



ALMA MATER STUDIORUM

SCUOLA DI SCIENZE POLITICHE

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI TIROCINIO TRA STRUTTURE INTERNE DELL'ALMA MATER STUDIORUM

TRA

la Scuola di Scienze Politiche nella persona del Presidente Prof.ssa Daniela Giannetti nata a Licciana Nardi (MS) il 22/11/1956, residente in Bologna, C.F. GNNDNL56S62E574B la quale interviene al presente atto in forza di quanto stabilito nel Regolamento generale per lo svolgimento delle attività di tirocinio approvato rispettivamente nelle sedute del Senato Accademico del 30/4/03 e nel Consiglio di Amministrazione del 1/7/03 e successive modificazioni,

E

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali nella persona del Direttore prof. Fabio Giusberti, nato a Bologna, il 27/11/1949, C.F.GSBFBA49S27A944R domiciliato per la sua carica a Bologna in Strada Maggiore 45,

PREMESSO CHE

- Il DM 509/99, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei", introduce, tra le attività formative indispensabili ai fini degli obiettivi formativi e qualificanti, quelle attività volte ad agevolare le scelte professionali.
- In sintonia con le forme di concertazione prevista dalla Riforma degli studi universitari si condivide la necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi per favorire la diffusione della cultura d'impresa.

La Scuola attraverso il presente accordo intende offrire:

- agli studenti attività formative rientranti pienamente nel percorso di studio

Si intende per :

- tirocinio curriculare: il tirocinio rivolto agli studenti che completa il percorso di studio per il conseguimento del diploma, con attività formative pratiche svolte in strutture.
- l'attività di tirocinio oggetto della presente proposta non dà luogo ad alcuna ipotesi di ordine occupazionale.

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente accordo

Art. 2 Tirocinio Modalità/Contenuti

Il tirocinio non può in nessun caso costituire rapporto di lavoro; si configura come completamento del percorso formativo, per la realizzazione di obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenza del mondo produttivo e previsti dal Corso di Studio di appartenenza.

Per ogni studente verrà redatto apposito programma di tirocinio.

La Scuola di Scienze Politiche assegna per ogni tirocinante un tutore, quale responsabile didattico-organizzativo dello svolgimento del tirocinio.

A conclusione delle attività pratiche del tirocinio curriculare la Commissione di Tirocinio procederà alla verifica del profitto al fine dell'acquisizione dei relativi crediti; le modalità di tale verifica sono contenute del regolamento di tirocinio del corso di studio.

Allo studente verrà rilasciato dall'Università un libretto diario nel quale il referente della struttura ospitante per conto della stessa, attesta l'effettivo svolgimento delle attività programmate.

Art. 3 Obblighi del tirocinante

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- seguire le indicazioni del tutore e del responsabile della Struttura Ospitante e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo ed evenienza;
- svolgere le attività definite dal programma di tirocinio;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
- compilare il libretto diario delle attività svolte consegnato dall'Università e produrre la documentazione finale richiesta per la valutazione del tirocinio prevista dal Consiglio di Corso di studi.

Art. 4 Obblighi della struttura ospitante

La struttura ospitante si impegna ad accogliere presso le proprie strutture, studenti iscritti ai corsi di studio della Scuola di Scienze Politiche per lo svolgimento di tirocini.

La struttura ospitante mette a disposizione le proprie strutture.

La disponibilità di dette strutture viene offerta, per lo svolgimento di attività finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale degli studenti dei Corsi di Laurea della Scuola di Scienze Politiche.

L'accesso alle strutture sarà guidato dal personale (Referente) della struttura ospitante con compiti di informazione, illustrazione e di formazione.

Il numero e la tipologia di tirocinanti accolti sarà stabilito concordemente dalle parti.

La Struttura Ospitante prende conoscenza che lo svolgimento delle attività di tirocinio è disciplinato dal Regolamento, approvato dal Consiglio di Facoltà in data 17/02/2004.

Art. 5 Assicurazione e Prevenzione

Gli studenti iscritti sono coperti con assicurazione contro gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento del previsto tirocinio, nonché con assicurazione per responsabilità civile per i danni che dovessero involontariamente causare a terzi (persone e/o cose) durante l'effettuazione delle predette attività;

Il personale universitario, impiegato nello svolgimento delle attività indicate nella presente convenzione, è coperto da assicurazione contro gli infortuni che dovesse subire in qualsivoglia sede dette attività si svolgano, così come previsto ai sensi di legge, nonché, con assicurazione per responsabilità civile verso terzi (persone e/o cose).

Agli studenti verranno fornite dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Art. 6 Durata

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione, ha la durata di un anno e verrà rinnovata tacitamente di anno in anno, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti entro tre mesi dalla scadenza.

Bologna,

Per la struttura Ospitante

Prof.

Scuola di Scienze Politiche

(Il Presidente Prof. ssa Daniela Giannetti)

