



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Anno accademico 2024/2025

Avviso per l'ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale:

Lauree Magistrali italiane o con curriculum italiani

- **Ingegneria chimica e di processo**, curriculum **Ingegneria Alimentare** e curriculum **Ingegneria di processo** – LM-22, codice 8896
- **Ingegneria Civile** – LM-23, codice 0930
- **Ingegneria dell'energia elettrica**, curriculum **Ingegneria dell'Energia Elettrica** – LM-28, codice 9066
- **Ingegneria elettronica**, curriculum **Ingegneria Elettronica** – LM-29, codice 0934
- **Ingegneria energetica** – LM-30, codice 5978
- **Ingegneria gestionale** – LM-31, codice 0936
- **Ingegneria informatica** – LM-32, codice 5826
- **Ingegneria meccanica** – LM-33, codice 5724
- **Ingegneria per l'ambiente e il territorio**, curriculum **Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio** – LM-35, codice 8894

Lauree Magistrali internazionali o con curriculum internazionale

- **Automation Engineering** - LM-25, code 8891
- **Artificial Intelligence** - LM-18, LM-32, code 9063
- **Civil Engineering** - LM-23, code 8895
- **Telecommunications Engineering** - LM-27, code 9205
- **Ingegneria dell'Energia Elettrica**, curriculum **Electrical Engineering** - LM-28, code 9066
- **Ingegneria Elettronica**, curriculum **Electronics for intelligent systems, Big data and internet of things** - LM-28, code 0934
- **Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio**, curriculum **Earth Resources Engineering** - LM-35, code 8894
- **Ingegneria Chimica e di Processo**, curriculum **Sustainable Technologies and Biotechnologies for Energy and Materials** - LM-22, code 8896

Sommario

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE	5
1.1 Requisiti curriculari	5
1.2 Requisiti linguistici	5
1.3 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione	6
SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI	6
SEZIONE 3 – AMMISSIONE.....	8
3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero	8
SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE.....	8
4.1 – Passaggi, trasferimenti, contemporanea iscrizione e carriere pregresse	11
SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO	12
SEZIONE 6 – CONTATTI	13

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali, è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

CALENDARIO GENERALE

Le candidature saranno valutate dalla commissione secondo il calendario sotto riportato.

I candidati **non ammessi nel I intake possono ripresentare** domanda negli intake successivi se ad essi riservato.

I candidati **non ammessi dal II intake in poi non possono** partecipare agli intake successivi.

INTAKE 1 (aperto a tutti)

FASI	DATE
1. Apertura candidature	5 giugno 2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 13.00 del 4 luglio 2024
3. Restituzione degli esiti	Dal 19 luglio 2024
4. Immatricolazioni	Dal 25 luglio 2024 al 29 ottobre 2024
5. Immatricolazioni con mora	Dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024

Nel caso la Commissione ritenesse necessario approfondire la personale preparazione del candidato, sulla base dei requisiti e della documentazione presentata in fase di candidatura, potresti essere convocato ad un colloquio, la cui data sarà indicata nella convocazione stessa.

INTAKE 2:

- per le Lauree Magistrali italiane o con curriculum italiano è **aperto a tutti**
- per le Lauree Magistrali internazionali o con curriculum internazionale è **aperto ai candidati Italiani, UE, non-UE equiparati e non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE**

FASI	DATE
1. Apertura candidature	5 luglio 2024
2. Chiusura candidature	Alle 13.00 del 10 settembre 2024
3. Restituzione degli esiti	Dal 24 settembre 2024
4. Immatricolazioni	Dal 1 ottobre 2024 al 29 ottobre 2024
5. Immatricolazioni con mora	Dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024

Nel caso la Commissione ritenesse necessario approfondire la personale preparazione del candidato, sulla base dei requisiti e della documentazione presentata in fase di candidatura, potresti essere convocato ad un colloquio, la cui data sarà indicata nella convocazione stessa.

INTAKE 3:

- per le Lauree Magistrali italiane o con curriculum italiano è **aperto a tutti**
- per le Lauree Magistrali internazionali o con curriculum internazionale è **aperto ai candidati Italiani, UE, non-UE equiparati e non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE**

FASI	DATE
1. Apertura candidature	11 settembre 2024
2. Chiusura candidature	Alle ore 13.00 del 30 settembre 2024
3. Restituzione degli esiti	Dal 17 ottobre 2024
4. Immatricolazioni	Dal 22 ottobre 2024 al 29 ottobre 2024
5. Immatricolazioni con mora	Dal 30 ottobre 2024 al 21 novembre 2024

Nel caso la Commissione ritenesse necessario approfondire la personale preparazione del candidato, sulla base dei requisiti e della documentazione presentata in fase di candidatura, potresti essere convocato ad un colloquio, la cui data sarà indicata nella convocazione stessa.

INTAKE 4:

- per le Lauree Magistrali italiane o con curriculum italiano è **aperto a tutti**
- per le Lauree Magistrali internazionali o con curriculum internazionale è **aperto ai candidati Italiani, UE, non-UE equiparati e non-UE residenti all'estero che concorrono con i candidati UE**

FASI	DATE
1. Apertura candidature	1 ottobre 2024
2. Chiusura candidature	Alle 13.00 del 28 ottobre 2024
3. Restituzione degli esiti	Dal 12 novembre 2024
4. Immatricolazioni con mora	Dal 18 novembre 2024 al 21 novembre 2024

Nel caso la Commissione ritenesse necessario approfondire la personale preparazione del candidato, sulla base dei requisiti e della documentazione presentata in fase di candidatura, potresti essere convocato ad un colloquio, la cui data sarà indicata nella convocazione stessa.

SEZIONE 1 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere ammessi ai corsi di Laurea Magistrale indicati a pag. 1 di questo avviso, occorre:

- a) possedere un **TITOLO ACCADEMICO** di primo ciclo, ovvero una laurea o diploma universitario di durata triennale o altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo secondo le norme stabilite nella Circolare MUR *“PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO, L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA”* per l’A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>. È possibile candidarsi anche se non si è ancora conseguito il titolo di primo ciclo, purché venga conseguito entro il 30/12/2024. Verifica nella Sezione 4 come fare per immatricolarti e attivare la carriera;
- b) possedere i **REQUISITI CURRICULARI** indicati al punto 1.1;
- c) possedere i **REQUISITI LINGUISTICI** e in particolare un livello di conoscenza dell’inglese pari almeno al livello B2 ed eventuali altri requisiti linguistici (vedi il punto 1.2);
- d) superare la **VERIFICA DELL’ADEGUATEZZA DELLA PERSONALE PREPARAZIONE** con le modalità previste al punto 1.3.

1.1 Requisiti curriculari

I requisiti curriculari sono previsti all’articolo 1 del Regolamento Didattico di ciascun Corso di Studio. Il Regolamento è pubblicato nel sito web del Corso di Studio, nella sezione IL CORSO > REGOLAMENTI.

1.2 Requisiti linguistici

È richiesta inoltre la conoscenza della **lingua inglese di livello almeno B2** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER) **per i seguenti corsi di laurea o curriculum:**

- Artificial Intelligence.
- Automation Engineering.
- Civil Engineering.
- Telecommunications Engineering.
- Ingegneria informatica.
- Ingegneria chimica e di processo.
- Ingegneria per l'ambiente e il territorio.
- Ingegneria elettronica, curriculum Electronics for Intelligent Systems, Big Data and Internet of Things.

- Ingegneria dell'energia elettrica, curriculum Electrical Engineering (EE).
- Ingegneria Energetica, curriculum Advanced methods and technologies for energy engineering.

Il **requisito di lingua inglese** viene soddisfatto mediante presentazione di idonea certificazione. L'elenco dei certificati riconosciuti è pubblicato sul sito del Corso di Studio alla pagina **Home > Come Iscriverti > Iscriverti al Corso: requisiti, tempi e modalità**.

Per il solo Corso di Studio in Ingegneria Energetica, curriculum Advanced methods and technologies for energy engineering, in mancanza di certificazione linguistica idonea, la Commissione procederà alla valutazione del possesso del requisito di conoscenza della lingua inglese attraverso un colloquio, secondo le modalità che saranno comunicate ai candidati.

Per il Corso di Studio in Ingegneria dell'Energia Elettrica, curriculum Ingegneria dell'Energia Elettrica, ai candidati con titolo di laurea non conseguito in Italia è richiesto il possesso di certificazione attestante la conoscenza della lingua italiana a livello B2 (vedi il paragrafo 3.1 del presente avviso).

1.3 Verifica dell'adeguatezza della personale preparazione

La verifica della personale preparazione sarà svolta da apposita Commissione nominata dal Consiglio di Corso di Studio, sulla base della documentazione presentata dal candidato all'atto della richiesta di ammissione. Tutti gli studenti che intendono accedere alle Lauree Magistrali elencate nel presente avviso, indipendentemente dal corso di laurea di provenienza, devono accedere alla prova di verifica del possesso dei requisiti curriculari e dell'adeguatezza della personale preparazione, secondo quanto indicato nel presente avviso. La procedura di valutazione è aperta ai candidati **laureati o laureandi**.

I **candidati laureandi** presso un'università italiana possono presentare richiesta di ammissione se hanno acquisito nella laurea di primo ciclo (triennale) **il numero minimo di CFU indicato nel regolamento del corso di laurea magistrale al quale intendono candidarsi o alle pagine "Ammissioni" della sezione "Iscriversi" del sito web del corso di studio**. Nel caso in cui il regolamento del Corso di studio o le istruzioni contenute nel sito web non riportino diverse indicazioni, **si richiedono almeno 165 CFU** acquisiti durante la laurea di primo ciclo (triennale). I candidati non ancora in possesso del titolo, se ammessi, possono iscriversi sotto condizione e dovranno ottenere il titolo di laurea **entro e non oltre il 30 dicembre 2024**, pena l'esclusione.

SEZIONE 2 – COME CANDIDARSI

Puoi candidarti nel periodo previsto per ogni Intake nel Calendario generale, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it), scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

2. Accedi a "RICHIESTA DI AMMISSIONE", seleziona "LAUREA MAGISTRALE" e scegli il Corso o Curriculum di interesse.

3. CARICA i documenti richiesti in formato PDF:

DOCUMENTI OBBLIGATORI

Per gli studenti che hanno conseguito il titolo in altro ateneo rispetto a Unibo:

- copia fronte e retro di un documento di identità valido. Se hai la cittadinanza di un paese estero, nel caso di documento di identità che non abbia la traduzione in inglese è necessario allegare la copia del passaporto;
- autocertificazione del titolo accademico di primo livello con elenco degli esami sostenuti, se conseguito in Italia. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti;
- copia del titolo di studio ottenuto all'estero che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo), corredato da transcript of records e Diploma Supplement, ove disponibile, tradotto in italiano o in inglese. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti (transcript of records).

Per i candidati a corsi o curriculum internazionali, o comunque laddove l'attestazione della conoscenza della lingua inglese di livello B2 sia richiesta nel Regolamento per l'accesso al corso di studio:

- attestazione del livello di conoscenza della lingua, secondo quanto indicato nel Regolamento del Corso di studio o nella sezione "Iscriversi" del sito del Corso di studio.
- Curriculum Vitae

N.B.: Alcuni Corsi di Studio richiedono obbligatoriamente il caricamento di un foglio excel compilato dal candidato su un modello scaricabile dal sito del Corso di Studio stesso. Si vedano in proposito le istruzioni contenute nella Sezione "Iscriversi" alla voce "Ammissioni".

DOCUMENTI FACOLTATIVI

- Copia del permesso di soggiorno se già in possesso.
- Modulo richiesta adattamenti per studenti con disabilità (*solo per corsi che prevedono colloqui o prove*). Le informazioni si trovano in questa pagina

<http://www.studentidisabili.unibo.it/servizi-agli-studenti/richiesta-di-adattamenti-per-le-prove-di-ammissione>.

- Eventuali altri documenti se ritenuti utili alla valutazione (programmi degli esami svolti, per studenti che hanno conseguito il titolo all'estero, lettere motivazionali o di presentazione, etc.).

La commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati nell'applicativo Studenti Online (www.studenti.unibo.it), il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per l'iscrizione alla selezione comporta l'esclusione dalla procedura (o dalla selezione). I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

SEZIONE 3 – AMMISSIONE

La tua ammissione al corso sarà comunicata **su Studenti OnLine** (www.studenti.unibo.it) e **alla tua mail istituzionale** (esempio: nome.cognome@studio.unibo.it) a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 3 di ogni Intake.

3.1 Cittadini/e non-UE residenti all'estero

- **Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all'estero**, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca con apposita Circolare "PROCEDURE PER L'INGRESSO, IL SOGGIORNO, L'IMMATRICOLAZIONE DEGLI STUDENTI INTERNAZIONALI E IL RELATIVO RICONOSCIMENTO DEI TITOLI, PER I CORSI DELLA FORMAZIONE SUPERIORE IN ITALIA" per l'A.A. 2024/2025 pubblicata sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri> oltre a seguire i passaggi previsti per l'ammissione al corso di studio, dovrai:
 - preiscriverti su University e richiedere il visto di ingresso per motivi di studio;
 - Per i corsi di laurea magistrale in lingua italiana, soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana entro e non oltre il 21/11/2024. Verifica come fare a questo link www.unibo.it/Requisitoitaliano

SEZIONE 4 – IMMATRICOLAZIONE

Se sei ammesso al corso, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata nel Calendario generale al punto 4 (senza mora) e al punto 5 (con mora) di ogni Intake, seguendo i passaggi sotto indicati.

1. **Collegati** a Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "Laurea Magistrale", di seguito il corso di studio di interesse e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file jpg con la fotografia del viso formato tessera. In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, decidi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.

3. **Paga la prima rata attraverso la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it).

Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, verifica nel **dettaglio della pratica di immatricolazione** su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) che cosa devi fare per l'identificazione e per l'attivazione della carriera.

Identificazione:

- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- **Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera:

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività tipiche dello studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso ad un altro corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi successivi:

- **Se non hai ancora conseguito la laurea al momento dell'immatricolazione**, dovrai ottenere il titolo **entro e non oltre il 30 dicembre 2024**. In caso contrario, l'immatricolazione sarà annullata.

Se ti stai laureando all'Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.

Se ti stai laureando in un altro ateneo, dopo l'immatricolazione verifica su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

- **Se sei un cittadino non-UE equiparato con titolo di studio conseguito in Italia** per attivare la carriera devi far pervenire alla [segreteria studenti](#) competente per il corso di studio la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- **Se hai un titolo estero**, verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#)

Dovrai caricare i documenti relativi al titolo estero su Studenti OnLine (www.studenti.unibo.it) nella sezione "Bandi" scegliendo "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero".

Quando sarai arrivato all'Università di Bologna, dovrai prendere un appuntamento con la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare la documentazione in originale.

- **Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** verifica [la documentazione necessaria](#) per immatricolarti.

La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre dovrai prenotare un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare i documenti in originale.

ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina www.unibo.it/studentiinternazionali che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- **Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero:** consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/iscrizioneLaureaMagistraleNonUE. Verifica [la documentazione relativa al titolo estero necessaria](#) per immatricolarti. La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript....) dovrà essere [tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore ove previsto](#).

Dovrai caricare su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), nella sezione "Bandi", selezionando "Immatricolazione a.a. 24_25 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) per mostrare i documenti in originale.

Attenzione: L'ammissione al corso e la successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla [Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus](#) dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **28 febbraio 2025**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

4.1 – Passaggi, trasferimenti, contemporanea iscrizione e carriere pregresse

- **Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere** verifica [qui](#) come fare e le scadenze per farlo <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/abbreviazione-di-carriera>.
- **Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento** da un'altra Università consulta la pagina [Trasferirsi all'Università di Bologna — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).
- **Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso)** verifica come fare alla pagina web <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna/cambiare-corso-di-studio-interno-universita-di-bologna>.
- **Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio**, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina [Contemporanea iscrizione a corsi diversi — Università di Bologna \(unibo.it\)](#).

Attenzione! La contemporanea iscrizione non è consentita sui corsi di studio appartenenti alla stessa classe di laurea. Per il presente avviso, si tratta dei seguenti corsi:

Civil Engineering e Ingegneria Civile (classe LM-23).

Se invece ti immatricoli a un corso e, successivamente, vieni ammesso anche in un altro, ma non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi, non effettuare la contemporanea iscrizione ma:

- se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna: fai un passaggio di corso;
- se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo: effettua un trasferimento.

In alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione (Sezione 4).

Attenzione! Se sei “cittadino/a non-UE residente all'estero” titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite University presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito <https://www.university.it/studenti-stranieri>

SEZIONE 5 – TASSE E BENEFICI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina <https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi>. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione! Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina www.unibo.it/tasse è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

Attenzione! Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per effetto del

riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.

Attenzione! È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione www.unibo.it/AgevolazioniEconomiche.

Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

SEZIONE 6 – CONTATTI

Per domande relative ai requisiti di ammissione:

Contatta il **Programme Coordinator** o il **Manager Didattico** del Corso (l'indirizzo email è reperibile nella pagina Contatti del sito del Cds).

Informazioni sulle procedure di ammissione

Segreteria Studenti di Ingegneria

Per contattare la Segreteria vedi www.unibo.it/SegreterieStudenti

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Help desk Studenti Online

Telefono +39 051 20 80 301

Email help.studentionline@unibo.it

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero

Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna

Per contattare la Segreteria consulta la pagina www.unibo.it/SegreterieStudenti

Altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero

(ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.)

International desk (Bologna)

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk consulta la pagina www.unibo.it/ContattiStudentiInternazionali

Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consulta il sito <https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it>

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina www.unibo.it/Tasse

Periodi di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (www.unibo.it/CalendarioAccademico)
- da lunedì 12 agosto a venerdì 16 agosto 2024 (chiusura estiva);
- venerdì 4 ottobre 2024.

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Bologna, 5/6/2024