Prot. n. 0143566 del 28/07/2026 - Provvedimenti dirigenziali 4548/2026

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | AREA
SERVICE AREA MEDICA

Bando per l'ammissione ad anni successivi al primo per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria (sede di Bologna)

Anno Accademico 2026/2027

SOMMARIO

1 INFORMAZIONI GENERALI 2
2 POSTI DISPONIBILI 5
3 REQUISITI DI AMMISSIONE 6
4 ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE 9
5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA CARRIERA UNIVERSITARIA 10
6 COLLOQUIO CANDIDATI PROVENIENTI DA ATENEI ESTERI 13
7 GRADUATORIE 16
8 ISCRIZIONE CANDIDATI VINCITORI 18
9 RECUPERO POSTI 20
10 NOTE FINALI E CONTATTI 21

Responsabile del procedimento: dott. Giuseppe Rana
SETTORE DIDATTICA E CARRIERE STUDENTI AMBITO MEDICO
Via Massarenti 9 – Polo didattico Murri | 40138 Bologna | Italia | PEC scriviunibo@pec.unibo.it

1 INFORMAZIONI GENERALI

1.A A chi è rivolto il bando

Il presente bando di concorso è rivolto a coloro che, avendo una carriera pregressa in un corso di studio di Ateneo italiano o estero accreditato[1], intendono proseguire gli studi in un anno successivo al primo del corso di laurea magistrale a ciclo unico di Medicina e Chirurgia sede Bologna e Odontoiatria e Protesi Dentaria. I candidati eventualmente interessati all'ammissione in anni successivi al primo di Medicina e Chirurgia Campus di Forlì e Ravenna consultino i rispettivi bandi pubblicati sui relativi siti web dei corsi di studio.

È previsto, inoltre, un colloquio soltanto per i candidati provenienti da Atenei esteri per i cui dettagli si rimanda ai paragrafi successivi. Il superamento del colloquio costituisce **fase preliminare alla valutazione delle carriere** da parte della commissione competente. **I candidati provenienti da Atenei italiani, invece, non devono sostenere alcun colloquio.**

Le informazioni riguardanti i corsi di laurea magistrale a ciclo unico (piano didattico, obbiettivi formativi, informazioni e contatti ecc.) sono disponibili sui siti web dei singoli corsi di studio.

Si rammenta ai candidati provenienti da Atenei esteri già laureati e in possesso di una qualifica professionale che la finalità di questo bando è l'ammissione ad anni successivi al primo dei corsi di studio di cui al presente bando. Si segnala a tali candidati che, se interessati all'esercizio della professione in Italia, in alternativa alla partecipazione al presente bando possono richiedere il riconoscimento della qualifica professionale al Ministero della Salute (riconoscimento professionale).

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1.B Candidati cittadini italiani, dell'Unione Europea, non dell'Unione Europea equiparati e non dell'Unione Europea residenti all'estero

I candidati al presente bando indipendentemente dalla cittadinanza concorrono nelle medesime graduatorie relative agli anni di corso successivi al primo. I cittadini non UE equiparati e residenti all'estero devono tuttavia osservare i seguenti adempimenti.

1.B.1 Cittadini non dell'Unione Europea equiparati ai cittadini italiani e dell'Unione Europea

Si intendono equiparati i candidati cittadini non dell'Unione Europea nelle seguenti condizioni:

[1] Per Ateneo accreditato nel sistema universitario di provenienza (italiano o estero) si intende un'istituzione pienamente riconosciuta/accreditata su tutto il territorio nazionale in cui opera, che abbia dunque completato tutte le fasi previste dalle procedure di accreditamento/riconoscimento prescritte nel sistema italiano o estero di riferimento per le istituzioni della formazione superiore.

- i cittadini dell'Unione Europea e i candidati in possesso dei requisiti elencati nella pagina Chi sono gli studenti internazionali, punto 1; tra questi si ricorda che gli iscritti alle singole attività formative devono aver conseguito i relativi cfu alla data di scadenza del bando;
- i cittadini nelle condizioni di cui alla pagina Chi sono gli studenti internazionali, punto 3 tali candidati, pur essendo equiparati, devono seguire le procedure previste per i "cittadini non-UE residenti all'estero".

Il candidato non dell'Unione Europea **deve essere in possesso dei requisiti di equiparazione alla scadenza d'iscrizione alla selezione** in mancanza sarà collocato nella categoria dei cittadini non comunitari residenti all'estero a condizione che presenti la domanda di preiscrizione tramite il portale Universitaly entro la data fissata per l'immatricolazione **a pena di rigetto della stessa e che assolva il requisito di conoscenza della lingua italiana** entro i termini e secondo le modalità innanzi indicati.

Attenzione!

Perdono i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno i cittadini non dell'Unione Europea titolari di permesso di soggiorno per motivi di studio che abbiano rinunciato formalmente agli studi presso questa o altra università; questi candidati dovranno ritornare nei Paesi d'origine e avviare le procedure di preiscrizione e di richiesta del visto tramite le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio, secondo le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) con apposita **circolare (Circolare MUR), consultabile su:** universitaly.it/studenti-stranieri.

1.B.2 Cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero

I cittadini non-UE residenti all'estero devono seguire le procedure definite dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), consultabile su: universitaly.it/studenti-stranieri.

È possibile consultare le informazioni di dettaglio su: www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero e www.unibo.it/IscrizioniStudentiNonUE.

Per maggiori informazioni è possibile contattare l'International Desk (internationaldesk@unibo.it).

Requisito di conoscenza della lingua italiana

I cittadini non dell'Unione Europea residenti all'estero, oltre a sostenere la selezione secondo le indicazioni contenute nel presente bando, a pena di esclusione, dovranno soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana.

A tal fine dovranno, in alternativa: superare la prova di lingua italiana o presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana.

La **prova di lingua italiana** è costituita da un **test online**, volto ad accertare il possesso di un adeguato bagaglio lessicale e delle principali strutture grammaticali della lingua italiana, utili ad affrontare lo studio e l'approfondimento dei contenuti legati all'esperienza universitaria.

La prova si terrà secondo le modalità pubblicate alla pagina www.unibo.it/provaitaliano.

La prova deve essere sostenuta in una delle sessioni disponibili entro il **3 settembre 2026** (scadenza iscrizione alla prova: **17 agosto 2026**).

L'**elenco dei certificati di conoscenza lingua italiana** che soddisfano il requisito e le **modalità presentazione di certificati** sono pubblicati alla pagina www.unibo.it/provaitaliano.
I certificati devono essere presentati unicamente tramite la procedura su Studenti Online. I certificati caricati **nella domanda di preiscrizione sul portale** Universitaly non sono considerati per questa finalità**.**
I certificati devono essere presentati in una delle sessioni disponibili entro il **24 agosto 2026**, con esiti pubblicati su Studenti Online entro il **31 agosto 2026**.
Tutte le pubblicazioni inerenti alla presente selezione saranno effettuate su Studenti Online che costituisce unico mezzo di pubblicità legale.
I candidati nei rapporti con gli uffici dovranno utilizzare esclusivamente lo Sportello Virtuale.

1.C Quali sono le procedure e le date da osservare

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione o dalla possibilità di iscrizione al corso di studi, indipendentemente dai motivi addotti.

Procedura	Scadenza	Note
Iscrizione alla selezione	dal 28 luglio 2026 ore 13:00 al 20 agosto 2026 ore 13:00	Vedi paragrafo 4
Requisito di conoscenza della lingua italiana	3 settembre 2026	Vedi paragrafo 1.B.2
Pubblicazione elenco degli ammessi al colloquio	2 ottobre 2026 ore 13:00	Vedi paragrafo 6
Colloquio candidati provenienti da Ateneo estero	8 ottobre 2026 ore 10:00	Vedi paragrafo 6
Pubblicazione esiti della selezione	30 ottobre 2026 ore 13:00	Vedi paragrafo 7
Immatricolazioni per i candidati vincitori	dal 2 novembre 2026 al 5 novembre 2026	Vedi paragrafo 8
Dichiarazione di interesse per partecipare al primo recupero	dal 2 novembre 2026 ore 15:00 al 5 novembre 2026	Vedi paragrafo 9.A
Pubblicazione elenco candidati recuperati	9 novembre 2026 ore 13:00	Vedi paragrafo 9.A
Immatricolazioni sul primo recupero	dal 9 novembre 2026 al 12 novembre 2026	Vedi paragrafo 9.A

Procedura	Scadenza	Note
Dichiarazione di interesse per partecipare al secondo recupero	dal 9 novembre 2026 ore 15:00 al 12 novembre 2026	Vedi paragrafo 9.B
Pubblicazione elenco candidati recuperati	16 novembre 2026 ore 13:00	Vedi paragrafo 9.B
Immatricolazioni sul secondo recupero	dal 16 novembre 2026 al 19 novembre 2026	Vedi paragrafo 9.B

1.D Tasse e benefici

Gli importi delle tasse d'iscrizione e le informazioni su benefici ed esoneri sono pubblicati sul portale d'Ateneo alla pagina www.unibo.it/Tasse.
La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'Attestazione ISEE in corso di validità solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse.
Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studio. Le informazioni su altre agevolazioni sono reperibili sul portale d'Ateneo alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni. Gli interessati ai benefici per il diritto allo studio, consultino il relativo bando pubblicato dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori sul sito www.er-go.it .
Gli iscritti ad altri corsi di studio, prima di effettuare il trasferimento o il passaggio consultino attentamente i requisiti di merito per l'accesso ai benefici, indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it in quanto la carriera, a seguito al trasferimento o al passaggio al corso di destinazione, è valutata a partire dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dai riconoscimenti ottenuti o dall'anno di corso al quale i candidati saranno ammessi dal Consiglio di corso di studio. Ciò potrebbe causare la perdita dei benefici.

2 POSTI DISPONIBILI

Per l'A.A. 2026/2027 risultano disponibili i seguenti posti:

Denominazione del corso	II anno	III anno	IV anno	V anno	VI anno
Medicina e Chirurgia Sede didattica di Bologna	**3**	**2**	**5**	**3**	**5**
Odontoiatria e Protesi Dentaria Sede didattica di Bologna	**0**	**2**	**2**	**7**	**0**

3 REQUISITI DI AMMISSIONE

Per poter partecipare alla selezione i candidati devono essere in possesso di **tutti** i seguenti requisiti quantitativi e qualitativi **alla data di scadenza del bando**.

Attenzione!

Qualora il candidato non abbia il numero dei crediti richiesto per concorrere sull'anno di corso sul quale è iscrivibile (soglia quantitativa), ivi inclusi quelli in specifici SSD (soglia qualitativa), o qualora non vi siano posti disponibili, è escluso dalla procedura selettiva. Non si dà luogo ad assegnazioni su anni di corso diversi anche se il candidato abbia crediti formativi sufficienti o vi residuino posti disponibili.

3.A Soglie quantitative

L'ammissione ad anni successivi al primo tiene conto, in primo luogo, delle soglie di crediti formativi riconosciuti (d'ora in poi crediti o cfu, vedi paragrafo 3.D.1 per la definizione):

- per il II anno di corso: 35 cfu;
- per il III anno di corso: 100 cfu;
- per il IV anno di corso: 160 cfu;
- per il V anno di corso: 220 cfu;
- per il VI anno di corso: 280 cfu.

3.B Stato di carriera e corso di provenienza

L'ammissione ad anni successivi al primo tiene conto, inoltre, dello stato della carriera del candidato e del corso di provenienza.

- Il candidato proveniente da corso di **stessa classe di Ateneo italiano** o da **stesso corso di Ateneo estero** proseguirà gli studi nell'anno di corso immediatamente successivo a quello di ultima iscrizione (anche se ripetente o laureato). In ogni caso, coloro i quali avevano preso l'ultima iscrizione sul VI anno o successivo del precedente percorso formativo, proseguiranno gli studi sul VI anno.
- Il candidato proveniente da corso di **diversa classe di Ateneo italiano** o da **diverso corso di Ateneo estero** proseguirà gli studi comunque e soltanto al II anno di corso. Fa eccezione il candidato proveniente da Medicina e chirurgia che intende proseguire gli studi in Odontoiatria e protesi dentaria, che potrà essere iscritto fino al IV anno di corso.
- Il candidato che abbia più carriere di cui almeno una da corso di **stessa classe di Ateneo italiano** o da **stesso corso di Ateneo estero** e almeno un'altra da corso di **diversa classe di Ateneo italiano** o da **diverso corso di Ateneo estero**, indipendentemente dalla loro successione cronologica**,** proseguirà gli studi nell'anno di corso immediatamente successivo a quello di ultima iscrizione nel corso di stessa classe di Ateneo italiano o stesso corso di Ateneo estero (anche se ripetente o laureato). In ogni caso, coloro i quali avevano preso l'ultima iscrizione sul VI anno o successivo del precedente percorso formativo, proseguiranno gli studi sul VI anno.

I candidati ancora iscritti nell'Ateneo di provenienza devono essere in regola con l'iscrizione nell'a.a. 2025/2026.

3.C Soglie qualitative

3.C.1 Soglie qualitative e ulteriori requisiti linguistici per Medicina e chirurgia

Il candidato che concorra per l'ammissione ad anni successivi al primo in Medicina e chirurgia deve essere in possesso delle seguenti soglie minime di cfu riconosciuti nei seguenti settori scientifici disciplinari (d'ora in poi SSD):

- 12 cfu BIOS-07/A, ex BIO/10 (Biochimica);
- 1 cfu BIOS-08/A, ex BIO/11 (Biologia Molecolare);
- 7 cfu BIOS-10/A, ex BIO/13 (Biologia Applicata);
- 5 cfu PHYS-06/A, ex FIS/07 (Fisica Applicata).

Agli esami superati nell'ambito del Semestre filtro sono attribuiti i seguenti SSD indipendentemente da quelli attribuiti dall'Ateneo di provenienza, considerato che i programmi sono uniformi e coordinati a livello nazionale:

- Biologia: BIOS-10/A, ex BIO/13;
- Chimica e propedeutica biochimica: BIOS-07/A, ex BIO/10;
- Fisica: PHYS-06/A, ex FIS/07.

Inoltre, con l'a.a. 2022/2023 è stato avviato il nuovo ordinamento e pertanto i candidati che concorrano sul **secondo, terzo, quarto e quinto anno** dovranno aver assolto il requisito linguistico della conoscenza della lingua inglese. Perché il candidato abbia assolto tale requisito è necessario che alternativamente:

- produca un certificato di lingua inglese di livello pari o superiore al B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER/CEFR) rilasciato da uno degli Enti certificatori di cui all'elenco pubblicato dal Centro linguistico d'Ateneo (CLA); *oppure*
- che abbia superato nel precedente corso di studi un esame di lingua inglese sempre di livello pari o superiore al B2 del QCER/CEFR e che l'Ateneo di provenienza certifichi tale livello.

3.C.2 Soglie qualitative e ulteriori requisiti linguistici per Odontoiatria e protesi dentaria

Il candidato che concorra per l'ammissione ad anni successivi al primo in Odontoiatria e protesi dentaria deve essere in possesso delle seguenti soglie minime di cfu nei seguenti SSD:

- 12 cfu BIOS-07/A, ex BIO/10 (Biochimica);
- 1 cfu BIOS-08/A, ex BIO/11 (Biologia Molecolare);
- 7 cfu BIOS-10/A, ex BIO/13 (Biologia Applicata);
- 7 cfu BIOS-12/A, ex BIO/16 (Anatomia Umana);
- 6 cfu BIOS-13/A, ex BIO/17 (Istologia);
- 5 cfu PHYS-06/A, ex FIS/07 (Fisica Applicata).

Agli esami superati nell'ambito del Semestre filtro sono attribuiti i seguenti SSD indipendentemente da quelli attribuiti dall'Ateneo di provenienza, considerato che i programmi sono uniformi e coordinati a livello nazionale:

- Biologia: BIOS-10/A (ex BIO/13);
- Chimica e propedeutica biochimica: BIOS-07/A (ex BIO/10);
- Fisica: PHYS-06/A (ex FIS/07).

Inoltre, con l'a.a. 2023/2024 è stato avviato il nuovo ordinamento e pertanto i candidati che concorrano sul **terzo e quarto anno** dovranno aver assolto il requisito linguistico della conoscenza della lingua inglese. Perché il candidato abbia assolto tale requisito è necessario che alternativamente:

- produca un certificato di lingua inglese di livello pari o superiore al B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento (QCER/CEFR) rilasciato da uno degli Enti certificatori di cui all'elenco pubblicato dal Centro linguistico d'Ateneo (CLA); *oppure*
- che abbia superato nel precedente corso di studi un esame di lingua inglese sempre di livello pari o superiore al B1 del QCER/CEFR e che l'Ateneo di provenienza certifichi tale livello.

3.D Disposizioni comuni

3.D.1 Per cfu comunque conseguiti o cfu riconosciuti si intendono:

- per i candidati provenienti da **stesso corso di Ateneo italiano**, tutti i cfu acquisiti nello stesso corso di studio di provenienza dell'Ateneo italiano purché in attività formative del piano didattico del corso di provenienza della stessa classe o riconosciuti per attività formative del corso di provenienza della stessa classe;
- per i candidati provenienti da corso di studio di Ateneo italiano **diverso** da quello per cui si concorre, i cfu riconosciuti dalla commissione giudicatrice in base alla valutazione dei programmi;
- per i candidati provenienti da Ateneo **estero**, indipendentemente dal corso di studio di provenienza, i cfu riconosciuti dalla commissione giudicatrice in base alla valutazione dei programmi, al numero dei cfu in ECTS, al numero delle ore di ciascun esame se sostenuto in Atenei che non adottano il sistema ECTS; a questa fase, i candidati provenienti da Atenei esteri accederanno soltanto dopo aver superato il colloquio di cui innanzi.

Nel numero dei cfu necessari per essere ammessi alla selezione non saranno computati i cfu maturati in abilità linguistiche diverse dalla Lingua inglese e/o i cfu maturati in abilità sportive.

Si riporta per chiarezza il seguente esempio: candidato che concorre sul III anno il quale risulta abbia conseguito 100 cfu di cui 5 nella Lingua rumena e 5 in Educazione fisica: poiché la soglia di cfu richiesta è di 100 cfu per essere ammessi sul III anno, non essendo presi in considerazione i 5 cfu nella Lingua rumena e i 5 cfu in Educazione fisica, il candidato risulterà essere in possesso di soli 90 cfu, insufficienti per concorrere sul III anno e sarà escluso dalla selezione.

Si informano i candidati che la commissione giudicatrice non effettua valutazioni preventive delle carriere.

3.D.2 Candidati in possesso di diploma finale di scuola secondaria superiore conseguito all'estero al termine di un periodo scolastico inferiore ai dodici anni

Per questi candidati gli anni di iscrizione universitari necessari per colmare gli anni di scolarità mancanti per raggiungere i dodici anni necessari all'accesso alla formazione universitaria italiana, non saranno valutati ai fini del presente bando (né per la determinazione dell'anno del corso di studi sul quale è possibile concorrere né per la valutazione dei cfu da riconoscere). A titolo esemplificativo: candidato con undici anni di scolarità, iscritto al primo anno di Università, quest'anno rappresenta il dodicesimo anno di scolarità, pertanto, il candidato non potrà concorrere su un anno successivo al primo; se iscritto al secondo anno di Università, il primo non sarà computato e valutato e pertanto potrà concorrere soltanto sul secondo anno del corso di questo bando se vi sono posti disponibili.

3.D.3 Indicazioni in caso di contemporanea iscrizione

Lo studente può essere iscritto a due corsi di studio di cui uno soltanto a numero programmato nazionale e sempre che l'altro corso non sia a frequenza obbligatoria. Fermo restando che tali studenti dovranno essere iscritti a entrambi i corsi nell'a.a. 2025/2026, le relative carriere saranno valutate in modo omnicomprensivo soltanto se il candidato produca la documentazione prescritta di ambedue i corsi, in mancanza sarà valutata soltanto quella per la quale la stessa sia completa. Riguardo all'assegnazione dell'anno di prosecuzione agli studi, valgono i criteri sopra espressi.

4 ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione i candidati devono presentare la propria candidatura iscrivendosi secondo le modalità sottoelencate, a pena di nullità della domanda.
L'iscrizione alla selezione deve essere effettuata **dal 28 luglio 2026 ore 13:00** ed entro il termine perentorio del **20 agosto 2026 ore 13:00** secondo le seguenti modalità:

1. collegarsi a Studenti Online e registrarsi nella sezione "Se non sei ancora registrato, registrati", oppure accedere direttamente al servizio inserendo le proprie credenziali;
2. registrarsi compilando tutti i campi obbligatori (nel caso di studenti stranieri non in possesso di codice fiscale, accedere alla sezione "Registrazione Studenti Internazionali" e seguire le istruzioni fino alla creazione delle credenziali istituzionali);
3. dopo il primo accesso sarà necessario modificare la password. N.B: È importante ricordare e conservare le proprie credenziali istituzionali per tutta la durata della carriera poiché saranno richieste ad ogni accesso al proprio profilo personale;
4. cliccare sul pulsante "Richiesta di ammissione", selezionare "Laurea magistrale a ciclo unico", scegliere il concorso "Concorso per l'ammissione in anni successivi al primo" relativo al corso di studio di interesse e selezionare l'anno di corso per il quale è possibile candidarsi;

5. caricare in formato pdf i sottoelencati documenti (attenzione: i documenti possono essere caricati esclusivamente in formato pdf, ciascun file da caricare non può superare i Megabyte indicati nell'applicativo):

- fotocopia scansionata di un documento d'identità[2] fronte e retro, valido e non scaduto;
- documentazione relativa alla carriera universitaria elencata al paragrafo 5 **richiesta integralmente a pena di nullità della domanda**;
- certificazione linguistica, nei casi previsti; il mancato o errato caricamento determina l'esclusione dalla procedura selettiva e non si dà luogo alla valutazione della carriera o all'ammissione al colloquio;
- **i candidati cittadini non comunitari equiparati, oltre a iscriversi secondo le modalità predette**, devono trasmettere copia del permesso di soggiorno e/o del titolo che ne consente l'equiparazione all'interno di questa procedura. In ogni caso il candidato cittadino non comunitario che risulti non equiparato e non abbia presentato la domanda di prescrizione tramite il portale Universitaly e non abbia assolto il requisito di conoscenza della lingua italiana, sarà comunque escluso dalla selezione e dall'immatricolazione;

6. effettuare il versamento dell'importo di 50,00 €, che non sarà in nessun caso rimborsato. Il pagamento deve avvenire esclusivamente secondo le modalità indicate nell'applicativo;
7. nella sezione **Dichiarazioni**, compilare tutti i campi richiesti avendo cura d'inserire le informazioni in modo identico rispetto ai dati contenuti nelle certificazioni dell'Ateneo di provenienza e alle autocertificazioni caricate; il punteggio in graduatoria sarà determinato sulla base delle informazioni inserite nella sezione Dichiarazioni.

Affinché la domanda sia presentata, tutti gli allegati richiesti devono essere stati caricati e la domanda in Studenti Online deve risultare nello stato "**Richiesta completata**"; si precisa che tale stato non certifica né la correttezza né la completezza della documentazione presentata, ma solo il completamento della procedura informatica. Il sistema non invia ulteriori e-mail di conferma né gli uffici verificano a richiesta la correttezza della domanda presentata.

5 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA CARRIERA UNIVERSITARIA

5.A Candidati provenienti da Ateneo italiano

5.A.1 Candidati provenienti da stessa classe

I candidati sono tenuti ad allegare l'autocertificazione[3] debitamente firmata in forma autografa (di pugno) con anni di iscrizione (in corso, fuori corso, ripetente), stato della carriera (iscritto,

[2] S'intende per documento d'identità valido la carta d'identità o altro documento equipollente ai sensi del DPR N. 445/2000: il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione d'impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

[3] L'autocertificazione per essere tale deve recare la dicitura "avvalendomi delle disposizioni di cui agli artt. 3 e 46 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole, ex art. 76, D.P.R. n. 445/2000, che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia ed incorre, altresì, nella

laureato, decaduto, rinunciato) e piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti per ciascun anno di corso, recante la votazione/giudizio conseguita e, nel caso di corsi di studio attivati ex D.M. 509/99 o D.M. 270/2004, i crediti formativi maturati e relativi settori scientifico-disciplinari (SSD). È necessario indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno.

I candidati che abbiano superato esami nell'ambito del Semestre filtro e abbiano richiesto all'Ateneo di provenienza[4] l'esclusione di uno o più votazioni dalla determinazione della media di profitto devono dichiararlo nell'autocertificazione, in mancanza tali votazioni concorreranno al calcolo della media ponderata ai fini del punteggio in graduatoria.

Si invitano i candidati, onde evitare errori, a presentare l'autocertificazione stampata dal sito dell'Ateneo di provenienza purché contenga gli elementi richiesti; in alternativa, il candidato può utilizzare i moduli allegati (Allegato 1 e Allegato 2).

5.A.2 Candidati provenienti da altra classe

I candidati sono tenuti ad allegare:

- autocertificazione di cui al punto precedente;
- programmi degli esami sostenuti, conformi agli originali;
- dichiarazione di conformità agli originali dei programmi (Allegato 3).

Il candidato dovrà caricare un file pdf per ciascun programma. La mancata allegazione comporterà la non valutazione dell'esame a cui il programma si riferisce.

I candidati non sono tenuti ad allegare i programmi relativi ai SSD ricompresi tra le soglie qualitative di cui al paragrafo 3.C.

5.B Candidati provenienti da Ateneo estero

I candidati sono tenuti ad allegare:

- certificato ufficiale rilasciato dall'Università estera di provenienza con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti per ciascun anno di corso, con indicazione degli anni di corso di iscrizione e, per ciascun esame, del numero dei crediti formativi ECTS (oppure, se l'Università non adotta i crediti ECTS, del numero delle ore di impegno). Saranno considerati soltanto gli esami che siano stati interamente superati; eventuali esami parziali non saranno considerati;
- programmi di studio ufficiali rilasciati dall'Università relativi a tutti gli esami sostenuti, autenticati dagli uffici competenti dell'Università di provenienza; il candidato dovrà caricare un file pdf per ciascun programma. La mancata allegazione comporterà la non valutazione dell'esame a cui il programma si riferisce;

decadenza dai benefici di cui all'art. 75, D.P.R. n.445/2000." in mancanza la candidatura è nulla; stampe dei cosiddetti libretti online privi della suddetta dicitura non costituendo autocertificazione renderanno nulla la candidatura.

[4] Coloro che non abbiano presentato tale richiesta all'Ateneo di provenienza non devono e non possono effettuare nessuna dichiarazione e le votazioni concorreranno alla determinazione della media.

- dichiarazione ufficiale rilasciata dall'Università relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza, della lingua adottata nella didattica e della scala di valutazione utilizzata, con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e il massimo; se rilasciata da un Ateneo aderente al sistema ECTS, la dichiarazione dovrà altresì recare la scala dei voti ECTS adottata.

Tali documenti, se redatti in lingua diversa **dall'italiano o dall'inglese**, devono essere tradotti con certificazione di conformità al testo straniero secondo le modalità stabilite dal MAECI (Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale).

I documenti rilasciati all'estero devono essere legalizzati presso l'Ambasciata d'Italia; se il Paese estero aderisce alla convenzione dell'Aja (1961) occorre apporre sui documenti l'Apostille dall'autorità interna designata (elenco delle autorità competenti per ciascun Paese). Legalizzazione e Apostille devono essere apposte sulla firma di un funzionario; non è necessario legalizzare i documenti se sono stati rilasciati da un'istituzione di Austria, Belgio, Danimarca, Estonia, Francia, Germania, Irlanda, Lettonia. Legalizzazione e Apostille devono essere apposte sulla firma di un funzionario.

5.C Candidati con diploma finale di scuola secondaria superiore conseguito all'estero

I candidati sono tenuti ad allegare:

- diploma finale di scuola secondaria superiore;
- dichiarazione di valore rilasciata dalla rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio o, in alternativa a tale dichiarazione, attestazione rilasciata da un centro ENIC-NARIC che contenga tutte le informazioni necessarie per valutare un titolo e di norma riportate nella dichiarazione di valore; tale dichiarazione non è necessaria per i titoli di scuola secondaria conseguiti in un Paese membro dell'Unione Europea, Norvegia, Islanda, Liechtenstein e Svizzera, San Marino, Regno Unito;
- se il diploma è stato conseguito al termine di un periodo di scolarità inferiore ai dodici anni e il candidato proviene da un Ateneo estero: il certificato degli esami sostenuti di cui al paragrafo 5.B dovrà riportare l'esatta ripartizione degli esami per ciascun anno accademico (piano di studio). In assenza di tale ripartizione, non sarà possibile scomputare dai cfu riconoscibili quelli necessari a colmare l'anno (o gli anni) di scolarità mancanti e la candidatura sarà rigettata.

Tali documenti, se redatti in lingua diversa **dall'italiano, dall'inglese, dal francese o dallo spagnolo**, devono essere tradotti con certificazione di conformità al testo straniero secondo le modalità stabilite dal MAECI (Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale).

I documenti rilasciati all'estero devono essere legalizzati presso l'Ambasciata d'Italia; se il Paese estero aderisce alla convenzione dell'Aja (1961) occorre apporre sui documenti l'Apostille dall'autorità interna designata (elenco delle autorità competenti per ciascun Paese); non è necessario legalizzare il titolo se è stato rilasciato da un'istituzione di Austria, Belgio, Danimarca,

Estonia, Francia, Germania, Irlanda, Lettonia. Legalizzazione e Apostille devono essere apposte sulla firma di un funzionario.

5.D Candidati che abbiano una carriera composita costituita da esami sostenuti in più corsi di studio e che abbiano ottenuto convalide (riconoscimenti)

Questi candidati sono anche tenuti ad allegare copia conforme all'originale della delibera del Corso di Studio che si è pronunciato sulle convalide, che riporti puntualmente le corrispondenze biunivoche tra crediti formativi e relativi SSD di esami convalidanti ed esami convalidati. Qualora la delibera non riporti le informazioni suddette, saranno valutati soltanto gli esami sostenuti nell'ultimo corso di studio.

Qualora tale delibera sia stata rilasciata da un Corso di Studio di Ateneo italiano, i candidati devono anche allegare il modulo di cui all'Allegato 3 compilato nella sezione dedicata; qualora tale delibera sia stata rilasciata da un Corso di Studio di Ateneo estero, i candidati devono allegare copia autenticata dall'Università di provenienza, tradotta e legalizzata secondo quanto disposto al paragrafo 5.B.

6 COLLOQUIO CANDIDATI PROVENIENTI DA ATENEI ESTERI

I candidati provenienti da Atenei esteri devono superare una **prova orale** (colloquio) per la verifica delle conoscenze effettivamente possedute. La prova consisterà di uno o più quesiti relativi agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza risultanti dalla certificazione prodotta. Alla prova orale è attribuito un **giudizio d'idoneità o non idoneità**.

6.A Modalità di svolgimento

Il colloquio avrà luogo il giorno **8 ottobre 2026 alle ore 10:00**.
Su Studenti Online sarà pubblicato il giorno **2 ottobre 2026 dalle ore 13.00** l'elenco dei candidati ammessi al colloquio. L'ammissione al colloquio è disposta dagli uffici sulla base della correttezza e completezza della documentazione presentata nonché del possesso in carriera dei cfu minimi richiesti per l'anno di corso per cui si concorre, decurtati di quelli maturati in abilità linguistiche diverse dalla Lingua inglese e/o in abilità sportive.
Il colloquio si svolgerà via Microsoft Teams in teleconferenza audio e video. I candidati dovranno scaricare l'applicazione Microsoft Teams al link: https://www.microsoft.com/it-it/microsoft-365/microsoft-teams/download-app e registrarsi con la email istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it ottenuta con l'iscrizione alla selezione del presente bando (vedi paragrafo 4).
Il candidato ammesso al colloquio riceverà all'indirizzo email istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it il link con cui dovrà collegarsi a Microsoft Teams alla data e all'ora fissata pubblicata in Studenti Online contestualmente all'esito delle candidature.
Il candidato dovrà assicurare la propria reperibilità durante l'intero svolgimento dei colloqui. Eventuali impedimenti di natura tecnica potranno dare luogo alla cessazione della prova. In

particolare, la Commissione giudicatrice effettuerà fino a tre tentativi per contattare il candidato. In caso di mancata risposta o di problemi di connessione, il candidato verrà considerato assente. Il candidato sarà, inoltre, tenuto ad esibire alla Commissione il documento d'identità caricato in Studenti Online durante la fase di iscrizione alla selezione per consentire la verifica della rispondenza dei dati personali contenuti nel documento d'identità con quelli comunicati dal candidato al momento dell'iscrizione alla selezione. Eventuali ulteriori specifiche saranno pubblicate nell'avviso del 2 ottobre 2026.
L'assenza dal colloquio costituisce causa di esclusione dalle fasi seguenti della selezione.

6.B Pubblicazione degli esiti

Il giorno **30 ottobre 2026 dalle ore 13:00** saranno pubblicati sempre su Studenti Online i **risultati del colloquio**. Tale pubblicità ha valore legale di notifica.
Il candidato che abbia superato il colloquio **è ammesso con riserva** alla valutazione degli studi pregressi; qualora non siano riconosciuti i crediti nel numero e nei settori richiesti, non entrerà in graduatoria.

6.C Richiesta di adattamenti al colloquio

I candidati che vogliano avvalersi di adattamenti devono farne richiesta, **entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione** nel seguente modo:

1) accedere a Studenti Online;
2) compilare il campo RICHIESTE PER PROVE D'AMMISSIONE ORALI del Modulo di richiesta adattamenti scaricabile sul medesimo sito, salvarlo in formato pdf e allegarlo nell'apposita sezione.

Gli adattamenti possono consistere in: possibilità di disporre di un certo margine di tempo per l'elaborazione delle risposte durante il colloquio; possibilità di avere un sottotitolaggio per i candidati con disabilità uditiva; altri supporti necessari in relazione alla propria disabilità o allo stato di salute.

3) **Allegare** la documentazione specialistica necessaria ovvero:

- Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età.
- Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico (BES) che incida sull'apprendimento.
- Certificazione di cui alla L. 104/92;
- Certificazione di invalidità civile;
- Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

I candidati con certificato di invalidità, con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui alla legge n. 170 del 2010 possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN causata dalla recente pandemia da Covid-19, con riserva da parte degli atenei, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.
La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche del candidato.
(N.B. Se in possesso sia di Certificazione ex Legge 104 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).
La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante e-mail all'indirizzo di posta istituzionale nome.cognome@studio.unibo.it, un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.
I candidati con disabilità o con DSA residenti in paesi esteri, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanze diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese.
Gli Organi d'Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni suddette accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.
Gli adattamenti concessi sono comunicati sempre mediante e-mail dalla Segreteria studenti.
Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA ai seguenti recapiti: Mail: ases.adattamentiammissione@unibo.it.
Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

⚠ Attenzione!
Prima di chiudere l'iscrizione alla prova verificare di avere caricato il modulo di richiesta adattamenti e la documentazione sanitaria. Al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.

7 GRADUATORIE

I candidati sono assegnati agli anni di corso in cui possono essere ammessi secondo i criteri sopraenunciati. Una volta assegnati i candidati agli anni di corso in cui possono essere ammessi, saranno formulate le graduatorie per anni di corso in base ai punteggi così calcolati:

7.A Media ponderata e crediti riconosciuti

Il punteggio sarà dato dalla somma di:

1) Media degli esami di profitto (con voto) ponderata al numero dei cfu riconosciuti calcolata secondo la formula: voto1 x cfu1 + voto2 x cfu2 + voto3 x cfu3 + ... / cfu1 + cfu2 + cfu3 + ...
   Al risultato della media ponderata così ottenuto saranno assegnati i seguenti punteggi:
   - 30/30 = punti 60;
   - da 28/30 a 29,99/30 = punti 54;
   - da 26/30 a 27,99/30 = punti 48;
   - da 24/30 a 25,99/30 = punti 42;
   - da 22/30 a 23,99/30 = punti 36;
   - da 20/30 a 21,99/30 = punti 30;
   - da 18/30 a 19,99/30 = punti 24.

   Si precisa che alla lode non sono attribuiti punti aggiuntivi.
2) Ai cfu riconosciuti saranno assegnati i seguenti punteggi:
   - 1 punto per ogni cfu riconosciuto;
   - in ogni caso non possono essere attribuiti più di 60 punti;
   - la somma dei cfu riconosciuti deve essere divisa per il numero di tutti gli anni di corso nei quali sono collocati i suddetti cfu (carriera di provenienza ed eventuali ulteriori carriere pregresse).

Si riporta di seguito, per una migliore comprensione del calcolo del punteggio finale, un esempio di riconoscimenti provenienti da più carriere pregresse oltre a quella del corso di ultima provenienza. Candidato che concorre per Medicina e Chirurgia II anno con la seguente carriera:

Anno accademico	*Corso di studio*	*Carriera*
2021/2022	*Scienze Biologiche – I anno*	*Sostenuto esame A1*
2022/2023	*Scienze Biologiche – II anno*	*Sostenuto esame A2*
2023/2024	*Medicina e Chirurgia (altro Ateneo) – I anno*	*Riconosciuto esame B*

Il candidato che ha ottenuto il riconoscimento dell'esame B deve allegare la delibera di riconoscimento. Ai fini del conteggio degli anni accademici nei quali sono collocati i cfu, si conteggeranno:

- *se l'esame B è stato riconosciuto solo grazie a A1: 2 anni accademici;*
- *se l'esame B è stato riconosciuto solo grazie a A2: 2 anni accademici;*
- *se l'esame B è stato riconosciuto sia grazie a A1 che a A2: 3 anni accademici.*

7.B Conversione delle valutazioni degli esami superati all'estero

In relazione alla documentazione prodotta si provvede alla conversione o secondo la formula seguente oppure secondo la scala qualitativa ECTS. Qualora dalla documentazione risulti adottata anche la scala valutativa in ECTS, si adotterà quest'ultima (paragrafo 7.B.2).

7.B.1 Formula

La valutazione degli esami sostenuti in Università che prevedono un sistema diverso da quello italiano avviene sulla base della seguente formula:

$$Voto = \frac{V - Vmin}{Vmax - Vmin} * (Imax - Imin) + Imin$$

Dove:

V = Voto da convertire

Vmin = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza

Vmax = Voto massimo nell'Università di provenienza

Imin = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)

Imax = Voto massimo nelle Università Italiane (= 30/30)

7.B.2 Scala di conversione

Per le valutazioni su scala qualitativa ECTS si fa riferimento alla seguente scala di conversione:

Voto Esame ECTS	Voto attribuito ai fini del concorso
A	30
B	28
C	26
D	23
E	18

7.C Distinzione degli ex aequo

In caso di parità di punteggio si applicano i seguenti criteri:

a) in caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3; a tal fine questi candidati dovranno presentare la richiesta di adattamenti secondo i termini e le modalità di cui al paragrafo 6.C;

b) nell'ipotesi di cui alla lettera a), in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane;

c) al di fuori delle ipotesi di cui alla lettera a), in caso di parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

7.D Pubblicazione graduatoria ed esclusi

La graduatoria di merito e l'elenco degli esclusi saranno pubblicati su Studenti Online il giorno **30 ottobre 2026 a partire dalle ore 13:00**. I candidati possono accedere con le credenziali utilizzate al momento dell'iscrizione alla prova di ammissione e consultare la propria posizione in graduatoria con la matricola provvisoria visionabile scaricando il "Riepilogo dati inseriti" dalla stessa pagina.

8 ISCRIZIONE CANDIDATI VINCITORI

I candidati utilmente collocati in graduatoria come vincitori, a partire **dal 2 novembre 2026** ed entro il termine perentorio del **5 novembre 2026** devono iscriversi secondo le seguenti modalità.

8.A Candidati decaduti, rinunciatari o già laureati

I candidati decaduti o rinunciatari agli studi o già laureati devono:

- **collegarsi** al sito Studenti Online inserendo i propri username e password, ottenuti dalla procedura di iscrizione alla prova;
- **scegliere "Immatricolazioni"**, selezionare in "Laurea magistrale a ciclo unico" e di seguito il corso di studio di proprio interesse;
- **inserire i dati richiesti dalla procedura e allegare la fotografia del viso formato tessera.** Ricordarsi che in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del codice penale, si decade automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate;
- **effettuare il pagamento** della prima rata della quota annuale di contribuzione secondo le modalità indicate su Studenti Online. Il mancato pagamento comporta l'esclusione dalla procedura;
- seguire la procedura di Abbreviazione di corso pubblicata sul Portale d'Ateneo entro il **26 novembre 2026**.

Al candidato che accede con le credenziali SPID o CIE e le utilizza durante l'immatricolazione, dopo aver effettuato il pagamento gli sarà attivata direttamente la carriera universitaria senza nessun ulteriore adempimento da parte sua. Se è uno studente che rientra nei casi c), d) ed e) sotto elencati, prima dell'attivazione della carriera è necessaria la verifica delle certificazioni da parte dell'Ateneo, anche se è in possesso di SPID o CIE.
Il candidato che non abbia le credenziali SPID o CIE, per attivare la carriera dovrà procedere con l'identificazione secondo le modalità che troverà su Studenti Online nel dettaglio della pratica di immatricolazione.
Con l'attivazione della carriera è possibile utilizzare servizi come la presentazione del piano di studi, la prenotazione degli esami, l'accesso alla rete WI-FI e alle risorse bibliotecarie online e compiere atti di carriera (passaggio di corso, trasferimento ad altra università, rinuncia agli studi); a seguito dell'attivazione è possibile ottenere il badge seguendo le istruzioni contenute nella e-mail che verrà automaticamente inviata.

Oltre al pagamento nei termini di cui al paragrafo 8, lo studente nei casi sottoelencati deve provvedere come segue contestualmente all'immatricolazione (salva altra data espressamente specificata):

a) lo **studente con certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o in possesso di una certificazione ai sensi della legge 104/92**, per avere diritto all'esenzione di cui alla pagina Esonero per chi ha una disabilità deve trasmettere il certificato attestante la condizione tramite Sportello Virtuale;
b) il **cittadino non-UE equiparato con titoli di studio conseguito in Italia**, dovrà far pervenire tramite Sportello Virtuale la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione;
c) **il cittadino non-UE equiparato che ha conseguito il titolo di studio all'estero:** deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaNonUE, accedere a Studenti Online, scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. ATTENZIONE: Verificare con molta attenzione, alla pagina Chi sono gli studenti internazionali che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La partecipazione alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione non consentirà il completamento dell'immatricolazione, nemmeno nel caso di ammissione e di pagamento della prima rata;
d) **il cittadino non-UE residente all'estero**, deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioneLaureaNonUE accedere a Studenti Online, scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazioni a.a. 26_27 – caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare: copia del permesso di soggiorno valido o, se non ancora rilasciato, copia del visto di ingresso per studio e successivamente copia della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta (con la quale l'immatricolazione sarà accolta con riserva). **Attenzione:** L'ammissione e la validazione della preiscrizione con o senza riserva di un candidato da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero e l'autenticità della documentazione prodotta. Il controllo formale del titolo di studio verrà fatto dalla Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta;
e) **il candidato in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero** deve consultare le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniLaureaTitoloEstero, accedere a Studenti Online, scegliere "Bandi" e selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare la documentazione relativa al titolo entro il 26 febbraio 2027.

8.B Candidati attualmente iscritti presso altre Università italiane

I candidati attualmente iscritti ad altre università italiana devono nell'ordine (trasferimenti):

- **presentare** domanda di trasferimento all'Università di provenienza;
- **iscriversi** seguendo le istruzioni di cui al paragrafo 8.A, indicando università e corso di studio di provenienza;
- **versare** la prima rata della quota annuale di contribuzione.

Il candidato è tenuto a versare, oltre alla prima rata della quota annuale di contribuzione per il nuovo anno accademico anche la specifica indennità di trasferimento, il cui importo è pubblicato alla pagina: http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/trasferirsi-alluniversita-di-bologna che sarà richiesta dalla segreteria studenti all'arrivo della documentazione inviata dall'università di provenienza.

8.C Candidati attualmente iscritti presso altre Università estere

I candidati attualmente iscritti ad altre università estere devono nell'ordine:

- comunicare all'università di provenienza di iscriversi presso l'Ateneo di Bologna;
- iscriversi secondo le istruzioni di cui al paragrafo 8.A;
- versare la prima rata della quota annuale di contribuzione.

8.D Candidati attualmente iscritti ad altri corsi di studio dell'Università di Bologna

I candidati attualmente iscritti a corsi di studio dell'Università di Bologna (passaggi) devono:

- **pagare** la rata della quota annuale di contribuzione del nuovo anno accademico per il corso di studio di provenienza ed essere in regola con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
- **compilare on line** la domanda di passaggio di corso seguendo le istruzioni presenti su Studenti Online; in particolare devono: **cliccare** su 'Passaggio di corso' e inserire i dati richiesti; **pagare** l'indennità di passaggio, il cui importo è di € 116,00 (compresi € 16,00 di imposta di bollo).

9 RECUPERO POSTI

Nel caso in cui, al termine delle iscrizioni, risultassero dei posti disponibili, si procederà al recupero degli stessi, come da calendario sotto riportato e secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.
La procedura di recupero posti permette di accogliere un numero di candidati pari a quello dei posti non ricoperti dopo le immatricolazioni, secondo il criterio dell'ordine di graduatoria.
I candidati in stato "Escluso" non possono partecipare al recupero dei posti.
La procedura consta di due fasi.

9.A Primo recupero

9.A.1 Fase 1 – Dichiarazione di interesse al recupero

Dal 2 novembre 2026 al 5 novembre 2026, tutti i candidati in stato "Idoneo" collocati in graduatoria dopo l'ultimo dei vincitori, **se interessati al recupero devono**:

- collegarsi a Studenti Online ed autenticarsi inserendo username e password;

- manifestare il proprio interesse ad essere recuperati, cliccando il bottone “Desidero essere recuperato”, disponibile nel dettaglio della domanda solo dopo la pubblicazione della graduatoria.

⚠ Attenzione!

I candidati che non chiederanno di essere recuperati secondo le modalità anzidette saranno esclusi da tutte le fasi seguenti della procedura.

9.A.2 Fase 2 – Iscrizione ammessi al recupero

Dal **9 novembre 2026** su Studenti Online i candidati ammessi al recupero sono tenuti a procedere all’immatricolazione entro il termine perentorio del **12 novembre 2026,** secondo la procedura del precedente paragrafo.

I candidati che non si immatricoleranno saranno considerati rinunciatari ed esclusi da tutte le fasi successive del concorso.

9.B Secondo recupero

La fase dei recuperi è ripetuta se dovessero risultare posti disponibili al termine del primo recupero e in ragione dell’ordine in graduatoria; il candidato idoneo non ammesso all’immatricolazione ma interessato al recupero deve dichiarare la disponibilità ad essere recuperato secondo le modalità descritte nella Fase 1 ed entro i termini seguenti, a pena di esclusione da tutte le fasi successive:

- dichiarazione di interesse ad essere recuperati **dal 9 novembre 2026 al 12 novembre 2026**;
- pubblicazione candidati ammessi su Studenti Online **16 novembre 2026 dalle ore 13:00;**
- scadenza immatricolazione **19 novembre 2026**.

Per tutti i recuperi l’immatricolazione dovrà essere effettuata nelle modalità descritte al paragrafo 8.

10 NOTE FINALI E CONTATTI

Eventuali avvisi riguardanti la modifica delle procedure d’iscrizione saranno pubblicati sul sito Studenti Online

Contatti

Per problemi di carattere informatico relativi a Studenti Online: Help Desk di Studenti Online contatto su Sportello Virtuale Tel. +39 0512080301

Per dubbi e informazioni di carattere amministrativo inerenti alla procedura selettiva, contatto su Sportello Virtuale.

Chiusura uffici

- Dal 10 agosto al 14 agosto 2026 (Chiusura estiva)
- 7 dicembre 2026
- 24 dicembre 2026

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul portale d’Ateneo (www.unibo.it).

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile del Settore Didattica e carriere studenti di ambito medico dott. Giuseppe Rana.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina: http://www.unibo.it/privacy.

Il presente bando è emanato con disposizione dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina.

Per la Dirigente dell'Area Service Area Medica
Dott.ssa Daniela Taccone
Il Responsabile del Settore Didattica e carriere studenti
di ambito medico
Dott. Giuseppe Rana