



ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**BANDO PER LA MODIFICA DELLA SEZIONE FORMATIVA PER I CORSI DI LAUREA DELLE
PROFESSIONI SANITARIE ORGANIZZATI IN SEZIONI FORMATIVE**

Anno Accademico 2020/2021

INFORMAZIONI GENERALI	Pag. 2
1) POSTI DISPONIBILI	Pag. 3
2) REQUISITI DI AMMISSIONE	Pag. 3
3) ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE	Pag. 4
4) PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE	Pag. 5

INFORMAZIONI GENERALI

Possono partecipare al bando per la modifica della sezione formativa gli studenti iscritti per l'A.A. 2019/2020 al I o al II anno dei corsi di laurea delle Professioni Sanitarie che prevedono più sezioni formative.

Gli studenti interessati alla modifica della sezione formativa devono partecipare alla procedura selettiva descritta nel presente bando.

L'assegnazione alla nuova sezione formativa è irrevocabile e opererà con l'iscrizione all'A.A. 2020/2021. I candidati sono pertanto invitati ad effettuare la scelta della sezione formativa di reale interesse al momento dell'iscrizione alla selezione secondo le modalità di cui al paragrafo 3.

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

QUALI SONO LE SCADENZE CHE OCCORRE OSSERVARE

Tutte le scadenze previste dalla procedura sono **perentorie** e il mancato rispetto comporta l'**esclusione** dalla selezione, indipendentemente dai motivi addotti:

Iscrizione alla selezione	Dal 11/05/2020 ore 13:00 al 25/05/2020 ore 13:00
Pubblicazione graduatoria e assegnazione	29/05/2020 ore 13:00

A QUALI UFFICI È POSSIBILE RIVOLGERSI

- Per dubbi di carattere **informatico** (ad es.: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.), contattare l'Help Desk di Studenti Online al numero 051/2080301 o inviare una e-mail all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.
- Per dubbi e informazioni di carattere **amministrativo** (ad es.: scadenze, svolgimento selezione), contattare la segreteria studenti competente.

Si intendono per segreterie studenti competenti quelle dei corsi di laurea a cui sono iscritti i candidati al momento dell'iscrizione alla selezione e di seguito elencate:

per i corsi che hanno Sede Bologna:

- Segreteria studenti c/o Policlinico S. Orsola-Malpighi – Padiglione Murri via Massarenti, 9 – 40138 Bologna - **e-mail:** segmed@unibo.it; Per contattare la segreteria verifica il link www.unibo.it/SegreterieStudenti

per il corso Infermieristica, Sede di Faenza:

- Segreteria Studenti – Campus di Ravenna – via A. Baccarini, 27 – 48121 Ravenna - **e-mail:** segravenna@unibo.it; Per contattare la segreteria verifica il link www.unibo.it/SegreterieStudenti

per il corso Infermieristica, Sede di Rimini:

- Segreteria studenti Campus di Rimini – Settore USD - Servizi agli Studenti e alle Scuole - Via Cattaneo, 17 - 47921 Rimini - **e-mail:** segrimini@unibo.it; Per contattare la segreteria verifica il link: www.unibo.it/SegreterieStudenti

1 – POSTI DISPONIBILI

Per l'A.A. 2020/2021 risultano disponibili, alla data del 30 aprile, i seguenti posti¹:

CORSO DI LAUREA	POSTI DISPONIBILI PER IL II ANNO PER L'A.A. 2020/2021	POSTI DISPONIBILI PER IL III ANNO PER L'A.A. 2020/2021
SEDE DI BOLOGNA		
FISIOTERAPIA		
Sezione formativa di BOLOGNA	1	1
Sezione formativa di CESENA	0	2
Sezione formativa di IMOLA (MONTECATONE)	0	2
Sezione formativa di RIMINI	0	NON ATTIVO
INFERMIERISTICA		
Sezione formativa di BOLOGNA 1	6	9
Sezione formativa di BOLOGNA 2	5	9
Sezione formativa di IMOLA	6	6
OSTETRICIA		
Sezione formativa di BOLOGNA	2	2
Sezione formativa di RIMINI	1	1
Sezione formativa di FORLÌ	0	0
TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA		
Sezione formativa di BOLOGNA	0	1
Sezione formativa di RIMINI	0	0
TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO		
Sezione formativa di BOLOGNA	1	NON ATTIVO
Sezione formativa di PIEVESESTINA	0	NON ATTIVO
SEDE DI RIMINI		
INFERMIERISTICA		
Sezione formativa di CESENA	3	2
Sezione formativa di RIMINI	5	6
SEDE DI FAENZA		
INFERMIERISTICA		
Sezione formativa di Forlì	1	7
Sezione formativa di Faenza	4	7

2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione di cui al presente bando gli studenti devono essere:

- regolarmente iscritti al I anno di corso per l'A.A. 2019/2020 per i posti disponibili per il II anno per l'A.A. 2020/2021;
- regolarmente iscritti al II anno di corso per l'A.A. 2019/2020 per i posti disponibili per il III anno per l'A.A. 2020/2021.

¹ In base al 2° comma dell'art. 2 del Regolamento per la modifica della sezione formativa della Scuola di Medicina e Chirurgia "Il numero dei posti disponibili per ogni sezione formativa non può essere superiore al 10% dei posti disponibili in ogni sezione formativa arrotondato all'unità superiore."

Ai fini del presente bando si intendono per studenti regolarmente iscritti quelli che abbiano già versato almeno la prima rata dell’A.A. 2019/2020.

3 – ISCRIZIONE ALLA SELEZIONE

Dal 11/05/2020 ore 13:00 ed entro e non oltre il giorno 25/05/2020 ore 13:00, gli studenti iscritti ai corsi di studio in Infermieristica sedi di Bologna, Faenza e Rimini, Fisioterapia, Ostetricia, Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia e Tecniche di laboratorio biomedico si iscrivono alla selezione collegandosi al servizio Studenti Online www.studenti.unibo.it; nella home è necessario selezionare il tasto **“Bandi - Le opportunità che l’Università ti offre”**, scegliere la selezione relativa al corso di laurea cui si è iscritti e per il quale si chiede di modificare la sezione formativa e seguire le istruzioni sino al completamento dell’iscrizione. Nei corsi organizzati in tre sezioni formative il candidato potrà indicare in ordine di preferenza sino a due sezioni. In ragione del punteggio conseguito in graduatoria sarà assegnato alla sezione formativa di maggiore preferenza, in subordine, in caso di incapienza, a quella di minore preferenza. Si ribadisce che i **candidati sono invitati ad effettuare la scelta della sezione formativa di reale interesse al momento dell’iscrizione alla selezione secondo le modalità di cui al paragrafo 3, in quanto l’assegnazione alla sezione formativa è irrevocabile.**

Si riportano le denominazioni di ciascuna selezione che i candidati troveranno su Studenti Online www.studenti.unibo.it > **“Bandi - Le opportunità che l’Università ti offre”**:

- 1) gli studenti iscritti al corso di laurea in Fisioterapia selezioneranno
Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in FISIOTERAPIA codice corso 8476 sede di Bologna;
- 2) gli studenti iscritti al corso di laurea in Infermieristica sede di Bologna
Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in INFERMIERISTICA codice corso 8473 sede di Bologna;
- 3) gli studenti iscritti al corso di laurea in Ostetricia selezioneranno
Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in OSTETRICIA codice corso 9201 sede di Bologna;
- 4) gli studenti iscritti al corso di laurea in Tecniche di radiologia medica per immagini e radioterapia sede di Bologna selezioneranno
Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in TECNICHE DI RADIOLOGIA MEDICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA codice corso 8485 sede di Bologna.
- 5) gli studenti iscritti al corso di laurea in Tecniche di laboratorio biomedico sede di Bologna selezioneranno
Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in TECNICHE DI LABORATORIO BIOMEDICO codice corso 8484 sede di Bologna.
- 6) gli studenti iscritti al corso di laurea in Infermieristica sede di Rimini selezioneranno
Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in INFERMIERISTICA codice corso 8475 sede di Rimini.
- 7) gli studenti iscritti al corso di laurea in Infermieristica sede di Faenza selezioneranno

Bando per la modifica della sezione formativa riservato agli studenti iscritti al corso di laurea in INFERMIERISTICA codice corso 8474 sede di Faenza;

4 – PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E ASSEGNAZIONE

Al termine della procedura, viene redatta una graduatoria generale di merito per ogni anno di corso e per ogni corso di laurea, che tiene conto del punteggio attribuito e delle preferenze espresse dal candidato.

La Graduatoria è redatta secondo i seguenti criteri in ordine di priorità:

- 1) numero dei crediti formativi utili acquisiti o riconosciuti nelle attività formative previste dal piano didattico sino al primo semestre dell'anno di corso precedente a quello per il quale si concorre;
- 2) in caso di parità, si terrà conto della media ponderata degli esami superati al 30 aprile 2020 nel corso corrente, nonché nel corso di provenienza se riconosciuti come al precedente punto 1);
- 3) in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

Saranno considerati soltanto gli esami che risulteranno regolarmente verbalizzati e i crediti formativi che risulteranno regolarmente registrati nella carriera del candidato alla data della scadenza della domanda (25 maggio 2020). Esami che risultassero superati o crediti che risultassero riconosciuti dopo il 30 aprile 2020 non saranno valutati.

I candidati sono pertanto invitati a controllare tramite Studenti Online che gli esami superati e i crediti formativi utili siano riportati nella propria carriera entro la data di scadenza.

Su Studenti On line www.studenti.unibo.it all'interno della domanda di partecipazione alla selezione cui ci si è iscritti sarà pubblicata la graduatoria in data 29 maggio 2020 dalle ore 13:00.

Il Responsabile del procedimento amministrativo per le procedure selettive per i corsi di laurea con sede didattica a Bologna è il Responsabile dell'Ufficio Procedure di ammissione per area medica e relazioni esterne dott.ssa Laura Tarsitano;

Il Responsabile del procedimento amministrativo per le procedure selettive per il corso di laurea con sede didattica a Ravenna è la Responsabile della segreteria studenti di Ravenna, dott.ssa Elisabetta Vandini.

Il Responsabile del procedimento amministrativo per le procedure selettive per il corso di laurea con sede didattica a Rimini è il Responsabile della segreteria studenti di Rimini, dott. Simone Donati.

Informativa sulla privacy

1. Finalità e modalità di trattamento di dati personali

Trattamento dei dati personali comune a tutti i corsi di studio

L'Università può trattare i suoi dati personali, anche quelli conferiti nella procedura Studenti Online e nell'ambito delle prove, per i fini istituzionali dell'ente stesso, indicati a titolo esemplificativo nell'art. 4 del D.R. 271/2009 (http://www.normateneo.unibo.it/Testo_Unico_Privacy_Utilizzo_Sistemi_Informatici.html) e nel rispetto dei principi di cui all'art. 11 del d.lgs. 196/03.

Potrà avere conoscenza di ulteriori informazioni sulle modalità di trattamento dei suoi dati personali, anche di quelli conferiti successivamente alla sua immatricolazione, nelle informative privacy che saranno aggiornate e pubblicate nella seguente pagina: <http://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy> (Portale d'Ateneo - sezione Privacy).

Il trattamento dei dati c.d. "sensibili" avviene esclusivamente per le finalità istituzionali previste dalla legge inerenti al Suo percorso formativo.

Si precisa che i dati sono trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici; i sistemi informatici sono dotati, in adempimento delle disposizioni dell'Allegato B del Codice, di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

I dati possono essere altresì trattati, sia con strumenti cartacei che con modalità informatiche, da parte di altre strutture dell'Ateneo, per le finalità sopra indicate e soggetti in qualsiasi momento ad anonimizzazione o aggregazione. Si precisa, inoltre, che i risultati delle prove possono essere oggetto di attività di ricerca e/o utilizzate per l'analisi del miglioramento dei servizi didattici da parte dell'Ateneo. Per le medesime finalità, tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi nell'ambito

di progetti di ricerca congiunti. La diffusione di eventuali risultati statistici, indagini e/o risultati scientifici prodotti sarà effettuata rigorosamente in forma anonima e aggregata.

2. Natura dei dati

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio. Il rifiuto rende inoltre impossibile all'Ateneo la corretta gestione amministrativa e didattica delle carriere degli studenti o la realizzazione di attività necessarie per adempiere agli obblighi istituzionali dell'ente.

3. Soggetti del trattamento

3.1 Titolare dei dati

Il Titolare dei dati da Lei forniti è l'Università degli Studi di Bologna, con sede in via Zamboni, 33 – 40126 Bologna, cui ci si può rivolgere per l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Responsabili del trattamento

3.1.1 Responsabili delle strutture d'Ateneo

I "Responsabili del trattamento" sono i direttori delle strutture amministrative, di servizio, didattiche e scientifiche da cui vengono trattati i dati (l'elenco dei direttori delle strutture è disponibile sul sito www.unibo.it), in relazione alla mission della struttura. Ad esempio, è responsabile dei dati trattati dalla Commissione il vicepresidente di sede della Scuola.

3.1.2 Area Sistemi Informativi e Applicazioni

In relazione alla determinazione dei codici corrispondenti alle anagrafiche e al loro successivo abbinamento con i rispettivi risultati nel caso di trattamento dei dati per l'accesso programmato a livello nazionale, il Responsabile del trattamento informatizzato è il Dirigente dell'Area Sistemi Informativi e Applicazioni (CeSIA) – Ing. Enrico Lodolo - Viale Filopanti, 3 - Bologna (BO).

L'elenco degli amministratori dei sistemi centralizzati dell'Ateneo (es: StudentiOnline, Almaesami, ecc..) è disponibile presso il CeSIA e può essere fornito su richiesta dell'interessato scrivendo all'indirizzo assistenza.cesia@unibo.it.

4. Flusso dei dati

Il trattamento dei Suoi dati personali da parte delle strutture e dei dipendenti dell'Ateneo avviene esclusivamente per fini istituzionali ed in linea con le previsioni legislative e regolamentari di riferimento. Solo a tali fini, gli stessi possono inoltre essere comunicati a:

amministrazioni certificanti, in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR n. 445/2000;

enti locali, ai fini di eventuali sussidi a favore di particolari categorie di studenti; Avvocatura dello Stato, Ministero degli Affari esteri, Questure, Ambasciate, Procura della Repubblica relativamente a permessi di soggiorno o al riconoscimento di particolari status;

Regione, altri operatori pubblici e privati accreditati o autorizzati e potenziali datori di lavoro, ai fini dell'orientamento e inserimento nel mondo del lavoro (ai sensi della legge 30/2003, sulla riforma del mercato del lavoro, e successive attuazioni);

enti di assicurazione per pratiche infortuni;

organismi Regionali di Gestione (Enti dotati di autonomia amministrativo-gestionale istituiti ai sensi della legge n. 390/91 in materia di diritto agli studi universitari) ed altri istituti, per favorire la mobilità internazionale degli studenti, per la valutazione, il riconoscimento e l'attribuzione di benefici di diritto allo studio (legge n. 390/1991 ed ulteriore normativa statale e regionale in materia);

ad enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc..) per la valutazione, il riconoscimento e l'attribuzione di benefici economici;

altri soggetti pubblici o privati ai quali l'Ateneo affida dei servizi di propria competenza in out-sourcing o con i quali sono poste in essere delle convenzioni o degli accordi;

autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);

a personale dell'Ateneo per svolgere attività di ricerca finalizzate ad analizzare possibili miglioramenti dei servizi, in una forma che non consenta la diretta identificazione dell'interessato;

a soggetti privati, su richiesta dell'interessato, per confermare la presenza di eventuali titoli;

Enti pubblici e privati (Fondazioni, Associazioni, imprese, ecc..) per la gestione di attività di natura istituzionale proprie dell'Ateneo (ai sensi dell'art. 4 del D.R. 271/2009, dello Statuto generale di Ateneo, dei regolamenti di Ateneo e della normativa vigente);

ai soggetti di cui all'art. 16 e ss. del D.R. 271/2009.

5. Diritti dell'interessato

Ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003, il soggetto cui si riferiscono i dati personali ha il diritto di:

ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;

ottenere l'indicazione:

a. dell'origine dei dati personali;

b. delle finalità e modalità del trattamento;

c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;

d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

opporsi, in tutto o in parte:

- d. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- e. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Responsabile del trattamento dati o scrivendo a privacy@unibo.it.

Il presente bando è approvato con disposizione dirigenziale prot. n. 93889 del 11/05/2020, Rep. n. 2707/2020

Bologna,

Il Dirigente

Area Biblioteche e Servizi allo Studio
F.to Dott. Michele Menna

Il Dirigente

Area di Campus di Ravenna e Rimini
F.to Dott. Leonardo Piano