Prot. n. 0124549 del 10/07/2026 - Provvedimenti dirigenziali 4078/2026

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Bando per l'ammissione

ad anni successivi al primo ai corsi di laurea a numero programmato in:

- Meccatronica
- Compositi polimerici
- Tecniche per l'edilizia e il territorio

Corsi a orientamento professionale abilitanti

A.A. 2026/2027

LEGGI IL BANDO CON ATTEZIONE!
SEGUI LE PROCEDURE
E RISPETTA LE SCADENZE

PRESENTA LA CANDIDATURA ALLA SELEZIONE

Per entrare in graduatoria devi candidarti su Studenti Online
e presentare la documentazione richiesta

CONSULTA LA GRADUATORIA
Scopri se hai
ottenuto un posto

IMMATRICOLATI
se hai ottenuto un posto

ED EFFETTUA L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

SE SEI GIA' ISCRITTO/A AD UN CORSO

FAI UN PASSAGGIO DI CORSO

OPPURE

IMMATRICOLATI E POI TRASFERISCITI

VERIFICA SE DEVI PRESENTARE ANCHE L'ABBREVIAZIONE DI CARRIERA

SEI UNO STUDENTE O UNA STUDENTESSA INTERNAZIONALE?
Leggi la Sezione 3.1 e presta attenzione ai box per *"Internazionali"*

SOMMARIO

1. Calendario delle procedure 4
   1.1. Scadenze 4
2. Corsi di studi e posti disponibili 5
3. A chi è rivolto questo bando 6
   3.1. Studenti e studentesse internazionali 6
   3.2. Requisiti di accesso 7
   3.3. Indicazioni per chi ha carriere universitarie pregresse concluse 8
   3.4. Contemporanea iscrizione a due corsi di studi 9
4. Procedura di ammissione: fasi e scadenze 10
   4.1. Candidarsi alla selezione per l'ammissione ai corsi 10
   4.2. Graduatorie 15
   4.3. Immatricolazione 19
   4.4. Passaggio di corso all'interno dell'Università di Bologna 23
   4.5. Trasferimento da altro ateneo 25
5. Tasse e benefici 29
   5.1. Tasse universitarie 29
   5.2. Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO 29
   5.3. Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva 30
   5.4. Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo 30
6. Note finali 31
7. Uffici a cui rivolgersi 32
8. allegato 1 – autocertificazione esami superati 34

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze. Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone che operano nell'ambito della comunità stessa.

1. CALENDARIO DELLE PROCEDURE

La procedura di ammissione prevede un'unica selezione ordinaria in cui è possibile candidarsi.

⚠ Attenzione!

Il Calendario non è esaustivo. Leggi attentamente quanto riportato nelle Sezioni indicate.

Tutte le scadenze indicate in questo bando sono perentorie e non ammettono deroghe. Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'esclusione dalla procedura, indipendentemente dal motivo.

Tutti i **pagamenti** richiesti dall'Università di Bologna per le procedure descritte in questo bando devono essere effettuati attraverso la **piattaforma PagoPA**, seguendo le indicazioni riportate su Studenti Online.

Ti raccomandiamo di consultare con regolarità Studenti Online (www.studenti.unibo.it) e la **casella di posta elettronica** (nome.cognome@studio.unibo.it), alla pagina https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail-per-gli-studenti (la casella di posta elettronica ti sarà rilasciata in seguito alla registrazione su Studenti Online).
Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, recuperi, immatricolazioni, ecc.) e sulle azioni da intraprendere.

1.1. Scadenze

Candidatura alla selezione *(Sezione 4.1)*
Dal 20/07/2026 al 23/09/2026, ore 13.00

Pubblicazione della graduatoria *(Sezione 4.2)*
08/10/2026

Immatricolazione (anche in caso di trasferimento) o passaggio di corso*(Sezioni 4.3, 4.4, 4.5)*
Dal 08/10/2026 al 15/10/2026

Passaggio di corso *(Sezione 4.4)*
Dal 08/10/2026 al 15/10/2026

2. CORSI DI STUDI E POSTI DISPONIBILI

I Corsi di Studi di questo bando sono a numero programmato.

I posti disponibili per l'accesso ad anni successivi al primo sono indicati nella tabella che segue.

Codice del Corso	Denominazione del corso	Classe	Sede	Posti disponibili
6009	Meccatronica	L-P03	Bologna	**50**
			Lugo (RA)	**27**
			Imola	**24 (solo per 3° anno)**
5941	Compositi polimerici	LP-03	Bologna	**86**
6115	Tecniche per l'edilizia e il territorio	LP-01	Bologna	**49**

3. A CHI È RIVOLTO QUESTO BANDO

Questo bando è rivolto a tutti coloro che abbiano maturato crediti universitari riconoscibili (esami con CFU - Crediti Formativi Universitari – o esami privi di CFU – sostenuti prima del DM 509/99 o DM 270/2004) richiesti e indicati alla Sezione 3.2, presso l'Ateneo di Bologna o un altro ateneo italiano o estero, in quanto:

- sono attualmente iscritti ad un corso di studi;
- hanno già conseguito una laurea;
- hanno conseguito esami ma hanno lasciato gli studi (es. rinuncia agli studi o decadenza dagli studi);
- hanno conseguito singole attività formative;

e che vogliano iscriversi ad anni successivi al primo di uno dei corsi di studi elencati nella tabella della Sezione 2.

Attenzione!

Per gli **studenti attualmente iscritti ad un corso di studi** sarà possibile iscriversi ad anni successivi al primo tramite contemporanea iscrizione (vedi Sezione 3.4), passaggio di corso da un corso dell'università di Bologna (vedi Sezione 4.4) o trasferimento da altro ateneo italiano (vedi Sezione 4.5).

3.1. Studenti e studentesse internazionali

Se rientri in uno di questi casi:

- **Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza;
- **Cittadini/e non-UE equiparati/e;**
- **Cittadini/e non-UE residenti all'estero;**

fai attenzione ai **box blu "Internazionali" con il simbolo .**

Verifica in quale caso rientri consultando la pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali.

Se hai dubbi, contatta l'International Desk: https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali.

3.2. Requisiti di accesso

Per candidarti alla selezione, è necessario possedere **entrambi** i requisiti di accesso di seguito indicati:

- aver conseguito un **titolo di studio** valido per l'accesso ai Corsi di Studi di questo bando tra quelli indicati nella sezione 3.2.a;
- aver conseguito un **numero minimo di Crediti Formativi Universitari (CFU)** come indicato nella sezione 3.2.b.

3.2.a. Titoli di studio

Puoi candidarti alla selezione se hai conseguito uno dei seguenti titoli:

- **Diploma di istruzione secondaria superiore di durata quinquennale** (compresi istituti magistrali e licei artistici con superamento del corso annuale integrativo).
- **Diploma sperimentale in 4 anni**, rilasciato dagli istituti ammessi al piano nazionale per la sperimentazione di percorsi quadriennali di istruzione secondaria di secondo grado.
- **Diploma rilasciato da istituti di istruzione secondaria superiore di durata quadriennale presso i quali non sia attivo l'anno integrativo.** Con questo titolo hai l'obbligo di assolvere entro il 31 marzo 2028, presso l'Ateneo di Bologna, lo specifico debito formativo aggiuntivo, il cui mancato superamento comporterà, nell'anno accademico successivo, l'iscrizione al primo anno come ripetente.
- **Titolo di studio conseguito all'estero** dopo almeno dodici anni di scolarità ritenuto idoneo secondo la legge italiana e secondo le norme stabilite nella Circolare MUR per l'A.A. 2026/2027 che viene pubblicata sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri. Il titolo deve consentire l'accesso ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia presso le università del Paese al cui ordinamento si riferisce; se sono richiesti ulteriori requisiti per il Paese, è necessario soddisfarli. Consulta con attenzione le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero.

3.2.b. Crediti Formativi Universitari minimi

Per poterti candidare alla selezione di questo bando, entro il 23/09/2026 devi aver conseguito **almeno 30 CFU riconoscibili**, intesi come Crediti Formativi Universitari sottoponibili ad una

valutazione da parte di Commissioni specifiche del Corso di Studi ai fini dell'ammissione ad anni successivi al primo.

⚠ Attenzione!

Se presenti la tua candidatura ma non possiedi i CFU minimi riconoscibili sopra indicati, non potrai entrare in graduatoria e sarai quindi escluso dalla selezione.

Le certificazioni accademiche aggiuntive e complementari utili ad integrare il titolo richiesto per l'accesso al Corso di Studi a cui ti stai candidando per l'accesso ad anni successivi al primo (es. CFU conseguiti all'università per integrare un diploma quadriennale), non possono essere tenuti in considerazione tra i CFU riconoscibili necessari per l'accesso alla selezione.

3.3. Indicazioni per chi ha carriere universitarie pregresse concluse

Se hai una carriera universitaria pregressa conclusa (es. hai **conseguito una laurea** o **singole attività formative** presso un ateneo italiano o estero, oppure hai concluso una carriera universitaria precedente con **rinuncia**, **decadenza** o non hai completato un percorso di studi universitario all'estero) e risulti tra i vincitori della selezione, a seguito dell'immatricolazione devi presentare domanda di **abbreviazione di carriera** entro il **26 novembre 2026** , seguendo le indicazioni riportate al punto 6 della Sezione 4.3.a.

Con la domanda di abbreviazione di carriera puoi chiedere il riconoscimento dei crediti già acquisiti e, al termine della procedura, la tua carriera universitaria sarà attivata nell'anno di corso successivo al primo a cui a cui sarai ammesso.

⚠ Attenzione!

Se sei attualmente iscritto ad un Corso di Studi e, dopo aver ottenuto un posto, effettui un passaggio da un corso dell'Università di Bologna **o un trasferimento** da un altro Ateneo italiano,

contatta la Segreteria Studenti (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti) non appena richiesto il passaggio o il trasferimento per verificare se devi effettuare **anche** un'abbreviazione di carriera.

3.4. Contemporanea iscrizione a due corsi di studi

È possibile iscriversi contemporaneamente a due corsi universitari, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022.

Se sei già iscritto/a ad un corso universitario (Università di Bologna o altro Ateneo) e **non intendi rinunciare, trasferirti o effettuare un passaggio di corso**, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione.

Attenzione!

La contemporanea iscrizione non è consentita sui Corsi di Studi appartenenti alla stessa classe di laurea. Per il presente bando, si tratta dei seguenti corsi 6009 [Meccatronica] e 5941 [Compositi polimerici] (classe L-P03).

A seguito dell'immatricolazione al corso per cui risulti vincitore in questo bando e aver dichiarato la contemporanea iscrizione, devi **presentare domanda di abbreviazione di carriera** entro il **26 novembre 2026** , seguendo le indicazioni riportate al punto 6 della Sezione 4.3.a per richiedere il riconoscimento dei crediti già acquisiti sul corso di prima iscrizione e di una eventuale carriera universitaria pregressa conclusa (vedi la Sezione 3.3). Al termine della procedura di abbreviazione, la tua carriera sarà attivata nell'anno di corso successivo al primo a cui sei ammesso.

Se invece ti immatricoli o sei già immatricolato a un corso e, successivamente, ottieni un posto in uno dei corsi / nel corso di questo bando, ma **non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi**, non effettuare la contemporanea iscrizione, ma:

- se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna: fai un passaggio di corso (Sezione 4.4);
- se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo: effettua un trasferimento (Sezione 4.5).

In alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso e procedere con una nuova immatricolazione (Sezione 4.3).

ATTENZIONE! Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e **rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno e la perdita del titolo di equiparazione**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite Universitaly presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri.

4. PROCEDURA DI AMMISSIONE: FASI E SCADENZE

4.1. Candidarsi alla selezione per l'ammissione ai corsi

4.1.a. Cos'è la candidatura

La candidatura è la richiesta di inserimento nella graduatoria per l'accesso ai corsi, a condizione che tu abbia i requisiti indicati alla Sezione 3.2.

La procedura di ammissione ai corsi di questo bando prevede **un'unica selezione ordinaria** cui è possibile candidarsi.

Per candidarsi alla selezione, è previsto il pagamento di un contributo di 50,00 €.

4.1.b. Quando candidarsi

Puoi candidarti entro le scadenze sotto indicate.

Quando candidarsi: **dal 20/07/2026 al 23/09/2026, ore 13.00**

Se rientri tra i "cittadini non-UE equiparati", verifica con molta attenzione quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione, collegandoti alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali.

Se partecipi alla selezione come cittadino/a non-UE equiparato/a, ma non sei in possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione potrà essere completata seguendo le procedure previste per i cittadini non-UE residenti all'estero, indicate al passo 4 della Sezione 4.1.c.

Ti ricordiamo che, se sei cittadino/a non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno **e la perdita dell'eventuale titolo di equiparazione**.

4.1.c. Come candidarsi

Puoi candidarti esclusivamente online, tramite l'applicativo **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).

Passo 1. Registrati a Studenti Online

Attenzione!

Se sei già iscritto ad un Corso di Studi dell'Ateneo di Bologna o hai già un account nome.cognome@studio.unibo.it, puoi saltare il "Passo 1" e presentare la tua candidatura seguendo le indicazioni dal "Passo 2"**.**

Collegati a www.studenti.unibo.it, scegli "Registrati" ed entra con SPID o CIE: il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici.

Solo se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia, scegli "Registrati" e successivamente "Registrazione studenti internazionali".

Al termine della registrazione il sistema creerà le tue credenziali di Ateneo (username: nome.cognome@studio.unibo.it e relativa password) **e una casella di posta elettronica.** Controlla periodicamente questa casella e utilizzala per comunicare con gli uffici dell'Ateneo.

Attenzione!

Per assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo: scrivere all'indirizzo e-mail credenziali.studio@unibo.it oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301.

Passo 2. Presenta la tua candidatura

- Accedi a www.studenti.unibo.it e clicca su **"Richiesta di ammissione – Partecipa alla selezione"**.
- Seleziona "**Laurea**".
- Scegli il concorso denominato con il nome del Corso di Studi, come indicato alla Sezione 2, e di seguito "**Selezione per titoli per l'ammissione ad anni successivi al primo - LP"**.
  Puoi candidarti anche a più di un concorso tra quelli indicati in questo bando.
- Solo per il Corso di Studi "Meccatronica" indica l'ordine di preferenza delle sedi didattiche in cui immatricolarti se risulterai "Vincitore" della selezione (vedi sezione 4.2.d).
- Compila il **modulo di autocertificazione degli esami superati** e carica i **documenti** richiesti:
  - copia fronte retro in formato PDF del tuo documento di identità valido;
  - documentazione relativa alla tua carriera universitaria pregressa.

  Riguardo la **documentazione relativa alla tua carriera universitaria pregressa**, ricorda che:

- **se hai maturato CFU in un ateneo italiano**, devi caricare l'autocertificazione, debitamente sottoscritta e preferibilmente scaricata dagli applicativi dell'Ateneo di provenienza o da www.studenti.unibo.it se hai studiato all'Università di Bologna, con piano di studio da cui risultino gli esami sostenuti per ciascun anno di corso e l'indicazione del voto/giudizio conseguito.
  Solo ed esclusivamente non ti fosse possibile scaricare l'autocertificazione dagli applicativi dell'Ateneo di provenienza o da www.studenti.unibo.it, puoi utilizzare in alternativa il modulo presente all'Allegato 1 di questo bando.

  Attenzione!
  Verifica che l'autocertificazione riporti i dati sopra richiesti e ricorda che è necessario indicare esclusivamente gli esami regolarmente verbalizzati e non le prove parziali sostenute in corso d'anno.
  Nel caso di corsi ex DM 509/99 o DM 270/2004, devi indicare i CFU maturati e i relativi Settori Scientifico-Disciplinari (SSD).
  Nel caso di esami non specificati in Crediti Formativi Universitari (CFU), in quanto conseguiti in corsi di studi attivati anteriormente al DM 509/99 e DM 270/04, riportare la denominazione dell'esame e il relativo voto.

- **se hai maturato CFU in un ateneo estero**, devi caricare la seguente documentazione, in lingua inglese o tradotta in italiano (in caso di lingua diversa dall'inglese) e legalizzati[1]:
  - certificato **degli esami sostenuti** con l'indicazione degli anni di corso in cui si è stati iscritti, nonché piano di studi completo comprensivo di crediti ECTS e voti con la scala ECTS;
  - **programmi di studio** ufficiali di tutte le attività formative sostenute dallo studente, su carta intestata o timbrata dall'università straniera;

[1] Ai documenti in lingua straniera, se diversa dall'inglese, deve altresì essere allegata una traduzione in lingua italiana che sia certificata conforme al testo straniero; la certificazione di conformità può essere eseguita o dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana oppure, se lo studente è già in Italia, presso un tribunale a cura di un traduttore ufficiale diverso dal diretto interessato (traduzione giurata).

- **dichiarazione dell'Università** relativa alle modalità di organizzazione del percorso formativo nel paese di provenienza e della scala di valutazione utilizzata, con l'indicazione del punteggio minimo per la sufficienza e del punteggio massimo.

Attenzione!

Nel caso in cui l'Università di provenienza non adotti i crediti ECTS, devi fornire, in lingua inglese o tradotti in italiano e legalizzati:

- il certificato degli esami sostenuti con l'indicazione degli anni di corso in cui risulti iscritto e delle ore di impegno per insegnamento;
- il piano di studio completo dell'Università di provenienza.

Passo 3. Paga il contributo

Procedi al pagamento del **contributo di 50,00 euro** attraverso la piattaforma PagoPA, seguendo le indicazioni che compaiono su Studenti Online (www.studenti.unibo.it). **Il contributo non potrà essere in nessun caso rimborsato.**

La candidatura è valida solo dopo il versamento del contributo.

Passo 4. "Cittadini non-UE residenti all'estero": ulteriori procedure

Oltre ai passaggi indicati sopra (Sezione 4.1.c), nel rispetto delle procedure definite dal Ministero dell'Università e Ricerca (MUR) con apposita circolare (Circolare MUR), che viene pubblicata sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri, devi:

a) essere in possesso di un titolo di studio che consenta l'accesso all'università.

Consulta le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero

b) soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana.

Per soddisfare il requisito di conoscenza della lingua italiana:

- *se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero"* devi, in alternativa:
  - superare la prova di lingua italiana entro il 03/09/2026, il calendario delle prove disponibili è pubblicato alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio);

- presentare un certificato di conoscenza della lingua italiana entro il 07/09/2026 (con esiti del controllo entro il 14/09/2026);

Su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/requisito-di-lingua-per-liscrizione-ai-corsi/prova-e-certificato-di-lingua-italiana-per-liscrizione-ai-corsi-di-studio sono pubblicati:

- il calendario e le modalità per sostenere la prova di lingua italiana;
- l'elenco dei certificati e dei titoli che soddisfano il requisito di lingua italiana, il calendario e le modalità per presentarli

c) presentare domanda di preiscrizione alla rappresentanza diplomatica italiana tramite il sito www.universitaly.it.

Ricorda che su Universitaly potrai indicare un solo corso di laurea e per esso dovrai risultare vincitore. Consulta le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue.

Attenzione!

Ti ricordiamo che, se sei cittadino/a non-UE titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi presso questa o altra università, **perdi i requisiti richiesti per il soggiorno in Italia** con la conseguente revoca del permesso di soggiorno **e la perdita del titolo di equiparazione**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite Universitaly alle rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), secondo le indicazioni riportate su https://www.universitaly.it/studenti-stranieri

Attenzione!

Per assistenza nella compilazione on line della domanda di presentazione della candidatura: inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo https://sportelli.unibo.it/hd-studenti oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

4.2. Graduatorie

La graduatoria generale di merito è formulata in forma anonima, nel rispetto della normativa sulla privacy, per ogni singolo corso di studi e, per il corso di studi in Meccatronica, con assegnazione alla singola sede didattica.

Non sarà quindi riportato il tuo nome e cognome. Potrai verificare la tua collocazione attraverso **il numero di matricola provvisoria** che ti è stato assegnato a conclusione della tua candidatura.

Trovi la matricola provvisoria accedendo a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nella domanda di iscrizione alla selezione, visibile nella sezione "*Richieste in corso*", clicca sul link "*vedi dettaglio*" e sul file "*riepilogo dati inseriti*".

Attenzione!

La graduatoria non verrà formulata qualora il numero di candidati valutati positivamente sia pari o inferiore al numero di posti disponibili per il singolo corso di studi, come riportati alla Sezione 2.

4.2.a. Come vengono formulate le graduatorie

Il posizionamento in graduatoria avviene in ordine decrescente, sulla base del punteggio attribuibile per i criteri stabiliti dai corsi di studi e indicati di seguito.

La Commissione competente per ogni singolo corso di studi riconoscerà, a proprio insindacabile giudizio e sulla base della documentazione presentata in sede di candidatura, i CFU (Crediti Formativi Universitari) validi per soddisfare il requisito minimo indicato alla sezione 3.2.b.

I crediti non specificati in Crediti Formativi Universitari (CFU) in quanto conseguiti in corsi di studi attivati anteriormente al DM 509/99 e DM 270/04, saranno ricondotti a CFU da parte della Commissione competente del corso di studi.

In caso di parità di punteggio (ex aequo) nella graduatoria relativa a uno specifico corso, sarà data precedenza a chi è anagraficamente più giovane.

Criterio 1 – Media ponderata degli esami di profitto

Viene calcolata la **media ponderata** degli esami di profitto sostenuti presso un ateneo italiano **rispetto al numero dei CFU (Crediti Formativi Universitari) valutati riconoscibili** dalla Commissione competente.

Il calcolo viene effettuato secondo formula di seguito indicata.

$$Media\ ponderata\ esami = \frac{(voto1 * crediti1) + (voto2 * crediti2) + \cdots (votoN * creditiN)}{crediti1 + crediti2 + \cdots (creditiN)}$$

In base al risultato ottenuto, si possono attribuire i seguenti punteggi:

- Media ponderata pari a 30/30 = punti 60;
- Media ponderata da 28/30 a 29,99/30 = punti 54;
- Media ponderata da 26/30 a 27,99/30 = punti 48;
- Media ponderata da 24/30 a 25,99/30 = punti 42;
- Media ponderata da 22/30 a 23,99/30 = punti 36;
- Media ponderata da 20/30 a 21,99/30 = punti 30;
- Media ponderata da 18/30 a 19,99/30 = punti 24.

Il voto degli esami sostenuti presso università estere, espresso con un sistema di valutazione diverso da quello italiano, sarà **convertito** con la seguente formula:

$$Voto\ convertito = \frac{V - Vmin}{Vmax - Vmin} * (Imax - Imin) + Imin$$

secondo la seguente **legenda**:

V = Voto da convertire

Vmin = Voto minimo per la sufficienza nell'Università di provenienza

Vmax = Voto massimo nell'Università di provenienza

Imin = Voto minimo per la sufficienza nelle Università Italiane (= 18/30)

Imax = Voto massimo nelle Università Italiane (=30/30)

Per le **valutazioni su scala qualitativa** si fa riferimento alla **tabella di conversione** approvata dall'Ateneo, e pubblicata sul portale di Ateneo: https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/sistema universitario/ects-label/tabelle-di-conversione-dei-voti-nella-scala-ects/tabelle-di-conversione-dei-voti nella-scala-ects

Criterio 2 - Numero di CFU (Crediti Formativi Universitari) valutati riconoscibili

Viene assegnato 1 punto per ogni CFU (Crediti Formativi Universitari) valutato riconoscibile dalla Commissione competente.

La somma dei CFU riconoscibili viene divisa per il numero degli anni di corso della carriera pregressa a cui sono riferiti i CFU stessi.

Per questo criterio, il punteggio massimo attribuibile è pari a 60 punti.

4.2.b. Pubblicazione delle graduatorie

Pubblicazione delle graduatorie: 08/10/2026

Le graduatorie sono disponibili su **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it), al link "Vedi dettaglio" corrispondente alla domanda di ammissione, visibile nella sezione "Richieste in corso".
Questa è l'unica forma di pubblicità legale dell'esito delle procedure.

Nel caso la graduatoria non fosse formulata, in quanto il numero di candidati valutati positivamente sia pari o inferiore al numero di posti disponibili, **sarà pubblicato un avviso in SOL** e, se sei stato ammesso, riceverai il nulla osta per immatricolarti.

4.2.c. Esiti delle graduatorie

Sarà pubblicata una graduatoria per ciascun corso di studi, in cui puoi trovare le definizioni riportate di seguito:
"Vincitore"
"Idoneo"

⚠ Attenzione!
I corsi di studi contenuti di questo bando sono a numero programmato. Per potersi immatricolare è quindi sempre necessario rientrare nei posti disponibili.

Esiti graduatorie

"Vincitore"
Risulti "Vincitore" se hai ottenuto un posto, tra quelli disponibili, utile per l'immatricolazione al corso di studi per cui ti sei candidato.
In questo caso, devi immatricolarti secondo le modalità e scadenze indicate alla Sezione 4.3. Se non ti immatricoli sarai escluso/a dalla selezione.

"Idoneo"
Risulti "Idoneo" se non rientri nei posti disponibili. In questo caso non puoi immatricolarti al corso per cui ti sei candidato.

4.2.d. Assegnazione alla sede didattica

L'assegnazione alla sede didattica è indicata nella graduatoria con la voce "centro didattico", pubblicata su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nella pagina principale alla sezione di dettaglio delle "Richieste in corso". L'effettiva assegnazione alla sede didattica è determinata:

- dalla collocazione in graduatoria;
- dall'ordine di preferenza che hai espresso in sede di candidatura e nel limite dei posti disponibili sulle singole sedi didattiche.

Pertanto se risulti "Vincitore" in graduatoria, sarai assegnato:

- al "centro didattico" di **prima scelta** in base alla collocazione nella graduatoria generale di merito e nel limite dei posti disponibili per la sede didattica indicata come prima scelta in fase di candidatura;
- al "centro didattico" di **seconda scelta** in base alla collocazione nella graduatoria generale di merito e al termine dei posti disponibili per la sede didattica indicata come prima scelta in fase di candidatura.
- al "centro didattico" di **terza scelta** in base alla collocazione nella graduatoria generale di merito e al termine dei posti disponibili per le sedi didattiche indicate come prima e seconda scelta in fase di candidatura.

4.3. Immatricolazione

Al termine delle procedure descritte nelle Sezioni precedenti, se hai ottenuto un posto devi proseguire con l'immatricolazione, rispettando le modalità e le scadenze indicate di seguito.

Attenzione!

Se sei già iscritto/a a un corso di studi, segui le procedure indicate per:

- il **passaggio di corso** (Sezione 4.4 – se stai frequentando un corso dell'Università di Bologna);
- il **trasferimento** (Sezione 4.5 – se stai seguendo un corso in un altro ateneo);

a meno che tu non voglia presentare una rinuncia agli studi o effettuare una contemporanea iscrizione (Sezione 3.4).

Attenzione!

Se sei "cittadino non-UE residente all'estero", prima di richiedere la rinuncia agli studi consulta il box blu "Internazionali" della Sezione 3.4.

4.3.a. Come immatricolarsi

1. **Accedi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
2. **Scegli "IMMATRICOLAZIONI"**.
3. **Seleziona "LAUREA" e scegli il corso per il quale hai ottenuto un posto**.
4. **Inserisci i dati richiesti dalla procedura** e allega la **fotografia del viso** formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
5. **Paga la prima rata attraverso la piattaforma PagoPA**, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

   Attenzione! Il mancato pagamento entro le scadenze per l'immatricolazione (Sezione 4.3.b) comporta l'**esclusione dalla procedura**.

6. Presenta la **domanda di abbreviazione di corso** entro il **26 novembre 2026** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-

magistrali/riconoscimento-crediti, per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti già acquisiti e risultare iscritto all'anno di corso a cui sarai ammesso.

⚠ Attenzione!

Il riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti in precedenti carriere universitarie concluse è deciso dal Consiglio del corso di studi. In quanto ammesso ad anni successivi al primo, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato in base all'anno a cui sei ammesso e sono considerati validi solo i CFU riconosciuti;
b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato in base all'anno a cui sei ammesso, ma sono considerati validi solo i CFU riconosciuti che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2025 – 10/08/2026.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

4.3.b. Quando immatricolarsi

Se nella graduatoria risulti *"Vincitore"* nel corso di tuo interesse, devi immatricolarti **entro i seguenti termini perentori**.

Immatricolazione: dal 08/10/2026 al 15/10/2026

4.3.c. Quando attivare la carriera universitaria

A seguito dell'immatricolazione è necessario attivare la tua carriera universitaria; ciò permette di abilitarti a tutte le attività tipiche dello studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura come il passaggio di corso ad un altro corso, il trasferimento ad altra università, la rinuncia agli studi, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **26 febbraio 2027**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.

4.3.d. Come identificarti e attivare la carriera universitaria

Identificazione

- ***Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE:*** dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata.
- ***Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password:*** procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera universitaria

A seguito dell'identificazione, se non rientri nei casi sottoelencati, la tua carriera sarà attivata automaticamente.

Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

Attenzione!

Il completamento dell'immatricolazione con l'attivazione della carriera non è automatico per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano, **e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE**, siano essi equiparati o residenti all'estero.

Oltre a quelli descritti sopra, sono necessari anche i seguenti passaggi:

- ***Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia:*** devi far pervenire alla Segreteria Studenti competente per il corso di studi al quale vuoi iscriverti la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.
- ***Se sei in possesso di un titolo di studio estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e prendere appuntamento con la Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus (trovi i contatti a questa pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti) per mostrare gli originali.

- ***Se sei cittadino/a non-UE equiparato/a e hai conseguito il titolo di studio all'estero***: devi consultare le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-con-titolo-estero, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre devi prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus (trovi i contatti a questa pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti) per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/chi-sono-gli-studenti-internazionali-1/chi-sono-gli-studenti-internazionali che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. Ricorda che se partecipi alla selezione come cittadino non-UE equiparato senza il possesso del titolo di equiparazione, la tua immatricolazione potrà essere completata seguendole procedure previste per i cittadini non-UE residenti all'estero, indicate al passo 4 della Sezione 4.1.c.
- ***Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero:*** devi consultare le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-ai-corsi-di-laurea-e-laurea-magistrale-a-ciclo-unico/come-iscriverti-a-un-corso-di-laurea-o-laurea-magistrale-a-ciclo-unico-se-vieni-da-un-paese-non-ue, accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "BANDI", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti) per mostrare i documenti in originale.

⚠ **Attenzione!** L'ammissione e, ove necessario, l'eventuale validazione della preiscrizione con o senza riserva di un/a candidato/a da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione e all'attivazione della carriera, anche nel caso di

ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione è necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero, l'autenticità della documentazione prodotta e l'effettivo possesso dell'eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione. I controlli vengono fatti dalla Segreteria Studenti internazionali di Bologna o di Campus (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti) solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

4.4. Passaggio di corso all'interno dell'Università di Bologna

Se hai una **carriera universitaria attiva all'Università di Bologna** e vuoi proseguirla nel corso per il quale hai ottenuto un posto, devi effettuare un passaggio di corso.

4.4.a. Passaggio di corso

Richiedi il passaggio di corso tra il 08/10/2026 e il 15/10/2026

1. **Accedi a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
2. **Paga la prima rata** in riferimento al nuovo anno accademico **per il corso di studi di provenienza**; devi essere in regola anche con i pagamenti delle tasse d'iscrizione degli anni accademici precedenti;
3. **Compila la domanda di passaggio di corso**, scegliendo "PASSAGGI DI CORSO" e inserendo i dati richiesti dalla procedura;
4. **Paga l'indennità di passaggio**.
5. **Se hai dei CFU da carriere pregresse concluse**, da singole attività formative (vedi Sezione 3.3) o da contemporanea iscrizione (vedi Sezione 3.4), anche se riconosciuti nel corso da cui provieni, dopo aver effettuato il passaggio **presenta anche domanda di abbreviazione di carriera entro il 26 novembre 2026** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti, per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti e risultare iscritto all'anno di corso a cui sarai ammesso.

A seguito della domanda di passaggio, in base al tuo percorso formativo, il Consiglio di Corso di studi di destinazione valuterà i crediti acquisiti nella carriera di provenienza.

Se non vuoi la convalida di qualche esame che hai sostenuto, devi comunicarlo alla Segreteria Studenti competente inviando il "Modulo di riconoscimento crediti" che puoi scaricare dalla sezione *"Riconoscimento degli esami"* della pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso.

⚠ Attenzione!

All'interno del modulo, non potrai escludere dalla convalida gli esami che sono stati valutati come utili all'ammissione.

⚠ Attenzione!

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esoneri totali/contribuzione ridotta in base all'ISEE). È molto importante, quindi, sapere che:

a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;
b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università, indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2025 – 10/08/2026, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

La carriera nel corso di destinazione sarà attivata solo a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi da parte del Consiglio di Corso di studi. Ti sarà ancora possibile sostenere attività didattiche nel corso di provenienza fino al momento della compilazione on line della

domanda di passaggio. Non sarà necessaria una delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi nel corso di destinazione nel caso tu abbia effettuato l'immatricolazione al corso di provenienza nello stesso a.a. 26/27.

4.5. Trasferimento da altro ateneo

Sei hai una carriera attiva presso un'altra università italiana e vuoi proseguirla all'Università di Bologna, al corso di studi nel quale hai ottenuto un posto, devi effettuare un trasferimento.

4.5.a. Come trasferirsi

1. Accedi a **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it).
2. Scegli **"IMMATRICOLAZIONI**".
3. Seleziona **"LAUREA"** e scegli il **corso** per il quale hai ottenuto un posto.
4. **Inserisci i dati richiesti** dalla procedura e allega la **fotografia del viso** formato tessera; in caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadi automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
5. **Dichiara** di essere iscritto/a presso un'altra università e di chiedere il trasferimento all'Università di Bologna, indicando l'ateneo di provenienza.
6. **Paga la prima rata** secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).
7. **Presenta la domanda di trasferimento** presso l'ateneo di provenienza, **entro le scadenze che quell'università prevede**.
8. **Se hai dei CFU da carriere pregresse concluse**, da singole attività formative (vedi Sezione 3.3) o da contemporanea iscrizione (vedi Sezione 3.4), anche se riconosciuti nel corso da cui provieni, dopo aver presentato domanda di trasferimento presso l'ateneo di provenienza **presenta anche domanda di abbreviazione di carriera entro il 26 novembre 2026** tramite **Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) seguendo le indicazioni pubblicate nel portale alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti, per chiedere il riconoscimento in carriera dei crediti e risultare iscritto all'anno di corso a cui sarai ammesso.

4.5.b. Quando trasferirsi

Per trasferirti, devi immatricolarti e versare la prima rata entro le seguenti scadenze.

Per chi risulta "Vincitore" in graduatoria

Immatricolazione: dal 08/10/2026 al 15/10/2026

⚠ Attenzione!

Dopo l'immatricolazione dovrai presentare domanda di trasferimento in uscita presso l'ateneo da cui provieni, entro la scadenza stabilita da quell'università.

Quando il fascicolo della tua carriera universitaria giungerà all'Università di Bologna, la Segreteria Studenti ti contatterà e caricherà sul tuo profilo Studenti Online l'**indennità di trasferimento in entrata**.

4.5.c. Riconoscimento dei crediti a seguito di un trasferimento

A seguito della domanda di trasferimento, in base al tuo percorso formativo, il Consiglio di Corso di studi di destinazione valuterà i crediti acquisiti nella carriera di provenienza.

Ad esclusione di tutti gli insegnamenti riferiti ai CFU valutati riconoscibili in fase di ammissione, se non vuoi la convalida di qualche esame che hai sostenuto, devi comunicarlo alla Segreteria Studenti competente inviando il "Modulo di riconoscimento crediti" che puoi scaricare dalla sezione *"Riconoscimento degli esami"* della pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso.

⚠ Attenzione!

Per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nel corso di provenienza, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici di diritto allo studio e alle agevolazioni previste sulla contribuzione studentesca (esonero totale/contribuzione ridotta in base all'ISEE).

È molto importante, quindi, sapere che:

a) per i benefici di diritto allo studio, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (che sia quella da cui provieni o quella da cui hai fatto un precedente trasferimento),

indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi;

b) anche per ottenere le agevolazioni sulla contribuzione studentesca (esonero totale o contribuzione ridotta) in funzione dell'ISEE il numero minimo di CFU richiesto è determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (che sia quella da cui provieni o quella da cui hai fatto un precedente trasferimento), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, ma sono considerati validi solo i CFU che sono stati acquisiti nell'arco temporale 11/08/2025 – 10/08/2026, anche se non sono riconosciuti sul corso di iscrizione.

Per avere maggiori informazioni consulta il sito dell'Azienda Regionale per il diritto agli studi superiori (ER.GO) – www.er-go.it – e le pagine del nostro Portale sulle tasse – www.unibo.it/tasse.

La carriera nel corso di destinazione sarà attivata solo a seguito della delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi da parte del Consiglio di corso di studi. Ti sarà ancora possibile sostenere attività didattiche nel corso dell'ateneo di provenienza fino al momento della presentazione della domanda di trasferimento.

Non sarà necessaria una delibera di riconoscimento e prosecuzione degli studi nel corso di destinazione nel caso tu abbia effettuato l'immatricolazione al corso di provenienza nello stesso a.a. 26/27.

⚠ PUNTI DI ATTENZIONE ⚠

- **Tutte le scadenze sono perentorie e non possono essere in alcun modo derogate**. Per chi non rispetta le scadenze è prevista l'esclusione dalla procedura, indipendentemente dal motivo.
- **È importante consultare con regolarità Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) **e la casella di posta elettronica** (https://www.unibo.it/it/ateneo/organizzazione-e-sedi/servizi-di-ateneo/servizi-online/la-mia-e-mail/la-mia-e-mail). Questi sono gli unici strumenti per informarti sulla tua situazione (es. graduatorie, immatricolazioni, ecc.).

5. TASSE E BENEFICI

5.1. Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.

La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina www.unibo.it/Tasse. Se non viene presentata l'attestazione ISEE, sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.

La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

⚠ Attenzione!

Presentare l'ISEE, seguendo le indicazioni riportate nella pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se l'ISEE non viene presentato in tempo non potrai avere nessuna agevolazione, il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

5.2. Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.

Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

⚠ Attenzione!

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

5.3. Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso, se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici.

⚠ Attenzione!

È molto importante, quindi, sapere che per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli che sono riconosciuti sul corso a cui ti iscrivi.

5.4. Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-e-agevolazioni.
Leggi attentamente le indicazioni riportate, per ogni agevolazione, sulle modalità e sui termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

6. NOTE FINALI

Eventuali comunicazioni riguardanti questo bando saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali.

Questo bando, emanato con provvedimento dirigenziale con numero di protocollo e repertorio riportati nell'intestazione della prima pagina, è sottoposto alle norme previste dal Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca n. 1154/2021, e sue successive modifiche e integrazioni, in materia di accreditamento dei corsi di studi.

Avverso al provvedimento potrà essere proposta impugnazione al competente Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione del bando.

La Responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Giuseppina Chieppa responsabile della Segreteria Studenti di Ingegneria e Architettura.

7. UFFICI A CUI RIVOLGERSI

Informazioni sulle procedure di ammissione

Segreteria Studenti di Ingegneria e Architettura

Per contattare la Segreteria vedi https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Per ricevere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo https://sportelli.unibo.it/hd-studenti, oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per ricevere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail credenziali.studio@unibo.it oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301.

Informazioni per studenti e studentesse internazionali

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero

Segreteria Studenti internazionali, sede di Bologna

Per contattare la Segreteria consulta la pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/segreterie-studenti

Altre informazioni per studenti e studentesse internazionali o con titolo di studio estero

(ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.)

International desk (Bologna)

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk consulta la pagina https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi

Periodi di chiusura degli uffici

- Festività nazionali (https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/calendario-accademico)
- da lunedì 10 agosto a venerdì 14 agosto 2026 (chiusura estiva).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).

Il Dirigente Area Servizi Studenti

Leonardo Piano

(firmato digitalmente)

8. ALLEGATO 1 – AUTOCERTIFICAZIONE ESAMI SUPERATI

Solo ed esclusivamente non ti fosse possibile scaricare l'autocertificazione dagli applicativi dell'Ateneo di provenienza o da www.studenti.unibo.it, puoi utilizzare il modulo presente nella pagina successiva per autocertificare gli esami di profitto/prove d'idoneità superati ai fini della verifica del possesso dei requisiti per l'ammissione ad anni successivi al primo dei corsi di laurea a numero programmato di Meccatronica, Compositi polimerici, Tecniche per l'edilizia e il territorio richiesti alla Sezione 4.1.c.

AUTOCERTIFICAZIONE DEGLI ESAMI DI PROFITTO/PROVE D'IDONEITÀ SUPERATI AI FINI DELLA VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AMMISSIONE AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO DEI CORSI DI LAUREA A NUMERO PROGRAMMATO LAUREE PROFESSIONALI: MECCATRONICA, COMPOSITI POLIMERICI, TECNICHE PER L'EDILIZIA E IL TERRITORIO

Io sottoscritt… ……..,

valendomi delle disposizioni di cui al DPR n. 445/2000 e consapevole, ex art. 76, che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia incorrendo, altresì, nella decadenza dai benefici di cui all'art. 75 del D.P.R. sopra citato,

DICHIARO SOTTO LA MIA RESPONSABILITÀ CHE

(compilare solo la voce che interessa)

□ sono nat….. a …….. il ……;

□ sono iscritt…. per l'A.A. 202…./202.... al ……. anno in corso/fuori corso del corso di laurea in…….
presso l'Università degli Studi di ……..;

□ sono iscritt…. per l'A.A. 202…./202…. al …….. anno in corso/fuori corso del corso di laurea in…….
presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;

□ sono stato iscritt…. al corso di laurea in ……..
……
presso l'università degli studi di ……..
e ho rinunciato agli studi;

□ ho conseguito la laurea in …….

presso l'università degli studi di ……

in data …… col voto di …… /110.

e ho superato gli esami di profitto/prove di idoneità elencati di seguito nelle date e con le votazioni espresse in trentesimi indicate a fianco

ELENCO DEGLI ESAMI DI PROFITTO/PROVE DI IDONEITÀ SUPERATI CON VOTAZIONI/GIUDIZI

NOTA BENE: devono essere indicati solo gli esami/prove d'idoneità regolarmente verbalizzati e non gli esiti parziali sostenuti in corso d'anno

Esami di profitto/prove di idoneità	***Data***	***Voto o Giudizio***	***CFU****	***SSD****

*CFU = Crediti formativi universitari; SSD = Settore scientifico-disciplinare. Solo per i corsi di studio degli ordinamenti ex DM 509/99 ed ex DM 270/04

DICHIARO INOLTRE

di essere a conoscenza che l'Università verificherà la veridicità di quanto da me dichiarato e che in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, non sarà consentita la correzione e decadrò automaticamente dal diritto all'iscrizione e dagli ulteriori, eventuali, benefici;

Residenza: Via/Piazza ……

Città …….. CAP……..

Indirizzo email …….. Telefono …….

Firma

Bologna, …….. ……

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 e all'art.13 del Regolamento UE 2016/679 per la protezione delle persone fisiche e giuridiche riguardo al trattamento dei dati personali, i dati comunicati dallo studente saranno trattati unicamente per la gestione delle procedure amministrative nell'ambito dei fini istituzionali dell'Università.