ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Avviso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale

Classe LM-29 - INGEGNERIA ELETTRONICA

Codice corso 6253

Campus di Cesena

A.A. 2026/2027

SOMMARIO

1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO 4

2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE 4

2.1 Scadenze dell'Intake 1 4

2.2 Scadenze dell'Intake 2 4

2.3 Scadenze dell'Intake 3 5

2.4 Scadenze dell'Intake 4 5

3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO 6

3.1 Destinatari 6

3.2 Informazioni per laureandi e laureande 6

3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali 6

4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO 6

4.1 Titolo di studio 7

4.2 Requisiti curriculari 7

4.3 Requisiti linguistici 8

4.4 Adeguatezza della personale preparazione 9

5. COME CANDIDARSI 11

6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI 14

6.1 Commissione valutatrice 14

6.2 Esiti delle verifiche 15

7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO 15

7.1 Immatricolazione 15

7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione 19

8. TASSE E BENEFICI 20

8.1 Tasse universitarie 20

8.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO 21

8.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva 22

8.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo 22

9. NOTE FINALI 23

10. A CHI RIVOLGERSI 24

Questa università ha da tempo avviato un importante lavoro di sensibilizzazione ai fini del contrasto agli stereotipi di genere. In quest'ottica, si è deciso di dare maggiore visibilità linguistica alle differenze.
Laddove in questo documento, unicamente a scopo di semplificazione, è usato il maschile, la forma è da intendersi riferita in maniera inclusiva a tutte le persone indipendentemente dal loro genere.

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina www.unibo.it/PrivacyBandiCds.

1. MODALITÀ DI ACCESSO AL CORSO

Il corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale è a libero accesso, ossia non prevede un numero massimo di iscrizioni all'A.A. 2026/27.

È tuttavia possibile immatricolarsi al corso solo se si è in possesso dei requisiti indicati in questo avviso e se si ottiene una valutazione positiva da parte di un'apposita Commissione.

La sede del corso è Cesena. Informazioni sul corso di studio si trovano nel sito web del corso al link https://corsi.unibo.it/magistrale/IngegneriaElettronicaIntelligenzaArtificiale

2. CALENDARIO DELLE PROCEDURE

2.1 Scadenze dell'Intake 1

Apertura candidature *(Sezione 5)*

4 giugno 2026

Chiusura candidature *(Sezione 5)*

1° luglio 2026 alle 13.00

Restituzione degli esiti *(Sezione 6)*

Dal 22 luglio 2026

Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) *(Sezione 7)*

Dal 28 luglio 2026 al 29 ottobre 2026 (termine ordinario); dal 30 ottobre 2026 al 19 novembre 2026 con indennità di mora

2.2 Scadenze dell'Intake 2

Apertura candidature *(Sezione 5)*

2 luglio 2026

Chiusura candidature *(Sezione 5)*

28 agosto 2026 alle ore 13.00

Restituzione degli esiti *(Sezione 6)*

Dal 18 settembre 2026

Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) *(Sezione 7)*

Dal 25 settembre 2026 al 29 ottobre 2026 (termine ordinario); dal 30 ottobre 2026 al 19 novembre 2026 con indennità di mora

2.3 Scadenze dell'Intake 3

Apertura candidature *(Sezione 5)*

31 agosto 2026

Chiusura candidature *(Sezione 5)*

29 settembre 2026 ore 13.00

Restituzione degli esiti *(Sezione 6)*

Dal 16 ottobre 2026

Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) *(Sezione 7)*

Dal 22 ottobre 2026 al 29 ottobre 2026 (termine ordinario); dal 30 ottobre 2026 al 19 novembre 2026 con indennità di mora

2.4 Scadenze dell'Intake 4

Apertura candidature *(Sezione 5)*

30 settembre 2026

Chiusura candidature *(Sezione 5)*

27 ottobre 2026 alle ore 13.00

Restituzione degli esiti *(Sezione 6)*

Dal 10 novembre 2026

Immatricolazione (anche in caso di passaggio di corso o di trasferimento) *(Sezione 7)*

Dal 13 novembre 2026 al 19 novembre 2026 con indennità di mora.

Dopo il 27 ottobre 2026 ore 13.00 non sarà più possibile effettuare la candidatura; chi non si sarà candidato entro tale data, risultando ammesso, non potrà immatricolarsi.

Chi partecipa a un intake e non ottiene l'ammissione al corso può partecipare a un intake successivo se nel frattempo ha acquisito i requisiti mancanti.

3. A CHI SI RIVOLGE QUESTO AVVISO

3.1 Destinatari

Questo avviso è rivolto a chi, in possesso dei requisiti di ammissione indicati nella Sezione 4, intende candidarsi al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale, anche in caso di trasferimento o passaggio di corso o in seguito a rinuncia agli studi.

3.2 Informazioni per laureandi e laureande

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non è stato ancora conseguito il titolo di primo ciclo (v. Sezione 4.1). In caso di ammissione e di successiva immatricolazione, il titolo deve comunque essere conseguito entro il 31/12/2026; in caso contrario l'eventuale immatricolazione sarà annullata. Se non hai ancora conseguito il titolo quando ti immatricoli al Corso, verifica nella Sezione 7.1 come fare per attivare la carriera.

3.3 Informazioni per studenti e studentesse internazionali

Sono previste procedure specifiche per:

- **Studenti e studentesse con titolo estero**, indipendentemente dalla cittadinanza
- **Cittadini/e non-UE equiparati/e**
- **Cittadini/e non-UE residenti all'estero**

Se rientri in uno di questi casi, fai attenzione ai **box blu "Internazionali" con il simbolo .**

Verifica in quale caso rientri consultando la pagina www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono.

Se hai dubbi, contatta l'**International Desk**: www.unibo.it/ContattiPerStudentiInternazionali.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

Per essere ammessi al corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale occorre possedere:

1. il titolo di studio accademico richiesto (Sezione 4.1);
2. specifici requisiti curriculari (Sezione 4.2);
3. i requisiti linguistici (Sezione 4.3)
4. un'adeguata preparazione personale, verificata secondo i criteri stabiliti dal corso (Sezione 4.4).

4.1 Titolo di studio

- Titolo accademico di primo ciclo: laurea o diploma universitario di durata triennale

oppure

- Titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla legge italiana, agli accordi internazionali vigenti e alle norme stabilite nella Circolare MUR "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia" per l'A.A. 2026/2027, pubblicata sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri. Il titolo deve consentire l'accesso presso le università del Paese al cui ordinamento si riferisce ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia. Consulta con attenzione le informazioni di dettaglio su www.unibo.it/IscrizioniMagistraleTitoloEstero.

È possibile candidarsi, ed eventualmente immatricolarsi al Corso, anche se non è stato ancora conseguito il titolo di primo ciclo; il titolo deve comunque essere conseguito entro il 31/12/2026 (v. Sezione 3.2).

4.1.a. Cosa succede se non hai il titolo richiesto

Se non hai il titolo accademico necessario e non rientri nei casi trattati nella Sezione 3.2 – "Informazioni per laureandi e laureande", non potrai immatricolarti al corso.

4.2 Requisiti curriculari

Per accedere al corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale occorre essere in possesso di almeno uno dei seguenti requisiti curriculari:

a) essere in possesso di una laurea nella classe L-8;

b) essere in possesso di una laurea triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito

all'estero, riconosciuto idoneo, ed avere acquisito crediti formativi universitari nei seguenti settori scientifico-disciplinari:

b1) almeno 18 CFU complessivi per i settori scientifico-disciplinari: IINF-01/A (ING-INF/01), IINF-02/A (ING-INF/02), IINF-03/A (ING-INF/03);

oppure

b2) almeno 36 CFU complessivi per i seguenti tre gruppi di settori scientifico disciplinari, con un minimo di 6 CFU per ciascun gruppo:

- MATH-02/A (MAT/02), MATH-02/B (MAT/03), MATH-03/A (MAT/05), MATH-03/B (MAT/06), MATH-04/A (MAT/07), MATH-05/A (MAT/08), MATH-06/A (MAT/09);
- PHYS-01/A e PHYS-03/A (FIS/01), PHYS-03/A e PHYS-04/A (FIS/03);
- IINF-05/A (ING-INF/05), INFO-01/A (INF/01), IINF-04/A (ING-INF/04).

L'ammissione al corso è inoltre subordinata al possesso dei requisiti linguistici e al superamento della verifica dell'adeguatezza della personale preparazione secondo le modalità definite ai punti rispettivamente 4.3 e 4.4.

4.2.a. Cosa succede se non hai i requisiti curriculari richiesti

Se non possiedi i requisiti curriculari previsti entro la data di chiusura della selezione a cui partecipi, non potrai accedere alla laurea magistrale, ma potrai eventualmente iscriverti a singole attività formative.

4.3 Requisiti linguistici

È richiesta la conoscenza della **lingua inglese di livello almeno B2** del Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)

4.3.a. Come soddisfare il requisito linguistico

Il requisito di conoscenza della lingua inglese deve essere soddisfatto in fase di candidatura, presentando idonea certificazione.

Sono valutabili ai fini dell'assolvimento della verifica della conoscenza linguistica:

- il possesso di certificati di lingua inglese, almeno di livello B2, tra quelli indicati

dall'Associazione Italiana Centri Linguistici Universitari – AICLU e riportati nella **tabella** caricata nel sito web del Centro Linguistico di Ateneo – CLA alla pagina https://centri.unibo.it/cla/it/idoneita-e-test-linguistici/riconoscimento-idoneita-linguistica, incluso il certificato Cambridge English Language Assesment C2 Proficiency (CPE), indipendentemente dalla durata ufficiale del titolo stabilita dall'Ente Certificatore;

- il possesso di una certificazione (o autocertificazione in caso di titolo conseguito in un ateneo italiano) che attesti un titolo di studio di istruzione universitaria (L, LM, LMCU) conseguito in lingua inglese. L'indicazione della lingua di erogazione deve essere specificata nel certificato;

- il possesso di un certificato (o autocertificazione in caso di esame sostenuto in un ateneo italiano) che attesti il conseguimento di un esame o un'idoneità di lingua inglese almeno di livello B2 durante la carriera universitaria (è necessario che il certificato riporti chiaramente il livello conseguito, diversamente non sarà possibile tenerne conto ai fini della valutazione);

- il possesso di una autocertificazione di superamento di un esame di lingua inglese B2 presso un centro linguistico di Ateneo italiano;

- il superamento del test OOPT presso il CLA dell'Università di Bologna o altra istituzione autorizzata.

Il possesso di uno dei suddetti certificati/autocertificazioni è obbligatorio ai fini della candidatura.

4.3.b. Cosa succede se non soddisfi il requisito linguistico

Se non soddisfi il requisito linguistico indicato entro la data di chiusura della selezione a cui partecipi, non potrai immatricolarti al corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale.

4.4 Adeguatezza della personale preparazione

L'ammissione al Corso è in ogni caso subordinata, oltre che al possesso dei requisiti curriculari e linguistici sopraindicati, all'accertamento dell'adeguatezza della personale preparazione che sarà effettuata nelle modalità indicate di seguito.

4.4.a. Come viene verificata l'adeguatezza della personale preparazione

Il candidato deve possedere conoscenze a livello universitario di analisi matematica, geometria ed algebra, fisica, elettrotecnica, fondamenti di elettronica analogica e digitale, fondamenti di informatica, fondamenti di telecomunicazioni.

Per i Laureati, l'adeguatezza della personale preparazione è ritenuta soddisfatta in presenza di almeno uno dei seguenti parametri, che devono essere conseguiti dal candidato entro la data di chiusura della selezione a cui partecipa:

a) conseguimento di un voto di laurea maggiore o uguale a 80/110 e almeno 18 CFU complessivi per i settori scientifico-disciplinari:

IINF-01/A (ING-INF/01), IINF-02/A (ING-INF/02), IINF-03/A (ING-INF/03);

oppure

b) conseguimento di un voto di laurea maggiore o uguale a 85/110 e almeno 36 CFU complessivi per i seguenti tre gruppi di settori scientifico-disciplinari, con un minimo di 6 CFU per ciascun gruppo:

- MATH-02/A (MAT/02), MATH-02/B (MAT/03), MATH-03/A (MAT/05), MATH-03/B (MAT/06), MATH-04/A (MAT/07), MATH-05/A (MAT/08), MATH-06/A (MAT/09);
- PHYS-01/A e PHYS-03/A (FIS/01), PHYS-03/A e PHYS-04/A (FIS/03);
- IINF-05/A (ING-INF/05), INFO-01/A (INF/01), IINF-04/A (ING-INF/04).

Per i Laureandi, la verifica è ritenuta soddisfatta in presenza di almeno uno dei seguenti parametri, che devono essere conseguiti dal candidato entro la data di chiusura della selezione a cui partecipa:

a) media ponderata maggiore o uguale a 21/30 e almeno 18 CFU complessivi relativi ai CFU acquisiti nella propria carriera per i settori scientifico-disciplinari:

IINF-01/A (ING-INF/01), IINF-02/A (ING-INF/02), IINF-03/A (ING-INF/03);

oppure

b) media ponderata maggiore o uguale a 23/30 e almeno 36 CFU complessivi acquisiti nella

propria carriera per i seguenti tre gruppi di settori scientifico-disciplinari, con un minimo di 6 CFU per ciascun gruppo:

- MATH-02/A (MAT/02), MATH-02/B (MAT/03), MATH-03/A (MAT/05), MATH-03/B (MAT/06), MATH-04/A (MAT/07), MATH-05/A (MAT/08), MATH-06/A (MAT/09);
- PHYS-01/A e PHYS-03/A (FIS/01), PHYS-03/A e PHYS-04/A (FIS/03);
- IINF-05/A (ING-INF/05), INFO-01/A (INF/01), IINF-04/A (ING-INF/04).

I requisiti sopra descritti si applicano anche a coloro che sono in possesso di un titolo di studio di livello universitario conseguito all'estero, giudicato idoneo dalla Commissione esaminatrice, per il quale siano possibili la conversione del voto di laurea secondo il sistema italiano, l'identificazione dei settori scientifico-disciplinari e il numero di crediti conseguiti in ciascun settore. Se la conversione e/o l'identificazione non fossero possibili, la Commissione esaminatrice procede alla valutazione della carriera sulla base della documentazione presentata dal candidato.
Qualora le condizioni di cui sopra non fossero soddisfatte (in tutto o in parte), la verifica dell'adeguatezza della personale preparazione è da ritenersi non superata.

L'esito della valutazione delle candidature da parte della Commissione sarà comunicato al candidato su Studenti Online come indicato alla sezione 6.

4.4.b. Cosa succede se non superi la verifica della personale preparazione

Se la preparazione personale non risulta adeguata non potrai immatricolarti al Corso di laurea magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale.

5. COME CANDIDARSI

Nel periodo previsto per ogni intake (vedi Calendario delle procedure – Sezione 2) puoi candidarti seguendo i passaggi sottoindicati:

1. **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it)

   Se accedi per la prima volta, scegli **"Registrati"** ed entra con SPID o CIE. Il sistema recupererà automaticamente i tuoi dati anagrafici e al termine creerà le tue credenziali

di Ateneo (nome.cognome@studio.unibo.it).

Se risiedi all'estero e non hai un documento di identità rilasciato in Italia puoi accedere con le credenziali di Ateneo; per ottenerle vai su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegli **"Registrati"** e successivamente **"Registrazione studenti internazionali"**.

2. **Accedi a "Richiesta di ammissione"**, seleziona **"Laurea Magistrale"** e scegli la selezione denominata "***Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale***".
3. **Carica i seguenti documenti in formato PDF**:
   - **Documenti obbligatori:**
     - **Copia fronte e retro di un documento di identità valido**.

       Se hai la cittadinanza di un paese estero e il tuo documento di identità non ha la traduzione in inglese: copia del passaporto.

     - **Titolo di studio richiesto per l'accesso al corso di studio (vedi Sezione 4.1):**
       - *se hai ottenuto il* ***titolo di studio o sei un laureando presso l'Università di Bologna***: puoi selezionare l'autocertificazione relativa alla tua carriera pregressa o in essere presso l'Università di Bologna tra quelle che ti propone automaticamente il sistema (non è necessaria la firma); puoi inoltre aggiungere ulteriori documenti all'autocertificazione proposta dal sistema.

         In alternativa, puoi caricare un documento in tuo possesso attestante il titolo conseguito (in questo caso, usa il pulsante "+" "Aggiungi Documento").

         Se sei un laureando, ricorda che il sistema aggiorna automaticamente le informazioni relative agli esami verbalizzati.

         Attenzione!

         L'autocertificazione generata automaticamente dal sistema potrebbe non essere disponibile per motivi amministrativi (per esempio: il tuo permesso

di soggiorno è scaduto); in questo caso, aggiungi un documento in tuo possesso che attesti il titolo conseguito.

- *se hai ottenuto il **titolo di studio presso un altro Ateneo italiano**:* autocertificazione del titolo accademico di primo livello che riporti tutti gli esami sostenuti con l'indicazione della votazione, del numero di crediti (CFU) e del settore scientifico-disciplinare (SSD) di ciascun esame. Se non hai ancora conseguito il titolo, carica un'autocertificazione degli esami sostenuti con l'indicazione della votazione, dei crediti (CFU) e del settore scientifico-disciplinare (SSD) di ciascun esame.

- *se hai ottenuto il **titolo di studio all'estero***: copia del titolo di studio ottenuto all'estero, tradotto in italiano o in inglese, che consenta l'accesso nel Paese di conseguimento o nel Paese di riferimento dell'ordinamento a Corsi di Laurea Magistrale (secondo ciclo), corredato da transcript of records e Diploma Supplement ove disponibile. Se non hai ancora conseguito il titolo carica l'elenco degli esami sostenuti (transcript of records). Il certificato deve riportare gli esami sostenuti, i relativi voti e l'indicazione per ciascuno del numero dei crediti formativi ECTS, laddove previsti o, in mancanza dei crediti formativi ECTS, di una valutazione quantitativa dell'impegno o delle ore per insegnamento; deve essere inoltre indicato il voto di laurea se già conseguita.

- **Autocertificazione/certificazione del livello B2 di conoscenza della lingua inglese** come indicato nella sezione 4.3.a.

Documenti facoltativi

- Per candidati non UE, copia del permesso di soggiorno, se già in possesso.

NOTA BENE: la commissione valuterà solo i documenti che saranno caricati su Studenti Online, il mancato o parziale caricamento dei documenti obbligatori entro la scadenza per

l’iscrizione alla selezione a cui partecipi comporta l’esclusione dalla procedura.

I documenti non vanno inviati per posta o via mail agli uffici amministrativi.

In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall’art. 496 del Codice penale, decadrai automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.

Possono candidarsi anche gli studenti non ancora laureati. I candidati non ancora laureati che sono ammessi al corso sotto condizione dovranno ottenere il titolo entro e non oltre il **31 dicembre 2026**, pena la decadenza dall’immatricolazione.

Per essere assistito e guidato nella compilazione on line della candidatura puoi rivolgerti all’Help Desk di Studenti Online; trovi i contatti alla sezione 10.

Se hai la cittadinanza di un Paese non-UE e sei residente all’estero, in ottemperanza alle procedure definite dal Ministero dell’Università e della Ricerca con apposita Circolare “Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia” per l’A.A. 2026/2027 pubblicata sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri, oltre a seguire i passaggi previsti per l’ammissione al corso di studio, dovrai:

- **preiscriverti su Universitaly** e richiedere il **visto di ingresso** per motivi di studio;
- soddisfare il **requisito di conoscenza della lingua italiana** entro il 19/11/2026. Verifica come fare a questo link www.unibo.it/Requisitoitaliano.

6. VERIFICA DELLE CANDIDATURE E RESTITUZIONE DEGLI ESITI

6.1 Commissione valutatrice

Una commissione verificherà i requisiti di ammissione e l’adeguatezza della personale preparazione dei candidati.

La commissione, nominata dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell’Energia Elettrica e dell’Informazione – “Guglielmo Marconi” del 11/05/2026, è composta da: Prof. Cerroni Walter, Prof. Fiegna Claudio, Prof.ssa Lotti Nadia, supplente Prof. Castaldi Paolo.

6.2 Esiti delle verifiche

L'esito della tua candidatura sarà comunicato su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) nella sezione delle "Richieste in corso", nelle date indicate, per ogni intake, nel Calendario delle procedure (Sezione 2).

L'esito che troverai sarà:

- "**Ammessa**": la domanda è stata ammessa e **puoi immatricolarti al corso**.
- **"Non ammessa"**: non hai i requisiti per poter essere ammesso/a e **non puoi** immatricolarti al corso.

7. IMMATRICOLAZIONE, PASSAGGIO DI CORSO, TRASFERIMENTO

7.1 Immatricolazione

Se risulti ammesso, puoi immatricolarti a partire dalla data indicata, per ogni selezione, nel Calendario delle procedure (Sezione 2), seguendo i passaggi sottoindicati:

1. **Collegati a Studenti Online** (www.studenti.unibo.it) utilizzando le credenziali SPID o CIE oppure inserendo username e password, ottenuti con la procedura di iscrizione alla selezione.
2. **Scegli "Immatricolazioni"**, seleziona "Laurea Magistrale", di seguito il corso di studio "Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale" e inserisci i dati richiesti dalla procedura, allegando un file .jpg con la fotografia del viso in formato tessera.
   In caso di false dichiarazioni, oltre a incorrere nelle pene stabilite dall'art. 496 del Codice penale, decadrai automaticamente dal diritto all'immatricolazione e dai benefici eventualmente ottenuti, senza diritto ad alcun rimborso delle somme pagate.
3. **Paga la prima rata** attraverso la piattaforma PagoPA, secondo le modalità indicate su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).
4. Dopo aver effettuato il pagamento per l'immatricolazione, verifica, nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it), che cosa devi fare per l'**identificazione** e per l'**attivazione della carriera**.

7.1.a. Identificazione e attivazione della carriera universitaria

Identificazione

- ***Se hai presentato la tua candidatura accedendo con SPID o CIE***: dopo aver effettuato il pagamento, la tua identità sarà validata automaticamente.
- ***Se hai presentato la tua candidatura accedendo con username e password***: procedi con l'identificazione secondo le modalità che troverai nel dettaglio della pratica di immatricolazione su Studenti Online (www.studenti.unibo.it).

Attivazione della carriera

L'attivazione della carriera permette di abilitarti a tutte le attività che svolgerai come studente (ad esempio: presentare il piano di studi, prenotare gli esami, compiere ogni altra procedura relativa alla tua carriera, accedere alla rete Wi-Fi e alle risorse bibliotecarie online e utilizzare l'app MyUnibo).

Dopo l'identificazione, l'attivazione della carriera avverrà automaticamente, salvo che tu non rientri in uno dei casi sottoindicati:

- ***Se non hai ancora conseguito la laurea al momento dell'immatricolazione***, dovrai ottenere il titolo **entro e non oltre il 31 dicembre 2026**. In caso contrario, l'immatricolazione sarà annullata.

  Se ti stai laureando all'Università di Bologna il sistema aggiornerà automaticamente la tua posizione una volta ottenuto il titolo.

  Se ti stai laureando in un altro ateneo, dopo l'immatricolazione verifica su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) gli ulteriori passaggi da compiere.

Il completamento dell'immatricolazione con l'attivazione della carriera non è inoltre automatico per tutti coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero, di qualsiasi nazionalità essi siano**,** e per tutti i cittadini di nazionalità non-UE, siano essi equiparati o residenti all'estero. Questi studenti, oltre a ciò che è descritto sopra, devono anche effettuare le seguenti procedure:

- ***Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" con titolo di studio conseguito in Italia,*** per attivare la carriera devi far pervenire alla Segreteria Studenti Cesena (trovi i contatti alla

pagina https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce) la copia del permesso di soggiorno valido che consente l'equiparazione.

- ***Se hai un titolo estero***, devi consultare le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero
  La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript…) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto. Dovrai accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero", caricare la documentazione relativa al titolo e prendere un appuntamento con la Segreteria Studenti Cesena (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce) per mostrare la documentazione in originale.
- ***Se sei "cittadino/a non-UE equiparato/a" e hai conseguito il titolo di studio all'estero***: devi consultare le informazioni di dettaglio su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero
  La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript…) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto. Dovrai accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it) scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, la copia del permesso di soggiorno che consente l'equiparazione. Inoltre, dovrai prenotare un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce) per mostrare i documenti in originale. ATTENZIONE: Verifica con molta attenzione, alla pagina www.unibo.it/StudentiInternazionaliChiSono, che cosa si intende per "studenti non-UE equiparati" e quali sono le tipologie di permesso di soggiorno che consentono l'equiparazione. La mancanza del titolo di equiparazione non consentirà il

completamento dell'immatricolazione nemmeno nel caso di ammissione e pagamento della prima rata.

- ***Se sei "cittadino/a non-UE residente all'estero" e hai conseguito il titolo di studio all'estero***: consulta le informazioni di dettaglio su www.unibo.it//IscrizioneLaureaMagistraleNonUE. Verifica la documentazione che devi presentare su https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscriversi-corso-di-laurea-magistrale-con-titolo-estero. La documentazione che hai utilizzato per l'ammissione al corso (es. titolo di studio, transcript…) dovrà essere tradotta e con verifica dell'autenticità e del valore se previsto.

  Dovrai poi accedere a Studenti Online (www.studenti.unibo.it), scegliere "Bandi", selezionare "Immatricolazione a.a. 26_27 - caricamento dei documenti degli studenti internazionali e con titolo estero" e caricare, oltre ai documenti del titolo di studio, una copia del visto di ingresso per studio. Al tuo arrivo in Italia prenota un appuntamento presso la Segreteria Studenti Cesena (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce) per mostrare i documenti in originale.

  Attenzione: l'ammissione al corso e, ove necessario, l'eventuale successiva validazione della preiscrizione con o senza riserva da parte dell'Ateneo non conferiscono alcun diritto al perfezionamento dell'immatricolazione e all'attivazione della carriera, anche nel caso di ottenimento del visto di ingresso, presenza fisica sul territorio nazionale, idoneità e/o effettiva erogazione di borse di studio o contributi di ogni genere. Ai fini del completamento dell'immatricolazione sarà necessario verificare l'effettiva idoneità del titolo estero, l'autenticità della documentazione prodotta e l'effettivo possesso dell'eventuale titolo di equiparazione dichiarato in fase di ammissione. I controlli vengono effettuati dalla Segreteria Studenti Cesena solo dopo il pagamento della prima rata di immatricolazione e la presentazione in originale di tutta la documentazione richiesta.

L'attivazione della carriera deve avvenire entro il **26 febbraio 2027**; in caso contrario l'immatricolazione verrà annullata.
Una volta che la tua carriera sarà attiva, ti verrà inviata un'e-mail con un QR code che consente di stampare il badge.

Attenzione: invio autocertificazione di laurea
I candidati immatricolati con titolo italiano che non avevano ancora conseguito la laurea quando si sono candidati, dovranno inoltre far pervenire alla segreteria studenti Cesena la dichiarazione sostitutiva del certificato di laurea (autocertificazione) con l'indicazione degli esami sostenuti, delle relative votazioni/giudizi conseguite, dei crediti formativi (CFU) e dei relativi settori scientifici/disciplinari (SSD) non appena la conseguano e comunque non oltre il 31 dicembre 2026.
Ne sono esonerati i laureati presso l'Università di Bologna.

7.1.b. Abbreviazione di carriera (per chi ha carriere universitarie concluse)

Se vuoi richiedere riconoscimenti di precedenti carriere verifica come fare e le scadenze per farlo alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/riconoscimento-crediti.

7.2 Passaggi, trasferimenti e contemporanea iscrizione

Se devi cambiare il corso di studio all'interno dell'Università di Bologna (Passaggio di Corso) verifica come fare alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/cambiare-corso.

Se ti immatricoli e chiedi il trasferimento da un'altra Università consulta la pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/trasferirsi-alluniversita-di-bologna/trasferirsi-a-universita-di-bologna.

Se vuoi richiedere la contemporanea iscrizione a due corsi di studio, come previsto dalla legge n. 33 del 12 aprile 2022, leggi con attenzione le informazioni che trovi alla pagina

https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/iscrizione-contemporanea-a-corsi-diversi-lauree-master-dottorati-e-scuole-di-specializzazione.

Se invece ti immatricoli a un corso e, successivamente, vieni ammesso anche in un altro, ma non vuoi mantenere l'iscrizione a entrambi i corsi, non effettuare la contemporanea iscrizione ma:

- se entrambi i corsi sono dell'Università di Bologna, fai un passaggio di corso;
- se il corso da cui provieni è presso un altro ateneo, effettua un trasferimento;
- in alternativa, puoi rinunciare agli studi per il tuo attuale corso (i cittadini non UE in possesso di permesso di soggiorno per motivi di studio facciano attenzione alla nota sotto) e procedere con una nuova immatricolazione (Sezione 7.1).

Attenzione!

Se hai la **cittadinanza di un paese non-UE, risiedi all'estero e sei titolare di permesso di soggiorno per motivi di studio e rinunci formalmente agli studi** presso questa o altra università, **perdi i requisiti per il soggiorno in Italia con la conseguente revoca del permesso di soggiorno**. In questo caso dovrai ritornare nel Paese d'origine e avviare le procedure di preiscrizione tramite Universitaly presso le rappresentanze diplomatiche italiane competenti per territorio (Ambasciate/Consolati), entro i termini fissati annualmente e pubblicati sul sito https://www.universitaly.it/studenti-stranieri

8. TASSE E BENEFICI

8.1 Tasse universitarie

Le informazioni sugli **importi delle tasse d'iscrizione** e su **benefici ed esoneri** sono pubblicate ogni anno sul Portale d'Ateneo alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi.

La contribuzione studentesca da pagare per iscriversi a un corso di studi è composta da una

parte fissa pari a 157,04 € e una parte variabile calcolata in base alla situazione economica del nucleo familiare (ISEE) fino ad un massimo che varia in base al corso.
La contribuzione è calcolata in misura progressiva in base all'**attestazione ISEE** in corso di validità, solo se questa viene presentata nelle modalità e nei termini contenuti nella pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi. Se non viene presentata l'attestazione ISEE sarà applicata la contribuzione massima prevista per il corso di studi.
La presentazione dell'ISEE è indipendente dall'iscrizione al corso. L'ordine in cui effettui le due procedure è irrilevante, purché rispetti le scadenze previste da ognuna di esse.

Attenzione!
Studentesse e studenti internazionali con redditi e patrimoni solo all'estero non possono presentare l'ISEE, ma devono fare riferimento alle informazioni che si trovano alla pagina https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/ISEE-e-altre-attestazioni-utili-per-le-esenzioni-delle-tasse-universitarie.

Attenzione!
Presentare la documentazione economica per le esenzioni delle tasse universitarie, seguendo le indicazioni riportate nella pagina www.unibo.it/Tasse, è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che, se non presenti la documentazione entro i termini stabiliti, non potrai avere nessuna agevolazione. Il termine è perentorio e non sono mai ammesse eccezioni.

8.2 Benefici di diritto allo studio erogati da ER.GO

L'**Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori – ER.GO** pubblica ogni anno sul suo sito (www.er-go.it) i **bandi** per borse di studio, posti nelle residenze universitarie, ristorazione e altri benefici.
Le procedure di richiesta di agevolazione ER.GO sono indipendenti da quelle di candidatura e immatricolazione ai corsi.

⚠ Attenzione!

Devi presentare la domanda per ottenere i benefici di ER.GO sul sito dell'Azienda inserendo anche l'ISEE. Presentare la domanda è molto semplice e conviene farlo anche se non hai ancora deciso se iscriverti a un corso di studi di questo Ateneo. Ricorda che i bandi prevedono una scadenza perentoria per la domanda e non sono mai ammesse eccezioni.

8.3 Informazioni importanti per chi ha già una carriera universitaria attiva

Se hai già una carriera universitaria avviata, prima di effettuare il trasferimento da un altro ateneo o il passaggio di corso se sei già iscritto a un corso dell'università di Bologna, consulta attentamente i **requisiti di merito per l'accesso ai benefici** indicati nel bando pubblicato su www.er-go.it perché, per effetto del riconoscimento di crediti formativi (CFU) acquisiti nella precedente carriera, **la tua posizione può subire modifiche per quanto riguarda l'accesso ai benefici**.

⚠ Attenzione!

Per tutti i benefici di ER.GO, il numero minimo di CFU richiesto quale requisito di merito è sempre determinato partendo dall'anno di prima immatricolazione all'università (anche se avvenuta presso altro Ateneo, Istituti di Grado Universitario, Corso di studi, anche all'estero), indipendentemente dall'anno di corso a cui vieni ammesso a seguito del riconoscimento dei CFU, e sono considerati validi solo quelli riconosciuti per il corso a cui ti iscrivi.

8.4 Benefici di diritto allo studio erogati dall'Ateneo

Le informazioni sui benefici dell'Ateneo sono reperibili sul Portale d'Ateneo nella sezione https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/borse-di-studio-e-agevolazioni.

Leggi attentamente, per ogni agevolazione, le indicazioni relative alle modalità e ai termini per presentare le domande. Ricorda che le scadenze sono sempre perentorie e non sono mai ammesse eccezioni.

Se sei in possesso di certificazione di invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% o di

una certificazione ai sensi della legge 104/92, per avere diritto all'esenzione di cui alla pagina https://www.unibo.it/it/studiare/borse-di-studio-e-agevolazioni/esenzioni-per-studenti-con-disabilita, devi trasmettere all'indirizzo e-mail della Segreteria Studenti Cesena (segcesena@unibo.it) il certificato attestante la tua condizione.

9. NOTE FINALI

Questo avviso fa riferimento a quanto definito dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Energia Elettrica e dell'Informazione – "Guglielmo Marconi" del 11/05/2026 ai fini dell'ammissione al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria Elettronica per l'Intelligenza Artificiale.

Eventuali comunicazioni riguardanti questo avviso saranno pubblicati su Studenti Online (www.studenti.unibo.it) o sul sito del Corso di Studi alla pagina "Iscriversi".

L'informativa relativa al trattamento dei dati personali è consultabile alla pagina https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/trattamento-dei-dati-personali.

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Stefano Macrelli, responsabile della Segreteria Studenti del Campus di Cesena.

10. A CHI RIVOLGERSI

Per informazioni sul bando e informazioni di carattere amministrativo (ad es.: scadenze, recupero posti, modalità immatricolazioni, ecc.):

Segreteria Studenti del Campus di Cesena - Via Montalti, 69 - 47521 Cesena

Per contattare la Segreteria vedi https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce

Informazioni di tipo didattico (orari delle lezioni, appelli d'esame e appelli di laurea; riconoscimento crediti, ecc)**:**

SERVIZIO DIDATTICO

Via dell'Università, 50 - 47521 CESENA

E-mail: campuscesena.didattica.isa@unibo.it

Informazioni di carattere informatico

(ad esempio: credenziali di accesso, inserimento dati, utilizzo/anomalia funzionamento applicazione, difficoltà informatiche, ecc.)

Per ricevere supporto nell'utilizzo di Studenti Online è possibile inserire una richiesta collegandosi all'indirizzo https://sportelli.unibo.it/hd-studenti, oppure chiamare il numero +39 051 20 80 301, attivo da lunedì a venerdì dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 17:00.

Per ricevere assistenza durante la creazione delle credenziali istituzionali @studio.unibo.it o difficoltà nel loro utilizzo, è possibile scrivere all'indirizzo e-mail credenziali.studio@unibo.it oppure è possibile chiamare il numero +39 051 20 80 301.

Informazioni per studenti e studentesse internazionali

Informazioni sulle immatricolazioni di studenti e studentesse internazionali e con titolo estero:

Segreteria Studenti del Campus di Cesena (trovi i contatti alla pagina https://www.unibo.it/it/campus-cesena/servizi-di-campus/segstu-ce)

Per altre informazioni *(ad esempio: idoneità dei titoli di studi esteri all'ammissione, preiscrizione, visti e permessi di soggiorno, benefici economici, ecc.) è anche possibile*

contattare:

International desk (Bologna)

E-mail internationaldesk@unibo.it

Per contattare l'International Desk consulta la pagina

https://www.unibo.it/it/ateneo/contatti/contatti-per-studenti-internazionali

Informazioni per candidati e candidate con disabilità o con DSA

Servizio per gli studenti con disabilità e con DSA

E-mail ases.adattamentiammissione@unibo.it

Per contattare il servizio consulta il sito https://site.unibo.it/studenti-con-disabilita-e-dsa/it

Informazioni su tasse e benefici

Ufficio Contribuzioni studentesche

E-mail ases.contribuzionistudentesche@unibo.it

Per contattare l'ufficio consulta la pagina https://www.unibo.it/it/studiare/iscrizioni-tasse-e-altre-procedure/lauree-e-lauree-magistrali/tasse-e-contributi

Chiusura degli uffici

- Festività nazionali (https://www.unibo.it/it/studiare/guida-alla-scelta-del-corso/calendario-accademico)
- 1° giugno 2026;
- 24 giugno 2026 (festa del Patrono di Cesena, chiusura solo della Segreteria studenti del Campus di Cesena);
- dal 10 agosto 2026 al 14 agosto 2026 (chiusura estiva).

Eventuali ulteriori chiusure straordinarie saranno pubblicate sul Portale d'Ateneo (www.unibo.it).