

Vincitori Erasmus+ Studio 2019/2020

Bologna, 9 maggio 2019

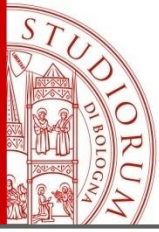


Di cosa parleremo oggi?

- Application Form
-

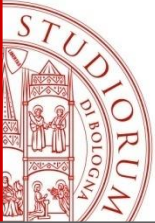
- Learning Agreement
 - Modifiche del Learning Agreement
 - Riconoscimento
-

- Scadenze



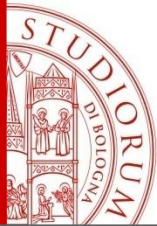
■

ACCETTAZIONE E REGISTRAZIONE



Accettazione della borsa e registrazione presso l'università straniera (1)

- Nomine già inviate alle università straniere.
- Comunicazioni ufficiali tramite **nome.cognome@studio.unibo.it**
- Consultate il sito dell'università straniera per controllare scadenze, requisiti e procedure di registrazione, certificazioni linguistiche richieste, domanda per posti alloggio e per iscriversi a corsi di lingua (parole chiave *Exchange students* oppure *Erasmus students*).
- Leggete la Guida per gli studenti di scambio:
<http://www.unibo.it/it/internazionale/studiare-all-estero/erasmus/informazioni-per-studenti-vincitori-di-una-borsa-erasmus>



Accettazione della borsa e registrazione presso l'università straniera (2)

- **Application Form** (registrazione presso l'università ospitante o sul loro sito oppure con modulo da loro fornito).

Erasmus code: I-BOLOGNA01

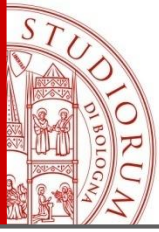
Departmental Coordinator: docente responsabile dello scambio

Institutional Coordinator: Giovanna Filippini - Head of International Relations
- Via Zamboni, 33 – 40126 Bologna - Italia - 051 2088100

Per firma e timbro dell'*Institutional Coordinator solo nell'Application form:*
DIRI Ufficio mobilità per studio – Via Filippo Re, 4

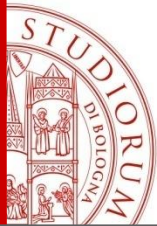
Per firma e timbro dell'*Institutional Coordinator nell'Application form e nel Learning Agreement (non Almarm)*

Servizi didattici «Lettere-Lingue» Via Zamboni, 34 info.lettere@unibo.it



Accettazione della borsa e registrazione presso l'università straniera (3)

- **Transcript of Records** (certificato di «Iscrizione con esami, date e voti (in inglese)» <https://studenti.unibo.it>).
- Traduzione dei corsi di studio in inglese:
<https://www.unibo.it/en/teaching/degree-programmes> - Humanities
Laurea = bachelor degree, EQF level 6. Laurea magistrale = master's degree, EQF level 7.
- Livello linguistico («Attestazione di livello per studenti in uscita» indicante lingua, livello, data dell'accertamento per chi ha fatto la prova di accertamento <https://studenti.unibo.it>).
- Fototessera.
- Fotocopia di un documento d'identità.

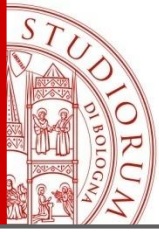


▪

LEARNING AGREEMENT FOR STUDIES

MODIFICHE

RICONOSCIMENTO



Learning Agreement for studies per l'università straniera

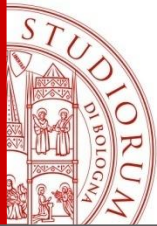
Learning Agreement: **progetto di studi** da concordare con il docente italiano responsabile dello scambio. Verificate: **l'offerta formativa** dell'università ospitante relativa all'**area disciplinare** dello scambio, il **periodo** di erogazione dei corsi in base al semestre di permanenza, la congruenza con il vostro **piano di studi**.

E' un unico documento con 3 sezioni da compilare:

- prima dell'inizio del periodo di mobilità
- durante il periodo di mobilità
- alla fine del periodo di mobilità

! Le attività estere sono una previsione, poiché si basano su offerta formativa, suddivisione per semestre e orario lezioni di questo anno accademico, pertanto andranno controllate per il 2019/2020.

! Almarm presenta l'offerta formativa generale e non solo le scelte possibili nel vostro piano di studi, pertanto andranno controllati gli insegnamenti attivi nel vostro piano di studi Unibo per il 2019/2020.



Learning Agreement AlmaRM

Prima della mobilità

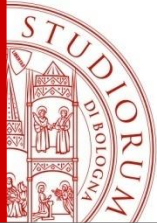
- Il Learning Agreement (versione 1.0) va compilato online su Almarm entro il 31 maggio per chi parte nel primo semestre ed entro il 30 ottobre per chi parte nel secondo semestre.
- Il docente responsabile dello scambio lo valida su Almarm.
- L'Ufficio didattico lo trasmette al Consiglio di Corso di studi per l'approvazione.
- L'Ufficio didattico carica su Almarm l'originale approvato in .pdf, che va controfirmato dallo studente per poter sottoscrivere l'accordo di mobilità prima della partenza (Attenzione: il documento firmato anche dall'università ospitante una volta che si è in loco va poi caricato su Almarm completo delle tre firme).



Modifiche al Learning Agreement for studies Durante la mobilità

- È possibile modificare il Learning Agreement (versione 1.0) fino a due volte.

Le modifiche sono considerate eccezionali e vanno presentate una per semestre ed entro cinque settimane dall'inizio di ciascun semestre.
- La modifica va compilata online su Almarm (2.0 = prima modifica 3.0 = seconda modifica).
- Il docente responsabile dello scambio la valida e il Coordinatore del corso di studi l'approva su Almarm (entro due settimane dalla presentazione).
- L'Ufficio didattico carica su Almarm l'originale approvato in .pdf (se non si è caricata la versione originaria 1.0 controfirmata, è necessario caricare la modifica controfirmata da sé e dalla sede ospitante).

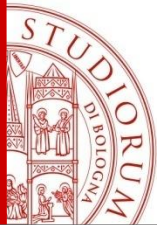


Riconoscimento

Alla fine della mobilità

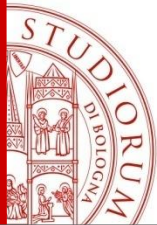
- E' necessario avere caricato il Transcript of Records - certificato degli esami sostenuti - su Almarm per presentare richiesta (le università possono anche predisporlo dopo che lo studente è partito ed inviarlo direttamente al DIRI successivamente).
- La richiesta di riconoscimento va compilata su Almarm alla fine del soggiorno e comunque entro il 30 settembre 2020 (quando si chiude l'anno Erasmus+).
- Il docente responsabile dello scambio la valida su Almarm.
- L'Ufficio didattico la trasmette al consiglio di Corso di studi per l'approvazione, carica su Almarm l'originale approvato in .pdf e i voti riconosciuti vengono caricati in carriera nelle settimane successive.

Attenzione: per avere diritto alla borsa Erasmus è necessario svolgere una mobilità di almeno 90 giorni e farsi riconoscere almeno un'attività formativa presente nel Learning Agreement, nel Transcript of Records e nel piano di studi.



Scadenze

- Attenzione alle scadenze indicate dall'Ufficio mobilità per studio Erasmus di Ateneo e dall'Università straniera!
- Presentazione Learning Agreement: 31 maggio 2019 (I semestre)
- Presentazione Learning Agreement: 30 ottobre 2019 (II semestre)
- Presentazione riconoscimento: 30 settembre 2020
- Presentazione del piano di studi italiano obbligatorio secondo le scadenze indicate sui siti dei corsi di studio
(indicativamente fra ottobre-novembre 2019 e gennaio-marzo 2020
Sito corso di studi > Studiare > Didattica > [Piano di studi](#))



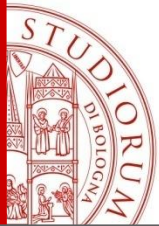
Contatti

Aspetti **didattici** (Learning Agreement, modifiche, riconoscimenti)

Servizi didattici «Lettere-Lingue» Via Zamboni, 34
martedì ore 14.30 -15.30
mercoledì ore 9-11.15
info.lettere@unibo.it

Aspetti **amministrativi** (certificato di arrivo e di periodo, prolungamenti e riduzioni, erogazione contributo)

DIRI - Ufficio mobilità per studio Via Filippo Re, 4
lunedì, mercoledì e venerdì: 10-12
martedì e giovedì: 14.30-16
Telefono: 051 2088100
erasmus@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

