ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
CAMPUS DI FORLÌ

SCUOLA DI ECONOMIA, MANAGEMENT E STATISTICA
SEDE DI FORLI'

Bando per l'ammissione
al Corso di Laurea magistrale a numero programmato in

Economia e Management

Classe: LM-77 - Scienze economico-aziendali
(codice corso 9203)

Curriculum "Business and Administration"
Curriculum "Food System Management"

Curriculum "Economia e Management"

Anno Accademico 2017/2018

INFORMAZIONI GENERALI	Pag. 2
1) POSTI DISPONIBILI	Pag. 5
►Curriculum "BUSINESS AND ADMINISTRATION" e Curriculum "FOOD SYSTEM MANAGEMENT" ◄	
2) REQUISITI DI AMMISSIONE	Pag. 7
3) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE	Pag. 8
4) RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA	Pag. 9
5) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE	Pag. 9
6) GRADUATORIE	Pag. 11
7) IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA	Pag. 11
8) RECUPERO POSTI	Pag. 13
►Curriculum "ECONOMIA E MANAGEMENT"◄	
9) REQUISITI DI AMMISSIONE	Pag. 15
10) ISCRIZIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE	Pag. 16
11) RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA	Pag. 17
12) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE	Pag. 17
13) GRADUATORIE	Pag. 19
14) IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA	Pag. 19
15) RECUPERO POSTI	Pag. 21

INFORMAZIONI GENERALI

A CHI E' RIVOLTO IL BANDO

Il presente bando è rivolto a coloro che intendono iscriversi al Corso di Laurea magistrale **a numero programmato** in "Economia e Management", classe LM-77 - Scienze economico aziendali.

Il Corso di Laurea Magistrale in **"Economia e Management"** propone TRE CURRICULA:

- **BUSINESS AND ADMINISTRATION**
- **FOOD SYSTEM MANAGEMENT**
- **ECONOMIA E MANAGEMENT**,

con focalizzazioni differenti caratterizzate come segue:

- il curriculum internazionale in lingua inglese **"Business and Administration"** enfatizza in modo specifico il carattere interdisciplinare delle questioni di management e di amministrazione (Strategy and Administration) in contesti sia privati sia pubblici;
- il curriculum internazionale in lingua inglese **"Food System Management"** è concepito per offrire una formazione avanzata sui temi della gestione delle organizzazioni attive nel quadro dei sistemi alimentari e il percorso di studi sarà organizzato presso la sede di Forlì della Scuola di Economia, Management e Statistica al primo anno e in parte presso la sede di Bologna della Scuola di Agraria e Medicina veterinaria al secondo anno;
- il curriculum in lingua italiana "**Economia e Management**" intende formare gli studenti sulla gestione aziendale a 360 gradi, offrendo una visione ampia ed integrata delle discipline di management.

I **posti disponibili** per l'anno accademico 2017/2018 sono indicati al **punto 1** del presente Bando.

Le informazioni riguardanti il corso di studi (regolamento, requisiti di accesso, piano didattico, obbiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili nelle seguenti pagine web:

http://corsi.unibo.it/2Cycle/EconomicsBusinessAdministration per il curriculum "Business and Administration"

http://corsi.unibo.it/2Cycle/FoodSystemManagement per il curriculum "Food System Management"

http://corsi.unibo.it/lmega per il curriculum "Economia e Management".

CHI DEVE SOSTENERE LA PROVA DI AMMISSIONE

Tutti gli studenti interessati all'iscrizione, inclusi coloro che provengano per trasferimento da altro ateneo o per passaggio da altro corso di studi dell'Università di Bologna o per opzione dai corrispondenti ordinamenti previgenti della ex-Facoltà di Economia – Sede di Forlì o della Scuola di Economia, Management e Statistica – Sede di Forlì, **devono sottoporsi alla selezione secondo le modalità del presente Bando di ammissione.**
Devono sostenere la selezione anche i candidati che intendono chiedere il riconoscimento degli studi pregressi (ulteriori rispetto al titolo di laurea di accesso), essendo in possesso di titolo accademico italiano o straniero o per aver svolto studi all'estero, o perché rinunciatari o decaduti in qualunque corso di studio.
Tali candidati, prima d'iscriversi alla prova o comunque d'effettuare il trasferimento o il passaggio/opzione, sono invitati a verificare le condizioni di ammissione al secondo anno di corso nonché le regole che disciplinano la **decadenza della qualità di studente** presso l'Università di Bologna pubblicate sul Portale di Ateneo alla pagina: www.unibo.it/DecadenzaStudi.

QUALI SONO LE SCADENZE CHE OCCORRE OSSERVARE

Il bando per l'ammissione ai curricula della Laurea magistrale in **Economia e Management** prevede due distinte procedure di selezione:
l'una riservata all'accesso ai curricula internazionali "BUSINESS AND ADMINISTRATION" e "FOOD SYSTEM MANAGEMENT";
l'altra riservata all'accesso al curriculum "ECONOMIA E MANAGEMENT".

I candidati potranno presentare domanda di iscrizione a una o a entrambe le prove di selezione, presentando due diverse domande, nel rispetto delle scadenze e modalità indicate di seguito.

Dopo l'immatricolazione, è consentito il passaggio tra i curricula "Business and Administration" e "Food System Management", entro i termini determinati annualmente dalla Scuola e pubblicati nei siti di Corso, ma non è consentito il passaggio dai curricula "Business and Administration" / "Food System Management" al curriculum "Economia e Management" e viceversa, visto che l'accesso avviene in base a selezioni distinte.

In caso di superamento di una selezione, il candidato vincitore che non provveda a versare la prima rata della quota annuale di contribuzione entro il termine previsto sarà considerato tacitamente rinunciatario, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo. Potrà partecipare a un'altra selezione, iscrivendosi nuovamente secondo le modalità previste.

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **tassative** e il mancato rispetto comporta **l'esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti:

►CURRICULA "BUSINESS AND ADMINISTRATION" e "FOOD SYSTEM MANAGEMENT" ◄

Scadenza iscrizione alla selezione	05/05/2017 ore 13.00
Pubblicazione candidati ammessi/non ammessi al colloquio	22/05/2017
Date colloqui	29-30/05/2017 (ed eventualmente 31/05/2017) ore 9.00
Pubblicazione graduatorie e inizio immatricolazione per i candidati vincitori	09/06/2017
Inizio dichiarazione per partecipare al recupero	07/07/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione per i candidati vincitori / Termine dichiarazione per partecipare al recupero	14/07/2017
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al recupero / Inizio immatricolazioni per i candidati recuperati	18/07/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione dei candidati ammessi al recupero	25/07/2017
Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati *sub condicione*	31/10/2017
Seconda prova di selezione (eventuale) (riservata a cittadini italiani, comunitari ed equiparati)	
Comunicazione dell'eventuale riapertura della selezione e inizio iscrizione alla seconda selezione	27/07/2017
Scadenza iscrizione alla selezione	29/08/2017 ore 13.00
Pubblicazione candidati ammessi/non ammessi al colloquio	07/09/2017
Date colloqui	11/09/2017 (ed eventualmente 13/09/2017) ore 9.00
Pubblicazione graduatorie / Inizio immatricolazione per i candidati vincitori / Inizio dichiarazione per partecipare al recupero	18/09/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione per i candidati vincitori / Termine dichiarazione per partecipare al recupero	25/09/2017
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al primo recupero / Inizio immatricolazioni per i candidati recuperati	28/09/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione dei candidati ammessi al primo recupero	05/10/2017
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al secondo recupero / Inizio immatricolazioni per i candidati recuperati	09/10/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione dei candidati ammessi al secondo recupero	16/10/2017
Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati *sub condicione*	31/10/2017
Possibilità di recupero straordinario al termine del secondo recupero posti	

►CURRICULUM "ECONOMIA E MANAGEMENT"◄

Periodo di iscrizione alla selezione	Dal 02/05/2017 al 25/08/2017 ore 13.00
Pubblicazione candidati ammessi/non ammessi alla prova di selezione in relazione al possesso dei requisiti curriculari e dislocazione dei candidati ammessi nelle aule / Pubblicazione risultati accertamento linguistico	01/09/2017 ore 15.00
Prova di selezione	05/09/2017 ore 10.00
Pubblicazione risultati della prova di selezione e convocazione eventuale al colloquio idoneativo o di accertamento linguistico	08/09/2017
Eventuale colloquio idoneativo per coloro che non hanno raggiunto la soglia prevista o per coloro che non hanno assolto l'accertamento linguistico	12/09/2017 ore 10.00 (ed eventualmente 13/09/2017)
Pubblicazione esiti eventuali colloqui e graduatorie finali / Inizio immatricolazione per i candidati vincitori / Inizio dichiarazione per partecipare al recupero	18/09/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/ opzione per i candidati vincitori / Termine dichiarazione per partecipare al recupero	25/09/2017
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al primo recupero / Inizio immatricolazioni per i candidati recuperati	28/09/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione dei candidati ammessi al primo recupero	05/10/2017
Pubblicazione posti disponibili ed elenco candidati ammessi al secondo recupero / Inizio immatricolazioni per i candidati recuperati	09/10/2017
Termine immatricolazione, trasferimento, passaggio/opzione dei candidati ammessi al secondo recupero	16/10/2017

Termine per il conseguimento del titolo di laurea per candidati vincitori immatricolati *sub condicione*	28/12/2017
Possibilità di recupero straordinario al termine del secondo recupero posti	

QUALI SONO LE TASSE DA VERSARE

L'iscrizione alla selezione richiede il versamento di 60,00 € (vedere ai punti 3 e 10 del Bando).
Sono previste specifiche indennità per chi intende effettuare passaggio (o opzione) da altro corso di studi di questa Università o trasferimento da altra Università (vedere ai punti 7 e 14 del Bando).
Gli importi delle tasse d'iscrizione annuali sono pubblicati sul Portale d'Ateneo, alla pagina www.unibo.it/Tasse.
Gli importi aggiornati per l'anno accademico 2017/2018 saranno consultabili sul Portale d'Ateneo appena disponibili.

QUALI SONO I BENEFICI A CUI E' POSSIBILE ACCEDERE

Le informazioni su **borse di studio, esoneri, prestito fiduciario e altre forme di agevolazione economica,** per studenti internazionali e non, sono pubblicate sul Portale d'Ateneo alle seguenti pagine:
http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita
http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/studenti-internazionali-ammissioni-e-borse-di-studio

Le informazioni sui benefici per il diritto allo studio e l'attribuzione delle fasce di contribuzione ridotta sono disponibili nel relativo **Bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori** reperibile sul sito www.er-go.it (pubblicazione prevista in **Luglio 2017**).
I candidati già iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio/opzione, devono consultare attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici indicati nel Bando ER-GO 2017/2018, in quanto la loro carriera, in seguito a trasferimento o passaggio/opzione sul corso di destinazione, **sarà valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università**, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso cui saranno assegnati dal Consiglio di Corso di Studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

Presso l'Università di Bologna sono previste borse di studio per studenti con titolo di studio estero che intendono immatricolarsi nell'anno accademico 2017/2018 (**Unibo Azione 2**), assegnate in base al test GRE in caso di immatricolazioni a lauree magistrali. La scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione è il 31 Marzo 2017 ore 12.00 (CET):
http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-per-studenti-internazionali-unibo-azione-2

A QUALI UFFICI E' POSSIBILE RIVOLGERSI

Per problemi tecnici su **Studenti online** (ad es.: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, ecc.), contattare **l'Help Desk di Studenti Online** al numero di telefono + 39 051 2099882 o inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

Per chiarimenti e informazioni relativi al Bando di ammissione, contattare:

Segreteria Studenti di Forlì: Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, 47121 Forlì; tel. +39 0543 374809; fax +39 051 2086296; e-mail segforli@unibo.it ; sito web http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus/segreteria-studenti
Orari sportello: lun. ven. ore 9.00-11.15; mar. ore 9.00-11.15 e 14.30-15.30; mer. ore 9.00-12.00; gio. ore 14.30-15.30

Segreteria Didattica della Scuola di Economia, Management e Statistica – Sede di Forlì, Piazzale della Vittoria 15, 47121 Forlì; tel. +39 0543 374673; fax +39 0543 374660; e-mail ems.fo.studenti@unibo.it ; sito web della Scuola www.ems.unibo.it; sito web corso di laurea magistrale curriculum Economia e Management http://corsi.unibo.it/lmega
Orari sportello: mattino: lun. mar. gio. ven. ore 10.00-12.00, mer. ore 9.00-12.00; pomeriggio: dal lunedì al giovedì ore 14.30-15.30

Programme Coordinators curricula internazionali "Business and Administration" e "Food System Management" (dott.sse Mara Donati e Laura Esposito) presso Servizio Relazioni Internazionali della Scuola di Economia, Management e Statistica – Sede di Forlì, Piazzale della Vittoria 15, 47121 Forlì; tel. +39 0543 374671/27; fax +39 0543 374643; e-mail ems.fo.international@unibo.it ; sito web curriculum "Business and Administration" http://corsi.unibo.it/2Cycle/EconomicsBusinessAdministration; sito web curriculum "Food System Management" http://corsi.unibo.it/2Cycle/FoodSystemManagement
Orari sportello: mattino: mar. merc. ven. ore 09.00-12.00; pomeriggio: mart. gio. ore 14.30-16.30

I contatti di **altri Servizi agli studenti del Campus di Forlì** sono reperibili alla pagina http://www.unibo.it/it/campus-forli/servizi-di-campus.

Eventuali avvisi riguardanti la modifica delle procedure d'iscrizione saranno pubblicati sul Portale d'Ateneo alla pagina **Studenti online** (www.studenti.unibo.it), mentre sul Portale d'Ateneo www.unibo.it vengono pubblicate le informazioni sulla chiusura degli uffici.

1 – POSTI DISPONIBILI

Per l'anno accademico 2017/2018 sono disponibili complessivamente per l'ammissione al corso di laurea magistrale in Economia e Management, classe LM-77 **n. 120 posti**, di cui:

50 posti complessivamente **per entrambi i curricula "Business and Administration" e "Food System Management"** così suddivisi:
- **n. 42 posti** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati ([1]);
- **n. 8 posti** per cittadini non comunitari residenti all'estero ([2]);

70 posti per il Curriculum "Economia e Management" così suddivisi:
- **n. 66 posti** per cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati ([1]);
- **n. 4 posti** per cittadini non comunitari residenti all'estero ([2]), di cui n. 2 posti per cittadini della Repubblica Popolare Cinese aderenti al progetto Marco Polo ([2]).

QUALORA AL TERMINE DELLA SECONDA (EVENTUALE) PROCEDURA DI SELEZIONE PER I CURRICULA "BUSINESS AND ADMINISTRATION" E "FOOD SYSTEM MANAGEMENT" RISULTASSERO POSTI NON ASSEGNATI, SARANNO MESSI A DISPOSIZIONE DEL CURRICULUM "ECONOMIA E MANAGEMENT".

([1]) Ai fini specifici delle presenti disposizioni **sono equiparati ai cittadini comunitari**:
- i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera, Repubblica di San Marino;
- i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno UE di lunga durata (ex carta di soggiorno), ovvero di permesso di soggiorno per lavoro subordinato o per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo politico, per asilo umanitario o per motivi religiosi;
- i cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;
- i cittadini non comunitari, ovunque residenti, che sono titolari di diplomi finali delle scuole italiane all'estero o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all'estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e che soddisfino le condizioni generali richieste per l'ingresso per studio;
- il personale in servizio nelle Rappresentanze diplomatiche estere e negli Organismi internazionali aventi sede in Italia – accreditato presso lo Stato italiano o la Santa Sede - e relativi familiari a carico, limitatamente a coniugi e figli;
- i candidati titolari di permesso di soggiorno per motivo di studio valido, già iscritti a un corso di studio di questa o altra università, purché regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno, che fanno domanda di trasferimento o passaggio

([2]) Per i cittadini non comunitari residenti all'estero le norme per l'ammissione (termini e modalità per la domanda di preiscrizione alla Rappresentanza italiana nel paese di provenienza, requisiti per accedere alle università italiane, ecc.) sono in fase di definizione dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e saranno consultabili sul sito http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/.
Per maggiori informazioni in lingua inglese, si può consultare il Portale di Ateneo: www.unibo.it/admissions

I cittadini non comunitari residenti all'estero, che si iscrivono per la prima volta all'Università in Italia, oltre a sostenere le selezioni secondo le indicazioni contenute nel presente bando, devono anche superare la **prova di conoscenza della lingua italiana**, salvo i casi di esonero previsti dalla normativa; in particolare, ne sono esonerati coloro che si iscriveranno ai curricula internazionali "Business and Administration" e "Food System management".
Inoltre, i cittadini comunitari e i cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia, i possessori di diplomi di maturità italiani o di titoli di studio di scuole straniere o internazionali che consentono condizioni di accesso agevolate non devono sostenere la prova di lingua italiana.

La prova di conoscenza della lingua italiana per l'ammissione al curriculum "Economia e management" si terrà nella data che sarà stabilita dal MIUR e pubblicata sul sito www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/
La data e l'ora, il luogo di svolgimento e il contenuto della prova di conoscenza della lingua italiana verranno resi noti sul sito del corso appena disponibili: http://corsi.unibo.it/lmega

I candidati dovranno presentare il passaporto con il visto d'ingresso per motivi di studio ("Immatricolazione Università") e saranno comunque tenuti a richiedere il permesso di soggiorno per studio per poter soggiornare in Italia e immatricolarsi con riserva sino al rilascio del permesso di soggiorno.

N.B. In caso di **doppia cittadinanza**, una delle quali italiana, prevale quella italiana e il candidato sarà collocato nel contingente dei cittadini italiani, comunitari e categorie equiparate.

Attenzione: Perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno, i cittadini non comunitari titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano **rinunciato formalmente** agli studi presso questa o altra università; questi candidati dovranno ritornare nei Paesi d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio ed entro i termini fissati annualmente dal Ministero degli Affari Esteri in accordo con il MIUR e il Ministero dell'Interno.

Per il curriculum "Economia e Management", i posti riservati a cittadini cinesi aderenti al progetto Marco Polo, qualora non interamente utilizzati, saranno messi a disposizione dei cittadini non comunitari residenti all'estero.

Per ciascun curriculum, i posti riservati a cittadini non comunitari residenti all'estero, qualora non interamente utilizzati, saranno messi a disposizione dei cittadini comunitari e categorie equiparate.

N.B.: **I cittadini non comunitari residenti all'estero, nel caso dei curricula "Business and Administration" e "Food System management", potranno partecipare solo alla prima procedura di selezione, nel contingente ad essi riservato.**

►CURRICULUM "BUSINESS AND ADMINISTRATION" ◄
►CURRICULUM "FOOD SYSTEM MANAGEMENT" ◄

2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'accesso al curriculum "Business and Administration" e al curriculum "Food System Management" della Laurea magistrale in Economia e management, classe LM-77 occorre:

1) essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a corsi di laurea di secondo livello).

Potranno iscriversi alla prova di selezione ed immatricolarsi *sub condicione* in caso risultino utilmente collocati nelle graduatorie di merito, anche i candidati che conseguiranno il diploma di laurea (che consente l'accesso) **entro il giorno 31 Ottobre 2017.**
I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data saranno esclusi dalla procedura concorsuale e decadranno a tutti gli effetti dall'iscrizione alla laurea magistrale.

2) il possesso dei seguenti **requisiti curriculari**:

A - aver acquisito la laurea italiana in una delle seguenti classi (ex D.M. 270/04)

L-14 Scienze dei servizi giuridici
L-15 Scienze del turismo
L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali
L-26 Scienze e tecnologia agro-alimentari
L-33 Scienze economiche
L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali
L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
L-41 Statistica

ovvero laurea italiana equivalente dei previgenti ordinamenti

ovvero possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;

oppure,

B - aver acquisito complessivamente, entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione, 48 CFU in discipline di area aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica, dei quali almeno 30 CFU in SSD aziendali:

SSD aziendali: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari;

SSD economici: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/02 Politica economica, SECS-P/03 Scienza delle finanze, SECS-P/05 Econometria, SECS-P/12 Storia economica;

SSD giuridici: IUS/01 Diritto privato, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/07 Diritto del lavoro, IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico, IUS/10 Diritto amministrativo, IUS/12 Diritto tributario, IUS/14 Diritto dell'unione europea;

SSD matematico-statistici: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/03 Statistica economica, SECS-S/04 Demografia, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

In caso di titoli di studio conseguiti all'estero, la Commissione esaminatrice valuterà la corrispondenza tra l'ambito disciplinare degli studi svolti e le classi di laurea ex DM 270/04 sopra indicate alla lettera A o i crediti nei settori scientifico-disciplinari sopra elencati alla lettera B.

3) il superamento di una **verifica dell'adeguatezza della personale preparazione**, mediante la definizione di una votazione minima nella prova di ammissione a numero programmato.

4) la **verifica della conoscenza della lingua inglese di livello B2**. Tale verifica sarà considerata assolta se lo studente è in possesso di un certificato di inglese o titolo equiparato **almeno di livello B2**.
Sono elementi valutabili ai fini dell'assolvimento della verifica della conoscenza linguistica:

a) il possesso di certificati, almeno di livello B2, tra quelli indicati alla pagina http://www.cla.unibo.it/risorse/files/tabella-equipollenza-titoli .
Tali certificazioni saranno considerate valide solo se conseguite a partire dal 01/01/2015, indipendentemente dalla durata ufficiale del titolo stabilita dall'Ente Certificatore;

b) il possesso di una certificazione (o autocertificazione laddove previsto dalla normativa) che attesti un titolo di studio di istruzione primaria, secondaria, superiore (anche universitaria) conseguito in lingua inglese;

c) il possesso di un certificato (o autocertificazione laddove previsto dalla normativa) che attesti il conseguimento in carriera di un esame o un'idoneità di lingua inglese almeno di livello B2, conseguiti a partire dal 01/01/2015. E' necessario che il certificato riporti chiaramente il livello conseguito, diversamente non sarà possibile tenerne conto ai fini della valutazione;

d) il possesso di un certificato (o autocertificazione laddove previsto dalla normativa) che attesti il conseguimento di almeno 60 CFU in attività didattiche svolte in lingua inglese durante il percorso universitario (in Italia o tramite programmi di mobilità internazionale); tali certificazioni saranno considerate valide solo se l'ultimo esame è stato sostenuto non prima del 01/01/2015.

Il possesso di uno dei suddetti certificati non è obbligatorio ai fini dell'accettazione della candidatura, né inciderà sul punteggio della selezione, ma per i candidati che ne siano sprovvisti, se ammessi alla seconda fase della selezione (colloquio), la Commissione giudicatrice valuterà l'idoneità della conoscenza della lingua inglese.

Per maggiori dettagli sullo svolgimento della selezione si rinvia al punto 3 - ISCRIZIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE e al punto 5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE del presente Bando.

3 – ISCRIZIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE

Per l'ammissione nell'anno accademico 2017-18 al curriculum "Business and Administration" e al curriculum "Food System Management" della Laurea magistrale in Economia e Management sono previste una prova di selezione e una eventuale seconda prova di selezione, secondo il calendario riportato al punto INFORMAZIONI GENERALI del Bando e le modalità di svolgimento dettagliate al successivo punto 5 del Bando .
In particolare, se al termine delle immatricolazioni e del turno di recupero che conclude la prima procedura di selezione non sono stati coperti tutti i posti assegnati a tali curricula, **in data 27 Luglio 2017** sui rispettivi siti web http://corsi.unibo.it/2Cycle/EconomicsBusinessAdministration e http://corsi.unibo.it/2Cycle/FoodSystemManagement e su www.studenti.unibo.it (**Studenti Online**) verrà **comunicata l'apertura della seconda procedura di selezione e i posti a disposizione**.
Tale seconda eventuale prova di selezione è esclusivamente rivolta a cittadini italiani, cittadini dell'Unione Europea e cittadini non comunitari equiparati. Ad essa possono partecipare anche i candidati che abbiano già partecipato alla prima selezione che non si siano immatricolati, sia risultati idonei che non idonei; a tali candidati non verrà nuovamente richiesto il pagamento del contributo di 60 € per la prova di ammissione.

Per poter partecipare alle suddette prove di selezione, tutti i candidati devono effettuare l'iscrizione entro i seguenti termini tassativi:

I selezione: dal 24 Febbraio 2017 al 5 Maggio 2017, ore 13.00

II (eventuale) selezione: dal 27 Luglio 2017 al 29 Agosto 2017, ore 13.00

Per iscriversi alla prova di selezione occorre**:**

1. **collegarsi** al servizio **Studenti Online** tramite il sito www.studenti.unibo.it, registrarsi accedendo alla sezione "Registrati", completando tutti i campi obbligatori oppure accedere direttamente inserendo le credenziali già in possesso;

2. nel caso di studenti stranieri non in possesso di codice fiscale, tramite "Registrati" accedere alla sezione "Registrazione Studenti Internazionali" e seguire le istruzioni fino alla creazione delle credenziali istituzionali;

3. dopo il primo accesso è necessario **modificare la password**. È importante ricordare e conservare le proprie credenziali istituzionali per tutta la durata della carriera in quanto saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo personale in www.studenti.unibo.it **(Studenti Online**).

4. **cliccare** sul pulsante "Prove di Ammissione o verifica dei requisiti";

5. **selezionare** "Laurea Magistrale" e poi "procedi";

6. **selezionare** il corso "Economia e Management- Curriculum Business and Administration/ Curriculum Food System Management (curricula internazionali)" e il turno di selezione;

7. compilare il **modulo di ammissione in lingua inglese online;**

8. **allegare online i seguenti documenti in inglese o italiano** (o tradotti in una di queste due lingue) e **in formato .pdf,**:

   a) copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto);

   b) copia del permesso di soggiorno, se posseduto;

   c) lettere di referenza su carta intestata e firmate in originale (opzionali ma utili per ottenere un maggior punteggio);

   d) diploma di laurea (se già conseguito);

   e) elenco degli esami sostenuti con voti, crediti e settori scientifico-disciplinari;

   per i documenti d) ed e), in caso di laurea conseguita o da conseguire in Italia, occorre allegare **l'autocertificazione** del titolo e degli esami sostenuti con relativi voti, crediti e settori scientifico-disciplinari (per i corsi post-riforma); i moduli per le autocertificazioni sono disponibili su **Studenti online;**
   i laureati o laureandi presso l'Università di Bologna dovranno indicare tale condizione nel modulo di ammissione online e allegare qui l'autocertificazione disponibile su **Studenti online.**

In caso di titolo accademico conseguito o da conseguire all'estero, occorre allegare **il diploma (se già ottenuto) e la lista degli esami sostenuti con relativi voti e crediti,** rilasciati dall'Università frequentata (solo i cittadini comunitari possono allegare l'autocertificazione del titolo e dei relativi esami sostenuti).

f) attestati comprovanti esperienze di studio/lavoro all'estero (opzionali);

g) attestato di conoscenza della lingua inglese, almeno di livello B2 per dimostrare l'assolvimento del requisito linguistico di ammissione (punto 2 del Bando) (non obbligatorio).

9. effettuare il pagamento del **contributo prove di ammissione di € 60,00**, **che non sarà in nessun caso rimborsato,** secondo le modalità indicate su **Studenti online** (www.studenti.unibo.it).

NOTA BENE: il candidato che ha partecipato alla prima prova di selezione per i curricula "Business and Administration" e "Food System Management" senza immatricolarsi può chiedere di partecipare alla eventuale seconda prova di selezione per gli stessi curricula: solo in tal caso il candidato non è tenuto a versare di nuovo il suddetto contributo di 60,00 €.
Se invece un candidato vuole iscriversi sia alla selezione per i curricula "Business and Administration"/"Food System Management" che alla selezione per il curriculum "Economia e Management", il contributo di iscrizione va versato due volte.

Sono ammessi alla prova di selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione alla prova di selezione, allegando online i documenti obbligatori richiesti e pagando il relativo contributo, entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Si avvisano altresì i candidati che è loro esclusiva responsabilità verificare che tutti i documenti richiesti per la candidatura siano stati correttamente allegati online come sopra indicato.

Per essere assistiti e guidati nella iscrizione online alla prova di selezione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente **all'Help Desk di Studenti Online** al numero +39 051 2099882 o inviando una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it .

4 – RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA

I candidati con disabilità e **i candidati con DSA** possono fare richiesta di adattamenti coerenti alle difficoltà che possono interferire con le modalità della prova di ammissione.
Gli adattamenti possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, DAA o patologia; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap), ausili necessari (tutor lettore/scrittore, calcolatrice non scientifica, video ingranditore, altro) , nonché ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Tutti i candidati in possesso dei seguenti documenti possono richiedere adattamenti:
- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL; la documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66%;
- Documentazione attestante la presenza di una patologia che possa determinare una inabilità anche temporanea allo studio;
- Certificazione di Disturbo Aspecifico dell'Apprendimento (DAA);
- Certificazione di Bisogno Educativo Speciale (BES).

La richiesta di adattamenti va presentata compilando il modulo disponibile sul sito http://www.studentidisabili.unibo.it.
Il modulo, a cui deve essere allegata obbligatoriamente la documentazione prevista, va spedito esclusivamente via e-mail all'indirizzo disabili@unibo.it indicando nell'oggetto "Prova di ammissione Richiesta adattamenti – LM Economia e Management – Curricula Business and Administration e Food System Management".
La richiesta deve essere inviata **entro il termine di scadenza per l'iscrizione alle prove di selezione** (05/05/2017, ore 13.00 per la prima selezione o 29/08/2017, ore 13.00 per la seconda eventuale selezione).

5 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE

Una Commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente e ricercatore afferente al Corso di studio) garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti la prova di ammissione.

La prova di selezione è unica per entrambi i curricula "Business and Administration" e "Food System Management".

La Commissione esaminatrice verifica innanzitutto il possesso del titolo di accesso, dei requisiti curriculari e della conoscenza della lingua inglese di livello B2, previsti come requisiti di ammissione al punto 2 del Bando, pena esclusione dalla procedura di selezione. Nel caso del requisito linguistico, tuttavia, il candidato che non ha allegato alla candidatura un valido certificato (o autocertificazione) per dimostrare la propria conoscenza della lingua inglese di livello B2, può essere ammesso ugualmente alla seconda fase della selezione (colloquio) se raggiunge il punteggio minimo previsto nella prima fase. In questo caso, la Commissione giudicatrice verificherà anche l'assolvimento del requisito linguistico tramite il colloquio.

La Commissione esaminatrice verifica l'adeguatezza della personale preparazione in **due fasi**:

Fase 1: valutazione dei titoli posseduti (punteggio minimo 30/50)

La prima fase di valutazione viene effettuata sulla base dei dati e della documentazione che i candidati devono inserire online nella iscrizione alla prova (vedere per maggiori dettagli al punto 3 del presente Bando) :

1. modulo di ammissione online;
2. copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto);
3. copia del permesso di soggiorno, se posseduto;
4. lettere di referenza (opzionali);
5. diploma di laurea (se già conseguito)
6. lista degli esami sostenuti con voti, crediti e settori scientifico-disciplinari;
7. attestati comprovanti esperienze di studio/lavoro all'estero (opzionali);
8. attestato di conoscenza della lingua inglese (opzionale).

Il punteggio verrà attribuito, nella prima fase di selezione, secondo i **criteri** di seguito riportati:

1. **Merito accademico: fino a 35 punti**
   Il punteggio è assegnato proporzionalmente sulla base del voto di laurea per i candidati che abbiano già conseguito la laurea o sulla base della media ponderata dei voti per i candidati che non abbiano ancora conseguito la laurea. In caso di candidati laureandi il punteggio è assegnato proporzionalmente utilizzando la media ponderata del candidato e non sarà possibile tenere conto di eventuali punti attribuibili per la discussione della tesi.

2. **Coerenza del curriculum accademico con gli obiettivi formativi del corso di studi: fino a 5 punti**

3. **Esperienza certificata (o autocertificata laddove previsto dalla normativa) di studio all'estero o esperienza lavorativa internazionale: fino a 5 punti**
   Vengono premiate significative esperienze internazionali di studio di livello universitario di durata rilevante (periodo di studio Erasmus, Overseas, etc.) e esperienze professionali internazionali qualificate, anch'esse di durata significativa e coerenti con gli obiettivi formativi del Corso di Studi (ad esempio periodo di lavoro specializzato all'estero, tirocinio in azienda, etc.).

3. **Lettere di referenza: fino a 5 punti**
   Il punteggio viene assegnato in base a eventuali lettere di referenza da parte di precedenti datori di lavoro o docenti che hanno seguito da vicino il candidato nel corso della propria formazione universitaria.

Fase 2: colloquio (punteggio minimo 30/50)

I candidati, in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal Bando, che abbiano superato la Fase 1 di valutazione dei titoli posseduti con il punteggio di almeno 30/50, potranno accedere alla Fase 2 della selezione consistente in un **colloquio in lingua inglese** con il candidato.

Sono ammessi condizionatamente alla seconda fase della selezione anche i candidati che abbiano ottenuto un punteggio di almeno 30/50, non in possesso di certificati validi a documentare la conoscenza della lingua inglese di livello B2.
Per tali candidati la Commissione esaminatrice verifica durante il colloquio anche l'assolvimento del requisito linguistico di Inglese B2, senza che ciò comporti l'attribuzione di punteggi aggiuntivi. A tal fine la Commissione valuta gli aspetti della produzione orale e della comprensione a livello B2. In particolare, verifica che il candidato esponga e sostenga le proprie opinioni nel corso di una discussione, interagendo in maniera adeguata.
Il mancato assolvimento del requisito linguistico anche durante il colloquio comporta l'esclusione dal concorso e dall'immatricolazione.

I candidati che abbiano ottenuto nella prima fase della selezione un punteggio inferiore alla soglia minima di idoneità di 30/50 o privi dei requisiti di ammissione previsti dal Bando, non saranno ammessi alla seconda fase della selezione e di conseguenza non potranno immatricolarsi alla laurea magistrale in Economia e Management, classe LM-77, Curriculum "Business and Administration" e "Food System Management".

Gli esiti della verifica dei requisiti di ammissione e della Fase 1 di valutazione dei titoli posseduti da parte della Commissione esaminatrice, con l'elenco dei candidati che hanno superato/non hanno superato la Fase 1 della selezione e sono ammessi/non ammessi alla Fase 2 della selezione (colloquio), unitamente al calendario dei colloqui, saranno pubblicati:

il giorno 22 Maggio 2017 per la prima prova di selezione,
il giorno 7 Settembre 2017 per la seconda (eventuale) prova di selezione.

sul Portale d'Ateneo su **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it , come unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione.

I colloqui si svolgeranno rispettivamente in data:

29-30 Maggio 2017 (**ed eventualmente 31 Maggio 2017), a partire dalle ore 9.00** per la prima prova di selezione

11 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 Settembre 2017), a partire dalle ore 9.00 per la seconda (eventuale) prova di selezione,

presso la sede di Forlì della Scuola di Economia, Management e Statistica, Piazzale della Vittoria 15, Forlì.

L'aula in cui avranno luogo i colloqui sarà resa pubblica su **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it e sui siti http://corsi.unibo.it/2Cycle/EconomicsBusinessAdministration http://corsi.unibo.it/2Cycle/FoodSystemManagement.

La Commissione esaminatrice tramite il colloquio in inglese valuta la solidità logica, la flessibilità, la capacità relazionale, di interazione e comprensione dell'oralità, fermo restando che l'eventuale verifica dell'assolvimento del requisito linguistico di ammissione – conoscenza della lingua inglese almeno di livello B2 – per coloro che non sono in possesso di certificazioni non comporta l'attribuzione di punteggi nel colloquio.

La Commissione giudicatrice, in casi particolari e motivati, su richiesta del candidato da indicare nel modulo di ammissione online e per favorire la partecipazione di studenti internazionali (al fine di non costringerli ad affrontare spese aggiuntive di trasferimento per partecipare al colloquio di selezione), si riserva la possibilità di effettuare il colloquio con modalità da determinarsi, quali video- conferenza (fatta salva la verifica dell'identità del candidato e la corretta modalità di esecuzione), nelle stesse date previste per gli altri candidati.

In occasione dei colloqui, la Commissione giudicatrice controllerà l'identità di ciascun candidato e verificherà la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento di identità con quelli comunicati dal candidato nella procedura di iscrizione alla prova di selezione.
Si ricorda pertanto ai candidati di presentarsi preferibilmente muniti del medesimo documento di identità utilizzato per la presentazione online della candidatura.

La Commissione giudicatrice si riserva di contattare i candidati per ogni necessità.

6 – GRADUATORIE

Dopo lo svolgimento della Fase 2 della selezione, consistente nei colloqui, la prova di selezione è conclusa e sarà compilata una graduatoria generale di merito per ciascun contingente.

La graduatoria è redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti fino alla copertura dei posti disponibili.

I candidati che conseguiranno nella verifica dell'adeguatezza della personale preparazione un punteggio complessivo **pari o superiore a 60/100** (di cui almeno 30/50 nella valutazione dei titoli e almeno 30/50 nel colloquio) sono considerati idonei ed inseriti nella graduatoria di merito.

In caso di parità di punteggio, è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

Le **graduatorie** saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo su **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it , come unico mezzo di pubblicità legale sull'esito della selezione:

il giorno 9 Giugno 2017 per la prima prova di selezione,

il giorno 18 Settembre 2017 per la seconda (eventuale) prova di selezione.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione e il mancato raggiungimento nelle fasi della selezione dei punteggi minimi previsti dal bando impedisce in ogni caso l'immatricolazione alla laurea magistrale in Economia e Management, classe LM-77, curriculum "Business and Administration" e curriculum "Food System Management".

7 - IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA

SCADENZE

I candidati vincitori, utilmente collocati nelle graduatorie di merito delle prove di ammissione per i curricula "Business and Administration" e "Food System Management", devono iscriversi **nei seguenti termini tassativi**:

dal 9 Giugno 2017 al 14 Luglio 2017 nella prima prova di selezione

dal 18 Settembre 2017 al 25 Settembre 2017 nella seconda (eventuale) prova di selezione.

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

A. Candidati che si immatricolano per la prima volta

Nei termini tassativi sopra indicati, i candidati devono:

1. **accedere a Studenti Online** all'indirizzo www.studenti.unibo.it inserendo username e password, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla selezione;

2. scegliere **"Immatricolazioni"** e selezionare in "Laurea magistrale" il corso "Economia e Management";

3. durante la procedura online di immatricolazione i candidati dovranno indicare **quale curriculum fra "Business and Administration" e "Food System Management" scelgono per il loro piano di studi;**

4. **inserire i dati richiesti e allegare un file JPG con la fotografia del viso formato tessera.**
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, il candidato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

5. **effettuare il pagamento** della prima rata della quota annuale di contribuzione secondo le modalità indicate nel sito **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

E' necessario recarsi presso la Segreteria Studenti di Forlì, Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, Forlì, muniti di un documento di identità valido ai fini della **identificazione**. In seguito all'identificazione sarà attivata la carriera e rilasciato il badge.
In mancanza dell'identificazione così descritta non è possibile utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete WIFI e alle risorse bibliotecarie online.

Inoltre occorre recarsi presso la Segreteria Studenti di Forlì, Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, Forlì, nei seguenti casi:

- **gli studenti portatori di handicap** con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o con una certificazione di handicap ai sensi della Legge 104/92 devono presentare la copia del certificato attestante le proprie condizioni. Le indicazioni sono reperibili nel Portale di Ateneo al sito www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-portatori-di-handicap;

- **i cittadini non comunitari** consegnano copia del permesso/carta di soggiorno validi o, se richiesto e non ancora rilasciato, copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno; in questo caso l'immatricolazione è effettuata con riserva fino all'esibizione del permesso di soggiorno;

- **gli studenti che richiedono riconoscimenti di precedenti carriere** consegnano il modulo di richiesta scaricabile dal Portale di ateneo al sito:
http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-laurea-magistrale;

- **gli studenti in possesso di titolo di studio conseguito all'estero** consegnano i documenti specificati sul Portale di Ateneo alla pagina http://www.unibo.it/IscrizioniMagistraleTitoloEstero: il Diploma di laurea estero in originale (o copia autenticata), con esami sostenuti, voti e crediti ottenuti, va corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione (se prevista) e di "dichiarazione di valore" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.
La traduzione in italiano non è necessaria per titoli di studio e certificati degli esami superati rilasciati in francese, inglese, tedesco o spagnolo.
Se la traduzione in italiano è necessaria, i candidati possono rivolgersi in Italia al Tribunale di zona ovvero alla Rappresentanza diplomatica in Italia del paese estero dove il titolo è stato conseguito. Le traduzioni in italiano eseguite all'estero da traduttori locali devono essere comunque confermate dalla Rappresentanza italiana competente per territorio.

  I candidati comunitari possono autocertificare il possesso dei titoli di studio esteri ma debbono parimenti richiedere alle competenti Rappresentanze diplomatiche italiane e presentare alla Segreteria Studenti di Forlì la "dichiarazione di valore" sui titoli di studio.

  La traduzione ufficiale in italiano, legalizzazione e dichiarazione di valore del diploma di laurea conseguito all'estero, con lista degli esami sostenuti, possono essere sostituite da Diploma Supplement, rilasciato dall'Università frequentata e presentato in originale alla Segreteria Studenti di Forlì, assieme al titolo estero legalizzato.

NOTA BENE: I candidati vincitori immatricolati *sub condicione,* dovranno comunicare – via mail a: segforli@unibo.it o via fax al +39 051 2086296 - alla Segreteria Studenti di Forlì l'acquisizione del titolo di primo livello **entro il giorno 31 Ottobre 2017.**
La Segreteria Studenti effettuerà tempestivamente gli opportuni controlli.
I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data, anche se utilmente collocati nelle graduatoria di merito e già immatricolati in forma condizionata, saranno immediatamente esclusi dalla procedura concorsuale e decadranno a tutti gli effetti dall'immatricolazione.

➢ I candidati vincitori che non provvederanno a versare la I rata entro la rispettiva scadenza di immatricolazione, saranno considerati **tacitamente rinunciatari**, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

B) Candidati attualmente iscritti ad altra Università che intendono effettuare il Trasferimento

Tali candidati devono:

1. **iscriversi** seguendo le istruzioni di cui al punto A, indicando che si è iscritti ad altra Università italiana e si vuole fare trasferimento all'Università di Bologna;
2. versare la prima rata della quota annuale di contribuzione **entro le date sopra indicate al paragrafo 'SCADENZE'**;

3. anche successivamente all'iscrizione suddetta (punti B1 e B2), **presentare domanda di trasferimento** presso l'Ateneo italiano di provenienza **entro le scadenze ivi previste**.
   N.B. Sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Ateneo di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, mentre presso l'Ateneo di Bologna la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso.

Tali candidati sono tenuti a versare, oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento (l'importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo appena disponibile) che sarà richiesta dalla Segreteria Studenti di Forlì all'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

C) Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi o opzioni)

C.1. I candidati già iscritti ad altro Corso di studi dell'Università di Bologna che hanno partecipato alla prima selezione, devono:

iscriversi al nuovo Corso di studi seguendo le istruzioni di cui al punto A e versare la prima rata della quota annuale di contribuzione, **entro il termine tassativo del 14 Luglio 2017.**

INOLTRE, **a partire dal 26 Luglio 2017 ed entro il termine tassativo del 16 Ottobre 2017,** devono compilare online la **domanda di passaggio** di corso seguendo le istruzioni presenti in **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

In particolare, i candidati devono:

1. **cliccare su 'Passaggio di corso'** e inserire i dati richiesti;
2. versare **l'indennità di passaggio** (l'importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo appena disponibile.

C.2. I candidati già iscritti ad altro Corso di studi dell'Università di Bologna che hanno partecipato alla seconda (eventuale) selezione, **entro il termine tassativo del 25 settembre 2017** devono compilare online la **domanda di passaggio** di corso seguendo le istruzioni presenti in **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

In particolare, i candidati devono:

1. **versare** la prima rata della quota annuale di contribuzione del nuovo anno accademico sul corso di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **cliccare su 'Passaggio di corso'** e inserire i dati richiesti;
3. versare **l'indennità di passaggio** (l'importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo appena disponibile).

In entrambi i casi (C1 e C2), sarà possibile sostenere attività didattiche presso il Corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso.

8 - RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

La procedura consta di due fasi.

FASE 1 – DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO

Tutti i candidati idonei collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, **devono manifestare l'interesse al recupero nei periodi sotto indicati:**

Prima prova di selezione: **dal 7 Luglio 2017 al 14 Luglio 2017**
Seconda (eventuale) prova di selezione: **dal 18 Settembre 2017 al 25 Settembre 2017.**

A tal fine, devono:

1. **collegarsi** al servizio **Studenti Online** all'indirizzo www.studenti.unibo.it inserendo username e password già in possesso, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla prova di selezione;
2. **manifestare il proprio interesse ad essere recuperati**, cliccando il bottone disponibile nel dettaglio della richiesta della prova di ammissione dopo la pubblicazione della graduatoria.

I candidati in stato "Non idoneo", "Assente" o "Escluso" non possono partecipare al recupero posti.

ATTENZIONE:
i candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

I candidati saranno ammessi operando esclusivo riferimento all'ordine di graduatoria.

Il numero dei posti ancora disponibili e l'elenco dei candidati ammessi al recupero sarà pubblicato sul Portale di Ateneo su **Studenti Online** alla pagina www.studenti.unibo.it, come unico mezzo di pubblicità legale, nei seguenti giorni:

Prima prova di selezione: **18 Luglio 2017**

Seconda (eventuale) prova di selezione: **28 Settembre 2017.**

FASE 2 – ISCRIZIONE AMMESSI AL RECUPERO

I candidati ammessi sono tenuti a procedere all'immatricolazione entro i seguenti termini tassativi, secondo le MODALITA' di cui al precedente **punto 7** del Bando:

Prima prova di selezione: **dal 18 Luglio 2017 al 25 Luglio 2017**

Seconda (eventuale) prova di selezione: **dal 28 Settembre 2017 al 5 Ottobre 2017.**

Limitatamente alla seconda (eventuale) prova di selezione, se alla scadenza del 5 Ottobre 2017 rimanessero ancora posti disponibili, si procederà, per i soli candidati che abbiano effettuato la suddetta dichiarazione di interesse al recupero entro il 25 Settembre 2017 a un **secondo recupero,** secondo l'ordine di graduatoria, con pubblicazione dei candidati ammessi **il 9 Ottobre 2017** e immatricolazione dei candidati recuperati **dal 9 Ottobre 2017 al 16 Ottobre 2017,** secondo le MODALITA' di cui al precedente **punto 7** del Bando.
I candidati ammessi a tale secondo recupero che intendano rinunciare all'immatricolazione devono darne tempestiva comunicazione scritta **entro il 12 Ottobre 2017** via e-mail a: ems.fo.international@unibo.it , utilizzando la casella di posta istituzionale o allegando fotocopia fronte e retro di un valido documento di identità.
I candidati idonei che potrebbero subentrare in caso di posti vacanti, riceveranno una e-mail all'indirizzo istituzionale di Ateneo attribuito in fase di iscrizione alla prova di selezione, che preciserà modalità e tempi per essere ammessi al recupero, con immatricolazione in ogni caso **entro il 16 Ottobre 2017**.

PROCEDURA STRAORDINARIA PER LA COPERTURA DEI POSTI RESIDUI:
Qualora al termine del secondo recupero vi siano ancora posti disponibili, il Vicepresidente della Scuola di Economia, Management e Statistica della sede di Forlì può richiedere alla Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì di intervenire per la piena copertura di quei posti, con riferimento esclusivo ai candidati presenti in graduatoria.
Pertanto potrebbe essere pubblicato **apposito avviso sul Portale d'Ateneo** su **Studenti Online** alla pagina www.studenti.unibo.it, rivolto ai candidati eventualmente ancora in graduatoria.
In ogni caso ogni eventuale procedura deve concludersi **entro il 28 Dicembre 2017**.

►CURRICULUM "ECONOMIA E MANAGEMENT"◄

9 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'accesso al curriculum "Economia e Management" della Laurea magistrale in Economia e management, classe LM-77 occorre:

1) essere in possesso di una laurea o del diploma universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo (che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a corsi di laurea di secondo livello).

Potranno iscriversi alla prova di selezione ed immatricolarsi *sub condicione* in caso risultino utilmente collocati nelle graduatorie di merito, anche i candidati che conseguiranno il diploma di laurea (che consente l'accesso) **entro il giorno 28 Dicembre 2017.**
I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data saranno esclusi dalla procedura concorsuale e decadranno a tutti gli effetti dall'iscrizione alla laurea magistrale.

2) il possesso dei seguenti **requisiti curriculari**:

A - aver acquisito la laurea italiana in una delle seguenti classi (ex D.M. 270/04)

L-14 Scienze dei servizi giuridici
L-15 Scienze del turismo
L-16 Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
L-25 Scienze e tecnologie agrarie e forestali
L-26 Scienze e tecnologia agro-alimentari
L-33 Scienze economiche
L-36 Scienze politiche e delle relazioni internazionali
L-37 Scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace
L-41 Statistica

ovvero laurea italiana equivalente dei previgenti ordinamenti

ovvero possedere altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo;

oppure,

B - aver acquisito complessivamente, entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione, 48 CFU in discipline di area aziendale, economica, giuridica e matematico-statistica, dei quali almeno 30 CFU in SSD aziendali:

SSD aziendali: SECS-P/07 Economia aziendale, SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese, SECS-P/09 Finanza aziendale, SECS-P/10 Organizzazione aziendale, SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari;

SSD economici: SECS-P/01 Economia politica, SECS-P/02 Politica economica, SECS-P/03 Scienza delle finanze, SECS-P/05 Econometria, SECS-P/12 Storia economica;

SSD giuridici: IUS/01 Diritto privato, IUS/04 Diritto commerciale, IUS/05 Diritto dell'economia, IUS/07 Diritto del lavoro, IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico, IUS/10 Diritto amministrativo, IUS/12 Diritto tributario, IUS/14 Diritto dell'unione europea;

SSD matematico-statistici: SECS-S/01 Statistica, SECS-S/03 Statistica economica, SECS-S/04 Demografia, SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie.

In caso di titoli di studio conseguiti all'estero, la Commissione esaminatrice valuterà la corrispondenza tra l'ambito disciplinare degli studi svolti e le classi di laurea ex DM 270/04 sopra indicate alla lettera A o i crediti nei settori scientifico-disciplinari sopra elencati alla lettera B.

3) il superamento di una **verifica dell'adeguatezza della personale preparazione**, mediante la definizione di una votazione minima nella prova di ammissione a numero programmato.

4) la **verifica della conoscenza della lingua inglese di livello B2**. Tale verifica sarà considerata assolta se lo studente è in possesso di un certificato di inglese o titolo equiparato **almeno di livello B2**.
Sono elementi valutabili ai fini dell'assolvimento della verifica della conoscenza linguistica:

a) il possesso di certificati, almeno di livello B2, tra quelli indicati alla pagina http://www.cla.unibo.it/risorse/files/tabella-equipollenza-titoli;
b) il possesso di una certificazione (o autocertificazione laddove previsto dalla normativa) che attesti un titolo di studio di istruzione primaria, secondaria, superiore (anche universitaria) conseguito in lingua inglese;
c) il possesso di un certificato (o autocertificazione laddove previsto dalla normativa) che attesti il conseguimento in carriera di un esame o un'idoneità di lingua inglese almeno di livello B2. E' necessario che il certificato riporti chiaramente il livello conseguito, diversamente non sarà possibile tenerne conto ai fini della valutazione;
d) il possesso di un certificato (o autocertificazione laddove previsto dalla normativa) che attesti il conseguimento di almeno 60 CFU in attività didattiche svolte in lingua inglese durante il percorso universitario (in Italia o tramite programmi di mobilità internazionale).

Il possesso di uno dei suddetti certificati non è obbligatorio ai fini dell'accettazione della candidatura, né inciderà sul punteggio della prova di selezione, ma i candidati che ne siano sprovvisti, dovranno sottoporsi al colloquio idoneativo in data **12 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 settembre 2017), alle ore 10.00,** al fine di consentire alla Commissione esaminatrice di valutare l'idoneità della conoscenza della lingua inglese di livello B2. Solo gli studenti che risulteranno idonei a tale colloquio saranno inclusi nella graduatoria definitiva di merito (punto 13 del Bando).

Per maggiori dettagli sullo svolgimento della selezione si rinvia al punto 10 - ISCRIZIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE e al punto 12 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE del presente Bando.

10 – ISCRIZIONE ALLA PROVA DI SELEZIONE

Tutti i candidati devono effettuare l'iscrizione alla prova di selezione

a partire dal 2 Maggio 2017 ed entro il termine tassativo del 25 Agosto 2017, ore 13.00

secondo le seguenti modalità:

1. **collegarsi** al servizio **Studenti Online** tramite il sito www.studenti.unibo.it, registrarsi accedendo alla sezione "Registrati", completando tutti i campi obbligatori oppure accedere direttamente inserendo le credenziali già in possesso;

2. nel caso di studenti stranieri non in possesso di codice fiscale, tramite "Registrati" accedere alla sezione "Registrazione Studenti Internazionali" e seguire le istruzioni fino alla creazione delle credenziali istituzionali;

3. dopo il primo accesso è necessario **modificare la password**. È importante ricordare e conservare le proprie credenziali istituzionali per tutta la durata della carriera in quanto saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo personale in www.studenti.unibo.it **(Studenti Online**).

4. **cliccare** sul pulsante "Prove di Ammissione o verifica dei requisiti";

5. **selezionare** "Laurea Magistrale" e poi "procedi";

6. **selezionare** il corso "Economia e Management - Curriculum Economia e Management (in lingua italiana)";

7. **allegare online i seguenti documenti in formato .pdf** :

   a) copia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità (carta di identità, patente, passaporto);

   b) copia del permesso di soggiorno, se posseduto;

   c) diploma di laurea (se già conseguito);

   d) elenco degli esami sostenuti con voti, crediti e settori scientifico-disciplinari;

   per i documenti c) e d), in caso di laurea conseguita o da conseguire in Italia, occorre allegare **l'autocertificazione** del titolo e degli esami sostenuti con relativi voti, crediti e settori scientifico-disciplinari (per i corsi post-riforma); i moduli per le autocertificazioni sono disponibili su **Studenti online** e sul sito web http://corsi.unibo.it/lmega;
   i laureati o laureandi presso l'Università di Bologna dovranno allegare qui l'autocertificazione disponibile su **Studenti online.**
   In caso di titolo accademico conseguito o da conseguire all'estero, occorre allegare **il diploma (se già ottenuto) e la lista degli esami sostenuti con relativi voti e crediti,** rilasciati dall'Università frequentata (solo i cittadini comunitari possono allegare l'autocertificazione del titolo e dei relativi esami sostenuti).

   e) attestato di conoscenza della lingua inglese di livello B2 per dimostrare l'assolvimento del requisito linguistico di ammissione (punto 9 del Bando)

8. effettuare il pagamento del **contributo prove di ammissione di € 60,00**, **che non sarà in nessun caso rimborsato,** secondo le modalità indicate su **Studenti online** (www.studenti.unibo.it).

   NOTA BENE: Se un candidato vuole iscriversi sia alla selezione per i curricula "Business and Administration"/"Food System Management" che alla selezione per il curriculum "Economia e Management", il contributo di iscrizione va versato due volte.

Sono ammessi alla prova di selezione solo ed esclusivamente i candidati che abbiano perfezionato l'iscrizione alla prova di selezione, allegando online i documenti obbligatori richiesti e pagando il relativo contributo, entro i termini e secondo le modalità sopra descritte.

Si avvisano altresì i candidati che è loro esclusiva responsabilità verificare che tutti i documenti richiesti per la candidatura siano stati correttamente allegati online come sopra indicato.

Per essere assistiti e guidati nella iscrizione online alla prova di selezione, i candidati possono rivolgersi telefonicamente **all'Help Desk di Studenti Online** al numero +39 051 2099882 o inviando una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it .

11 – – RICHIESTA DI ADATTAMENTI PER CANDIDATI CON DISABILITA' E CON DSA

I candidati con disabilità e **i candidati con DSA** possono fare richiesta di adattamenti coerenti alle difficoltà che possono interferire con le modalità della prova di ammissione.
Gli adattamenti possono consistere in tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, DAA o patologia; del 50%

per candidati con invalidità civile e/o handicap), ausili necessari (tutor lettore/scrittore, calcolatrice non scientifica, video ingranditore, altro) , nonché ulteriori misure atte a garantire pari opportunità nell'espletamento della prova.

Tutti i candidati in possesso dei seguenti documenti possono richiedere adattamenti:
- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità dell'ASL; la documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età;
- Certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66%;
- Documentazione attestante la presenza di una patologia che possa determinare una inabilità anche temporanea allo studio;
- Certificazione di Disturbo Aspecifico dell'Apprendimento (DAA);
- Certificazione di Bisogno Educativo Speciale (BES).

La richiesta di adattamenti va presentata compilando il modulo disponibile sul sito http://www.studentidisabili.unibo.it.
Il modulo, a cui deve essere allegata obbligatoriamente la documentazione prevista, va spedito esclusivamente via e-mail all'indirizzo disabili@unibo.it indicando nell'oggetto "Prova di ammissione Richiesta adattamenti – LM Economia e Management – Curriculum Economia e Management".
La richiesta deve essere inviata **entro il termine di scadenza per l'iscrizione alla prova di selezione del 25 Agosto 2017, ore 13.00**.

12 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI SELEZIONE

Una commissione esaminatrice appositamente nominata e composta da almeno tre membri effettivi e supplenti (scelti fra il personale docente e ricercatore afferente al Corso di studio) garantisce il corretto svolgimento delle procedure inerenti la prova di ammissione.

La prova di selezione comprende:
A) verifica dei requisiti di ammissione
B) esame di ammissione in data **5 Settembre 2017, ore 10.00**;
C) eventuale colloquio idoneativo in data **12 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 settembre 2017), ore 10.00**.

A - Verifica dei requisiti di ammissione

La Commissione esaminatrice verifica innanzitutto il possesso del titolo di accesso, dei requisiti curriculari e della conoscenza della lingua inglese di livello B2, previsti come requisiti di ammissione al punto 9 del Bando, pena esclusione dalla procedura di selezione, in base ai documenti allegati online dai candidati durante l'iscrizione alla selezione.
Nel caso del requisito linguistico, tuttavia, il candidato che non ha allegato alla candidatura un valido certificato (o autocertificazione) per dimostrare la propria conoscenza della lingua inglese di livello B2, dopo aver sostenuto la prova di ammissione sarà convocato al colloquio idoneativo. La Commissione giudicatrice verificherà l'assolvimento del requisito linguistico tramite il colloquio e in caso non venga valutato idoneo nella conoscenza della lingua inglese di livello B2 sarà escluso dalla graduatoria e dall'immatricolazione al corso di Laurea magistrale in Economia e Management, curriculum "Economia e Management", indipendentemente dal punteggio ottenuto nella prova di ammissione.

B - L'ESAME DI AMMISSIONE ha luogo il giorno **5 Settembre 2017, alle ore 10.00 presso la sede di Forlì.**

In data **1 settembre 2017, ore 15.00,** sul Portale di Ateneo in **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it, verrà pubblicato **l'elenco degli ammessi/non ammessi al test** in relazione alla verifica dei requisiti di ammissione, unitamente all'elenco dei candidati ammessi al test condizionatamente al superamento del colloquio per l'assolvimento del requisito linguistico di Inglese B2.

Nella stessa data dell'**1 settembre 2017** sarà anche pubblicato in **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it e nel sito del corso di studi http://corsi.unibo.it/lmega il **luogo di svolgimento della prova e la dislocazione dei candidati ammessi nelle aule.**

I candidati saranno ammessi a sostenere la prova solo se presentano in originale un documento d'identità valido ai sensi del DPR 445/2000.

Si intende per documento valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR n. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato

La commissione controlla l'identità di ciascun candidato, verificando la rispondenza dei dati personali contenuti nel documento d'identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla prova di selezione.
Si ricorda pertanto ai candidati di presentarsi preferibilmente muniti del medesimo documento d'identità utilizzato nella procedura d'iscrizione alla prova. Il candidato firma sul registro all'atto del riconoscimento e al termine della prova, dopo aver riconsegnato il plico contenente la prova.

Si consiglia di portare con sé la ricevuta di avvenuta iscrizione online alla prova di selezione.

Ai candidati, durante la prova, non è permesso comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i membri della commissione esaminatrice.

I candidati non possono, altresì, tenere con sé borse o zaini, libri o appunti, carta, calcolatrici, telefoni cellulari, palmari o altra strumentazione similare; chi ne fosse in possesso deve depositarli secondo le indicazioni della Commissione esaminatrice.
Il candidato che venga trovato in possesso dei suddetti oggetti è escluso dalla prova.

Durante l'espletamento della prova è presente in aula personale di vigilanza col compito di far rispettare le norme sopraccitate.

Si procede ugualmente alla prova di selezione nel caso in cui il numero delle domande pervenute alla data di scadenza fissata dal bando (25 Agosto 2017, ore 13.00) sia inferiore o pari a quello prestabilito. Allo stesso modo, si procede alla selezione se i candidati presentatisi il giorno e nel luogo per la prova siano in numero pari o inferiore a quello prestabilito.

La prova ha infatti la finalità di verificare l'adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

La prova di ammissione consiste nella soluzione di **quesiti a risposta multipla**, di cui una sola risposta esatta tra le quattro indicate.
I quesiti saranno 50 da risolvere in 60 minuti.

I quesiti verteranno sulla conoscenza delle seguenti discipline: Microeconomia, Bilanci Aziendali, Finanza Aziendale, Strategie d'Impresa.

Per una **bibliografia non esaustiva** , si indicano i seguenti testi:

Microeconomia
R.S. Pindyck, D.L. Rubinfeld
Microeconomia
Pearson, 2009
Capitoli: 2-13, escluso capitolo 11
oppure
G. Ecchia, G. Gozzi
Mercati, Strategie ed Istituzioni
Il Mulino, 2002
Capitoli: 2-16, escluso capitolo 8

Bilanci aziendali
C. Del Sordo, F. Farneti, R.L. Orelli
Introduzione alla contabilità generale e al bilancio di esercizio. Tecniche di rilevazione e casi
Milano, Franco Angeli, 2007

Finanza aziendale
R. Brealey, S. Myers, F. Allen, S. Sandri
Principi di Finanza Aziendale
McGraw Hill Libri Italia, 2015, settima edizione
Capitoli 1-10; 14-19

Strategie d'Impresa
Robert E. Grant
L'analisi strategica per le decisioni aziendali
Il Mulino, Italia, 2010, IV edizione
Capitoli 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12.

C – EVENTUALE COLLOQUIO IDONEATIVO

I candidati che abbiano conseguito nell'esame di ammissione **un punteggio inferiore a 25/100, ma di almeno 18/100** potranno essere inseriti come idonei nella graduatoria finale di merito solo se supereranno un colloquio idoneativo (per maggiori dettagli si rinvia al punto 13 – GRADUATORIE).

Il colloquio idoneativo ha luogo in data **12 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 settembre 2017), alle ore 10.00,** presso la Sede di Forlì della Scuola di Economia, Management e Statistica, Piazzale della Vittoria 15, Forlì e mira ad accertare la solidità logica, la flessibilità, la capacità relazionale.

Laddove non sia già stata fornita e riconosciuta la certificazione linguistica, la Commissione esaminatrice verifica nel colloquio il grado di conoscenza della lingua inglese di livello almeno B2, valutando gli aspetti della produzione orale e della comprensione a livello B2. In particolare, verifica che il candidato esponga e sostenga le proprie opinioni nel corso di una discussione, interagendo in maniera adeguata.

13 – GRADUATORIE

Dopo lo svolgimento dell'esame di ammissione, è compilata una graduatoria generale di merito per ogni contingente, espressa in centesimi.

La graduatoria è redatta esclusivamente sulla base dei requisiti di merito di tutti i partecipanti fino alla copertura dei posti disponibili.

A ciascun candidato sarà attribuito un **punteggio in centesimi**, secondo i seguenti criteri:

- 2 punti per ogni risposta esatta
- meno 0,50 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

In caso di parità di punteggio, è attribuita la priorità al soggetto anagraficamente più giovane.

I candidati che abbiano conseguito nella prova di ammissione un **punteggio pari o superiore a 25/100** e siano in possesso dei requisiti di ammissione previsti dal bando, sono considerati idonei ed inseriti nella graduatoria di merito.

I candidati che abbiano conseguito nella prova di ammissione un **punteggio inferiore a 25/100 ma di almeno 18/100** potranno essere inseriti come idonei nella graduatoria di merito solo se supereranno un **colloquio idoneativo** previsto in data **12 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 settembre 2017), alle ore 10.00.** Tale colloquio servirà anche a verificare la loro conoscenza della lingua inglese di livello B2, in caso non sia stata già accertata dalla Commissione.

I candidati che pur avendo ottenuto nella prova di ammissione un **punteggio pari o superiore a 25/100** non abbiano ancora assolto il requisito linguistico, potranno essere inseriti come idonei nella graduatoria di merito solo se supereranno la verifica della conoscenza della lingua inglese di livello B2 nel **colloquio idoneativo** previsto in data **12 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 settembre 2017), alle ore 10.00.**

I candidati che abbiano conseguito nella prova di ammissione un **punteggio inferiore a 18/100** sono esclusi dalla graduatoria di merito, così come i candidati che non risultino in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti, e non potranno immatricolarsi al corso di laurea magistrale in Economia e Management, classe LM-77, curriculum "Economia e Management".

I risultati della prova di ammissione e la convocazione dei candidati all'eventuale colloquio idoneativo sono pubblicati il giorno **8 Settembre 2017** sul Portale d'Ateneo in **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it, come unico mezzo di pubblicità legale.

Solo i candidati che conseguiranno nell'eventuale colloquio da essi dovuto un giudizio di idoneità da parte della Commissione esaminatrice potranno essere inclusi nella graduatoria definitiva di merito secondo il punteggio conseguito nella prova di ammissione.

Dopo lo svolgimento degli eventuali colloqui idoneativi in data 12 Settembre 2017 (ed eventualmente 13 settembre 2017), **le graduatorie definitive di merito** per ciascun contingente sono pubblicate **il giorno 18 Settembre 2017** sul Portale d'Ateneo in **Studenti Online** nel sito www.studenti.unibo.it**,** come unico mezzo di pubblicità legale.

14 - IMMATRICOLAZIONE DEI CANDIDATI VINCITORI UTILMENTE COLLOCATI IN GRADUATORIA

SCADENZE

I candidati vincitori, utilmente collocati nelle graduatorie definitive di merito della prova di ammissione per il curriculum "Economia e Management", devono iscriversi tassativamente nel periodo **dal 18 Settembre 2017 al 25 Settembre 2017**.

MODALITA' DI IMMATRICOLAZIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE

A. Candidati che si immatricolano per la prima volta

Entro il termine tassativo del 25 Settembre 2017, i candidati devono:

1. **accedere a Studenti Online** all'indirizzo www.studenti.unibo.it inserendo username e password, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla selezione;

2. scegliere **"Immatricolazioni"** e selezionare in "Laurea magistrale" il corso "Economia e Management";

3. durante la procedura online di immatricolazione i candidati dovranno confermare il **curriculum "Economia e Management"** per il loro piano di studi**;**

4. **inserire i dati richiesti e allegare un file JPG con la fotografia del viso formato tessera.**
In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, il candidato decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;

5. **effettuare il pagamento** della prima rata della quota annuale di contribuzione secondo le modalità indicate nel sito **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

E' necessario recarsi presso la Segreteria Studenti di Forlì, Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, Forlì, muniti di un documento di identità valido ai fini della **identificazione**. In seguito all'identificazione sarà attivata la carriera e rilasciato il badge.
In mancanza dell'identificazione così descritta non è possibile utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete WIFI e alle risorse bibliotecarie online.

Inoltre occorre recarsi presso la Segreteria Studenti di Forlì, Padiglione Melandri, Piazzale Solieri 1, Forlì, nei seguenti casi:

- **gli studenti portatori di handicap** con invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o con una certificazione di handicap ai sensi della Legge 104/92 devono presentare la copia del certificato attestante le proprie condizioni. Le indicazioni sono reperibili nel Portale di Ateneo al sito www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/borse-di-studio-e-agevolazioni/esoneri-e-incentivi/esenzioni-per-studenti-portatori-di-handicap;

- **i cittadini non comunitari** consegnano copia del permesso/carta di soggiorno validi o, se richiesto e non ancora rilasciato, copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno; in questo caso l'immatricolazione è effettuata con riserva fino all'esibizione del permesso di soggiorno;

- **gli studenti che richiedono riconoscimenti di precedenti carriere** consegnano il modulo di richiesta scaricabile dal Portale di ateneo al sito:
http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/iscriversi-corso-laurea-magistrale;

- **gli studenti in possesso di titolo di studio conseguito all'estero** consegnano i documenti specificati sul Portale di Ateneo alla pagina http://www.unibo.it/IscrizioniMagistraleTitoloEstero: il Diploma di laurea estero in originale (o copia autenticata), con esami sostenuti, voti e crediti ottenuti, va corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione (se prevista) e di "dichiarazione di valore" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio.
La traduzione in italiano non è necessaria per titoli di studio e certificati degli esami superati rilasciati in francese, inglese, tedesco o spagnolo.
Se la traduzione in italiano è necessaria, i candidati possono rivolgersi in Italia al Tribunale di zona ovvero alla Rappresentanza diplomatica in Italia del paese estero dove il titolo è stato conseguito. Le traduzioni in italiano eseguite all'estero da traduttori locali devono essere comunque confermate dalla Rappresentanza italiana competente per territorio.

  I candidati comunitari possono autocertificare il possesso dei titoli di studio esteri ma debbono parimenti richiedere alle competenti Rappresentanze diplomatiche italiane e presentare alla Segreteria Studenti di Forlì la "dichiarazione di valore" sui titoli di studio.

  La traduzione ufficiale in italiano, legalizzazione e dichiarazione di valore del diploma di laurea conseguito all'estero, con lista degli esami sostenuti, possono essere sostituite da Diploma Supplement, rilasciato dall'Università frequentata e presentato in originale alla Segreteria Studenti di Forlì, assieme al titolo estero legalizzato.

NOTA BENE: I candidati vincitori immatricolati *sub condicione,* dovranno comunicare – via mail a: segforli@unibo.it o via fax al +39 051 2086296 - alla Segreteria Studenti di Forlì l'acquisizione del titolo di primo livello **entro il giorno 28 Dicembre 2017.** La Segreteria Studenti effettuerà tempestivamente gli opportuni controlli.
I candidati che non conseguiranno il titolo entro tale data, anche se utilmente collocati nelle graduatoria di merito e già immatricolati in forma condizionata, saranno immediatamente esclusi dalla procedura concorsuale e decadranno a tutti gli effetti dall'immatricolazione.

➢ I candidati vincitori che non provvederanno a versare la I rata entro la rispettiva scadenza di immatricolazione, saranno considerati **tacitamente rinunciatari**, indipendentemente dalle eventuali motivazioni giustificative del ritardo.

B) Candidati attualmente iscritti ad altra Università che intendono effettuare il Trasferimento

Tali candidati devono:

4. **iscriversi** seguendo le istruzioni di cui al punto A, indicando che si è iscritti ad altra Università italiana e si vuole fare trasferimento all'Università di Bologna;
5. versare la prima rata della quota annuale di contribuzione **entro il termine tassativo del 25 settembre 2017**;
6. anche successivamente all'iscrizione suddetta (punti B1 e B2), **presentare domanda di trasferimento** presso l'Ateneo italiano di provenienza **entro le scadenze ivi previste**.
   N.B. Sarà possibile sostenere attività didattiche presso l'Ateneo di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento, mentre presso l'Ateneo di Bologna la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso.

Tali candidati sono tenuti a versare, oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico, anche la specifica indennità di trasferimento (l'importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo appena disponibile) che sarà richiesta dalla Segreteria Studenti di Forlì all'arrivo della documentazione inviata dall'Università di provenienza.

C) Candidati attualmente iscritti ad altri Corsi di studio dell'Università di Bologna (Passaggi o opzioni)

I candidati già iscritti ad altro Corso di studi dell'Università di Bologna che hanno partecipato alla seconda (eventuale) selezione, **entro il termine tassativo del 25 settembre 2017** devono compilare online la **domanda di passaggio** di corso seguendo le istruzioni presenti in **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

In particolare, i candidati devono:

1. **versare** la prima rata della quota annuale di contribuzione del nuovo anno accademico sul corso di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
2. **cliccare su 'Passaggio di corso'** e inserire i dati richiesti;
3. versare **l'indennità di passaggio** (l'importo sarà consultabile sul Portale di Ateneo appena disponibile).

N.B. Sarà possibile sostenere attività didattiche presso il Corso di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di passaggio, mentre presso il corso di destinazione la carriera sarà attiva **solo** in seguito alla delibera di riconoscimento e prosecuzione studi da parte del Consiglio di corso.

15 - RECUPERO POSTI

La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.

La procedura consta di due fasi.

FASE 1 – DICHIARAZIONE DI INTERESSE AL RECUPERO

Tutti i candidati idonei collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, **devono manifestare l'interesse al recupero nel periodo dal 18 Settembre 2017 al 25 Settembre 2017.**

A tal fine, devono:

3. **collegarsi** al servizio **Studenti Online** all'indirizzo www.studenti.unibo.it inserendo username e password già in possesso, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla prova di selezione;
4. **manifestare il proprio interesse ad essere recuperati**, cliccando il bottone disponibile nel dettaglio della richiesta della prova di ammissione dopo la pubblicazione della graduatoria.

I candidati in stato "Non idoneo", "Assente" o "Escluso" non possono partecipare al recupero posti.

ATTENZIONE:

i candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

I candidati saranno ammessi operando esclusivo riferimento all'ordine di graduatoria.

Il numero dei posti ancora disponibili e l'elenco dei candidati ammessi al recupero sarà pubblicato sul Portale di Ateneo su **Studenti Online** alla pagina www.studenti.unibo.it, come unico mezzo di pubblicità legale, **il giorno 28 Settembre 2017.**

FASE 2 – ISCRIZIONE AMMESSI AL RECUPERO

I candidati ammessi sono tenuti a procedere all'immatricolazione, secondo le MODALITA' di cui al precedente **punto 14** del Bando, a partire dal **28 Settembre 2017 ed** entro il termine tassativo del **5 Ottobre 2017.**

Se alla scadenza del 5 Ottobre 2017 rimanessero ancora posti disponibili, si procederà, per i soli candidati che abbiano effettuato la suddetta dichiarazione di interesse al recupero entro il 25 Settembre 2017 a un **secondo recupero,** secondo l'ordine di graduatoria, con pubblicazione dei candidati ammessi **il 9 Ottobre 2017** e immatricolazione dei candidati recuperati **dal 9 Ottobre 2017 al 16 Ottobre 2017,** secondo le MODALITA' di cui al precedente **punto 14** del Bando.

PROCEDURA STRAORDINARIA PER LA COPERTURA DEI POSTI RESIDUI:

Qualora al termine del secondo recupero vi siano ancora posti disponibili, il Vicepresidente della Scuola di Economia, Management e Statistica della sede di Forlì può richiedere alla Dirigente dell'Area di Campus Cesena e Forlì di intervenire per la piena copertura di quei posti, con riferimento esclusivo ai candidati presenti in graduatoria.
Pertanto potrebbe essere pubblicato **apposito avviso sul Portale d'Ateneo** su **Studenti Online** alla pagina www.studenti.unibo.it, rivolto ai candidati eventualmente ancora in graduatoria.
In ogni caso ogni eventuale procedura deve concludersi **entro il 28 Dicembre 2017**.

****

Responsabile del procedimento di immatricolazione è la Responsabile della Segreteria Studenti di Forlì, dott.ssa Patrizia Ussani, tel. +39 0543 374815.

Forlì, 23 Febbraio 2017

L'informativa sulla privacy, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.03 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" è consultabile sul Portale d'Ateneo alla pagina **www.unibo.it/privacyBandiCds**

Il presente bando, emanato con provvedimento dirigenziale Rep. n. 757 Prot. n. 19214 del 23 Febbraio 2017, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 47/2013, e sue successive modifiche, in materia di accreditamento dei corsi di studio.

La versione in lingua italiana del bando fa piena fede rispetto all'interpretazione autentica delle norme ivi contenute, anche in ordine a eventuali controversie.

IL DIRIGENTE DELL'AREA DI CAMPUS CESENA E FORLI'
Dott. Leonardo Piano