocinio può essere richiesto a partire dal primo anno di corso in base alle indicazioni presenti nel sito della Facoltà.

Per gli interessati l'attività viene svolta presso:

PER INFORMAZIONI

La Facoltà ha una pagina dedicata al tirocinio

Contatti

Ufficio tirocinio

Ufficio tirocinio presso la Facoltà di Architettura, via dell'Industria 1, 40138 Bologna, Italia. Tel. 051/2099211. E-mail: [ufficio.tirocinio@unibo.it](mailto:ufficio.tirocinio@unibo.it)

MANUALE DEL TIROCINANTE

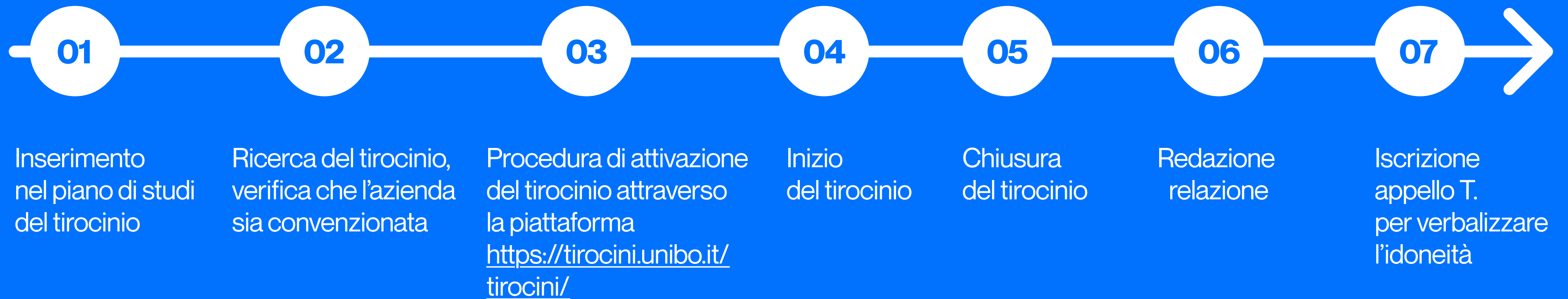
Manuale del tirocinante (pdf)

Manuale del tirocinante (pdf)

MacBook Pro

+ tirocinio

# Il percorso di tirocinio



# Inserimento nel piano di studi

Nella finestra di variazione del piano di studi  
(che si apre solitamente da metà ottobre a metà novembre  
e da metà febbraio a metà marzo circa)  
tutti gli studenti sono invitati a scegliere il tirocinio  
curriculare come esperienza formativa.

Per conoscere le date in cui compilare il piano di studi:  
[https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/  
compilare-piano-di-studi.htm](https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/compilare-piano-di-studi.htm)



# Procedura di attivazione

Una volta inserita l'esperienza nel piano di studi, lo studente, per presentare richiesta di tirocinio, deve accedere esclusivamente all'applicativo tirocini:

<https://tirocini.unibo.it/tirocini/>

Le aziende selezionabili devono essere convenzionate e possono essere:

- Aziende presenti sul portale;
- Aziende contattate dallo studente

Lo studente presenta richiesta di tirocinio tramite piattaforma online, con modalità:

- Accettazione dell'offerta [ad personam](#) pubblicata dal soggetto ospitante;
- Candidatura in risposta a un'offerta [“aperta”](#) pubblicata dal soggetto ospitante;
- [Autocandidatura](#) spontanea presso soggetti ospitanti presenti nell'elenco delle aziende.

N.B non può essere svolto presso una struttura in cui il responsabile legale, il socio o il dirigente responsabile abbia legami di parentela o affinità entro il 2° grado con lo studente richiedente.

# Convenzioni

Se l'azienda di interesse non ha convenzione attiva con Unibo  
è necessaria la stipula della stessa.

La procedura da seguire per la registrazione ed il perfezionamento  
dell'accordo è presente alla seguente pagina: <https://aziende.unibo.it/tirocini>



# Domanda di tirocinio



La procedura si svolge interamente online sull'applicativo tirocini:

<https://tirocini.unibo.it/tirocini/>

La domanda di tirocinio può essere compilata e inoltrata in qualunque momento. Per le informazioni dettagliate sulla presentazione della richiesta fare riferimento al sito di corso di studio:

<https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/tirocini>

N.B. la piattaforma automaticamente estende il periodo di tirocinio a 12 mesi dalla data di compilazione della domanda. Ovviamente il periodo di tirocinio effettivo durerà solo il tempo necessario a svolgere le ore previste.

# Ricerca del tirocinio

## 1. Filtri di ricerca

Nell'applicativo tirocini gli studenti possono filtrare le aziende per ubicazione e/o tematica.

## 2. Procedura di approvazione del tirocinio

- L'ufficio tirocini verifica i dati inseriti e dichiara verificata la richiesta;
- Il Tutor Accademico valuta il programma di tirocinio e lo valida;
- La Commissione tirocini approva il programma di tirocinio.

## 3. Tirocinio all'estero

È possibile partecipare al bando Erasmus+ Tirocinio che esce intorno a marzo/aprile e chiude intorno a maggio. Per informarsi su possibili destinazioni/aziende in cui svolgere l'esperienza contattare la referente dell'internazionalizzazione Matilde Gardini ([matilde.gardini2@studio.unibo.it](mailto:matilde.gardini2@studio.unibo.it)) insieme al Prof. Andreas Sicklinger ([andreas.sicklinger@unibo.it](mailto:andreas.sicklinger@unibo.it))

# Tipologie di tirocinio

Il corso prevede l'acquisizione di 8 CFU TAF-D, conseguibili attraverso uno dei seguenti due percorsi alternativi:

- inserimento nel piano di studi del Tirocinio M-A (8 CFU)
- inserimento nel piano di studi del Tirocinio M-B (5 CFU), integrato da 3 CFU aggiuntivi ottenuti tramite la partecipazione ad attività alternative (workshop, summer school, ecc.), purché promosse dal Dipartimento.

Per completare il percorso formativo e conseguire i 15 CFU necessari alla laurea, è possibile scegliere tra le seguenti opzioni:

- Prova finale di laurea
- Prova finale svolta all'estero
- Tirocinio in preparazione della prova finale
- Tirocinio in preparazione della prova finale all'estero

Nota: la scelta di un tirocinio "in preparazione della prova finale" non implica una riduzione dell'impegno o della consistenza dell'elaborato di tesi e del progetto (Prova Finale – 3 CFU), che dovranno mantenere lo stesso livello qualitativo previsto per una tesi ordinaria.

| 2.1) GRUPPO A (MASSIMO 15 CFU) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PERIODO (?) |
|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 82270                          | <b>PROVA FINALE</b><br>Se scegli quest'attività intendi preparare una tesi che non prevede presenze continuative né presso strutture dell'Ateneo né presso enti esterni (aziende/enti).                                                                                                                                                                            | 0           |
| 2.2) GRUPPO B (MASSIMO 15 CFU) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | PERIODO (?) |
| 81355                          | <b>PREPARAZIONE PROVA FINALE ALL'ESTERO</b><br>Se scegli quest'attività intendi partecipare ad un bando per la mobilità internazionale d'Ateneo (es.: Bando Tesi Estero, Erasmus+, etc.) L'individuazione dell'ente ospitante e la definizione delle attività sono da concordare col relatore di tesi.                                                             | 1           |
| 70441                          | <b>TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE</b><br>Se scegli quest'attività intendi attivare un tirocinio presentando richiesta tramite Studenti On Line (SOL) - Sezione Tirocini - (per saperne di più vai sul sito web del tuo CdS > homepage > studiare > tirocinio prova finale).                                                                          | 1           |
| 81354                          | <b>TIROCINIO IN PREPARAZIONE DELLA PROVA FINALE ALL'ESTERO</b><br>Se scegli quest'attività intendi partecipare a un bando per la mobilità internazionale (es.: Erasmus+ Mobilità Tirocinio) o attivare un tirocinio presentando richiesta tramite SOL - Tirocini (per saperne di più vai sul sito web del tuo CdS > homepage > studiare > tirocinio prova finale). | 1           |
| 17268                          | <b>PROVA FINALE</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | E           |

# Inizio del tirocinio

\* Vi ricordiamo che occorre aver completo i corsi sulla sicurezza.

\*\* Il tirocinio può iniziare solo dopo aver scaricato il registro presente!

## Funzionamento e durata:

Dopo l'approvazione della Commissione Tirocini, il programma di tirocinio deve essere firmato elettronicamente (con un clic online) da Studente e Tutor del Soggetto Ospitante PRIMA dell'inizio del tirocinio. Il periodo autorizzato del tirocinio è riportato nella pagina 1 del registro presenze.

La durata del tirocinio curriculare può variare da un minimo di 125 ore ad un massimo di 240 in base ai CFU (Tirocinio M-A da 8 o Tirocinio M-B da 5). La durata del tirocinio in preparazione della prova finale può variare da un minimo di 300 ad un massimo di 360. Il tirocinio viene attivato di default per la durata di 12 mesi, fermo restando che la durata effettiva del tirocinio rimane comunque determinata dal numero di CFU associati al tirocinio in programmazione didattica (1 CFU=min. 25 ore, max. 30 ore).

+ referenti

# Riferimenti: il Tutor Accademico

- deve essere un docente con attribuzione di insegnamento
- deve validare la domanda di tirocinio
- deve validare la relazione finale attraverso la piattaforma tirocini
- facilita la relazione fra tirocinante e azienda
- può conferire con la Commissione di Tirocinio per la valutazione finale di idoneità

## Il Referente aziendale

Il Referente Aziendale è assegnato dall'azienda ospitante e, se designato dall'azienda, firma il programma di tirocinio.

Attesta le ore svolte e firma il registro presenze al termine del tirocinio.

+ output

# Relazione finale

\* Vi ricordiamo che occorre aver completo i corsi sulla sicurezza.

\*\* Il tirocinio può iniziare solo dopo aver scaricato il registro presente!



Dopo aver completato le ore di tirocinio lo studente deve caricare il registro presenze e la relazione finale di tirocinio, completi di dati e firme dello studente e del referente aziendale, e compilare il questionario obbligatorio.

Il CdLM ha un format per la relazione di fine tirocinio diverso da quello attualmente in uso per tutti i CdS della Scuola afferenti al Campus di Bologna.

Il registro presenze va compilato in tutte le sue parti. Svolgere **max 8 ore al giorno e max 40 a settimana**. Dove indicato inserire tutte le firme.

# Linee guida

PDF A4 orizzontale (da consegnare stampato) di min. 10 slide:

- Cover con crediti: indicazione CdLM Alma Mater, A.A, nome, n.pagine, nome Tutor Accademico
- Nome e firma Tutor Aziendale
- Nome e firma studente
- Presentazione azienda
- Tema e ricerca di tirocinio
- Concept
- Progetto/realizzazione servizio



# Verbalizzazione

L'ufficio tirocini verifica e valida il registro presenze.

La relazione di tirocinio viene validata dal tutor accademico che autonomamente può richiedere delle modifiche se lo ritiene necessario.

Dopo aver caricato la documentazione dovuta, lo studente deve iscriversi all'appello sul portale AlmaEsami e sostenere l'idoneità presentandosi al colloquio con la relazione finale stampata.

La valutazione finale di idoneità del tirocinio non concorre alla media dei voti d'esame.

Il tirocinio deve essere verbalizzato **entro 6 mesi dalla sua conclusione**.

Nota: la verbalizzazione del tirocinio per tesi richiede l'iscrizione all'appello su Almaesami e la presenza dello studente all'idoneità solo al momento dell'appello iniziale senza dover presentare nessun documento.

# Risultati dell'attività

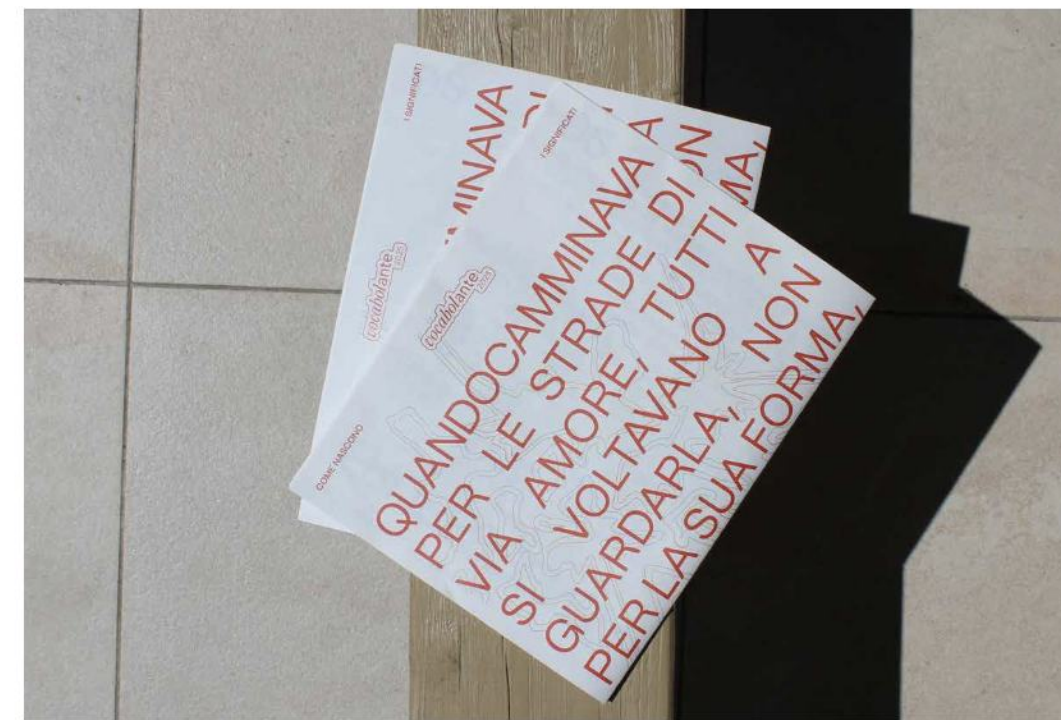
Per poter diffondere il contenuto delle attività del tirocinio, l'azienda dovrà fare siglare una liberatoria da parte dello studente che è tuttavia invitato a controllare ciò che viene pubblicato.

Per l'utilizzo del logo di Unibo ci sono invece regole stringenti, l'azienda può scrivere direttamente a [comunicazione@unibo.it](mailto:comunicazione@unibo.it) (solitamente non viene mai concesso l'utilizzo del sigillo di Ateneo, ma è possibile citare il nome dell'Università).

Art. 7 - Risultati dell'attività. La disciplina dei diritti di proprietà intellettuale su eventuali risultati prodotti nell'ambito dell'attività di tirocinio è rimessa a specifici accordi in tal senso occorsi tra il tirocinante e il Soggetto ospitante. Gli accordi predetti fanno salvi in ogni caso il diritto morale del tirocinante alla paternità dei risultati eventualmente prodotti e il diritto alla pubblicazione degli stessi, ferma restando la tutela di eventuali informazioni riservate del Soggetto ospitante.

+alcuni esempi di  
relazione finale

# VILUPPO EDITORIALE/ SVILUPPO EDITORIA

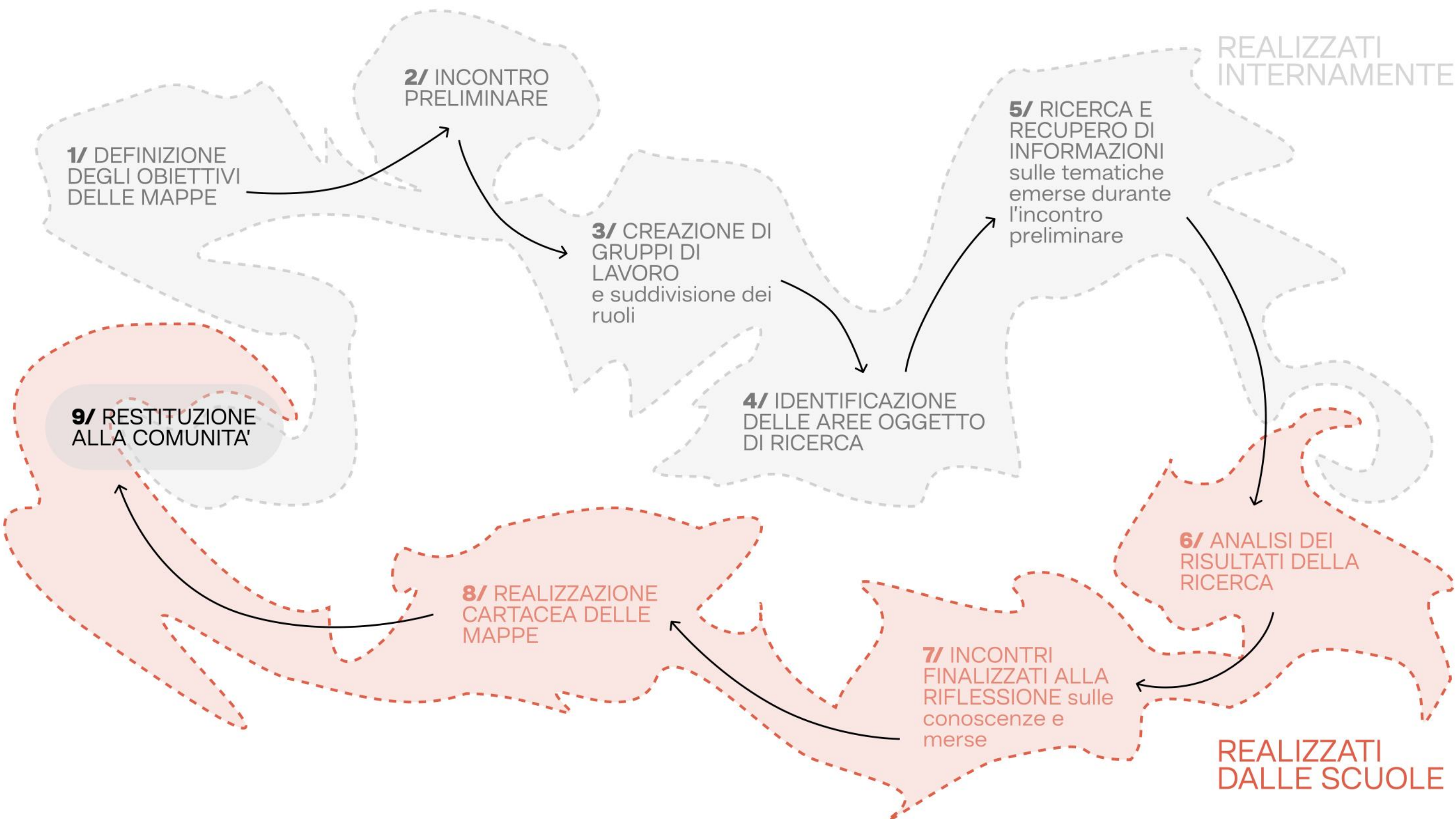


A conclusione del ciclo di incontri, abbiamo voluto realizzare un output di progetto che potesse restare come ricordo personale per ogni partecipante. Oggi, tra i giovani, gli editoriali stanno vivendo una nuova stagione di popolarità, diventando quasi oggetti da collezione. Per questo motivo abbiamo scelto il formato del giornale per raccontare l'esperienza di "Vocabolante 2025": non solo per mostrare i risultati ottenuti, ma soprattutto per mettere in luce il processo condiviso, spesso trascurato o nascosto in molti altri progetti.

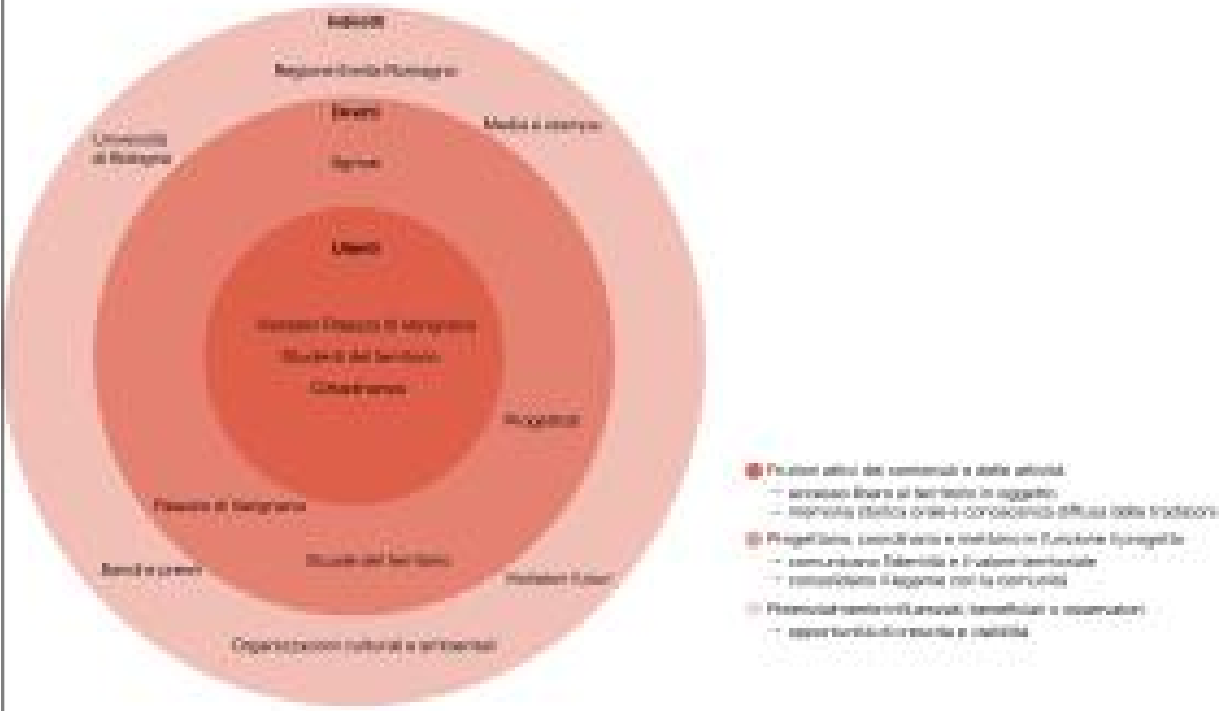
Abbiamo adottato un taglio prettamente giornalistico anche per restituire il racconto degli eventi come se si trattasse di una vera e propria cronaca, accaduta nella città di Bologna, negli spazi del Checkpoint Charly. Un modo per rendere tangibile e accessibile l'intero percorso, come se le attività vissute fossero state notizia, e dunque meritevoli di essere documentate e diffuse.



\PROCESSO DI REALIZZAZIONE



\SOGGETTI COINVOLTI E VALORE PROPOSTO



\COME SI REALIZZA?



\OUTPUT



FASE 3  
 AVVIO DELLA SPERIMENTAZIONE

» REALIZZAZIONE “CARD DI PROGETTO”

Per strutturare in modo chiaro i requisiti di partenza, abbiamo creato una serie di card che descrivono:

**Brand 0/100**  
 valori fondanti (zero-waste, genderless, seasonless), filiera “100% Made in Italy”, storytelling di trasparenza e artigianalità.

**Prodotto di riferimento (overcoat “Luciana”)**  
 Silhouette e funzionalità dell’overcoat, peso e volumetria confezionata, target utente.

**Materiali e tessuti**  
 Fibre Bi Bye, Cupro Bemberg, Black Re.Verso (lana merino rigenerata), con note su risultati di comfort, drappaggio, costi e impatti ambientali.

**Packaging attuale (Flyer XL di DHL)**  
 Dimensioni e formato standard, mancanza di personalizzazione, costi di spedizione e impatto sul trasporto.

» SVILUPPO INIZIALE DI UN CONCEPT

Partendo dal brief e dai feedback della designer, ho ideato **3 concept** distinti (*combinabili* tra loro):

**Packaging ottimizzato per materiali e volumi**  
 . Meno scarti e uso cartone del 20 - 30% in meno  
 . Migliore vestibilità del packaging al prodotto  
 . Struttura “one-piece”

**Riutilizzo del pack o parti di esso**  
 . Allungare il ciclo di vita del packaging  
 . Rafforzare l’engagement emotivo col brand

**Sistema “Send & Return” per il re-shipping**  
 . Double-layer box  
 . Pre-etichetta integrata

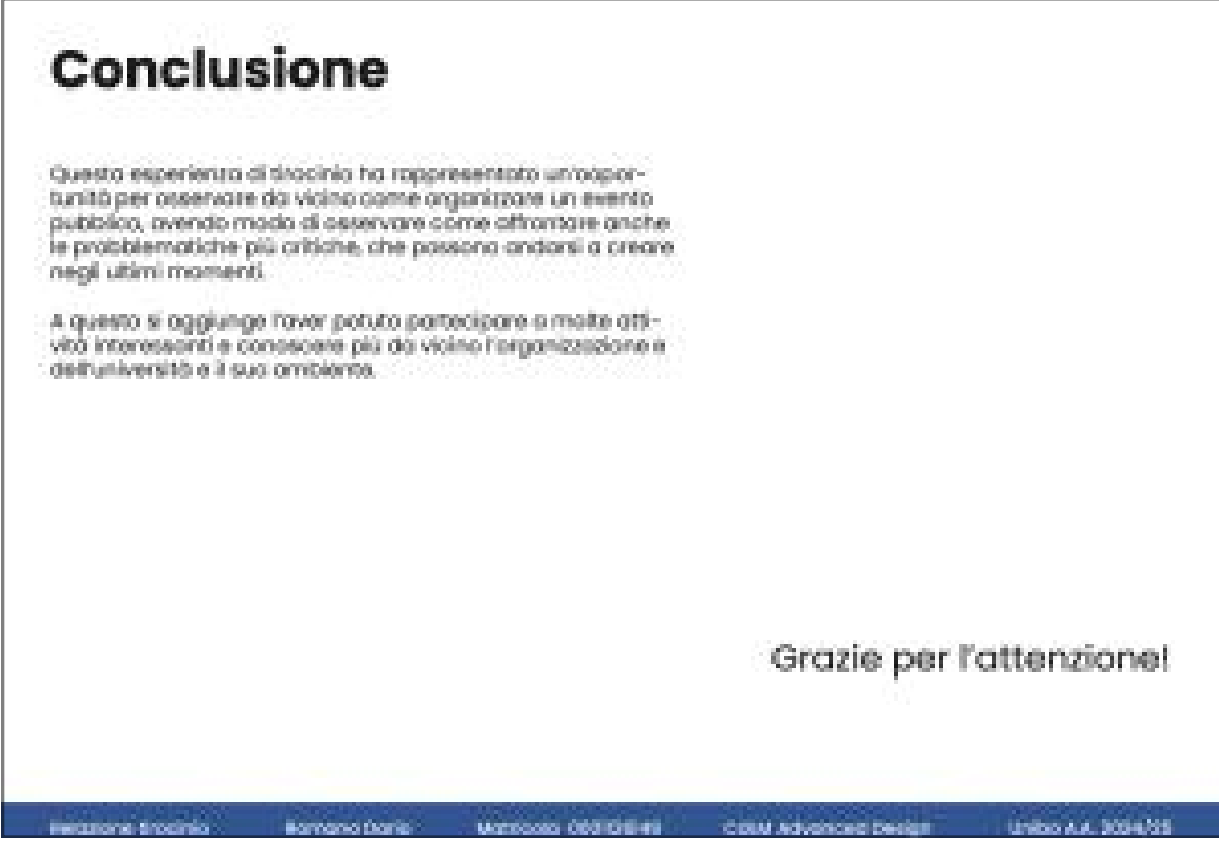
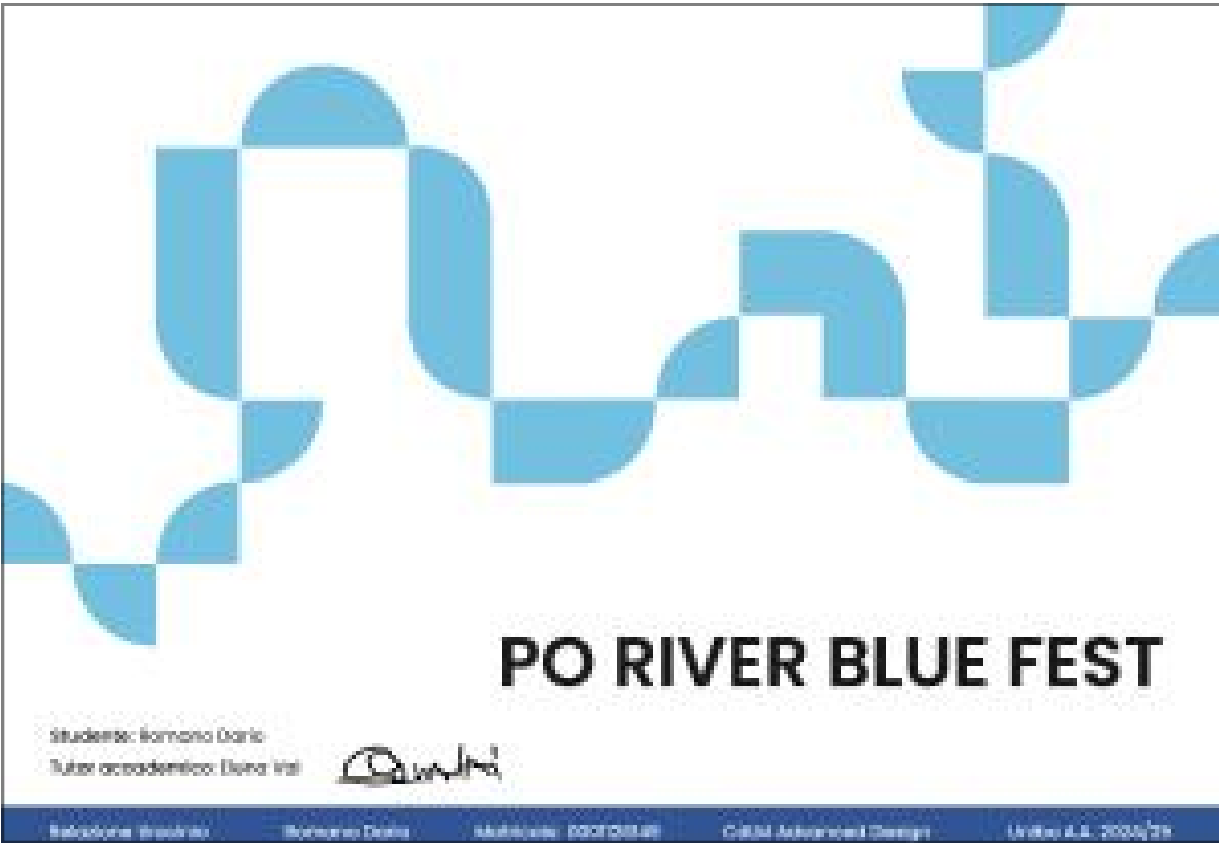


# Obiettivi

Il tirocinio ha avuto come **obiettivi**:

- Coordinamento multi-stakeholder;
- Coordinamento experience con i cittadini;
- Coordinamento strumenti di comunicazione on/off-line;
- Capacità di mediazione;
- Capacità di gestione produttiva nelle fasi di pre-produzione e post-produzione dell’event.

A questi sono seguite fasi di progettazione e organizzazione della pagina del sito web, dedicata all’evento, con la pubblicazione degli articoli; unita alla progettazione degli strumenti comunicativi. A questo è seguita una collaborazione con la prof.ssa Vai e una serie di ricerche e realizzazione di proposte per la realizzazione del video promozionale e del press kit.



# Informazioni

TUTTE LE INFORMAZIONI E I MANUALI  
(OBBLIGATORIO SCARICARLI E LEGGERLI)

<https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/studiare>

Quindi scegliere: > Tirocinio curriculare > Tirocinio in preparazione della prova finale > Tirocinio all'estero

RICHIESTA DI RICONOSCIMENTO DELL'ATTIVITÀ  
LAVORATIVA AL TIROCINIO

<https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign/richiesta-riconoscimento-attivita-lavorativa-al-tirocinio>

# Informazioni

L'UFFICIO TIROCINI RIMANE A DISPOSIZIONE  
PER OGNI ULTERIORE INFORMAZIONE:

Alma Mater Studiorum | Università di Bologna,  
Area Innovazione - ARIN - Settore Job Placement  
Via Risorgimento, 2 40136 Bologna  
Tel. 051 2084070

L'ESPERIENZA DI TIROCINIO CURRICULARE:  
CdLM Advanced Design Dipartimento di Architettura  
Università di Bologna

## **CLASSE DI CORSO**

LM12

## **SEDE DIDATTICA**

Bologna

## **TUTOR**

Leonardo Oliver

leonardo.oliver2@unibo.it

## **SITO WEB DEL CORSO**

[https://corsi.unibo.it/  
magistrale/AdvancedDesign](https://corsi.unibo.it/magistrale/AdvancedDesign)

## **FACEBOOK**

Design del Prodotto Industriale  
e Advanced Design

## **INSTAGRAM**

@adu.design.unibo

## **LINKEDIN**

@Advanced Design Unit Unibo

## **SPOTIFY**

@ADU Advanced Design Unit